

Dansk-Logistik ApS

Dansk-Logistik ApS's almindelige betingelser vedr. udførelse af serviceopgaver foretaget af Dansk-Logistik ApS's tilknyttede underleverandører.

Ved Dansk-Logistik ApS forstås følgende selskab:

Dansk-Logistik ApS

Brøndby Nord Vej 72, 12. 1.

2605 Brøndby

CVR: 39453843

Ved KUNDEN forstås ejeren, respektive den der på ejerens vegne er legitimeret til at bestille Dansk-Logistik ApS's services.

§ 1 Vilkår

Vilkår som ikke fremgår af nærværende betingelser, af branchekutyme eller –sædvane eller af særlig skriftlig aftale parterne imellem, kan ikke gøres gældende.

§ 2 Opgavens omfang

Transport og flytning omfatter ned- og opbæring, kørsel samt løs anbringelse af godset/flyttegodset, efter kundens anvisning. Af- og påmontering falder uden for Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmands forpligtelser; men kan aftales særskilt, mod betaling. Kunden kan få leveret flyttekasser og emballage til pakning af effekter såfremt dette aftales med Dansk-Logistik ApS. Hvis kunden ønsker ind- og udpakning foretaget af Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand, eller hvis transporten omfatter genstande, der vejer over 70 kg, må der træffes særskilt aftale herom. Alle ordrer og instruktioner skal af kunden angives direkte til Dansk-Logistik ApS's kundeservice.

Ved transport/flytning til udlandet er følgende gældende:

- a) Kunden erklærer ved sin underskrift, at der ikke befinder sig toldpligtige eller ulovlige effekter i gods eller indbo (f.eks. tobak, spiritus, narkotika, m.v.).
- b) Dansk-Logistik ApS og/eller Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand forbeholder sig ret til regulering af den aftalte pris, såfremt der efter tilbudsdagen sker ændringer af f.eks. færge- og brotakster, valutakurser, andre udefra kommende prisændringer eller uoverensstemmelse af kundens opgavebeskrivelse.
- c) Alle kontante udlæg og omkostninger i forbindelse med ordning af attester, toldbehandling, forsikringer, færgebilletter, broafgifter, evt. pladsleje og de stedlige tarifmæssige drikkepenge føres i ekstra regning.
- d) Ved udlandstransport/flytning skal kundens evt. afbestilling tilgå Dansk-Logistik ApS senest 7 dage før den aftalte tid for opgavens begyndelse.

Dansk-Logistik ApS

- e) Ved øvrige transporter/flytninger skal kundens evt. afbestilling tilgå Dansk-Logistik ApS senest 72 timer før den aftalte transportdag. Hvis afbestilling ikke sker rettidigt, betaler kunden i henhold til §6, stk. e.

§ 3 Farligt gods

- a) Farligt gods modtages ikke til transport uden særlig aftale. Kunden skal informere Dansk-Logistik ApS om alle relevante oplysninger, der er nødvendige for, at godset kan transporteres iht. gældende myndighedskrav. Får Dansk-Logistik ApS ikke kendskab til alle nødvendige oplysninger, kan Dansk-Logistik ApS når som helst og hvor som helst aflæse godset for kundens regning uden, at Dansk-Logistik ApS er pligtig til at svare erstatning.
- b) Det er kundens pligt at sørge for, at transporten ledsages af lovlige dokumenter, som kræves i henhold til bestemmelserne omkring transport af farlig gods.
- c) Kunden hæfter for omkostninger og for eventuelle skader som følge af, at godset er overgivet til befording, uden, at kunden er fremkommet med de ovennævnte oplysninger.

§ 4 Ansvar

- a) Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand bærer ansvaret som fragtfører.
- b) Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand er dog kun ansvarlig for bortkomst eller skade, som skyldes fejl eller forsømmelser hos Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand eller det af dette antagne mandskab. Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand er således f.eks. ikke ansvarlig for tab, der skyldes force majeure eller godsets egen beskaffenhed (herunder at godset ikke kan tåle påvirkninger, der normalt forekommer under møbeltransport og opbevaring).
- c) Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand er ikke ansvarlig for angreb af skadedyr af nogen art, som ikke kan tilregnes Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand's forhold.
- d) Kunden er pligtig til skriftligt at gøre Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand opmærksom på, at der er tale om særligt værdifuldt gods, såsom antikviteter, kunstgenstande, malerier, orientalske tæpper mv., guld, sølv, ædelstene og pengerepræsentativer mm.
- e) Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand er ikke ansvarlig for bortkomst eller skade, der skyldes behandling, nedpakning, læsning, stuvning, aflæsning og udpakning foretaget af kunden eller personer, der handler på dennes vegne.
- f) Med mindre flytningen er bestilt med en total nedpakning, så har man som kunde ansvar for hvilket indbo der skal medtages og ikke medtages. Er man ikke til stede under flytningen eller taget afsted inden afslutning, så er det kundens eget ansvar. Flyttefolkene kan her ikke stilles til ansvar over for mangler eller indbo der er taget for meget med.

§ 5 Erstatningsansvar

Dansk-Logistik ApS

Kundens selvrisko ved enhver skade udgør kr. 9999,-.

Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmands erstatningspligt begrænses til normalværdien, idet affektionsværdi eller anden særlig værdig ikke erstattes, medmindre der er truffet særskilt skriftlig aftale herom.

Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmands erstatningsansvar begrænses således:

- a) Skader på ting som Dansk-Logistik ApS måtte forvolde under transport og flytning, erstattes maksimalt med: pr. flytteopgave max. Kr. 1000.000,- pr. koli max. Kr. 37.500,- (Ved kolli forstås eksempelvis a) 1 flyttekasse b) 1 uindpakket genstand)
Dog gælder følgende begrænsninger:
 - b) Malerier, kunstgenstande, antikviteter, ægte tæpper og lignende erstattes maksimalt med kr. 37.500,- pr. genstand. Vin, tobak, spiritus erstattes maksimalt med kr. 25.000,- pr. læs. Ved kørsel for private, dækkes vin, tobak og spiritus ikke. Bordplader erstattes maksimalt med kr. 5.000,-. Uforstærkede bordplader til montering af stenmaterialer af enhver art, samt uforstærkede bordplader af træ med udskæring, transporteres/flyttes udelukkende for kundens egen risiko.
 - c) De maksimale summer kan forhøjes efter forudgående skriftlig aftale med Dansk-Logistik ApS inden læsning påbegyndes. Dog skal værdier på over kr. 5 millioner skriftligt aftales med Dansk-Logistik ApS senest 3 hverdage før transporten påbegyndes. Forsikringssum for vin, tobak og spiritus kan max. forhøjes til kr. 250.000,-.
 - d) Gebyr for forsikring opkræves særskilt.
 - e) Ved udlandstransport/flytning er Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmands erstatningsansvar begrænset til CMR-loven med max 8,33 SDR pr. kg. beskadiget eller bortkommet gods.
 - f) Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmænd påtager sig ikke ansvar for skader på:
 - Uforsvarligt/mangelfuldt emballeret gods.
 - Gods som kunden eller dennes hjælpere selv er med til at behandle, pålæsse eller aflæsse.
 - Gods som er modtaget med forbehold på grund af skader.
 - Vin, tobak og spiritus jf. § 4 pkt. c.
 - Gods som kunden selv har pakket i kasser, container, kartoner, kurve, møbler eller lignende, med mindre det ved modtagelsen konstateres, at Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand har forvoldt synlige skader på emballagen.
 - Alle former for elektrisk udstyr, medmindre Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand har forvoldt synlige skader.
 - Uforstærkede bordplader til montering af stenmaterialer af enhver art, samt uforstærkede bordplader af træ med udskæring § 4 pkt. d.
 - Gods der af en eller anden grund ved sin beskaffenhed ikke kan tåle de normale påvirkninger ved håndtering eller/og transport.
 - g) Dansk-Logistik ApS er ikke ansvarlig for bortkomst eller beskadigelse af rede penge, pengeeffekter, smykker, guld, sølv, ædelsten eller lignende.
 - h) Dansk-Logistik ApS dækker ikke ansvar for følgende formuetab, selv om de er en følge af en

Dansk-Logistik ApS

person og/eller tingskade:

- Tab, udgifter eller omkostninger forbundet med at omlevere den leverede ydelse.
 - Tab, udgifter eller omkostninger forbundet med at hjemtage, genfremstille, reparere, tilintetgøre, bortfjerne eller træffe tilsvarende foranstaltninger med hensyn til det transporterede.
 - Driftstab, tidstab, avancetab og lignende indirekte tab.
 - Bøder eller tilsvarende hvad enten de tilfalder det offentlige eller private herunder "punitive damages".
- i) Dansk-Logistik ApS er ikke ansvarlig for skader, der skyldes force majeure eller andre for Dansk-Logistik ApS uforudsigelige forhold.
 - j) Hvis flere kolli omfatter effekter, der tilsammen kan betragtes som en helhed, er Dansk-Logistik ApS's erstatningsansvar maksimeret til 1 kolli (kr. 37.500,-). Beskadiges enkelte dele af en sådan helhed, er Dansk-Logistik ApS ikke ansvarlig for en eventuel værdiforringelse af selve helheden.
 - k) Når erstatningen er betalt, overgår ejendomsretten til det bortkomne/beskadigede til Dansk-Logistik ApS. Undtagelse hertil er værdiforringelseserstatning og reparation.
 - l) I stedet for kontant erstatning forbeholder Dansk-Logistik ApS sig ret til at levere kunden andre effekter - svarende til de bortkomne/beskadigede effekter eller til at udføre håndværksmæssig korrekt reparation af det beskadigede på et af Dansk-Logistik ApS udpeget værksted.
 - m) Dansk-Logistik ApS's erstatningspligt begrænses til den beskadigede genstands genanskaffelsesværdi med fradrag af værdiforringelse ved alder, brug, nedsat anvendelighed eller andre omstændigheder.
 - n) Evt. erstatningskrav kan ikke modregnes i kørselsudgifter.

§ 6 Reklamation

Ved indgåelse af aftale sender Dansk-Logistik ApS en formular i PDF-format, som Kunde udfordres til at printe ud og udfylde. Formularen skal før opgavens udførelse og inden ankomst af Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmænd udfyldes med Kundes Navn, Adresse, Kontaktoplysninger og fuld liste over Kundes flyttegods. Ved Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmands ankomst, skal formularen udfyldes med Vognmandens oplysninger og inden opgavens påbegyndelse, skal formularen være udfyldt og underskrevet af begge parter, som kundeaftale. Sammen med kundeaftalen skal liste over flyttegodset indgå som bilag 1.

Der medfølger en bilag to, som er for eventuelle reklamation og skadesanmeldelser. Såfremt der skal anmeldes reklamation skal dette ske skriftligt straks ved synlig skade/mangel. I andre tilfælde senest 48 timer efter udlevering af indboet/godset. Bilag to skal være udfyldt og underskrevet af både Kunde og Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmand. Bilag 2, billedokumentation og skadesanmeldelse skal fremsendes på forlangende og være i Dansk-Logistik ApS i hænde senest 48 timer efter opgavens udførelse har fundet sted. Ved manglende overholdelse, kan erstatningskrav ikke gøres gældende.

§ 7 Dansk-Logistik ApS's ansvarsbegrænsning

Dansk-Logistik ApS

Dansk-Logistik ApS er en formidlingsmedie mellem kunde og Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmænd. Dansk-Logistik ApS påtager sig ikke ansvar for tvister mellem Kunde og Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmænd. Dermed er Dansk-Logistik ApS's ansvar begrænset til at formidle information mellem Kunde og Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmænd, samt at mægle tvister mellem parterne.

§ 8 Pris og betaling

- a) Prisberegninger på transport/flytning sker på basis af Dansk-Logistik ApS's, til enhver tid, gældende prisliste. Dansk-Logistik ApS prisliste er tilgængelig på Dansk-Logistik ApS's hjemmeside.
- b) Der beregnes betaling for udbringning/afhentning af flyttekasser/emballage, der ønskes udbragt eller afhentet efter opgavens afslutning.
- c) I Force Majeure situationer eller andre forhold, der ikke kan tilregnes Dansk-Logistik ApS, f.eks. særlige vanskelige adgangs-, trappe- og tilkørselsforhold, dårligt føre og anvendelse af ekstra trækraft, og som har påført Dansk-Logistik ApS unormale udgifter, kan Dansk-Logistik ApS kræve ekstrabetaling herfor.
- d) Betalingen kræves almindeligvis af Dansk-Logistik ApS umiddelbart før aflæsningen (udleveringen) påbegyndes. Der kan dog i særlige tilfælde kræves forudbetaling.
- e) Såfremt betaling ej foreligger ved aflæsning/udlevering i overensstemmelse med pkt. d, er kunden pligtig til at godtgøre kr. 2000 i administrationsgebyr for tilsendelse af elektronisk faktura samt godtgørelse af den ventetid som fragtføreren/flyttemændene har forbrugt ved anmodning om betaling.
- f) Hvis en bestilt opgave afbestilles af kunden senere end 48 timer før den aftalte transportdag (ved udlandstransporter senere end 72 timer før transportens påbegyndelse), er Dansk-Logistik ApS berettiget til at afkræve kunden den minimumsbetaling, der fremgår af den til enhver tid gældende prisliste for en transport af den pågældende art.
- g) For skyldige beløb der ikke er betalt rettidigt til Dansk-Logistik ApS beregnes der 8% i rente pr. påbegyndt måned. Dansk-Logistik ApS's betalingsbetingelser er netto kontant, med mindre andet er aftalt. For Dansk-Logistik ApS's kontokunder.
- h) Der er ingen modregningsadgang i kørselsudgifter.
- i) Hvis ikke kunden har en særskilt skriftlig aftale med Dansk-Logistik ApS herom, skal flyttekasserne leveres tilbage inden 4 uger efter transport/flytning er afsluttet. Såfremt ovenstående ej overholdes, vil dette blive modregnet i udbetalt depositum.

§ 9 Generelt

- a) Ved aftale om ankomsttid, skal den angivne ankomsttid alene anses som indenfor et tidsinterval på to

Dansk-Logistik ApS

timer. Der tages dog forbehold for, at dette tidsinterval ved særlig travle perioder kan forhøjes med op til 6 timer.

- b) Ved aftale om fast pris på flytning, skal alt være pakket og klar til flytning ved ankomst. Såfremt dette ikke er tilfældet, vil der blive beregnet timepris for den tid, som fragtføreren/flyttemændene måtte anvende ved nedpakning af godset.
- c) Dansk-Logistik ApS forbeholder sig retten til at annullere eller udskyde en flytning, såfremt dette i helt særlige tilfælde må anses som nødvendigt. Denne annullering/udskydning berettiger ingenlunde partnere til kompensation. Dansk-Logistik ApS vil altid bestræbe sig på at komme til den aftalte tid +/- 1 time, dog kan det i sjældne tilfælde ske at vi må udskyde flytningen med mere end 1 time.
- d) Kunden skal sørge for at skrøbelige genstande såsom antikviteter, skrøbelige skulpturer, større glas kunst, vaser, billeder med glasramme bliver nedpakket i bobleplast. Lampeskærme skal tillige være demonteret fra lampen, idet disse ellers ikke kan pakkes forsvarligt under transport.

§ 10 Panteret og tvangssalg

- a) Det transporterede gods betragtes som overgivet Dansk-Logistik ApS i håndpant for ethvert tilgodehavende, Dansk-Logistik ApS har hos kunden.
- b) Kunden har - så længe godset er i Dansk-Logistik ApS's besiddelse - ikke ret til at sælge eller pantsætte det opbevarede gods.
- c) Beskadiges godset/indboet m.m., har Dansk-Logistik ApS ret til at kræve erstatningsbeløb fra forsikringsselskaber eller andre udbetalt.
- d) Udebliver Dansk-Logistik ApS's tilgodehavende mere end 14 dage efter anbefalet skriftlig påkrav er afsendt til den af kunden sidst opgivne adresse, er Dansk-Logistik ApS berettiget til uden yderligere varsel ved offentlig auktion eller på anden betryggende måde helt eller delvist at bortsælge det tilbageholdte/opbevarede gods m.m. til dækning af sit tilgodehavende med tillæg af samtlige omkostninger ved realisationen. Et eventuelt restprovenu tilkommer kunden. Er provenuet mindre end Dansk-Logistik ApS's tilgodehavende, hæfter kunden for forskelsbeløbet.
- e) Hvis det tilbageholdte gods skønnes værdiløst, er Dansk-Logistik ApS berettiget til, at lade godset destruere. Kunden vil, ved anbefalet og almindeligt brev, modtage meddelelse om destruktionsen, til den af kunden sidst opgivne adresse. Hvis kunden ikke inden 10 dage efter afsendelsen af denne meddelelse godtgør Dansk-Logistik ApS's tilgodehavende og afhenter det tilbageholdte gods, er Dansk-Logistik ApS berettiget til at destruere indboet.

§ 11 Forsikring

- a) Ved opbevaring på Dansk-Logistik ApS's lager benytter kunden sin egen indboforsikring. Det er her nødvendigt, at kunden selv gør forsikringsselskabet opmærksom på opbevaringsstedet.
- b) En indboforsikring dækker blandt andet brand, vandskade, og indbrudstyveri, hvor der er brudt ind i en aflåst bygning.

Dansk-Logistik ApS

- c) Dansk-Logistik ApS kan helt undtagelsesvist gøres ansvarlig for evt. beskadigelse og/eller bortkomst af opbevaret gods, såfremt dette skyldes simpel tyveri eller forhold der særlig kan henføres til Dansk-Logistik ApS.
- d) Der henvises i det hele til vedhæftede udpluk af forsikringsbetingelserne i § 11.

§ 12 Udpluk af forsikringsbetingelserne

Når Dansk-Logistik ApS transporterer dine varer, kan du være sikker på at dine varer er forsikrede i henhold til forsikringsloven. Du kan læse DMF's fulde "almindelige betingelser" på brancheforeningens hjemmeside her. Et lille udpluk af vilkår, som er vigtige at huske, så forsikringen gælder:

- Alle spejle, glas, malerier og lignende skal være pakket ind i bobleplast eller tilsvarende.
- Fladskærms tv og tilsvarende produkter skal være pakket ind i originalemballage. Selvriskoen udgør kr. 9999,-
- Anmeldelse til forsikringen kan alene finde sted, såfremt der ikke foreligger et økonomisk mellemværende mellem Kunden og Dansk-Logistik ApS. Ethvert tilgodehavende som Dansk-Logistik ApS måtte have mod Kunden, skal godtgøres straks og senest før en evt. af anmeldelsen af skaden til forsikringsselskabet.
- Eventuelle skader på effekter SKAL anmeldes senest 48 timer efter endt flytning.
- Dansk-Logistik ApS tilknyttede vognmænd har en ansvarsbegrænsning op til 70.000 kr. pr. kolli og 500.000 kr. pr. læs.
Ved kolli forstås til eksempel: a) 1 flyttekasse, b) 1 Uindpakket genstand.

§ 13 Værneting

Enhver tvist mellem kunden og Dansk-Logistik ApS, herunder inkassering af Dansk-Logistik ApS's forfaldne tilgodehavender, afgøres af Retten i Glostrup/Østre Landsret.