

**DATS**  
**Dansk Amatør**  
**Teater og Scenekunst**

**Vindegade 34**  
**5000 Odense C**

**Cvr nr. 33 29 80 13**

**Årsrapport**  
**1. januar til 31. december 2022**

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Hovedbestyrelsens erklæring og påtegning</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Revisionspåtegning afgivet af uafhængig revisor</b>	<b>11</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>15</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>16</b>
<b>Balance, aktiver</b>	<b>17</b>
<b>Balance, passiver</b>	<b>18</b>
<b>Pengestrømsopgørelse</b>	<b>19</b>
<b>Noter</b>	<b>20</b>

# Hovedbestyrelsens erklæring og påtegning

---

## Tro og love erklæring

### Vedrørende årsrapporten for 2022:

I forbindelse med aflæggelsen af årsrapporten for 2022 der udviser et overskud på kr. 186.847 og en egenkapital på kr. 1.306.445, skal vi bekræfte:

- at regnskabet os bekendt indeholder samtlige de oplysninger, der er nødvendige til bedømmelse af resultatet af årets drift og den økonomiske stilling pr. 31. december 2022 Der er os bekendt ikke siden statusdagen indtrådt begivenheder, som i væsentlig grad påvirker foreningens økonomiske stilling,
- at vi ikke er bekendt med uregelmæssigheder i den interne kontrol og regnskabsmæssige forretningsgange og registreringssystemer eller andre uregelmæssigheder, som kunne have væsentlig indflydelse på regnskabet,
- at foreningen har tegnet forsikringer i et sådant omfang, at foreningens aktiver og hele virksomhed skønnes rimeligt forsikringsdækket i skadesituationer,
- at samtlige de i balancen viste aktiver er til stede, tilhører foreningen og er forsvarligt vurderet. Der er ikke foretaget pantsætninger eller anden sikkerhedsstillelse, der ikke fremgår af regnskabet,
- at alle foreningen påhvilende økonomiske forpligtelser er medtaget i regnskabet. Vi har ikke ud over hvad der fremgår af regnskabet kendskab til erstatningskrav, verserende eller mulige retssager eller andre eventualforpligtelser, såsom kautions-, garanti-, pensions- eller lignende forpligtelser, som væsentligt ville kunne påvirke foreningens økonomiske stilling.

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar til 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven. Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

# Hovedbestyrelsens erklæring og påtegning

---

Odense, den 28. marts 2023

\_\_\_\_\_  
Pia Longet  
Generalsekretær

**Hovedbestyrelsen** for landsorganisationen DATS/Dansk Amatørteater og Scenekunst

\_\_\_\_\_  
Ege Juul Nielsen  
formand

\_\_\_\_\_  
Christina Mattson  
næstformand

\_\_\_\_\_  
René Foshammer  
næstformand

\_\_\_\_\_  
Thomas Andersen

\_\_\_\_\_  
Michael Amtoft

\_\_\_\_\_  
Jens Damsager Hansen

\_\_\_\_\_  
Sofia Borregaard Christensen

Godkendt på årsmødet / 2023

\_\_\_\_\_  
Dirigent

## Generelt

DATS er grundlagt i 1948 og er en landsorganisation, der samler hele amatørteaterområdet i Danmark. DATS har til formål at udvikle alle former for amatørteater og scenekunst, og fremme dramatisk virksomhed, så alle har mulighed for at udfolde sig med teater, dramatik og scenekunst.

## Udvikling i regnskabsåret 2022

DATS kommer ud af regnskabsåret 2022 med et ordinært driftsoverskud på kr. 186.847.

Der var budgetteret med et resultat på kr. 85.000, men året blev ikke helt som ventet.

Det viste sig, at selv om Corona mest af alt var et minde om noget, der var engang, så kom teateraktiviteterne ikke alle steder op på tidligere niveau med det samme.

Der var kun restriktioner i starten af 2022, og dermed skulle der være alle muligheder for at skabe masser af teateraktiviteter over hele landet resten af året.

Men de mange nedlukninger har været hårde ved de lokale foreninger og teatre, nogle er bukket under og har nedlagt sig selv, andre har trådt vande i lang tid, mens alle håbede og ventede på, at der igen skulle strømme medlemmer til.

DATS har gennem året fået en del henvendelser fra medlemsgrupper, som havde brug for råd og moralsk opbakning i forhold til foreningens overlevelse.

”Der kom ikke børn nok til vores audition. Der har ikke været nogen forestilling i flere år, og så har børnene fundet noget andet at gå til”.

”Der kom næsten ingen til generalforsamlingen, og vi har hårdt brug for nye i bestyrelsen, hvor gennemsnitsalderen er 73 år”.

Økonomisk slog det lavere aktivitetsniveau igennem med antallet af ansøgninger til DATS’ støtteordninger. Puljen til støtte af opførselsafgifter blev opbrugt. Den er på 40.000 om året, og beløbet deles i to omgange ud blandt dem, der har søgt.

Men støttepuljen blev ikke opbrugt. Her var der budgetteret kr. 322.000 i alt til årets seks ansøgningsrunder, men der er kun uddelt kr. 172.300 fra Støttepuljen i 2022.

Der kom simpelthen ikke kvalificerede ansøgninger nok til, at pengene blev brugt op, og dette er den primære årsag til, at årets resultat ikke stemmer helt overens med budgettet.

Noget skyldes stadig corona. For det første skete der ikke så meget på teaterfronten i starten af året, hvor alle stadig var nervøse for nye nedlukninger. For det andet var nogle af de ting, som blev sat op i 2022 udskudte forestillinger, som der allerede var søgt støtte til i 2021, derfor kom der ikke så mange nye ansøgninger.

Det blev dog også grundigt overvejet, om der kunne være andre årsager, så Hovedbestyrelsen, som sammen med den teaterfaglige konsulent udgør støttepuljeudvalget, brugte mange kræfter på at reklamere for puljen, reglerne blev forenklet og sidst på året blev det mulige maksbeløb hævet fra kr. 8.000 til kr. 10.000. Alt sammen for at få mere gang i ansøgningerne.

Støttepuljen udgøres af det beløb, DATS får ind i kontingenter. Det er medlemmernes egne penge, som deles ud på denne måde, og det er så absolut meningen, at de skal ud i landet og understøtte og

# Ledelsesberetning

---

skabe en masse spændende teater og scenekunst. Så støttepuljeudvalget gjorde virkelig meget for, at det kunne komme til at ske.

Sidst på året virkede det som om, indsatsen begyndte at have effekt, og som om der begyndte at ske lidt mere i det danske amatørteaterlandskab. Så ledelsen tror på, at 2023 bliver året, hvor der igen spilles teater i hver en krog af landet, og hvor medlemsforeningerne igen begynder at blomstre, mange af dem med støtte fra DATS.

Gennem de senere år er det lykkedes at genopbygge DATS egenkapital, som efter katastrofeåret 2017 ellers var negativ med næsten en million kroner, og DATS var truet af lukning.

Med flere år uden mulighed for det sædvanlige aktivitetsniveau, plus et tredje år, hvor medlemsforeningerne stadig slikkede deres sår og ikke søgte så mange støttekroner, er egenkapitalen nu yderst tilfredsstillende med kr. 1.306.445.

DATS er således fuldstændig på fode og økonomisk godt rustet til fremtiden.

I 2023 forventes et meget højere aktivitetsniveau blandt DATS' mange medlemsgrupper. Samtidig med det betyder den høje inflation, at det bliver dyrere at drive DATS. Strøm, varme, husleje, lønninger - alt stiger. Med stor fokus på økonomisk styring er det dog ledelsens opfattelse, at DATS fortsat kan opretholde et stort aktivitetsniveau og være med til at understøtte en masse teater og scenekunst i hele landet.

## Medlemstal

Gennem de sidste mange år er medlemstallet faldet lidt hvert år. 2022 blev en undtagelse, her faldt medlemstallet ikke i forhold til året før.

Der bliver gjort en stor indsats for at tiltrække og fastholde medlemmer, og efterhånden ser det ud til, at det virker.

Der skal dog fortsat arbejdes målrettet på at tiltrække medlemmer og på at skabe så mange tilbud, så alle kan se, hvor god mening det giver at være medlem af DATS.

## Aktiviteter

2022 begyndte med afrunding af aktiviteter, som var sat i gang i slutningen af 2021. Det længe planlagte instruktørkursus skulle løbe over 6 weekends, en hver måned i en halvt år, og da coronaen havde skubbet en del til det, blev de sidste tre kursusgange gennemført i starten af året. Der var lidt bump på vejen med at finde nye weekends og også en ny underviser midtvejs, men det lykkedes at få kurset gennemført tilfredsstillende. På grund af genvordighederne blev det dog noget dyrere for DATS end beregnet, en erfaring som tages med i fremadrettet planlægning af længerevarende kurser. Der er fortsat stor efterspørgsel på undervisning i instruktion og forestillingsledelse, og DATS ser det som en vigtig opgave at være med til at ruste nye instruktører til de krævende opgaver.

## Ledelsesberetning

---

De første par måneder af året tilbød DATS igen en række gratis webinarer online. I denne omgang med fokus på ledelse af foreninger, det gode generationsskifte og ledelse af frivillige under titlen "Kan man fyre en frivillig?"

Lige fra årets begyndelse gik der gang i detailplanlægningen af de store indsatser omkring fejringen af Dansk Teater 300 År. Drømmen var at få mange af DATS' medlemsforeninger til at deltage, så fejringen kunne give genklang landet over.

Omdrejningspunkterne blev primært den nyskrevne dramatik, som DATS havde afstedkommet året før.

De 10 vinder-stykker i den store shortplay skrivekonkurrence skulle ud og levendegøres ved en lang række Shortplay Days over hele landet. Vinder-stykkerne blev også udgivet i en lille bog med titlen Kort & Godt.

Den anden helt store satsning var det nyskrevne stykke Online Superstar, som er en forestilling, der kan spilles af børn og unge, skrevet af Marie Markvard Andersen på bestilling fra DATS.

Med i aftalen med dramatikerens er, at opførselsafgiften for Online Superstar er betalt i det første år for DATS' medlemsscener.

Det er en forestilling, som er oplagt at lægge musiknumre ind i, og for at sikre, at der er adgang til musik uden Kodaafgift, fik DATS komponeret fire helt nye melodier baseret på Vivaldis De 4 Årstider. Der er skrevet enkle, unge tekster til melodierne og sangene passer ind i handlingen.

Det viste sig, at der ikke er så mange børne og ungdomshold, som spiller egentlige forestillinger hen over efteråret, hvor meget handler om at indøve juleforestillinger, men til gengæld er der en del, som har vist interesse for forestillingen til foråret 2023.

For at gøre Online Superstar endnu mere interessant for skoler, blev der produceret undervisningsmateriale i fire forskellige, meget enkle moduler. Materialet er tilbudt en lang række skoler til gratis brug.

En række unge DATS-medlemmer fik mulighed for nogle yderst spændende oplevelser ved DATS' medvirken i projektet Physical Theatre for Youth, som gav mulighed for teaterrejser til Frankrig og Ecuador.

Internationalt har DATS i 2022 også deltaget i et projekt, som har til formål at "genoplive" NEATA efter at organisationen nærmest var blevet ikke eksisterende ovenpå pandemien.

NEATA har søgt og fået fondsmidler til netværksprojektet, som DATS' landsformand og teaterfaglige konsulent deltager i. I 2022 blev første netværksmøde afholdt i Helsinki, projektet forsætter og forventes afsluttet i oktober 2023.

I april foregik den store, officielle lancering af alle indsatser omkring Dansk Teater 300 År på Odense Teater. DATS deltog og præsenterede de igangsatte DATS aktiviteter til stor begejstring for alle andre deltagere. Både det professionelle teater, museer, kulturinstitutioner og alle mulige andre deltog i

## Ledelsesberetning

---

fejringen, som HKH Dronning Margrethe var protektor for. Til at styre fejringen var der stiftet en forening ”Dansk Teater 300 År”, hvor DATS havde en plads i bestyrelsen.

Der er afviklet to netværksmøder i 2022. Et i april på Stavstups scenen, et i september på Frederiksberg Teater. Begge netværksmøder levede op til formålet, nemlig at skabe kontakt og dermed forhåbentlig netværk mellem forskellige grupper og scener indenfor overkommelige afstande.

I maj måned blev der igen afholdt årsmøde og generalforsamling på Blommenslyst Kro med en lørdag fyldt med workshops, samvær, fest og hygge efterfulgt af en søndags generalforsamling. Konceptet med et sådant weekendarrangement fungerer supergodt, alle får noget med hjem, og alle lærer DATS at kende på en rar og hyggelig måde. Der skal dog arbejdes for, at alle pladser bliver fyldt op fremover.

Efter den sædvanlige meget stille sommer ventede et usædvanligt travlt efterår.

DATS deltog i Kulturmødet på Mors i en paneldebat arrangeret og inviteret af Dansk Teater, som er DATS’ pendant, men for det professionelle teater. Debatten handlede om drama tilbage på skoleskemaet, som er en hjertesag for både amatørteatret og det professionelle teater.

September stod i fejringens tegn. Der blev afviklet Shortplay Days mange steder i landet, og DATS’ personale delte sig op, så en var til stede ved hver eneste Shortplay Day. Dagen bestod af et åbent hus, hvortil DATS havde givet udsmykning i form af rød løber og store beachflag, samt forplejning i form af DATS-bobler og chips.

Det blev et utroligt festligt efterår, og hele den store fejring fik en mediebevågenhed, som oversteg alles drømme.

Ved at være med i fejringen har DATS fået en masse gode kontakter og ikke mindst en kæmpe anerkendelse, også fra den professionelle teaterverden, som for første gang er blevet bevidste om amatørteatrets værdi. Det kan der bygges en række gode samarbejder på i fremtiden.

I det tidligere efterår blev der afviklet en seniorteaterfestival i Odense. En endagsfestival, som var blevet udskudt flere gange på grund af for få tilmeldte. Stor var glæden, da der denne gang kom tilmeldinger nok til, at festivalen kunne gennemføres. Et tegn på, at der endelig var ved at komme gang i teatrene rundt om i landet igen efter de lange, stille perioder.

### Sekretariatet

Den nye opbygning af sekretariat og konsulenttjeneste, som Hovedbestyrelsen vedtog i 2021, fungerer efter hensigten. Konsulenter har nu fast arbejdsplads på sekretariatet, og selv om de af naturlige årsager ikke er der hver dag, fordi de er meget ude hos medlemmerne, så er der dog opstået et langt bedre samarbejde, fordi alle ansatte er meget mere sammen.

Ved næsten alle DATS’ aktiviteter, festivals, netværksmøder etc. er flere forskellige medarbejdere involveret, og dette kræver et tæt samarbejde mellem konsulenter og administrative medarbejdere. At



# Ledelsesberetning

---

alle nu har kontorpladser i samme hus giver fin adgang til hurtig koordinering og mange små møder, hvilket har gjort planlægningen langt nemmere.

## Fremtidens DATS

Det debatteres løbende i hovedbestyrelsen og ledelsen, hvordan DATS kan følge udviklingen i medlemskredsen og fortsat holde sig interessant for grupper og scener at være medlem af.

DATS anses som en levende organisation, som skal bevæge sig med i de retninger, det danske amatørteater flytter sig i – selvfølgelig uden at give køb på grundværdi og hovedformål.

Den nye opbygning, med indhyring af fagkonsulenter ad hoc, har nu fungeret i et lille års tid, og de medlemmer, som har benyttet sig af tilbuddet, har ytret stor tilfredshed.

Der er dog endnu ikke et tilfredsstillende antal medlemmer, som benytter sig af muligheden for et gratis besøg af en fagkonsulent, så der reklameres løbende for muligheden, så alle kan være opmærksomme på, at den er der. Alle teaterfaglige områder kan på denne måde dækkes ind, uden at det kræver mange fastansatte konsulenter med hver sit speciale. Ordningen evalueres løbende, den skal bruges for at give mening.

Et andet stort fokusområde har nu i et par år været børne- og ungeområdet, hvor der er hyret en projektkonsulent ind på halv tid til at skabe det ønskede fokus.

Først ved via besøg og opsøgende interviews at få skabt en afklaring over, hvad de savner ude i de danske B&U amatørteater, og dernæst til at føre nogle af behovene ud i livet.

En af de ting, som kom frem i forbindelse med undersøgelsen var, at B&U teatrene ikke havde den store interesse i en egentlig B&U festival, men gerne så, at DATS arrangerer teatercamps for børn og unge.

Den første DATS Teater Camp bliver en realitet i sommeren 2023.

En anden ting, som mange efterlyste, var netværk og samarbejde mellem B&U undervisere, hvor de kan lære noget af hinanden. Dette arbejder DATS nu også på at få skabt mulighed for.

Der arbejdes også fortsat på at få drama tilbage på skoleskemaet. Her skal mange stå sammen og det er et meget langsigtet projekt, som forventes at løbe over en del år.

## Personale

Personalet hos DATS bestod i 2022 af:

1 generalsekretær, fuld tid, Pia Longet

1 teaterfaglig konsulent, fuld tid, Jacob Galtung-Melchior

1 B&U projektkonsulent, 30 timer, Signe Amalie Bjerre

1 kontor/projektmedarbejder, fuld tid, Joan Skovshoved

1 informations/projektmedarbejder, 20 timer, Tina Holm-Jensen

1 fundraiser, forsikringsassistent og bogholder, fuld tid, Poul Winther

Et antal fagkonsulenter, som hyres ind ad hoc til specifikke opgaver

## Visioner

DATS vil markere sig og sætte amatørteatret på landkortet over hele Danmark. Det skal ske ved, at DATS er en levende, aktiv organisation på alle de områder, hvor det er muligt og hvor det giver mening. Især skal der være mange aktiviteter, hvor medlemmerne virkelig føler, at landsorganisationen er til stede over alt, og hvor mange har lyst til at deltage og dygtiggøre sig indenfor amatørteater.

Der skal være mange forskellige slags aktiviteter, så alle teaterfolk kan se sig selv i en del af dem og føle, at DATS gør noget for alle, uanset hvilken genre af amatørteater, de arbejder med.

DATS skal markere sig politisk for dermed at sikre, at amatørteatret ikke bliver glemt, hverken i kommuner, blandt befolkningen eller på de politiske højborge.

DATS skal støtte op om medlemmernes organisatoriske arbejde og tilbyde assistance på de områder, hvor det er nødvendigt – det anses fortsat som det mest fornuftige at organisere sig i en forening, når man gerne vil spille amatørteater. Derfor skal DATS også kunne rådgive og hjælpe på dette område.

## Hovedbestyrelsen vil gerne:

- Løfte området for børne- og ungdomsteater og hjælpe nye aktiviteter igang.
- Tilbyde kurser og tilbud til medlemmer, som har lyst til at udvikle sig.
- Skabe nye måder for teaterfolk at mødes på lokalt og regionalt med henblik på at danne netværk omkring amatørteater rundt om i hele landet.
- Arbejde målrettet på at opnå politisk forståelse for amatørteatrets værdi
- Tiltrække flere medlemmer ved at have mange gode tilbud til medlemmer og ved at få fordelene ved medlemskab dokumenteret og meldt ud.

## DATS aktiviteter og arrangementer 2023:

Følgende er planlagt, flere aktiviteter kommer til løbende i løbet af året:

Januar:	Instruktørkursus, Haderslev
Februar:	Shortplay Galla, Odense
Februar:	Pletsjud, Aarhus
Februar:	Instruktørkursus, Haderslev
Marts:	NEATA Network Project
Marts:	Instruktørkursus, Haderslev
Marts:	Rekvisitkursus, Ryslinge
April:	Lyskursus, Glostrup
April:	Senior Teater Festival, Svendborg
April:	Instruktørkursus, Haderslev
Maj:	Årsmøde og generalforsamling, Blommenslyst
Juli:	DATS Teater Camp, Fredericia
September:	Lands Teater Festival, Nykøbing Falster
Oktober:	NEATA Network Project

## Til medlemmerne i DATS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DATS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis det godkendte resultatbudget for 2022. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved for-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

valtningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, den 28. marts 2023

**Dansk Revision Århus**

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Per Laursen

Registreret revisor

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven, dog afviger resultatopgørelsen opstillingsmæssigt fra årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter følgende vurderingsprincipper, der er uændret i forhold til sidste år:

## **Resultatopgørelsen**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Omkostninger herunder afskrivninger indregnes, når de er afholdt for at opnå årets indtjening. Alle væsentlige indtægter og udgifter er periodiseret i årsregnskabet.

## **Balancen**

Aktiver og passiver er optaget i balancen efter følgende retningslinjer:

### **Materielle anlægsaktiver**

Tekniske anlæg og maskiner er opført til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Mindre nyanskaffelser under kr. 12.000 pr. stk. er udgiftsført over driften.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivets driftsøkonomiske levetid.

Afskrivninger foretages over den forventede levetid som er 3-5 år med en scrapværdi på kr. 0.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er optaget til bogført værdi med fradrag af hensættelser til tab, på grundlag af individuel vurdering af de enkelte fordringer.

### **Gæld**

Indregnes til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	2022	2021	Budget 2022
	DKK	DKK	TDKK
1 Medlemskontingenter	269.800	289.100	302
2 Refusioner	193.108	102.298	171
3 Tilskud	4.017.679	4.075.151	3.769
10 Deltagerbetaling, kurser	47.450	130.542	70
9 Deltagerbetaling, festival m.m.	6.200	16.650	50
<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.534.237</b>	<b>4.613.741</b>	<b>4.362</b>
4 Landssekretariatet	801.989	780.173	866
5 Konsulenttjenesten	818.564	509.662	909
6 Administrativ løn m.v.	1.363.966	1.322.105	1.302
7 Organisationsomkostninger	207.935	242.717	277
8 Oplysningsvirksomhed	21.306	58.735	43
9 Samarbejde med andre arrangører m.v.	759.686	516.350	350
10 Kursusvirksomhed	142.776	192.653	130
11 Tilskud til kredse og medlemsaktiviteter	227.871	269.544	389
Afskrivning på driftsmidler/inventar	0	0	9
<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.344.093</b>	<b>3.891.939</b>	<b>4.275</b>
<b>Resultat før finansiering</b>	<b>190.144</b>	<b>721.802</b>	<b>87</b>
Finansieringsindtægter	200	100	0
Finansieringsudgifter	3.497	6.372	2
<b>Årets resultat</b>	<b>186.847</b>	<b>715.530</b>	<b>85</b>
Der foreslås disponeret således:			
Hensat til Dansk Teater 300 år	-300.000	300.000	0
Overført til/fra egenkapital	468.847	415.530	85
<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>186.847</b>	<b>715.530</b>	<b>85</b>



## Balance

---

		2022 DKK	2021 DKK
<b>Aktiver</b>			
	Deposita	82.228	79.833
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>82.228</b>	<b>79.833</b>
12	Tekniske anlæg og maskiner	0	0
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>82.228</b>	<b>79.833</b>
	Beholdning af bøger	4.000	4.000
13	Diverse tilgodehavender	283.251	1.505.070
	Debitorer	8.450	12.300
	Periodeafgrænsning	52.800	69.176
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>348.501</b>	<b>1.590.546</b>
14	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.841.938</b>	<b>275.182</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.190.439</b>	<b>1.865.728</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.272.667</b>	<b>1.945.561</b>

## Balance

---

	2022 DKK	2021 DKK
<b>Passiver</b>		
<b>Overført egenkapital</b>		
Egenkapital, primo	819.598	404.068
Overført årets resultat	486.847	415.530
<b>Overført egenkapital i alt</b>	<b>1.306.445</b>	<b>819.598</b>
Dansk Teater 300 år, primo	300.000	0
Dansk Teater 300 år	-300.000	300.000
<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.306.445</b>	<b>1.119.598</b>
Palle Leerberg's mindelegat	10.349	10.349
Anna & Arne Aabenhus Legatet	156.544	0
15 Periodeafgrænsningsposter	81.023	17.702
16 Anden gæld	718.306	797.912
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>966.222</b>	<b>825.963</b>
<b>Gæld i alt</b>	<b>966.222</b>	<b>825.963</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.272.667</b>	<b>1.945.561</b>
17 Projekt Kunst-klima-atlas		
18 Projekt Erasmus		
19 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		
20 Kontraktlige forpligtelser		

## Pengestrømsopgørelse

---

	2022 DKK	2021 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>186.847</b>	<b>715.530</b>
Korrekationer for at afstemme årets resultat til likvide midler hidrørende fra driftsmæssige aktiviteter: Afskrivninger og andre driftsposter, der ikke har likviditetsmæssig virkning	0	0
Ændring i deposita	-2.395	-2.325
Ændring i tilgodehavender	1.242.045	-1.487.683
Ændring i kortfristet gæld	140.259	-270.131
<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>1.379.909</b>	<b>-1.760.139</b>
<b>Driftens likviditetsvirkning i alt</b>	<b>1.566.756</b>	<b>-1.044.609</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	0	0
Salg af materielle anlægsaktiver	0	0
<b>Investerings likviditetsvirkning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tilbagebetaling af gæld	0	0
Optagelse af lån	0	0
<b>Finansierings likviditetsvirkning i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>1.566.756</b>	<b>-1.044.609</b>
Likvider primo	275.182	1.319.791
Ændring i likvider	1.566.756	-1.044.609
<b>Likvider ultimo</b>	<b>1.841.938</b>	<b>275.182</b>

## Noter

---

		2022	2021	Budget 2022
		DKK	DKK	TDKK
<b>1 Medlemskontingenter</b>				
Kontingenter fra medlemsgrupper:	244 á 200	48.800	57.200	
	433 á 500	216.500	218.000	
Kontingent ikke fordelt på medlemmer		2.250	11.500	
		<b>267.550</b>	<b>286.700</b>	<b>300</b>
Kontingenter landsorganisationer:	3 á 750	2.250	2.400	2
<b>I alt</b>		<b>269.800</b>	<b>289.100</b>	<b>302</b>
<b>2 Refusioner</b>				
Administration projekter		40.250	33.250	30
Årsmøde - deltagerbetalinger		6.400	9.600	10
Refusion - fondsansøgning		9.500	8.500	9
Konsulentløn overført fra projekter og kurser		82.600	0	70
Salg forsikringer		48.750	48.000	50
Salg af DATS materialer		5.608	2.948	2
<b>I alt</b>		<b>193.108</b>	<b>102.298</b>	<b>171</b>

## Noter

---

	2022	2021	Budget 2022
	DKK	DKK	TDKK
<b>3 Tilskud m.v.</b>			
Folkeoplysningslovens § 44,1 konsulent & medarb.udd	44.479	40.306	40
Kulturministeriet andel af de kulturelle udlo- ningsmidler, driftstilskud (Scenekunstloven)	3.725.500	3.679.000	3.679
Teaterfestival:			
Ingen (Køge)	0	50.000	50
Aktivitetspulje	0	22.345	0
Stjernestunder	0	283.500	0
Klimakaravanen	128.926	0	0
Internationale projekter	118.774	0	0
<b>I alt</b>	<b>4.017.679</b>	<b>4.075.151</b>	<b>3.769</b>

Tilskud er anvendt til de givne formål.

## Noter

	2022	2021	Budget 2022
	DKK	DKK	TDKK
<b>4 Landssekretariatet</b>			
Dataløn og online banking	8.984	9.622	8
Leje kopimaskiner inkl. kopiforbrug og service- abonnementer	22.475	21.956	23
Leje af lokaler Odense	164.455	159.666	152
Forbrug i lejede lokaler Odense	54.865	50.912	60
Rengøring	20.002	9.512	20
Vedligeholdelse af lokaler	5.893	21.921	5
Arkiv omkostninger	9.297	8.192	30
Forsikringer	183.024	174.158	185
Fragt og porto	1.781	3.067	2
Annoncer	16.861	3.439	15
Kontorartikler	12.056	2.501	15
Gebyrer	2.680	7.695	15
Personaleudgifter	16.599	22.526	20
Personaleuddannelse	33.792	1.999	10
Revision	63.875	61.500	70
Småanskaffelser	27.201	70.532	60
EDB support	75.384	70.410	70
Regnskabsprogram	17.431	14.040	15
Hostning og hjemmeside	14.160	15.339	20
Software og programmer	15.382	14.382	22
Repræsentation	5.674	3.219	5
Telefon inkl. internetforbindelse	27.155	26.259	22
Vedligeholdelse af EDB m.v.	0	0	5
Diverse	2.963	7.326	17
<b>I alt</b>	<b>801.989</b>	<b>780.173</b>	<b>866</b>
<b>5 Konsulenttjenesten</b>			
Lønninger	774.624	443.103	832
Kørselsgodtgørelser, rejser og diæter	41.513	62.316	70
Telefon	2.427	4.243	5
Konsulentmøder	0	0	2
<b>I alt</b>	<b>818.564</b>	<b>509.662</b>	<b>909</b>

## Noter

	2022	2021	Budget 2022
	DKK	DKK	TDKK
<b>6 Administrativ løn</b>			
Løn til generalsekretær	554.199	545.101	560
Øvrige lønninger	740.502	709.062	618
Regulering feriepengeforpligtigelser	-3.000	1.501	0
Kørselsgodtgørelse, rejser og diæter	14.798	6.978	65
Telefon	1.798	2.423	3
ATP-bidrag	21.016	18.271	20
AER-bidrag og Barsels.dk	34.653	27.244	20
Fleksjobordning	0	11.525	16
<b>I alt</b>	<b>1.363.966</b>	<b>1.322.105</b>	<b>1.302</b>

Der ydes ikke bestyrelsesvederlag

## 7 Organisationsomkostninger

Hovedbestyrelsesmøder/kredsbestyrelsesmøder	55.667	34.883	50
Årsmøde	113.364	161.751	150
Kontingenter	25.055	39.906	26
Møde/rejseudgifter landsformanden	0	0	10
Hovedbestyrelse kurser m.v.	726	0	5
DATS Ambassadører	7.081	0	20
Lokale teaterkonsulenter og kommunale netværk	0	6.177	0
Forsikringer	3.688	0	6
Øvrig mødevirksomhed	2.354	0	10
<b>I alt</b>	<b>207.935</b>	<b>242.717</b>	<b>277</b>

## 8 Oplysningsvirksomhed

Abonnement tidsskrifter og bøger	0	0	4
Medlemsrekruttering	12.938	9.240	10
DATS materiel m.v.	0	12.500	5
Udgifter fondsansøgninger	1.875	31.200	14
Trykning og layout af årsrapport	6.493	5.795	5
Vækstlag	0	0	5
<b>I alt</b>	<b>21.306</b>	<b>58.735</b>	<b>43</b>

## Noter

		2022	2021	Budget 2022
		DKK	DKK	TDKK
<b>9 Samarbejde med andre arrangører</b>				
	Deltager- betaling			
Internationalt og nordisk samarbejde		16.076	31.813	35
Landsfestival i Haarby (Esbjerg)		0	138.335	100
Børn og unge festival		0	0	65
Senior festival	6.200	34.549	0	20
Stjernestunder		0	327.785	0
Vækstlag festival (Vildskud)		5.462	5.000	5
Scenoskop og Quonga		7.000	5.000	10
Pletskud		10.000	0	35
Klimakaravanen		234.975	0	0
Ungeindsats		0	900	10
Scenoskop		0	5.000	0
Europæisk børneteaterlejr (Edered)		14.753	0	0
EU - Physical Theatre for Youth		123.151	0	0
Short Play Festival		0	0	15
Netværksmøder		17.541	0	40
Kulturmøde Mors		0	0	15
Dansk Teater 300 år incl. gallafest 4/2 2023		296.179	0	0
Diverse		0	2.517	0
<b>I alt</b>	<b>6.200</b>	<b>759.686</b>	<b>516.350</b>	<b>350</b>



## Noter

---

	Udgifter	Deltager- betaling	Budget indtægter	Budget udgifter
<b>10 Kursusvirksomhed 2022</b>				
Teaterkursus for børn og unge	6.750	0	0	0
Karakteropbygning	2.700	1.500	0	0
Stemme kursus	2.700	1.500	0	0
Teaterkursus	4.500	0	0	0
Sminkekursus 29. marts	1.800	1.000		
"Sæt kroppen fri"	2.700	1.500	0	0
Stagefight og performance	5.400	3.000	0	0
Sangteknik og -formidling (aflyst)	0	0	0	0
Show, udtryk og performance samt danseteknik og præsentation	7.300	6.300	0	0
Sminkekursus 28. april	1.350	750	0	0
Shakespeare-replik-kursus	1.800	1.000	0	0
Danseteknik	4.950	2.750	0	0
Sang og kor-teknik	6.300	3.500	0	0
Commedia dell'arte	3.600	2.000	0	0
Sangteknik 21/8 og 14/9	6.750	3.750	0	0
Skuespil og scenenærvær	6.300	3.500	0	0
Teaterteknik	1.800	1.000	0	0
Jazz og balletteknik	4.000	2.800	0	0
Sangteknik 12. og 19. september	5.500	4.400	0	0
Lysteknikkursus	9.939	7.200	0	0
Instruktørkursus	56.637	0	0	0
<b>I alt</b>	<b>142.776</b>	<b>47.450</b>	<b>70.000</b>	<b>130.000</b>

## Noter

---

	2022	2021	Budget
	DKK	DKK	2022
			TDKK
<b>11 Tilskud til kredse og medlemsaktiviteter</b>			
Opførelsesafgifter	40.000	40.000	40
Støttepuljen	172.300	175.670	322
Aktivitetspulje	0	22.346	0
Teater battle	0	7.500	0
Tilskud kredse	4.071	24.028	15
Tilskud DM i revy	10.000	0	12
Tilskud i øvrigt	1.500	0	0
<b>I alt</b>	<b>227.871</b>	<b>269.544</b>	<b>389</b>

## Noter

---

	2022 DKK	2021 DKK
<b>12 Inventar</b>		
Anskaffelsessum, primo	234.828	234.828
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>234.828</b>	<b>234.828</b>
Afskrivninger, primo	234.828	234.828
Årets afskrivninger	0	0
<b>Af- og nedskr., ultimo</b>	<b>234.828</b>	<b>234.828</b>
<b>Bogført værdi, ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13 Diverse tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavende	83.251	105.070
Indestående skattekonto	200.000	1.400.000
<b>I alt</b>	<b>283.251</b>	<b>1.505.070</b>
<b>14 Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	1.163	1.163
Broager Sparekasse 9797 0000398551	1.826.339	253.337
Broager Sparekasse 9797 0001223682	9.436	15.682
Broager Sparekasse, Garantbevis	5.000	5.000
<b>I alt</b>	<b>1.841.938</b>	<b>275.182</b>

## Noter

---

	2022 DKK	2021 DKK
<b>15</b>		
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
Modtagne tilskud udover udgifter	81.023	17.702
<b>I alt</b>	<b>81.023</b>	<b>17.702</b>
<b>16</b>		
<b>Anden gæld</b>		
A-skat	50.082	105.963
ATP m.v.	13.645	13.081
AM-bidrag	14.442	28.831
Feriepengeforpligtelse til månedslønnede	75.000	78.000
Skyldige omkostninger	360.328	394.624
Skyldige opførelsesafgifter	39.701	39.700
Støttepulje	165.108	137.713
<b>I alt</b>	<b>718.306</b>	<b>797.912</b>

## Noter

---

### 17 Projekt Kunst-klima-atlas = overlevelsens landskaber

Projektperiode 2020 - 2022

	Regnskab	Budget
<b>Indtægter</b>		
Dansk Folkeoplysnings Samråd	128.926	180.000
<b>Indtægter i alt</b>	<b>128.926</b>	<b>180.000</b>
<b>Udgifter</b>		
Udvikling, tilrettelæggelse, koordinering og afvikling	30.600	33.500
Projektforberedelse, research, udarb. Materiale	22.830	25.125
Dialog med dramatikere om den fælles ramme	13.500	16.750
Pr, vidensdeling, kommunikation og spredning	21.000	25.125
Revision	5.000	0
Turné, rejse og ophold	22.326	34.024
Instruktion, scenografi, teknik og kostumer	30.000	28.500
Honorar Dramatikere	33.500	33.500
5 stedbundne manuskripter	7.500	7.500
Honorar til foredrag/folkeoplydere	0	10.795
Konsulentbistand til de lokale arrangementer	18.000	25.125
Video/foto/tekst samt udgivelse af inspirationsbog	0	25.000
Kaffe & kage til arrangementer	0	7.000
Dokumentation af lokale arrangementer	0	8.375
<b>Udgifter i alt</b>	<b>204.256</b>	<b>280.319</b>
<b>Resultat i alt, som egen finansieres</b>	<b>75.330</b>	<b>100.319</b>

## Noter

---

### 18 Projekt Erasmus

Projektperiode 2022

	Regnskab	Budget
<b>Indtægter</b>		
EU, Erasmus	118.774	118.774
<b>Indtægter i alt</b>	<b>118.774</b>	<b>118.774</b>
<b>Udgifter</b>		
Projektledeelse	5.952	4.748
Organisatorisk støtte	35.913	41.132
Transport - Ecuador	18.286	22.258
Transport - Frankrig	5.694	6.120
Transport - Colombia	14.482	22.258
Transport - Chile	42.824	22.258
<b>Udgifter i alt</b>	<b>123.151</b>	<b>118.774</b>
<b>Resultat i alt, som egen finansieres</b>	<b>4.377</b>	<b>0</b>

## Noter

---

### 18 Pantsætning og sikkerhedsstillelser:

Ingen.

### 19 Kontraktlige forpligtelser

Der er indgået en lejekontrakt, hvor der er en huslejeforpligtelse pr. 31/12 2022 på TDKK 75.  
Der er indgået en leasingkontrakt, hvor der er en leasingforpligtelse pr. 31/12 2022 på TDKK 23.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Pia Elisa Longet

### Generalsekretær

På vegne af: DATS

Serienummer: 23237f7f-79ca-4b4c-91c8-79d60a1e7d44

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-04-27 11:47:08 UTC



## Christina Korsholm Mattson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c1719c9e-e45a-4822-85e3-230d8f3168a6

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-27 12:46:49 UTC



## Ege Juul Nielsen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 61e93611-6377-488a-ab87-a277d8110bde

IP: 85.81.xxx.xxx

2023-04-27 12:52:41 UTC



## Rene Foshammer

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd4bf521-09b6-4696-a821-592342c44587

IP: 109.57.xxx.xxx

2023-04-27 13:36:45 UTC



## Michael Amtoft Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cd32575b-288f-4f62-b6ef-276b4080270e

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-04-27 14:36:27 UTC



## Jens Damsager Hansen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bc8e9463-b918-4457-90bc-43992d4e204f

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-04-27 15:06:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: 22E10-HB6CF-0GGXY-TEMVG-CLMYW-N1D40

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8cd82a3d-18e8-433b-88c5-fae43afda345

IP: 108.58.xxx.xxx

2023-04-28 01:04:16 UTC



## Sofia Borregaard Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 112fbe69-070f-40b4-9315-597b1d9f6372

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-05-01 09:52:11 UTC



## Per Laursen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26717671-RID:1057153103741

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-05-01 10:29:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: 22E10-HB6CF-0GGXY-TEMVG-CLMYW-N1D40

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>