



## VEDTÆGTER

For

### Dansk Mølleinstitut

§ 1

#### Navn

Foreningens navn er Dansk Mølleinstitut - Brancheorganisation for møllebevaring (i følgende kaldet DM)

§2

#### Formål

2.1

Dansk Mølleinstitut er som brancheorganisation en forening, der alene arbejder for almennyttige formål beskrevet i pkt. 2.2-2.4

2.2

I brancheorganisationen Dansk Mølleinstitut (DM) vil vi arbejde for at sikre at de gamle møller overlever og at deres generelle stand forbedres. Dette vil vi gøre ved at give møllejerne bedre muligheder for at opnå viden om deres mølle, herunder byggeskik og brug, samt ved at understøtte innovative og bæredygtige modeller for drift og vedligehold af møllerne, der støtter op om lokalsamfund, turisme og kulturliv.

2.3

DM vil ligeledes skabe øget interesse for de gamle møller gennem øget formidling af møllernes værdi og muligheder. Vi mener at øget interesse og viden kan give møllejerne bedre muligheder for at gennemføre det arbejde der er nødvendigt for at sikre møllernes bevaring.

2.4

Dansk Mølleinstitut er som brancheorganisation uvildig i forhold til valg af type af materialer, håndværkere og rådgivere, og vil fordomsfrit stille dets viden til rådighed gennem forskellige aktiviteter som kurser, workshops og debatmøder, der opfylder vedtægternes §2.1



§3

### **Hjemsted**

DM's hjemsted er Sønderborg Kommune, 6430 Nordborg

§4

### **Medlemmer**

4.1

Enhver mølleeejer kan søge om medlemskab.

4.2

Bestyrelsen fastsætter medlemskontingentet.

4.3

Bestyrelsen fastsætter, hvilke forpligtelser og rettigheder der er som følge af medlemskabet.

### **Hæftelse**

5.1

Intet medlem hæfter for DM's forpligtelser overfor tredjemand eller overfor DM ud over sit kontingent

§6

### **Foreningens formue**

6.1

Intet medlem kan ved udmeldelse eller i øvrigt gøre krav på andel i foreningens formue, der alene kan udloddes til almennyttige formål.



§7

## **Generalforsamling**

7.1

Alle medlemmer, der har betalt kontingent, har møde-, taleret og stemmeret (jf. 9.3)

7.2

Bestyrelsen er DM's højeste myndighed.

Hvis der er behov for en afstemning blandt medlemmerne, fastlægges det af bestyrelsen. I det tilfælde har medlemmer én stemme pr. medlemskab. Afstemningen er vejledende.

7.3

Ved valg af repræsentant for medlemmerne jf. 9.3, er det generalforsamlingen suveræne valg, hvem de ønsker som repræsenteret i bestyrelsen.

7.4

Der udarbejdes et beslutningsreferat, der lægges offentlig tilgængelig på DM's hjemmeside

7.5

Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år inden udgangen af maj.

7.6

Bestyrelsen indkalder til ordinær generalforsamling med et varsel af mindst 30 dage

Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for den ordinære generalforsamling.

Forslag, som det enkelte medlem ønsker behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde mindst 10 dage før generalforsamlingen.

Indkomne forslag sendes til bestyrelse og medlemmer senest 6 dage før generalforsamling.

7.7

Ved afstemninger udlagt ved generalforsamling, er disse vejledende med undtagelse af den af medlemmerne valgte repræsentant til bestyrelsen.



#### 7.8

Afstemninger og afgørelser, hvor intet andet udtrykkeligt er bestemt i nærværende vedtægter, sker ved almindelig stemmeflerhed i bestyrelsen.

#### 7.9

Forslag om vedtægtsændringer kan kun vedtages, når mere end 50% af stemmerne i bestyrelsen stemmer for.

#### 7.10

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når mindst 2 i bestyrelsen fremsætter begæring herom til bestyrelsesformanden, idet formålet med den ekstraordinære generalforsamling skal angives.

#### 7.11

Forslag om opløsning af DM vedtages ved enstemmighed i bestyrelsen. For opløsning af foreningen, skal dette besluttet ved to på hinanden følgende bestyrelsesmøder.

### §8

#### **Dagsorden for den ordinære generalforsamling**

- 1) valg af dirigent
- 2) valg af referent
- 3) formandens beretning
- 4) fremlæggelse af det reviderede årsregnskab
- 5) bestyrelsens orientering om planer og forslag for det kommende år
- 6) Evt. afstemning af indkomne forslag jf. §7 stk. 7.2 og 7.8
- 7) fremlæggelse af næste års budget og bestyrelsens orientering om kontingent for medlemmerne.
- 8) Valg til bestyrelsen af repræsentant for medlemmerne (alle ulige år)
- 8) valg af revisor
- 9) evt.



89

## Bestyrelse

9.1

Bestyrelsen består af 4-7 medlemmer

9.2

Bestyrelsen er selvsupplerende, på nær repræsentant for medlemmerne jf. pkt. 9.4.

Hvis et bestyrelsesmedlem ønsker at udtræde af bestyrelsen, eller et flertal i bestyrelsen ønsker at et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, skal dennes stedfortræder udpeges af bestyrelsen som beskrevet 9.3

9.3

Bestyrelsen udpeger bestyrelsesmedlemmer på baggrund af kvalifikationer.

Disse kvalifikationer repræsenteres på forskellige strategiske interesser/områder som, politiske, håndværksmæssige, historiske, arkitektoniske gerne med kompetencer indenfor ledelse, organisation, økonomi, markedsføring, og viden om forretningsforhold etc.

9.4

Bestyrelsen består tillige af en, på generalforsamlingen, valgt repræsentant. Denne repræsentant vælges for 2 år ad gangen. Medlemmet har mulighed for at stille op til valg i flere perioder.

9.5

Bestyrelsesmedlemmer sidder indtil medlemmet ønsker at udtræde eller indtil bestyrelsen ønsker bestyrelsesmedlemmets udtrædelse. (Dette gælder ikke bestyrelsesmedlem for de af generalforsamlingens valgte repræsentant)

9.6

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, bestyrelsesmedlemmer og udpeger en kasserer og sekretær (som ikke er medlem af bestyrelsen). Så vidt det er muligt, vælges en repræsentant blandt medlemmerne, ved førstkommande generalforsamling.

Bestyrelsen har dog mulighed for at arbejde uden repræsentant, hvis medlemmerne ikke kan pege på en kandidat, der ønsker opstilling



## 9.7

I tilfælde af, at den fulde bestyrelse ikke kan samles, og der som følge heraf opstår stemmelighed, er formandens, og i dennes fravær næstformandens, stemme udslagsgivende.

## 9.8

Formandskabet indkalder til bestyrelsesmøder så ofte, de finder det nødvendigt, idet det tilstræbes, at der afholdes minimum 4 bestyrelsesmøder årligt fordelt med et i hvert kvartal.

## §10

### **Økonomi og drift**

#### 10.1

Bestyrelsen er ansvarlig for forvaltning af DM's økonomi.

#### 10.2

Økonomien oppebæres delvis af medlemsgebyr, rådgivning og kurser jf. §2, pkt. 2.3 samt fonde.

#### 10.3

Til at varetage den daglige ledelse af foreningen, kan bestyrelsen etablere et sekretariat eller indgå aftale med anden part om drift gennem et fælles sekretariat.

#### 10.4

Årets overskud kan alene anvendes til foreningen almennyttige formål (jf. §2).

## §11

### **Tegning**

#### 11.1

DM tegnes af bestyrelsesformanden og et øvrigt medlem af bestyrelsen eller af 3 bestyrelsesmedlemmer i forening.



## 11.2

Bestyrelsen kan, i det omfang bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt, udstede fuldmagt til DMI's bankkonti til kassereren eller en anden person udpeget af bestyrelsen.

## §12

### **Regnskab og revision**

12.1. Regnskabsåret er kalenderåret.

12.2. Bestyrelsen kan i det omfang lovgivningen kræver det, eller i det omfang bestyrelsen i øvrigt finder det fornødent eller hensigtsmæssigt, antage en godkendt revisor, der kan bistå med revision og/eller udfærdigelse af DM's regnskab.

## §13

### **Kommunikation**

#### 13.1

Ved ansøgning om optagelse som medlem i DM skal det pågældende medlem oplyse kontaktoplysninger, med hvilken DM kan kommunikere med et pågældende medlem.

#### 13.2

Alle meddelelser fra DM til det pågældende medlem kan med gyldig virkning fremsendes til den af medlemmet oplyste mailadresse. Medlemmet er selv ansvarlig for at meddele til DM's bestyrelse, såfremt der skal anvendes anden kontaktoplysning.

## §14

### **Foreningens ophør**

#### 14.1

Såfremt der træffes bestemmelse om opløsning af DM, jf. bestemmelserne i § 7, skal det på det, i den forbindelse, afholdte bestyrelsesmøde tillige besluttes, hvortil DM's evt. formue skal udloddes. Formuen kan alene udloddes til almennyttige formål.



## 14.2

Det skal tilstræbes, at evt. udlodning fra DM sker til en forening eller sammenslutning med tilsvarende formål som DM's eller til en forening eller sammenslutning, der har et alment nyttigt formål, som at sikre væsentlig dansk kulturarv.

Således vedtaget på det stiftende bestyrelsesmøde den 12.06.2024