

# DATS - Landsforeningen for Dansk Amatør Teater og Scenekunst

Hovedbestyrelsesmøde 11. og 12. november 2022

## Referat

Deltagere fredag: Ege, René, Jens, Michael, Sofia, Thomas, Jesper, Jacob, Pia

Deltagere lørdag: Ege, René, Jens, Michael, Sofia, Pia

### 1. Godkendelse af dagsorden

**Godkendt**

### 2. Godkendelse af referat fra HB-mødet 16. og 17. september 2022

er tidligere godkendt pr. mail

**Godkendt igen**

### 3. Invitationer

DUF årsmøde 1. december 2022

**Sofia deltager hvis hun kan få det til at passe.**

### 4. Økonomi

a. Budgetopfølgning 2022

**Som planlagt og forventet ser det ved budgetopfølgningen pr. 31. oktober 2022 ud til, at DATS kommer ud af året med et underskud.**

**HB valgte ved udgangen af 2021 at prioritere 300.000 af dette års store overskud til fejringen af Dansk Teater 300 År i 2022.**

**Dette vil i regnskab 2022 fremgå som et underskud, men der er altså tale om en form for planlagt hensættelse.**

### 5. Organisation

a. Kodeks for DATS Hovedbestyrelse

HB bedes udfylde skemaet hjemmefra som aftalt ved sidste møde. (Se bilag)

**Alle punkter på skemaet blev grundigt debatteret og alle aspekter talt igennem.**

**HB's holdninger skrives ind i DATS' samværspolitik.**

b. DATS samværspolitik. (Se bilag)

**Den udsendte skabelon er tydeligt udformet til en sportsforening og skal formuleres, så den passer bedre i teaterverdenen.**

**Pia udarbejder et udkast til DATS' Samværspolitik, som sendes til godkendelse/rettelser i DATS HB.**

c. HB ønsker at stoppe ordninger med lønudbetalinger til andre end DATS' egne ansatte.

**Inden ordningen stoppes, skal sekretariatet forhøre sig hos de medlemsscener, som benytter sig af muligheden, hvor meget det betyder for dem.**

## 6. HB mødernes struktur

Fredag aften har ved hvert møde et særligt fokuspunkt.

Denne gang samværspolitik og kodeks for DATS Hovedbestyrelse.

**Se under punkt 5**

## 7. Årsmøde 2022

### a. Årsmøde og generalforsamling 13. og 14. maj 2023

Blommenslyst Kro er booket på samme måde som sidst

## 8. Landsteaterfestival og andre festivaller + større arrangementer

Følgende er planlagt og under udarbejdelse:

### a. Shortplay Galla 4. februar 2023

**De første invitationer sendes ud mandag den 14. november. Da der er begrænset antal pladser til spisningen inviteres gæster i etaper med stramme deadlines for tilmelding**

### b. Pletskud, Marseliborg Gymnasium, 7. februar 2023

### c. Senior Teater Festival Svendborg 21. april 2023

### d. Landsteaterfestival Nykøbing Falster 29. september - 1. oktober 2023

## 9. Kredse og områder

**Drøftet**

## 10. Opfølgning virke- og aktivitetsplan

Årshjul 2023 + starten af 2024 herunder planlægning af HB-møder. (Se kalender i bilag)

Forslag til datoer for HB-møder:

Fredag og lørdag 24. + 25. marts 2023: Planlægning af generalforsamling

Onsdag 3. maj på ZOOM: Kort møde til udvælgelse af legatmodtager Aabenhusprisen

Fredag og lørdag 16. og 17. juni 2023

Fredag og lørdag 8. og 9. september 2023: Budget 2024

Fredag og lørdag 10. og 11. november 2023: Årshjul

Fredag og lørdag 19. og 20. januar 2024

**Der afholdes HB-møder på følgende datoer i 2023:**

**Fredag og lørdag 20. og 21. januar**

**Fredag og lørdag 3. og 4. marts**

**Onsdag 3. maj - Kort møde på ZOOM vedr. Aabenhusprisen**

**Fredag og lørdag 2. og 3. juni - konstituerende møde efter generalforsamlingen.**

**Fredag og lørdag 8. og 9. september - Budget 2024**

**Fredag og lørdag 10. og 11. november**

**Fredag og lørdag 19. og 20. januar 2024**

## 11. Kursusudvalg

Gennemgang af DATS' kursustilbud samt klarlæggelse af regler og procedurer.

Pia har udarbejdet notat om, hvordan kurser blev håndteret førhen og hvordan de håndteres nu samt forslag til fremtidig organisering. (Se bilag)

**Beslutning: Der skal opsættes et regelsæt for "hjemme hos kurser" ud fra følgende principper:**

**Der skal ansøges om et hjemme hos kursus i en enkel ansøgningsprocedure.**

**Hvert gruppe medlem kan maksimalt bevilliges støtte til 2 hjemme hos kurser**

**om året = et hvert halvår**

**Der ydes støtte til én underviser pr. bevilliget kursus.**

**En del af ansøgningsproceduren er at beskrive underviserens kvalifikationer, med mindre vedkommende på forhånd står i DATS' underviserkatalog. Dette for at sikre, at DATS kan stå inde for kvaliteten af undervisningen.**

**Kurset skal så vidt muligt være åbent for alle - DATS kurser er læring og er ikke ment som sociale arrangementer.**

**Der kan tildeles hjemme hos kurser så langt budgettet rækker - generalsekretæren godkender/afviser ansøgninger**

**Pia udarbejder et forslag til regelsæt, som skal godkendes af HB**

**DATS skal også selv arrangere kurser igen - disse skal besøges af en DATS-repræsentant som byder velkommen og fortæller om hvad DATS ellers tilbyder.**

## 12. Visioner

- a. Vigtigste indsatsområde???
- b. Næstvigtigste indsatsområde???
- c. Næstnæstvigtigste indsatsområde???

## 13. Støtteordninger

- a. Støttepuljen

Ansøgningsproceduren til støttepuljen skal forenkles, forslag fremlægges.

**Jacob præsenterede en forenklet udgave af ansøgningsformularen samt en ny måde at vedlægge budgettet på, som kan gøre det nemmere for ansøgere at lægge de rigtige tal ind. Beslutning: Sekretariatet arbejder videre med en løsning skabt i Jotform.**

**Samtidig skal der gøres en indsats for at få langt flere medlemsgrupper til at søge støtte, da antallet er ansøgninger er faldende.**

**I 2012 var der 182 ansøgninger, i 2018 var der 149, i 2019 var der 100, i 2021 var der 63.**

**Hvert år er der bevilligede midler fra Støttepuljen, som ikke bliver hentet og udbetalt.**

**Disse midler står som en skyldig post på konto 82000, skyldige omkostninger, da der aldrig er truffet en beslutning om, hvordan ikke afhentede beløb skal håndteres.**

**Beslutning: Hvert år ved regnskabsafslutningen opgøres Støttepuljen fra året før, og ikke afhentede midler tilbageføres kassen.**

- b. Opførelsesafgifter
- c. Øvrige ansøgninger

Ansøgninger/beskrivelser af projekter over de projekter, som har fået støtte, kan ses i HB's drev

## 14. Samarbejdspartnere orienteringer mv.

- a. DUF - Dansk Ungdoms Fællesråd

- b. DFS - Dansk Folkeoplysnings Samråd

DFS har i flere år kæmpet for mindre bank-bureaukrati for foreningerne i Danmark.

Nu er der kommet en ny vejledning til banker - resultatet er skuffende.

Pia Orienterer

**Foreninger kan nu anmode banker om at blive klassificeret som "lav risiko forening".**

**Lettelsen i bureaukratiet er dog meget begrænset, og det er ikke noget, bankerne skal, blot noget de kan.**

**Susan fra AKKS har skrevet en pressemeddelelse, som DATS linker til, ret meget større indsats berettiger den nye vejledning ikke til.**

- c. AKKS - Amatørernes Kunst og Kultur
- d. Kulturministeriet og Kulturstyrelsen

- e. Landsorganisation for teatervækstlaget AKT
- f. Dansk Teater 300 År
- g. Visens Venner.

## 15. Internationale samarbejdspartnere orienteringer mv.

### a. NEATA

Ege orienterer om NEATA Network-besøget i Finland

**Ege orienterede om en opløftende tur til Finland, hvor der var planlagt udbytterige workshops. Jacob knoklede og styrede det hele med hård hånd. Dette var det første af tre møder og handlede om at få afklaret NEATA her og nu.**

**Næste møde skal fokusere på, hvad medlemslandene kunne drømme om, at NEATA skal være, og det sidste møde skal så munde ud i konkrete handlinger.**

**Ege har skrevet en artikel om NEATA-mødet.**

**Citat: "Vi skal ikke bygge flere mure, vi skal bygge broer"**

### b. AITA/IATA

### c. EDERED

### d. Verdens Teaterfestival

### e. Assitej

### f. Nordisk Teaterråd

## 16. meddelelser og orientering

**Jeppe Sand stopper som forstander på Ryslinge Højskole.  
Han skal være leder for Teater Momentum i Odense.**

## 17. Konsulentgruppen

Jacob deltager fredag aften og orienterer om stort og småt

**Orientering foretaget**

**Signe Amalie Bjerre er ansat som DATS B&U projektkonsulent 2023**

## 18. Sekretariatet

**Det må forventes, at det bliver dyrere at drive sekretariatet i takt med inflationen.  
Eksempelvis kan huslejen stige, og det samme er tilfældet med strøm og varme.**

**Der er udsendt en open call, hvor DATS efterlyser værtsgruppe til Børne Teater Camp 2023**

## 19. kommunikation

Oplæg til nyt materiale til medlemmer/nye medlemmer

Der er behov for en forenkling og smukkesering af alt det materiale, DATS sender ud til medlemmerne. Pia har lavet et forslag, hvor logoet bruges lidt anderledes end vanligt. (Se bilag).

**HB finder materialet flot og ser det som en stor forbedring i forhold til, hvad der ellers har været sendt ud til medlemmerne.**

**Materialet skal udsendes fysik i en pæn mappe eller spiralbog.**

**Det er en flot måde at bruge logoet på.**

**HB godkender, at DATS' logo må bruges i ensfarvet udgave, da den blå farve i det oprindelige logo var DRAMA's farve. Som udgangspunkt er DATS' logo nu ensfarvet rødt, men kan også anvendes i andre farver, når baggrunden kræver det.**

**Logoet kan anvendes i den mere tydelige udgave af skriften.  
Det vigtigste er, at logoet med de 2 D'er som masker bevares.**

## **20. Diskussionspunkter til kommende HB-møde**

**DATS' teaterfestival. Hvordan højnes interessen for at deltage i DATS festival og lignende større aktiviteter?**

**Hvad skal en "teatersnak" indeholde, hvordan skal den bygges op, hvem skal få noget ud af den og hvad?**

## **21. Eventuelt**

## **Kommende HB møder og vigtige datoer**

<b>Dato</b>	<b>Tema</b>
<b>20. og 21. januar 2023</b>	<b>HB-møde</b>
4. februar 2023	Shortplay Galla
<b>3. og 4. marts 2023</b>	<b>HB-møde</b>
21. april 2023	Senior Teater Festival Svendborg
<b>3. maj 2023</b>	<b>HB-møde på ZOOM vedr. Aabenhusprisen</b>
13. og 14. maj 2023	Årsmøde og generalforsamling
<b>2. og 3. juni 2023</b>	<b>HB-møde konstituering</b>
<b>8. og 9. september 2023</b>	<b>HB-møde budget 2024</b>
29. september - 1. oktober 2023	Landsteaterfestival Nykøbing Falster
<b>10. og 11. november 2023</b>	<b>HB-møde</b>
<b>20. og 21. januar 2024</b>	<b>HB-møde</b>