Referat Bestyrelsesmøde
Søndag d. 9. november 2025
Brøndby

Tilstede: Henrik Christoffersen (HC), Tobias Thune (TT), Mikkel Juul Larsen (MJL), Lisa Richardson (LR) og Michelle Schack (MS)
Afbud: Rikke Jensen (RJ)

Formanden informerer

- EY reviderer forbundets regnskab og har bekræftet at der i fremtiden ikke kan indgås mundtlige aftaler.
- HC, MS og Ulrik (sportschef) har afholdt statusmøde med Idrættens Kompetencecenter (IKC). DCuF har ytret kritik af IKC's håndtering og den ekstraomkostning som DCuF er blevet pålagt.
- I fremtiden tager IKC sig af at indhente børneattester for elitecentrets trænere, det vil foregå hvert år i august.
- DCuF er en del af projektet "Store i udlandet, lille i Danmark" hvor Søren (klubkonsulent) er ansvarlig for DCuF.

Strategi-proces.

- HC, Ulrik (sportschef) og Søren (klubkonsulent) har deltaget i strategievalueringsmøde med strategikonsulent Kari (DIF).
- Bestyrelsen gennemgik strategievalueringen og strategikonsulentens bemærkninger.
- HC sender rettelser til strategikonsulent Kari.

Turneringsudvalget

- Mixed Doubles DM blev afholdt med kun 3 hold.
- Til senior DM er der tilmeldt 5 herrehold og 3 damehold, mesterskabet afholdes i Esbjerg. Turneringsudvalget har brug for frivillige - Søren laver et opslag på sociale medier og hjemmeside.

Elite

- Bestyrelsen har godkendt damelandsholdets sponsorer.
- Ulrik har fremsendt en skriftlig status.
- LR kritiserede den anonyme spillerundersøgelse og processen omkring undersøgelsen.

Kørestolscurling

DANSK CURLING FORBUND

Dansk Curling Forbund
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
DK-2605 Brøndby
www.curling.dk - info@curling.dk
+45 62 65 61 19

- Kørestols-VM er afregnet.

Kommunikation og OL-gruppe

- Budgetaftale med Julie og Matilde er endnu ikke endelig på plads, men der er igangværende dialog. Søren har holdt møde med forbunds-pr, som understøtter DCuF med kommunikationen frem mod OL, men budgettet reduceres pga. manglende DAP-midler.
- DCuF udarbejder et inspirationshæfte til klubberne som udsendes inden december måned.

Fastholdelse og rekruttering

- Bestyrelsen gennemgår på næstkommende bestyrelsesmøde klubkonsulentens funktionsbeskrivelse.
- TT fremsender udkast til funktionsbeskrivelse inden næste bestyrelsesmøde. Husk at tilføje et punkt om klubkonsulentens budgetansvar. Vi skal understøtte Søren i prioritering af opgaver som giver vækst, og at han benytter sig af lokale trænere til andre opgaver. Her mangler han viden om budget.

Økonomisk status og overblik

- Kassereren gennemgik den økonomiske status.

Code of Conduct

- MJL havde forberedt en gennemgang af Code og Conduct og bestyrelsen foretog i fællesskab enkelte rettelser.
- MJL laver rettelserne og sender et endeligt dokument til bestyrelsen inden næste bestyrelsesmøde

Fællesdrev

- Bestyrelse gennemgik fællesdrevet og drøftede samarbejde og fildeling på platformen.

Gennemgang af aktionsliste

Bestyrelsen gennemgik aktionslisten, som er et internt arbejdsredskab.

Eventuelt

Vedtægterne skal rettes til. Det drejer sig som små justeringer.
MJL påtager sig opgaven og laver et oplæg.

Næste bestyrelsesmøde

7. december 2025, kl. 11- 15, København

Dansk Curling Forbund
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
DK-2605 Brøndby
www.curling.dk - info@curling.dk
+45 62 65 61 19

Evaluering af elitecenteret

LR er uenig i, at hun er inhabil ifm. elitecenters evaluering, men ønsker ikke at deltage i en ledelses evaluering.

Bestyrelsen erklærer enstemmigt LR inhabil.

Punktet er behandlet i et lukket referat.

DANSK CURLING FORBUND

Dansk Curling Forbund
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
DK-2605 Brøndby
www.curling.dk - info@curling.dk
+45 62 65 61 19