

**GENERALSEKRETÆR**

**ARBEJDSOPGAVER**

---

Overordnede



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

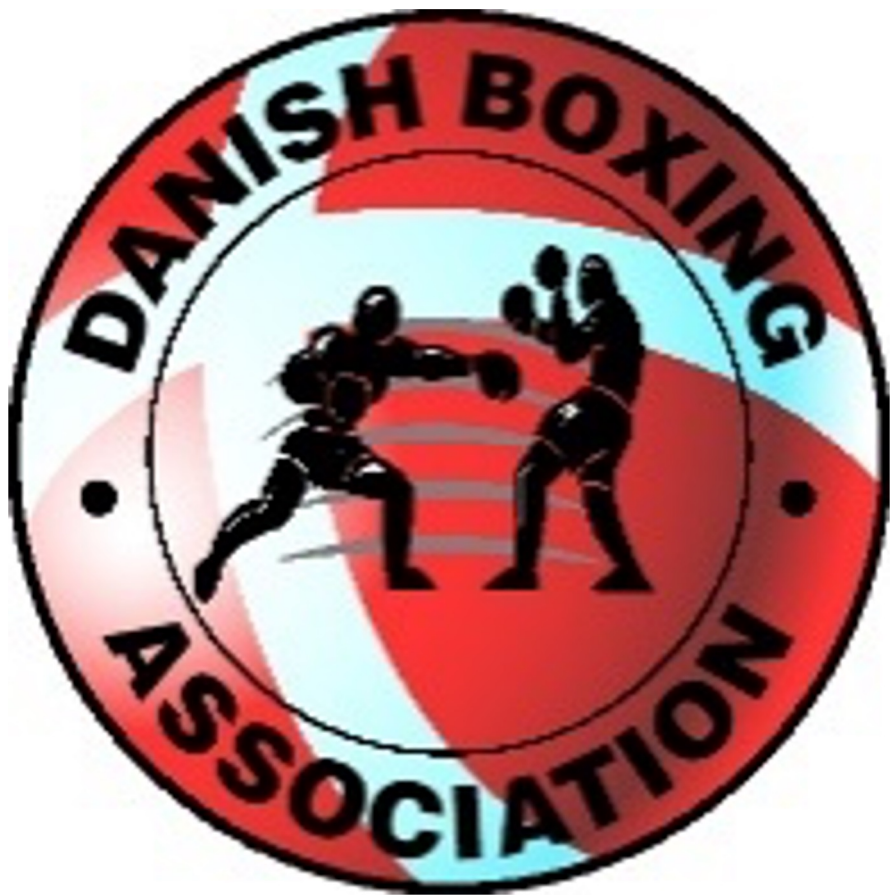
Deltager ved DaBUs bestyrelsesmøder

---

Bestyrelsessupport

Repræsentative opgaver for bestyrelsen  
(skriftlige og kommunikation generelt)

Korrektur, generelt



## GENERALSEKRETÆR

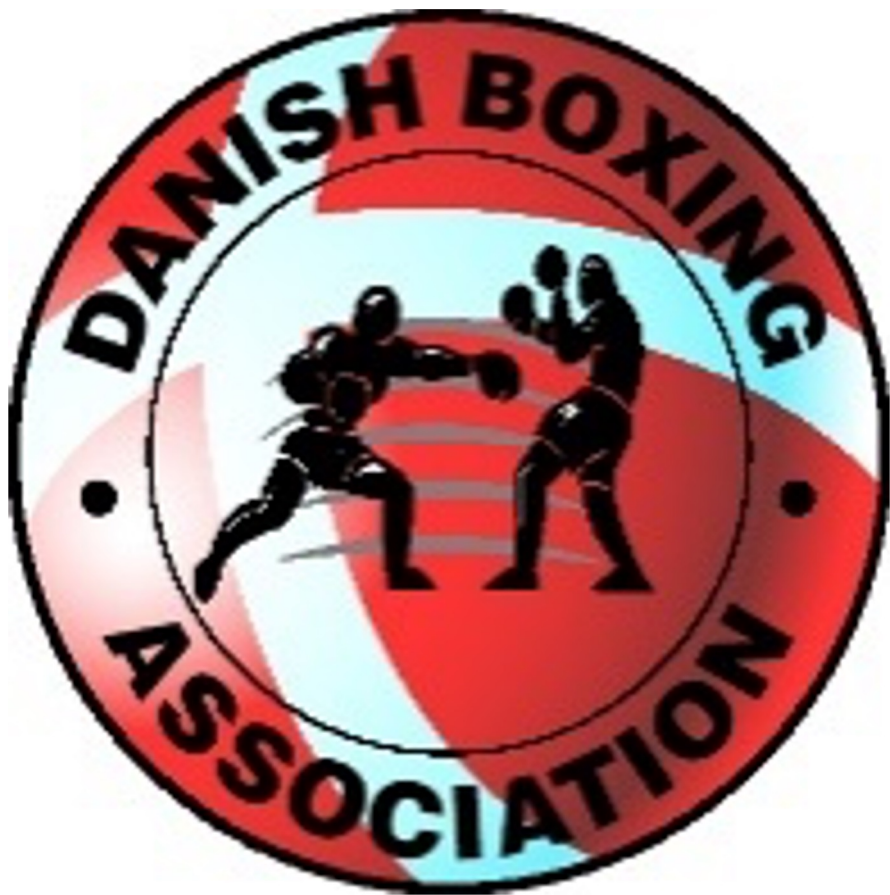
### ARBEJDSOPGAVER

Deltager i "Elitesektionens" møder

---

Support

Repræsentativ for bestyrelsen



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Årsmøde og generelle møder med DIF

---

Repræsentativ for DaBU

Deltager sammen med formanden (deri  
networking)



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Månedlige møder med DIF

---

Generalsekretærer, direktører og sekretariatsledere



## GENERALSEKRETÆR

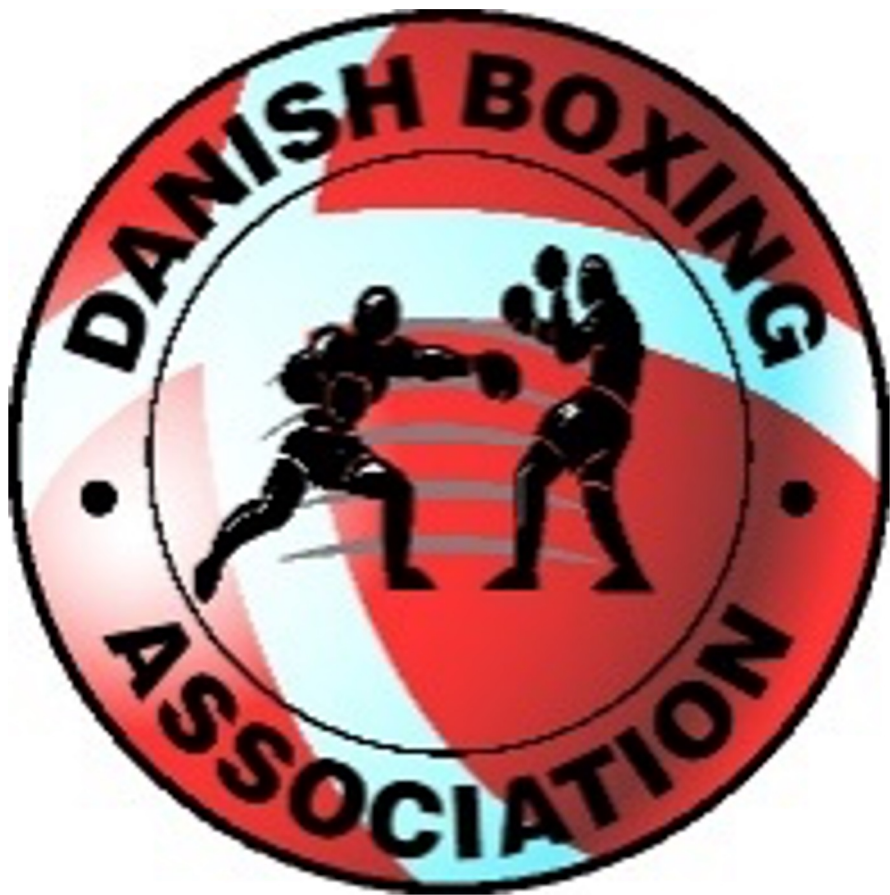
### ARBEJDSOPGAVER

Repræsenterer DaBU, internationalt

---

Generalsekretærer, møder med de nordiske lande

Generelt, alle lande



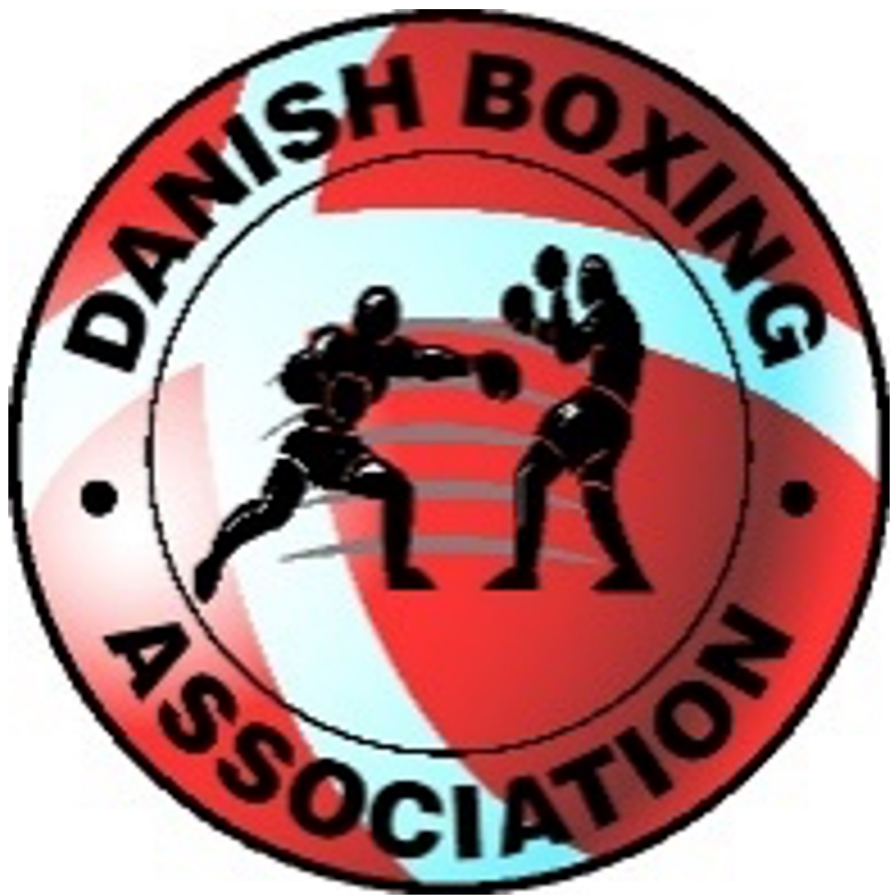
# GENERALSEKRETÆR

## ARBEJDSOPGAVER

Pro-udvalget

---

Bo Bøgeskov og Thomas Møllenberg  
(Jesper D. Jensen og Jan Cristensen)



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Lov – og appeludvalg, DaBU



Skriftlig fremstilling

Generel kommunikation





# GENERALSEKRETÆR

## ARBEJDSOPGAVER

World Boxing

---

Valgt ind i "Sports and Competition Committee"

Regler og love (Technical Rules/Competition Rules)

Evaluering og uddannelse af TDs, TOs og R/Js

Appointments - TOs og R/Js

Afprøvning og udvikling af "AI"



## GENERALSEKRETÆR

## ARBEJDSOPGAVER

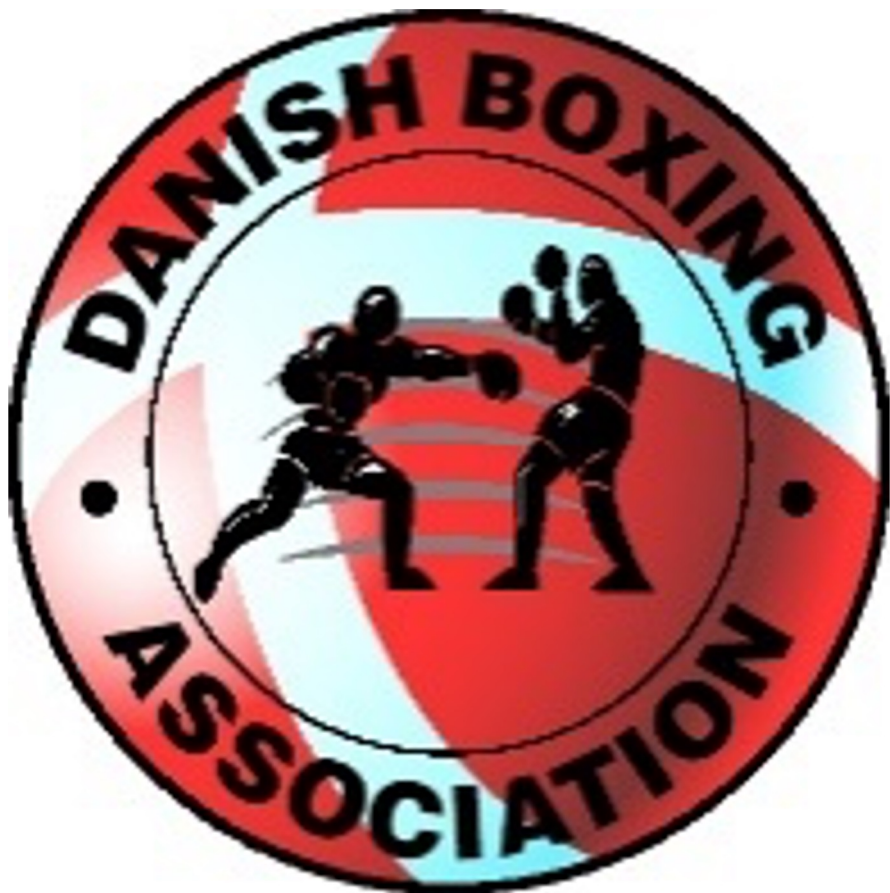
World Boxing



Internationalt (sam)arbejde

Repræsentativ for DaBU og Danmark (DIF)

Deltager sammen med formanden



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

World Boxing

---

World Boxing (og IBA) Technical Delegate  
(Supervisor)

Køln (World Boxing Cup) – TD

Sheffield (World Boxing Cup) – TD

Gee Bee (World Boxing Challenge)

Pueblo (World Boxing Cup)

Eindhoven (World Boxing challenge) – TD



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Sportsligt ansvar - mesterskaber

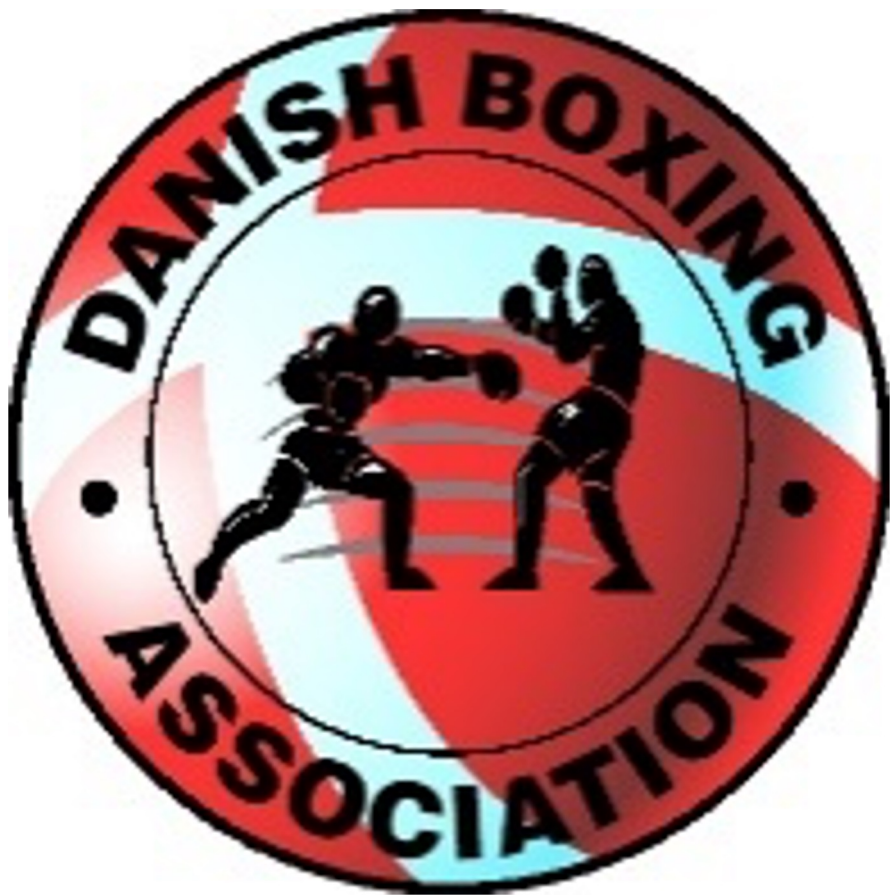


Danske mesterskaber

Sjællandske mesterskaber

Jyske mesterskaber

Nationale begynder mesterskaber



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Nordiske mesterskaber



Sportslig ansvarlig

Kommunikation med de respektive lande (diverse)

Evaluering og vejledning



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

DM-ugen

---

Sportslig ansvarlig

Set-up

Møder/dialog – DIF og repræsentanter

Koordinering med DR (Danmarks Radio)



## GENERALSEKRETÆR

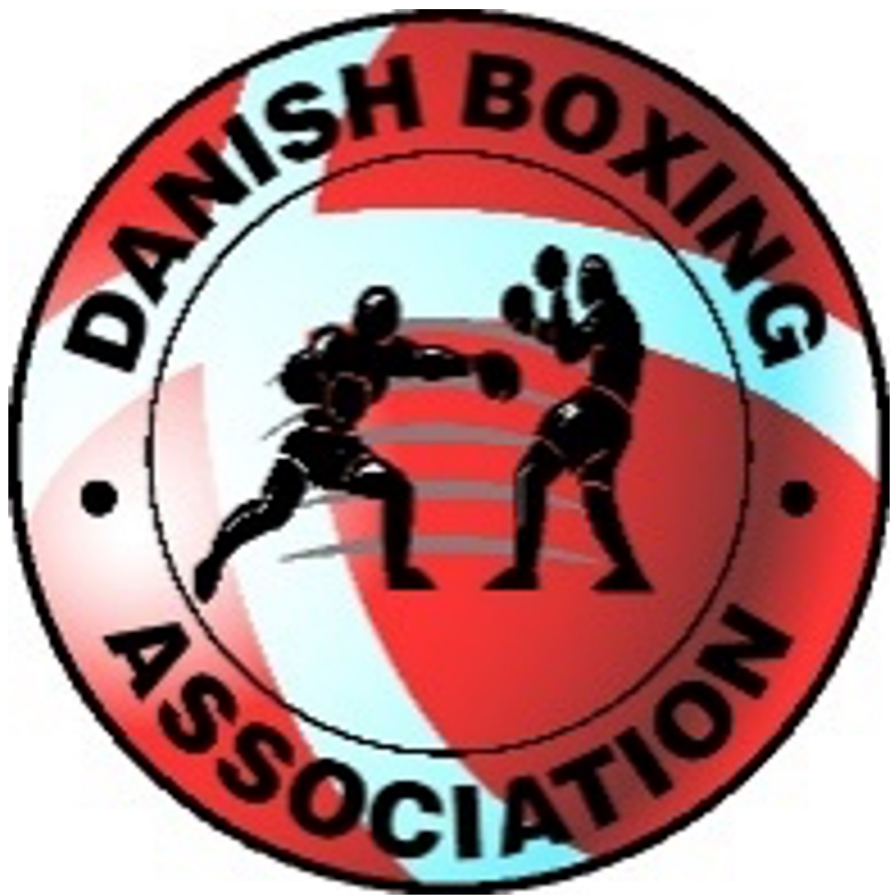
### ARBEJDSOPGAVER

Optagelse af nye klubber under DaBU

---

Skriftlig dialog

Vejledning og godkendelse af  
(DaBUs love og optagelseskriterier)



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Uddannelse

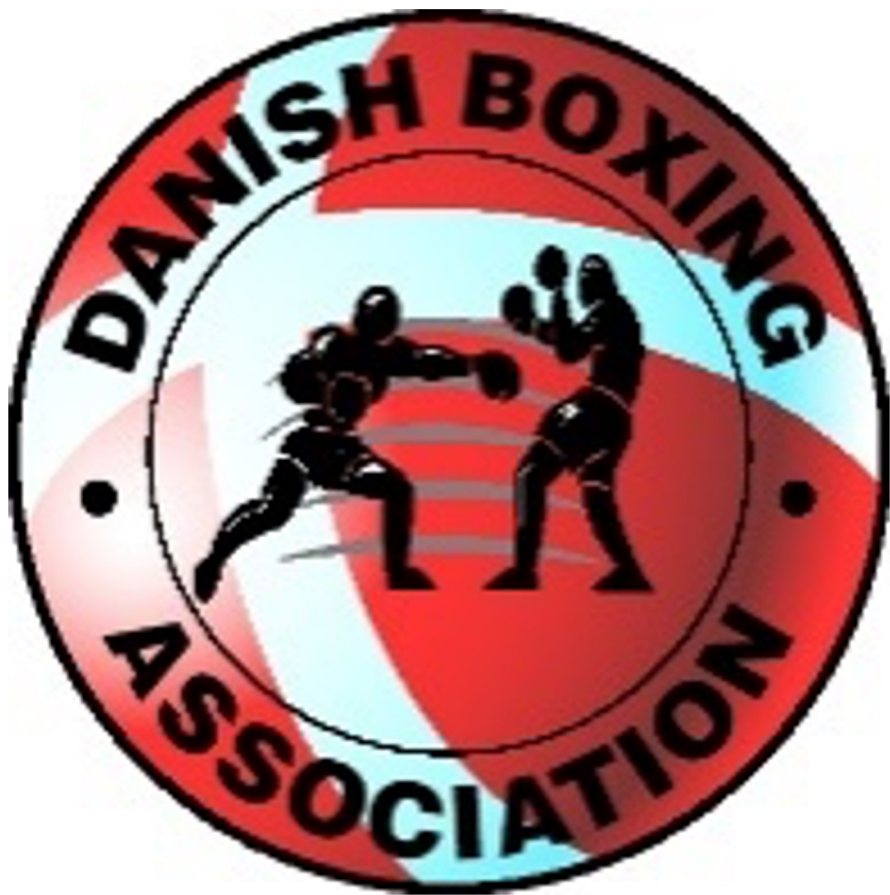


Dommere og kampledere

D/K-seminar

Bistår D/K-udvalget med love/regler





# GENERALSEKRETÆR

## ARBEJDSOPGAVER

DaBU's love

---

Opdateringer og/eller tilføjelser



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Competition Rules/tekniske regler

---

Opdateringer og/eller tilføjelser

Formidling



# GENERALSEKRETÆR

## ARBEJDSOPGAVER

Strategispor

---

DaBU/DIF



**GENERALSEKRETÆR**

**ARBEJDSOPGAVER**

Code of Conduct



Formuleringer og vedligeholdelser



**GENERALSEKRETÆR**

**ARBEJDSOPGAVER**

MFB

---

My Fight Book – sportslige/regeltekniske del



## GENERALSEKRETÆR

## ARBEJDSOPGAVER

ADD

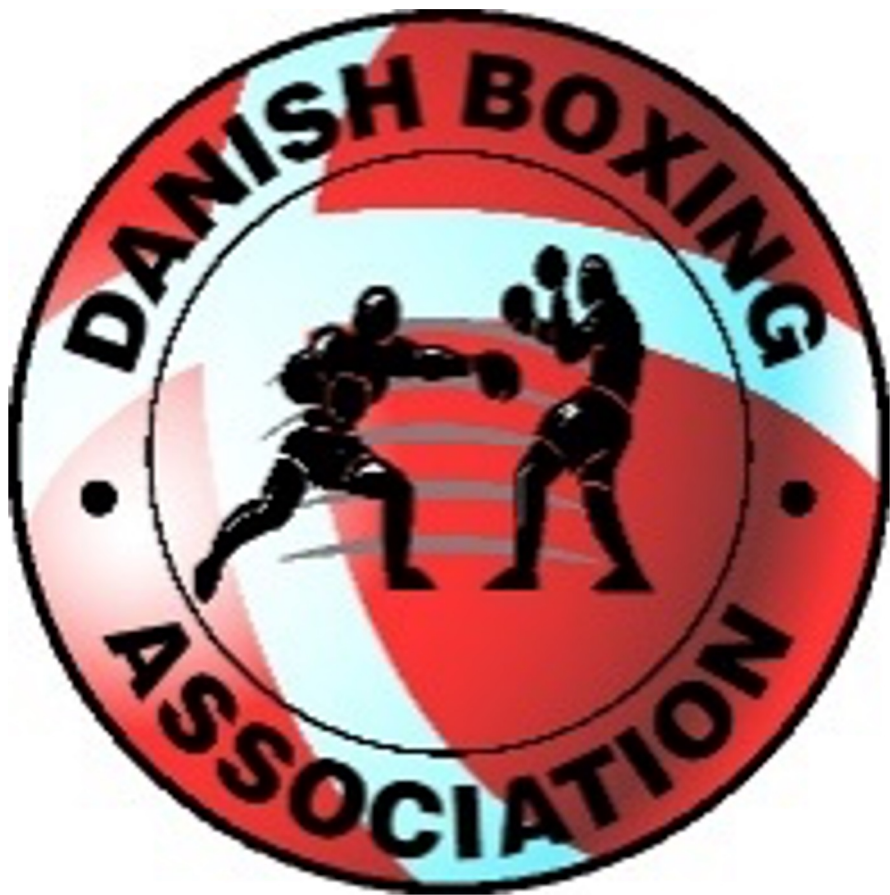
---

Anti Doping Danmark – Antidoping vejleder

Henvendelser

Information

Rådgivning



## GENERALSEKRETÆR

### ARBEJDSOPGAVER

Sagsbehandlinger og høringer



Generel repræsentativ for DaBU

Skriftlig kommunikation

Høringer

Juridiske dialoger og kommunikation

Potentiel retssag/sagsøgt