

**DATS**

**Dansk Amatør Teater og Scenekunst**

**CVR-nummer 33298013**

**Revisionsprotokollat vedrørende  
årsregnskab for 2023**

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

### Indholdsfortegnelse

1	Revision af årsregnskabet	231
1.1	Indledning	231
1.2	Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning	231
1.3	Forhold af ledelsesmæssig interesse	231
1.4	Revisionens omfang og udførelse	231
2	Økonomistyring	232
3	Uanmeldt kasseeftersyn	233
4	Juridisk- kritisk revision og forvaltningsrevision	233
5	Forvaltningsrevision	235
6	Den udførte revision	237
6.1	Revision af forretningsgange og interne kontroller	237
6.2	Ikke-korrigeret fejlinformation	237
6.3	Drøftelser med ledelsen om besvigelser	237
7	Kommentarer til revisionen og årsregnskabet 2023	238
7.1	Anvendt regnskabspraksis	238
7.2	Resultatopgørelsen	238
7.3	Balancen	238
8	Lovpligtige oplysninger med videre	238
9	Økonomisk kriminalitet	238
10	Øvrige forhold	239
11	Erklæringer i forbindelse med revisionen	239
11.1	Ledelsens regnskabserklæring	239
11.2	Revisors erklæringer	239

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

### 1 Revision af årsregnskabet

#### 1.1 Indledning

Som valgt revisor for DATS har vi revideret det af ledelsen fremlagte udkast til årsregnskab for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023.

#### 1.2 Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger til årsregnskabet.

Såfremt årsregnskabet vedtages i den foreliggende form, og der ikke under ledelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet fremkommer yderligere, væsentlige oplysninger, vil vi forsyne årsregnskabet for 2023 med en revisionspåtegning uden forbehold men med fremhævelser af forhold vedrørende revisionen. Fremhævelsen henviser til at de i resultatopgørelsen medtagne budgettal ikke er revideret. Herudover er anført at revisionen ikke har omfattet ledelsesberetningen.

#### 1.3 Forhold af ledelsesmæssig interesse

På grund af foreningens størrelse er det ikke muligt at lave en effektiv funktionsadskillelse, hvilket svækker en effektiv intern kontrol. Vi kan se, at der er alene fuldmagter til foreningens bankkonti, og der er valgt, at alle udbetalinger over kr. 10.000 skal godkendes af generalsekretæren, som også skal lave stikprøvekontroller. Vi er ikke gennem vor revision stødt på forhold, der kunne give anledning til nogen mistanke om besvigelser.

Bemærkningen er derfor heller ikke fremsat for at bringe medarbejderens hæderlighed i tvivl. Bemærkningen er alene fremsat ud fra det principielle forhold, at en manglende funktionsadskillelse giver risiko for uopdagede fejl og besvigelser, der ikke nødvendigvis måtte blive opdaget ved den normale revision. Vi opfordrer derfor ledelsen til at føre udvidet opsyn på dette område.

#### Medlemsregistrering og kontingentbetaling

Medlemskontingenter er sandsynliggjort på baggrund af medlemslister udskrevet 17. april 2024.

Vi anbefaler at medlemsdatabasen ajourføres og afstemmes til kontingentindtægter hvert år pr. 31/12.

#### 1.4 Revisionens omfang og udførelse

Revisionens formål, tilrettelæggelse og udførelse, revisors ansvar og rapportering samt ledelsens ansvar er uændret, hvorfor vi henviser til vor tiltrædelsesprotokol.

Revisionen af årsregnskabet har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med de internationale revisionsstandarder samt yderligere krav efter dansk revisorlovgivning samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejl-

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

formation, og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen af årsregnskabet for 2023 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2023 med ledelsen, herunder risici relateret til foreningens aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, ledelsen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet vor revisionsstrategi med henblik på at målrette vort arbejde mod følgende væsentlige og risikofyldte områder, hvortil der efter vor opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet:

- Indtægter

På øvrige områder er risikoen for fejl i årsregnskabet vurderet som normal, og revisionens udførelse har derfor haft et mindre omfang.

Revisionen er udført med henblik på at efterprøve, hvorvidt årsregnskabets oplysninger og beløbsangivelser er korrekte. Der er foretaget analyser, gennemgang og vurdering af forretningsgange, interne kontrolsystemer og kontrolprocedurer samt gennemgang og vurdering af bogholderiposteringer og dokumentation herfor.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningens og vedtægternes regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen er udført dels i årets løb og dels i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

### 2 Økonomistyring

Resultatet for 2023 udgør et overskud på TDKK 225 og egenkapitalen pr. 31/12 2023 udgør TDKK 1.532.

Budget for 2023 viser et overskud på ca. TDKK 111.

Der har været positivt resultat de seneste år og egenkapitalen er positiv og vi anbefaler fortsat:

- at udarbejde et likviditetsbudget til styring af resultat og likviditet, og om nødvendigt i god tid sørge for nødvendig likviditet til rådighed.

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

### 3 Uanmeldt kasseeftersyn

Vi har den 22. november 2023 gennemført uanmeldt kasseeftersyn. Bogholderiet var ajour og likvide midler afstemt.

### 4 Juridisk- kritisk revision og forvaltningsrevision

Vi har ud over den finansielle revision foretaget juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision er foretaget integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet og er foretaget efter Standarderne for Offentlig Revision.

Revisionen af de pligtige emner i henhold til Standarderne for Offentlig Revision gennemføres efter følgende rotationsplan, således at de pligtige områder er dækket over en periode:

Rotationsplan						
Plantema	Forvaltnings- emne	2019	2020	2021	2022	2023
Gennemførelse af indkøb og styring af offentlige indkøb	SOR 6 (juridisk-kritisk og SOR 7 (forvaltning))	IR	IR	IR	IR	IR
Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner	SOR6 Juridisk-kritisk	x	x	x	x	x
Gennemførelse af salg	SOR6 Juridisk-kritisk	IR	IR	IR	IR	IR
Aktivitets- og ressourcestyring	SOR7 forvaltning	x	x	x	x	x
Mål og resultatstyring	SOR7 forvaltning	x	x	x	x	x
Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter	SOR 7 juridisk-kritisk	IR	IR	IR	IR	IR
Styring af offentlige tilskudsordninger	SOR 7 juridisk-kritisk	IR	IR	IR	IR	IR

Emner og områder, der foretages i rotation over en 5 årig periode, er valgt ud fra følgende væsentlighedsbetragtninger:

- Økonomisk væsentlighed
- Retlig væsentlighed (juridisk-kritisk revision)

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

- Samfundsmæssig/politisk væsentlighed (forvaltningsrevision)

### 4.1 Juridisk – kritisk revision

#### 4.1.1 Juridisk-kritisk revision, generelt

Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret indikationer på væsentlige regelbrud.

#### 4.1.2 Planlægning juridisk-kritisk revision

Vi har udvalgt at revidere følgende i 2023:

- Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Derudover har vi valgt at udskyde emnerne:

- ”gennemførelse af indkøb”, da der ikke har været nogle større investeringer i årets løb.
- ”gennemførelse af salg”, da der stort set ikke har været salg i årets løb.

#### 4.1.3 Løn og ansættelsesmæssige dispositioner

Revision af løn er opdelt i følgende:

- Lønudbetalinger
- Skattefri rejse- og kørselsgodtgørelse

Vi har gennemgået forretningsgangene og de dertil knyttede interne kontroller i lønningsbogholderiet og har følgende bemærkninger:

Lønninger angives i 2023 af en person via lønsystem og godkendes af generalsekretæren, så der er funktionsadskillelse ved lønudbetalinger.

#### Lønudbetalinger

Revisionen har blandt andet omfattet:

- Stikprøvevis gennemgang og afstemning af udbetalte lønninger.
- Stikprøvevis gennemgang af udbetalt skattefri rejse- og kørselsgodtgørelse.

Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

#### 4.1.5 Konklusion på den juridiske-kritiske revision

Vi har ved vores revision ikke konstateret forhold, der giver os anledning til at formode,

- At foreningen i sit virke ikke er uafhængig, og
- At foreningens midler ikke anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og foreningens formål.

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

### 5 Forvaltningsrevision

#### 5.1 Forvaltningsrevision, generelt

Vi har i forbindelse med den finansielle revision ikke konstateret indikationer på væsentlig forvaltningsmangler.

#### 5.2 Forvaltningsrevision, generelt

Vi har udvalgt følgende områder:

- Aktivitet- og ressourcestyring
- Mål og resultatstyring

Vi har valgt at udskyde revisionen af styring af offentligt indkøb og budgettering af flerårige investeringsprojekter, da der ikke har været nogle større indkøb eller byggeprojekter.

#### 5.3 Aktivitets- og resursestyring

Vurderingen af aktivitets- og resursestyringen som led i forvaltningsrevisionen kan sammenfattes til at være en undersøgelse af, om foreningens aktivitets- og ressourcestyring er rettet mod at sikre en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne, og om det er muligt at følge op på dette.

Vurderingen af aktivitets- og resursestyringen omfatter bl.a. undersøgelser af, om foreningen løbende følger op på drifts- og likviditets budgetter med henblik på at kunne prioritere mellem aktiviteterne og sikre tilpasningsmuligheder ved ændringer i behovet, og om ledelsen løbende måler produktivitetens udviklingen eller gennemfører analyser af, om ressourcerne står mål med produktionens omfang.

Foreningen arbejder med en budgetmodel, der går et år ud i fremtiden. Budgettet er opbygget med en detaljeringsgrad, som skaber et godt grundlag for en efterfølgende budgetopfølgning. Der foretages løbende sammenligning mellem budgetterede og realiserede bevægelser, ligesom der sker tilpasning af budgettet i løbet af året.

Ledelsen foretager løbende opfølgning på, om de vedtagne budgetter opfyldes, og der bliver løbende foretaget en økonomiopfølgning, herunder har bestyrelsen som et fast punkt på bestyrelsesmøderne gennemgang af den økonomiske udvikling og situation.

Vi anbefaler fortsat en tæt opfølgning som anført under pkt. 2.

Produktivitet vedrører forholdet mellem anvendelsen af ressourcer og produktionens omfang.

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

Vurderingen af produktiviteten kræver et grundlag for sammenligning i form af en tidsserieanalyse eller i form af en sammenligning med produktiviteten ved produktion af tilsvarende ydelser enten inden for eller uden for foreningen.

Produktivitet kan vurderes på følgende områder:

- Nøgletal
- Analyser over tid eller

Vi har vurderet forenings produktivitet ved at sammenholde de afholdte aktiviteter vedr. samarbejde med andre arrangører og kursusvirksomhed 2023 med de forventede aktiviteter i h. t. budgettet. Vi har herunder gennemgået kursus og uddannelses aktiviteten i 2023 og sammenholdt denne med aktiviteten i 2022 og 2021.

- I 2023 er der afholdt 29 kurser med i alt 48 dage, 501 deltagere, 239 timer og 4.754 deltager-timer.
- I 2022 er der afholdt 20 kurser med i alt 42 dage, 292 deltagere, 209 timer og 2.908 deltager-timer.
- I 2021 er der afholdt 31 kurser med i alt 55 dage, 645 deltagere, 222 timer og 5.410 deltager-timer.

Øvrige målepunkter for produktivitet:

- Bevilget kr. 212.212 fra Dats støttepulje.
- Konsulentbesøg ved 62 medlemsscener.
- Bevilget kr. 40.000 i støtte til opførelsesafgifter.
- Støtte og opbakning til nationale arrangementer.
- Deltaget og faciliteret projekt for international udveksling af unge.
- Udsendt 20 nyhedsmail til medlemmer.

### Det finansielle beredskab

Foreningen har i henhold til pengestrømsopgørelsen for 2023 forbedret det likvide beredskab med t.kr. 254. Likvide beholdninger udgør t.kr. 2.095 pr. 31. december 2023. Foreningen har pt. Ikke en trækingsret.



## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

### 5.4 Mål og resultatstyring

Vurdering af mål- og resultatstyring omfatter blandt andet undersøgelser af, om institutionen har målrettet sin ressourcer til at opnå de ønskede resultater.

De definerede værdier, opgaver og aktiviteter er fulgt som det har kunnet lade sig gøre under de givne omstændigheder, og det er vor vurdering at foreningen fungerer effektivt.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

### 5.5 Konklusion på forvaltningsrevision

I revisionsprotokol 2018 i pkt. 2 er anført anbefalinger til ledelsen omkring resultat- og likviditetstyring.

Vi kan konstatere, at foreningen har fulgt disse anbefalinger.

## 6 Den udførte revision

Under revisionen har vi gennemgået bogføringen og bilagsmaterialet samt udvalgte forretningsgange inden for regnskabsmæssige områder i det omfang, vi har anset for nødvendigt for revisionen af årsregnskabet.

### 6.1 Revision af forretningsgange og interne kontroller

Vi har gennemgået regnskabsmæssige forretningsgange og interne kontrolforanstaltninger på udvalgte områder, samt vurderet om de er hensigtsmæssige og sikrer en pålidelig økonomirapportering. Herudover har vi foretaget en vurdering af, om de regnskabsmæssige systemer giver et pålideligt grundlag for udarbejdelse af foreningens årsregnskab.

### 6.2 Ikke-korrigeret fejlinformation

I henhold til de internationale revisionsstandarder skal vi over for selskabets øverste ledelse redegøre for ikke-korrigeret fejlinformation, som ikke er ubetydelig.

Ledelsen er af den opfattelse, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler – både enkeltvis og sammenlagt. Vi er enige med ledelsen i denne vurdering.

### 6.3 Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

### 7 Kommentarer til revisionen og årsregnskabet 2023

I lighed med tidligere år er der udarbejdet et årsregnskab.

#### 7.1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og årsregnskabsloven. Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til tidligere år, er beskrevet i årsregnskabet. Vi finder den anvendte regnskabspraksis hensigtsmæssig og er enige med ledelsen i, at aflæggelse af årsregnskabet efter denne regnskabspraksis giver et retvisende billede.

#### 7.2 Resultatopgørelsen

Vi har foretaget en regnskabsanalyse af resultatopgørelsens poster, herudover har vi sammenlignet posterne med tidligere år og budgetterne for regnskabsåret, samt foretaget stikprøvevis kontrol at posternes rigtighed.

Årets resultat udgør 225.242 DKK, mod et resultat på 186.847 DKK året før.

#### 7.3 Balancen

Aktivernes tilstedeværelse og værdiansættelse samt fuldstændigheden af gæld og forpligtelser er revideret uden bemærkninger.

I den forbindelse er der indhentet engagementsforespørgsel hos Dats pengeinstitut til bekræftelse af mellemværender, pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

### 8 Lovpligtige oplysninger med videre

Vi har foretaget kontrol af, at ledelsen på alle væsentlige områder overholder bogføringsloven, herunder bestemmelserne om opbevaring af regnskabsmateriale.

### 9 Økonomisk kriminalitet

Vi har i henhold til revisorloven pligt til at påse, om personer i ledelsen har begået betydelig økonomisk kriminalitet, og under visse omstændigheder rapportere herom til NSK (National enhed for Særlig Kriminalitet).

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

Vi er ikke under vor revision stødt på forhold eller indikationer på, at personer i ledelsen har begået økonomisk kriminalitet.

### 10 Øvrige forhold

Vi gør for god ordens skyld opmærksom på, at revisionen ikke omfatter Dats forsikringsforhold.

Vi opfordrer dog ledelsen til at gennemgå disse forhold løbende, således at der sikres overensstemmelse mellem foreningens udvikling og disse forhold.

### 11 Erklæringer i forbindelse med revisionen

#### 11.1 Ledelsens regnskabserklæring

Som led i revisionen af årsregnskabet har vi indhentet bekræftelse fra ledelsen om årsregnskabets fuldstændighed herunder, at det indeholder alle oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, nærtstående parter, retssager, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Ledelsen har endvidere erklæret, at alle fejl, som ledelsen er blevet forelagt, er korrigeret i årsregnskabet. Vi har påset, at korrektionerne er indarbejdet.

#### 11.2 Revisors erklæringer

I henhold til lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 skal vi oplyse, at:

- Vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed,
- vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om,
- vi anser regnskabet aflagt efter lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen samt i overensstemmelse med god regnskabskik, og
- tilskud fordelt af Slots- og Kulturstyrelsen er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår, og at
- tilskudsgrundlaget er opgjort i overensstemmelse med de i gældende regler anført som betingelser i de gældende tilskudsregler.

## Revisionsprotokollat vedrørende årsregnskab for 2023

---

Århus, 1. maj 2024

**Dansk Revision Århus**

godkendt revisionsaktieselskab

Per Laursen

Partner, registreret revisor

Forevist bestyrelsen den / 2024

Ege Juul Nielsen  
formand

Christina Mattson  
næstformand

René Foshammer  
næstformand

Thomas Anderen

Michael Amtoft

Jens Damsager Hansen

Sofia Borregaard Christiansen

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8cd82a3d-18e8-433b-88c5-fae43afda345

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-02 11:31:13 UTC



## Christina Korsholm Mattson

Næstformand

Serienummer: c1719c9e-e45a-4822-85e3-230d8f3168a6

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-05-02 13:16:17 UTC



## Pia Elisa Longet

Generalsekretær

På vegne af: DATS

Serienummer: 23237f7f-79ca-4b4c-91c8-79d60a1e7d44

IP: 194.182.xxx.xxx

2024-05-02 13:30:25 UTC



## Rene Foshammer

Næstformand

Serienummer: cd4bf521-09b6-4696-a821-592342c44587

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-05-02 19:15:09 UTC



## Jens Damsager Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bc8e9463-b918-4457-90bc-43992d4e204f

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-05-04 08:37:30 UTC



## Ege Juul Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 61e93611-6377-488a-ab87-a277d8110bde

IP: 94.145.xxx.xxx

2024-05-04 12:46:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: 77TE1-VN7BX-20Q6G-1DN7O-028VZ-CXW5T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sofia Borregaard Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 112fbe69-070f-40b4-9315-597b1d9f6372

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-04 15:16:17 UTC



## Michael Amtoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd32575b-288f-4f62-b6ef-276b4080270e

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-05-04 19:02:40 UTC



## Per Henrik Laursen

DANSK REVISION ÅRHUS, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 26717671

Registreret revisor

Serienummer: 7bc6e061-5e65-4099-bc3c-60b6683e093a

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-05-06 05:40:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: 77TE1-VN7BX-20Q6G-1DN7O-028VZ-CXW5T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**