Stadgar

för den ideella föreningen ***Dataspelscentrum***

Org. nr. 802541-7505 (nyregistrerad 2022-12-12)
Version 1.0. Antagna vid föreningens bildandemöte i Malmö 11 november 2022

§1 Namn

Föreningens namn är Dataspelscentrum.

§2 Säte

Föreningen har sitt säte i Malmö.

§3 Syfte

Dataspelscentrum är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening med syfte att:

1. värna om, främja och utveckla digitala spel som fritt kulturuttryck och konstform
2. skapa ett nationellt nätverk av individer och aktörer som är aktiva inom spelområdet och som delar föreningens intressen och verkar för dess syfte
3. verka som centrumbildning för spelutveckling
4. samverka med centrumbildningar inom andra kulturformer
5. verka för en kulturpolitisk agenda för spelskapande
6. verka för främjande stöd för spelutveckling och spelskapande
7. verka för bättre förutsättningar för oberoende spelskapare och frilansare verksamma inom spelutvecklingsområdet

§4 Medlemskap och uteslutning

Medlemskap finns i tre olika former:

Medlem

Medlemskap är öppet för enskilda fysiska individer som är bosatta i Sverige, verksamma inom spelutveckling eller andra närliggande områden och stöder föreningens syfte.
Medlem erlägger medlemsavgift och är röstberättigad.

Stödmedlem

Individer, aktörer och institutioner som stöder föreningens syfte kan bli stödmedlem. Stödmedlem erlägger stödmedlemsavgift men är inte röstberättigad.

Hedersmedlem

Fysisk person kan inväljas som hedersmedlem. Hedersmedlem är inte röstberättigad.

Uteslutning

Medlem som inte i fastställd ordning erlägger stadgade avgifter till föreningen eller dess servicebolag, som uppträder illojalt mot föreningen, som motarbetar föreningens syften eller i övrigt skadar dess intressen, kan av styrelsen uteslutas ur föreningen och förlorar därmed sin rösträtt.

§5 Medlemsavgift och intäkter

Medlemsavgifter kan finnas i olika nivåer inom de olika medlemsformerna.
Medlemsavgifter beslutas av styrelsen.
Inbetalningssätt, intervall och metod beslutas av styrelsen.
En del av medlemsavgiften kan betalas till föreningens servicebolag om sådant finnes.
Erlagd årsavgift återbetalas ej vid t ex utträde eller uteslutning.

§6 Räkenskapsår

Räkenskapsår och verksamhetsår sammanfaller med kalenderår, 1 januari - 31 december.

§7 Föreningens förvaltning och organisation

Föreningen skall ha en styrelse och en styrelseordförande.
Föreningen kan även utse en verkställande direktör (VD), arbetsgrupper och olika språkrör.

Föreningens angelägenheter handhas av styrelseordföranden, styrelsen samt i förekommande fall den verkställande direktören.

Föreningen kan ha ett servicebolag. Villkoren för detta, såsom ägande, ledning, ansvarsfördelning mellan servicebolag och föreningen, etc. anges av styrelsen. Beslut om upprättande av respektive nedläggning av sådant bolag fattas av årsmötet.

§8 Styrelsen

Styrelse utses av årsmötet.
Föreningens styrelse ska bestå av minst tre och högst nio ordinarie ledamöter varav en ledamot ska vara styrelseordförande. Valfritt antal suppleanter kan väljas.

Styrelsen företräder föreningen och ska leda och samordna verksamheten. Styrelsen ska avlämna verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning vid årsmöte, samt föreslå verksamhetsplan och budget.

Styrelsens sammansättning bestäms av styrelsen för ett år i taget och dokumenteras i protokollet. Styrelsen utser inom sig andra roller som t ex kassör och sekreterare.

Styrelsen har rätt att tillsätta arbetsgrupper på begränsad tid. Styrelsen har rätt att adjungera personer eller rådgivare på begränsad tid. Styrelsen har rätt att avge remissvar i föreningens namn.

Styrelsen är beslutsför när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande fysiskt eller digitalt. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöterna är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid val då lotten skiljer.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras per capsulam. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådana beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

§9 Valberedning

Föreningen kan ha en valberedning.
Valberedningen ska då bestå av minst en person och utses av årsmötet.
Valberedningens uppgift är att inför ordinarie årsmöte sammanställa nomineringar till styrelseledamöter och revisorer.
Om ingen valberedning väljs, ansvarar styrelsen för valberedningens uppgifter.

§10 Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Ordinarie årsmöte ska hållas årligen, senast 31 maj, på tid och plats som styrelsen beslutar om. Årsmöte och extra årsmöte kan hållas digitalt.
Kallelse till årsmötet skall vara medlemmarna tillhanda senast två veckor före årsmötet, via e-post eller annat för ändamålet lämpligt kommunikationssätt.

Årsmötet är beslutsmässigt då det är behörigt utlyst.

Som årsmötets beslut gäller den mening som vid mötet erhåller det största antalet röster. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst, utom vid valfrågor då lottning skall ske.

Medlem som önskar visst ärende behandlat på ordinarie årsmöte ska skriftligen anmäla ärendet till styrelsen senast 4 veckor innan årsmötet för att ärendet ska kunna anges i kallelsen.

Vid ordinarie årsmöte ska följande förekomma:

1. Årsmötet öppnas
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av mötesordförande
4. Val av protokollförare
5. Val av minst en justerare som tillika är rösträknare
6. Fråga om årsmötet utlysts i behörig ordning
7. Fastställande av dagordning
8. Styrelsens verksamhetsberättelse
9. Styrelsens ekonomiska rapport
10. Revisorns berättelse
11. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet
12. Förslag från styrelse och medlemmar
13. Fastställande av verksamhetsplan för närmast kommande period
14. Val av styrelse och eventuella suppleanter
15. Val av revisor/er
16. Eventuellt val av valberedning
17. Övriga frågor
18. Mötet avslutas

Rösträtt

Varje ordinarie medlem har en röst på årsmötet. Stödmedlemmar och hedersmedlemmar har ej rätt att rösta.

Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls när styrelsen så beslutar eller om minst 1/3 av medlemmarna gör skriftlig anhållan därom med uppgift om de frågor som ska behandlas. Vid extra möte får endast det som föranlett mötet upptagas till behandling.

§11 Revisor/er

Föreningen ska ha en eller två revisorer.
Revisorns uppgift är att granska styrelsens arbete och redovisa det för nästa årsmöte.
Revisorerna väljs på årsmötet, och tillträder så fort mötet är slut.
En person som sitter i föreningens styrelse kan inte också väljas till revisor.
Revisorn behöver inte vara medlem i föreningen.

§12 Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter i förening eller av särskild utsedd person som dokumenteras i protokollet.

§13 Lokalföreningar

Medlemmar kan bilda lokalföreningar. Dessa registreras som egna föreningar där ordet ”Dataspelscentrum” ska ingå i föreningarnas namn. Lokalföreningar är redovisningsskyldiga inför Dataspelscentrums styrelse.

§14 Stadgeändring

Beslut om stadgeändring ska fattas vid ordinarie årsmöte eller extra årsmöte med minst 2/3 majoritet.

§15 Upplösning

Beslut om upplösning av föreningen kräver minst 2/3-dels majoritet vid två på varandra följande årsmöten, varav en ska vara ordinarie. Föreningens tillgångar och handlingar överlämnas vid upplösning till sådan institution eller organisation som fortsättningsvis kan verka för medlemmarnas intressen. Tillgångar kan också skänkas till välgörande ändamål som det avslutande årsmötet beslutar.