



Generalforsamling 2024

26. maj 2024

Blommenslyst Kro

Referat til protokol

1. Mødet åbnes

Landsformand Ege Juul Nielsen byder velkommen. Forsamlingen holder ét minuts stilhed til minde om afdøde Anders Hind.

2. Valg af dirigent, referenter og stemmetællere

Bestyrelsen (HB) indstiller Susan Fazakerley fra AKKS som dirigent.

Ifølge vedtægter er generalforsamlingen lovligt indkaldt. Forretningsordenens forudsætninger er overholdt, og generalforsamlingen er beslutningsdygtig.

Susan opfordrer HB til overordnet at opdatere forretningsordenen, også med en note om, at man kan stille op til HB indtil punkt 10, og at suppleanter kan stille op helt indtil efter valg af HB er afgjort.

Maja Ravn Christiansen (DATS) og Allan Thomsen vælges som referenter.

Tina Holm-Jensen og Poul Winther (DATS), samt Anita Winther Madsen vælges som stemmetællere.

3. Aflæggelse af beretning(er)

Landsformand Ege Juul Nielsen fremlægger årsberetningen for 2023 jf. den skriftlige beretning.

Ege fremhæver bl.a. den store succes med afholdelse af TeaterCamp. Han fremhæver et fremtidigt fokus på modulkurser – i første omgang prøves det af i forhold til instruktion (første weekendmodul i 2024 er allerede udsolgt), men at det senere også skal være muligt at tage moduler i bl.a. foreningsledelse.

4. Fremlæggelse af regnskab

Pia Longet fremlægger regnskabet jf. den skriftlige beretning.

Grundet et forhøjet tilskud i 2023 fra Slots- og Kulturstyrelsen har DATS kunne udvide konsulenttjenesten, og der er derfor en stigning i udgifter til den.

”Kort og Godt 2024” er trykt og foræres til alle deltagere i generalforsamlingen.

Pia peger endvidere på det positive i DATS’ betragtelige likvide pengebeholdning.

Revisorbemærkninger: Lisbet Lautrup Knudsen udtrykker, at det er meget positivt, at DATS er en sund forretning, og hun har et stort håb for modulkurserne.

Bent Nielsen synes det er positivt med det øgede tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen, og at det har været brugt til udvidelse af konsulenttjenesten.

5. Beretning fra kredsene

Foreligger skriftligt

6. Plenumdrøftelse af beretninger og regnskab

Thomas Hauger opfordrer HB til at lave en endnu større jubilæumsfejring ved 80-års jubilæet end der var ved 75-års jubilæet. Gerne mere landsdækkende. Desuden opfordrer Thomas til at invitere en international gruppe til at spille på DATS' teaterfestivaler. Ege svarer, at DATS ønskede et større jubilæum ved 75-år, men at det lå lige oveni Dansk Teater 300 år, hvor både medlemmernes og DATS' ressourcer var blevet brugt på det.

Som kommentar på at det har været svært for DATS at samle værter og deltagere til lokale netværksmøder, kommer Thomas med et eksempel på et velfungerende netværk, man lavede i Esbjerg Kommune i 2006. Da kredsene blev nedlagt, var det sværere at samle sig lokalt og få politisk indflydelse. Netværket hed Esbjerg Amatørteaterråd og bestod af 8 teatergrupper. De blev godkendt som en paraply under kommunen og kunne i fællesskab have politisk indflydelse.

Thomas Hauger komplimenterer HB's årsberetning og regnskab, men spørger ind til om DATS stadig samarbejder med Chipawo i Zimbabwe – et samarbejde der startede i 1970'erne. Ege svarer, at DATS ikke har hørt fra Chipawo i mange år, og at der under krisen i 2017 blev skåret ind til benet i budgettet. Poul Winther supplerer, at DATS har fået brev fra banken om at kontoen vedrørende Friends of Chipawo (registreret hos DATS) havde 4038 kr. stående, som langsomt blev ædt op af gebyrer. For at pengene ikke forsvandt helt grundet bankgebyrer, blev pengene overført til DATS' konto. Den seneste kontakt DATS har haft med Chipawo var i 2016.

Ege afslutter debatten med at sige, at HB vil undersøge sagen nærmere.

Årsberetningen blev enstemmigt vedtaget.

Regnskabet blev enstemmigt vedtaget.

7. Behandling af indkomne forslag

Ingen indkomne forslag

8. Forelæggelse af virkeplan og aktivitetsplan

Foreligger også skriftligt i årsmødemappen.

René Foshammer fra HB fremlægger virkeplanen jf. skriftlig virkeplan.

René sammenligner de nye punkter i virkeplanen med hvad de var før HB ændrede den.

DATS vil bl.a. fremover arbejde for at fremme og øge den samfundsmæssige forståelse af bevidsthed omkring amatørteatrets betydning for folk i alle aldre.

Aktivitetsplan jf. skriftlig aktivitetsplan fremlægges af sekretariatet: Pia Longet, Maja Ravn Christiansen, Jacob Melchior, Charlotte Schmidt Frandsen, Tina Holm-Jensen og Poul Winther.

- a) Uddannelse og kurser
- b) Festivaler og mødesteder
- c) Årsmøde/generalforsamling
- d) Netværk
- e) Teater camp (for børn og unge)
- f) Drama på skoleskemaet
- g) Short Play udgivelse: ”Kort og godt”. Short Play-weekend og -festival.
- h) DATS’s støtteordninger
- i) DATS NEWS
- j) ”Rampelyset”/rampelyset.dk/www.DATS.dk/Facebook
- k) Fundraising: Også hjælp fra DATS
- l) Vækstlaget: Fordeling af midler til vækstlagsgrupperne
- m) Børn og unge
- n) Ambassadørordningen: repræsentation af DATS i hele landet

Aktivitetsplanen modtaget af forsamlingen med applaus.

9. Drøftelse af virke- og aktivitetsplan for perioden 2023-2024.

Villy Dall: Forslag til virkeplanen om at inkludere ”på tværs af landegrænser” igen, så det internationale aspekt af virkeplanen står endnu klarere. HB føler allerede det internationale er indeholdt i planen.

Lisbet Laustrup Knudsen: Forslag til aktivitetsplanen om at genoptage samarbejdet med Chipawo. HB: For nuværende skrives Chipawo ikke ind i aktivitetsplanen, men de undersøger sagen videre.

- Frokostpause -

Ege Juul Nielsen uddeler Aabenhusprisen til Lisbet Laustrup Knudsen – Stående applaus fra hele salen.

Lisbet takkede mange gange for den flotte anerkendelse af hendes virke.

Punkt 9 fortsat:

Henrik Esmark: Henstilling om udsendelse af budget/virkeplan/aktivitetsplan tidligere end 10 dage før generalforsamlingen, så man kan nå at komme med bemærkninger inden fristen til ”indkomne forslag” udløber 14 dage før.

Villy Dall: Man kan overveje at genindføre at virkeplanen skal godkendes på generalforsamlingen, og ikke blot diskuteres, således at generalforsamlingen kan stille forslag til virkeplanen, der kan ændre den.

10. Fastsættelse af kontingent

HB foreslår at fastholde kontingentsatsen. Godkendt.

11. Valg af landsformand

Ege Juul Nielsen genvælges med 42 stemmer ud af 42 stemmeberettigede i salen.

12. Valg af 3 HB-medlemmer, samt 2 suppleanter

Kandidater: Michael Amtoft, Sofia Borregaard Christiansen, Bianca Giese.

Christina Mattson modtager ikke genvalg.

Kandidaterne præsenterede sig selv og deres indsatsområder.

Alle 3 kandidater vælges ind med henholdsvis: Michael (19 stemmer), Bianca (27 stemmer) og Sofia (36 stemmer).

5 kandidater til suppleantposterne: Dines Emil Bonde Lindberg, Danni Michael Larsen, Anne-Maiken Agerskov, Rikke Hedegaard Pedersen og Peter Larsen.

Valgt som 1. suppleant: Rikke Hedegaard Pedersen

Valgt som 2. suppleant: Dines Emil Bonde Lindberg

13. Valg af kritisk revisor samt revisorsuppleant

Kritisk revisor: Lisbet Lautrup Knudsen er på valg og genvælges.

Revisorsuppleant: Pia Bredow vælges

14. Eventuelt

Jacob Jessen inviterer til friluftsspil i Thy.

Jesper Aagaard takker for sine år i bestyrelsen og udtrykker stor glæde ved at være DATS-ambassadør for Fynsområdet.



Ege overrakte vin til afgangende fra bestyrelsen Christina og Jesper, samt til dirigent Susan.

15. Mødet afsluttes

Ege ophæver generalforsamlingen

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Susan Ida Fazakerley
9a49e39d-9094-4470-a40b-0bbf3596fdaa 2024-06-24 08:45:48Z

Maja Ravn Christiansen
47b31faf-db13-48de-aa17-67ba01ef36f6 2024-06-24 08:51:25Z

Jens Allan Thomsen Jensen
440c4dff-1c65-40da-92ce-eec9403dc6a7 2024-06-25 10:32:02Z

Dokumenter i transaktionen

Referat til protokol generalforsamling 2024.pdf *SHA256:*



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 5d8d101a-d73f-47fa-9ce5-0bb82074bc0d