

Generalforsamling DASERA 2024 – VIA i Horsens



1. Valg af dirigent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Formandens beretning
4. DASERAs strategi og arbejde
5. Indkomne forslag – ingen forslag
6. Regnskab og budget
7. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer, samt suppleant
8. Arrangør af kommende DASERA konference, Absalon

Formandens beretning

Bestyrelsen

- **Nicolai Munksby** (Forperson KP)
- **Jette Reuss Schmidt** (UCN)
- Rie Malm (KU – IND)
- Stine Mariegaard (UCL – SoMe ansvarlig)
- Julia Suhr (ZOO – København, SoMe ansvarlig)
- Martin Sillasen (Næstformand VIA)
- **Morten Rask Petersen** (UCL - webmaster)
- Anders Vestergaard Thomsen (Absalon)
- **Thomas Ziegler Larsen** (Suppleant)

Bestyrelsesmøder 2024-2025:

- 19. juni (2024 online)
- Arbejdsseminar 11.-12. marts 2024
- 8. februar (2023 online)
- 29. januar (2024 online)
- 21. november (2023 fysisk)
- 25. oktober (2023 online – konstituerende møde)

Formandens beretning

Arbejdsopgaver

- Fortsat planlægning, udvikling og kvalificering af forskerseminarrækken
- Den 4. ud af 6 afvikles d. 4.-5 november 2024 i Nyborg med rekordstort antal deltagere
- Midtvejsevaluering af seminarrækken – offentliggøres på hjemmesiden
- DASERA arbejder for udvikling af whitepapers med henblik på politisk indflydelse
- SoMe indsats koblet til seminar og konferencer

Strategisk arbejde

- Ved arbejdsseminaret i marts blev vigtigheden af at rykke på "whitepapers", og SIG-grupper aftalt, og ses som de nuværende udkast, samt planer for videre kvalificering frem mod næste DASERA konference – ambitionen er at opnå reel politisk indflydelse, men alle kræfter skal til, hvis vi skal lykkes!
- Nyudviklet procedure for konference- planlægning og afvikling
- Jf. ovenstående er tænkningen, at få men klare og velunderbyggede budskaber vil kunne gøre en forskel
- Vi arbejder fortsat på kvalitetsudvikling af seminarrækken, herunder med klart afsæt i nuværende midtvejsevaluering, og med planer om at søge om forlængelse hos fonden – vi har rekordstor deltagelse, og spredningseffekten er tydelig
- Vi skal fortsat være tydelige i SoMe-billedet, herunder styrke vores hjemmeside

Regnskab 2023-2024

Saldo pr. 28/6 2024		21.921,60
Medlemsindbetalinger	3885,00	
<u>Indtægter i alt</u>	<u>3885,00</u>	
Bank- og kortgebyrer	1287,00	
Domæne	70,00	
One.com	2269,00	
Transport (møder)	1.665,76	
Afgående formand	519,00	
<u>Udgifter i alt</u>	<u>5.810,76</u>	
<u>Overskud</u>		<u>-1.925,76</u>
Saldo pr. 30/6 2023	23.847,36	
(Saldo pr. 29/09 2024: 32.993,60)		

Budgetudkast fra juli 2024 frem til juni 2025

Saldo pr. 1/7 2024 21.921,60

Medlemsindbetalinger 35x100	3.500,00
Konference (UCL-overført)	10.672,00
Konference VIA (2024)	2.500,00

Indtægter i alt 16.672,00

Bank- og kortgebyrer	1500,00
Domæne	70,00
One.com	2.269,00
Studertermedhjælp	2.000,00
Transport	5.000,00
3 SIG-grupper	12.000,00

Udgifter i alt 22.839,00

Overskud -6.167,00

Forventet saldo pr. 30/6 2025 15.754,60

Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer og én suppleant

- Morten Rask Petersen og Nicolai Munksby – genopstiller, herunder sidstnævnte også som forperson
- Thomas Ziegler Larsen genopstiller som suppleant for bestyrelsen
- Lykke Brogaard Bertel fra AAU opstiller til bestyrelsen