

## SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

**TITOLO DEL PROGETTO:** Empowerment dei giovani per il benessere della comunità

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**  
**Settore E** - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport.  
**Area di intervento:** Animazione culturale verso giovani

**ENTI DI ACCOGLIENZA SUL PROGETTO**

Comune di Morro D'Oro  
 Circolo Tennis S. Lucia A.S.D.  
 New Laser Cooperativa Sociale onlus  
 Comune Colledara  
 Comune Atri

**DURATA DEL PROGETTO:** 12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**  
 voce 8 scheda progetto

Lo sport, l'educazione e la cultura, sono parti di un corpo unico, la città, e non sono meno vitali dei servizi sociali: un modello di welfare inteso come benessere delle persone e convivenza armoniosa in una comunità, tutte queste parti hanno uguale importanza e a nessuna di queste parti si può rinunciare. Sono strumenti necessari per la rigenerazione del territorio. Cultura e sport rappresentano elementi fondamentali sul piano emotivo e sociale, un ambiente multidimensionale, dinamico, ludico, adatto ad intensificare la coscienza di sé e del proprio corpo, sono uno strumenti educativi e formativi e spesso è anticipatore dei mutamenti sociali. Sono iniziative chiave per la promozione di una cittadinanza attiva dei giovani come protagonisti di una rigenerazione urbana, sociale e d economica.

Dalla lettura delle risultanze emerse per le sedi di progetto, possiamo schematizzare gli obiettivi specifici dell'intervento proposto complessivamente intesi nel modo che segue:

**Obiettivo 1. Favorire il benessere dei giovani del territorio favorendo percorsi educativi e di orientamento ad essi dedicati.**

Sede di accoglienza	Sede di attuazione	Indicatori misurabili
Comune Atri	Ufficio Politiche Educative	<b>Dedicare 10h settimana ore in potenziamento servizi</b>
Comune Atri -	Ufficio Servizi	<b>Dedicare 6 h settimana ore in potenziamento</b>

	Sportivi	<b>servizi</b>
Comune di Colledara-	Sede Municipale Affari Generali Sociale - Cultura	<b>Dedicare 8h settimana ore in potenziamento servizi</b>
Comune di Morro D'oro -	Ufficio Servizi Socio Culturali	<b>Dedicare 8h settimana ore in potenziamento servizi</b>
Cooperativa New Laser -	L'Isola che non c'era - Centro di aggregazione giovanile	<b>Dedicare 10h settimana ore in potenziamento servizi</b>
Circolo Tennis -	Circolo Tennis S. Lucia	<b>Dedicare 4h settimana ore in potenziamento servizi</b>
Circolo Tennis -	Palestra Sporting Andrietti	<b>Dedicare 4h settimana ore in potenziamento servizi</b>

<b>Obiettivo 2. Puntare su sull'innovazione in campo educativo, turistico, culturale e delle nuove tecnologie per lo sviluppo locale attraverso il coinvolgimento dei giovani del territorio.</b>		
Sede di accoglienza	Sede di attuazione	Indicatori misurabili
Comune Atri	Ufficio Politiche Educative	<b>Realizzare almeno 4 laboratori</b> <b>Dedicare 6 h settimana ore al Vlog</b>
Comune Atri -	Ufficio Servizi Sportivi	<b>Dedicare 4 h settimana ore al Vlog</b>
Comune di Colledara-	Sede Municipale Affari Generali Sociale - Cultura	<b>Realizzare almeno 4 laboratori</b> <b>Dedicare 6 h settimana ore al Vlog</b>
Comune di Morro D'oro -	Ufficio Servizi Socio Culturali	<b>Realizzare almeno 4 laboratori</b> <b>Dedicare 6 h settimana ore al Vlog</b>
Cooperativa New Laser -	L'Isola che non c'era - Centro di aggregazione giovanile	<b>Realizzare almeno 4 laboratori</b> <b>Dedicare 6 h settimana ore al Vlog</b>

Circolo Tennis -	Circolo Tennis S. Lucia	<b>Dedicare 4 h settimana ore al Vlog</b>
Circolo Tennis -	Palestra Sporting Andrietti	<b>Dedicare 4 h settimana ore al Vlog</b>

<b>Obiettivo 3. Promuovere lo sport fra i giovani come strumento per la costruzione di comunità più inclusive</b>		
Sede di accoglienza	Sede di attuazione	Indicatori misurabili
Comune Atri -	Ufficio Servizi Sportivi	<b>Dedicare 10h settimana organizzazione promozione e Caccia allo Sport Realizzare almeno 2 laboratori</b>
Comune di Colledara-	Sede Municipale Affari Generali Sociale - Cultura	<b>Dedicare 4h settimana organizzazione promozione e Caccia allo Sport Realizzare almeno 2 laboratori</b>
Comune di Morro D'oro -	Ufficio Servizi Socio Culturali	<b>Dedicare 4h settimana organizzazione promozione e Caccia allo Sport Realizzare almeno 2 laboratori</b>
Cooperativa New Laser -	L'Isola che non c'era - Centro di aggregazione giovanile	<b>Dedicare 4h settimana organizzazione promozione e Caccia allo Sport Realizzare almeno 2 laboratori</b>
Circolo Tennis -	Circolo Tennis S. Lucia	<b>Dedicare 8h settimana organizzazione promozione e Caccia allo Sport Realizzare almeno 2 laboratori</b>
Circolo Tennis -	Palestra Sporting Andrietti	<b>Dedicare 4h settimana organizzazione promozione e Caccia allo Sport Realizzare almeno 4 laboratori</b>
<p>L' obiettivo generale del progetto è quello di offrire ai giovani coinvolti, un intervento di educazione alla cultura , alla cittadinanza attiva attraverso la cultura e lo sport come strumenti per sviluppare sane abitudini di vita, migliorare la stima di sé, canalizzare l'aggressività compressa e favorire buone relazioni con gli altri, contrastando così il disagio scolastico, la sedentarietà ed il drop out sportivo.</p>		

A tal fine anche le nuove tecnologie avranno un ruolo centrale nella promozione dei territori. Tale tipo di azione sarà attuata con i giovani e per i giovani. Avvicinare i giovani ai propri territori facendo leva anche su aspetti esperienziali sono alla base di una rigenerazione sostenibile delle nostre comunità che sempre più spesso vivono moneti di degrado e spopolamento connotandosi in comunità con alto indice di vecchiaia, fuga della gioventù e perdita di appeal anche da un punto di vista turistico. In linea con le priorità del programma Innovazione sociale e welfare di comunità: cultura, assistenza ed educazione per il benessere del territorio, il progetto pone l'accento sulla cultura andando a sondare l'importanza e la valenza sociale (e di welfare ) che essa può avere sulle nostre comunità affiancando e completando così le azioni di assistenza garantire dagli altri progetti afferenti al programma.

Tale azione progettuale si inserisce nella misura programmatica sostenendo i giovani cercando di prevenire e mitigare forme di disagio o marginalizzazione attraverso una metodologia olistica e multidisciplinare che anima il programma nell'affrontare il sostegno, l'inclusione e la partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale delle comunità. Qui di seguito una breve descrizione grafica della relazione programma/progetto.

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

voce 9.3 scheda progetto

In questa fase saranno presentate le modalità attraverso le quali verranno coinvolti i volontari nelle singole attività del progetto

### **Obiettivo 1. Favorire il benessere dei giovani del territorio favorendo percorsi educativi e di orientamento ad essi dedicati.**

<b>Azioni</b>	<b>Ruolo dei volontari</b>
<b>Attività I Potenziamento dei servizi di informazione e orientamento rivolti ai giovani</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Affiancamento nelle riunioni di coordinamento per definire le attività e le metodologie innovative per coinvolgere i giovani alla vita di comunità</li> <li>✓ Supporto nella programmazione di orari, gestione delle attività di front-office e back office della struttura rivolte ai giovani</li> <li>✓ Supporto nella stesura di schede di contatto degli utenti</li> <li>✓ Attività di supporto nelle fasi di raccolta e registrazione da parte dell'utenza sui servizi proposti</li> <li>✓ Gestione dati attraverso documenti excel dei beni e utenza</li> <li>✓ Affiancamento nella scelta di strumenti adatti a raccogliere e catalogare le richieste di aiuto e di sostegno presentate agli sportelli</li> <li>✓ Attività di accoglienza dell'utenza</li> <li>✓ Attività di informazione circa i servizi presenti</li> <li>✓ Attività di informazione e orientamento sulle opportunità presenti sul territorio</li> <li>✓ Attività di orientamento sui servizi culturali in genere</li> <li>✓ Attività di raccolta e registrazione di eventuali segnalazioni da parte dell'utenza sui servizi proposti</li> <li>✓ Sostegno per corsi ricorrenti di alfabetizzazione informatica per piccoli gruppi (2-3 utenti)</li> <li>✓ realizzazione e distribuzione di guide, dépliant, materiali di comunicazione</li> </ul>

	<p>relativi alle attività e agli eventi e ai servizi offerti;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Attività di orientamento sui servizi culturali in genere: bibliotecari, della Scuola Musicale e dello Sportello Informagiovani</li> <li>✓ Attività di catalogazione delle iniziative del territorio rivolte ai giovani</li> </ul>
<p><b>A II</b> <b>Percorsi di contrasto alla dispersione scolastica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Attività di programmazione e progettazione di interventi a sostegno della scolarizzazione</li> <li>✓ Attività di contatti con altri soggetti istituzionali (associazioni che si occupano di minori, centri di aggregazione, cooperative e altre organizzazioni);</li> <li>✓ Attività di progettazione degli strumenti di diffusione dell'iniziativa (creando volantini e locandine)</li> <li>✓ Attività di programmazione e pianificazione delle attività di animazione e socializzazione in un contesto extra-scolastico</li> <li>✓ Attività di segreteria operativa</li> <li>✓ Attività di supporto nella mobilità dei minori</li> <li>✓ Assistenza nei trasporti scolastici</li> <li>✓ Assistenza logistica nell'accesso alle attività rivolte ai giovani</li> <li>✓ Attività di contatti con altri soggetti del territorio (associazioni che si occupano di minori, centri di aggregazione, cooperative e altre organizzazioni);</li> <li>✓ Segreteria organizzativa</li> <li>✓ Affiancamento costruzione schedari di rilevamento</li> <li>✓ Individuare il numero di minori che hanno problemi di apprendimento;</li> <li>✓ Elaborare i dati</li> <li>✓ Collaborare nell'organizzazione di riunioni con i docenti e gli educatori per definire gli interventi da realizzare</li> <li>✓ Azioni di coinvolgimento nei processi ideativi e decisionali delle attività con i minori;</li> <li>✓ Attività di tutoraggio nello svolgimento dei compiti;</li> <li>✓ Attività di organizzazione e realizzazione degli interventi a sostegno della scolarizzazione;</li> <li>✓ Attuare colloqui di sostegno e di verifica del minore e del suo rendimento scolastico;</li> <li>✓ Aiutare nei compiti scolastici;</li> <li>✓ Realizzare attività di sostegno linguistico a favore dei minori stranieri;</li> <li>✓ Ideare attività ludiche, manipolative ed espressive innovative;</li> <li>✓ Affiancare i gruppi di minori nei primi periodi di socializzazione e interazione tra coetanei;</li> <li>✓ Realizzare attività di animazione ed assistenza ai minori nelle attività quotidiane;</li> <li>✓ Affiancare l'attività di tutorato personalizzato rivolto all'alunno a rischio di dispersione scolastica: affiancamento, stimolo al dialogo e all'ascolto;</li> <li>✓ Collaborare nell'attività di integrazione e supporto di attività didattiche, anche predisponendo i sussidi didattici necessari, preparando e riordinando il relativo materiale;</li> </ul>
<p><b>AIII Campagne promozionali</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Attività di promozione, informazione e comunicazione intorno agli eventi e alle</li> </ul>

<p><b>sui servizi rivolti ai giovani</b></p>	<p>iniziative culturali e alle manifestazioni turistiche del territorio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creazione materiale informativo destinato ai giovani che illustri i servizi offerti e gli orari di apertura dello sportello</li> <li>✓ Creazione di locandine informative sugli orari e i servizi erogati dal centro informa giovani</li> <li>✓ Aggiornamento e gestione social media</li> <li>✓ Creazione pagine evento Facebook</li> <li>✓ Creazione pagina Facebook per la promozione del network</li> <li>✓ Produzione di cartoline promozionali personalizzate per ogni target di riferimento.</li> <li>✓ Attività di supporto nella predisposizione delle schede di monitoraggio sull'afflusso dei visitatori e degli utenti;</li> <li>✓ Attività di supporto nella compilazione delle schede di monitoraggio sull'afflusso dei visitatori;</li> <li>✓ Attività di supporto nelle azioni di report circa le attività svolte e l'afflusso di visitatori registrato</li> <li>✓ Gestione Social Media</li> <li>✓ Aggiornamento sito web</li> <li>✓ Realizzazione di campagne online per promuovere eventi e attività</li> </ul>
--	--

L'Obiettivo 1 ha come focus di intervento orientare ed informare i giovani nonché garantire sostegno scolastico come contrasto alla dispersione scolastica , ancora troppo presente . Pertanto le attività sottese a tale obiettivo verranno implementate dai giovani volontari che prenderanno servizio nelle seguenti sedi:

Sede di accoglienza	Sede di attuazione	Azioni realizzate
Comune Atri	Ufficio Politiche Educative	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A II Percorsi di contrasto alla dispersione scolastica</b> <b>AIII Campagne promozionali sui servizi rivolti ai giovani</b>
Comune Atri -	Ufficio Servizi Sportivi	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A I Potenziamento dei servizi di informazione e orientamento rivolti ai giovani</b> <b>AIII Campagne promozionali sui servizi rivolti ai giovani</b>
Comune di Colledara-	Sede Municipale Affari Generali Sociale -	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A I Potenziamento dei servizi di</b>

	Cultura	<b>informazione e orientamento rivolti ai giovani</b> <b>A II Percorsi di contrasto alla dispersione scolastica</b> <b>AIII Campagne promozionali sui servizi rivolti ai giovani</b>
Comune di Morro D'oro -	Ufficio Servizi Socio Culturali	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A I Potenziamento dei servizi di informazione e orientamento rivolti ai giovani</b> <b>A II Percorsi di contrasto alla dispersione scolastica</b> <b>AIII Campagne promozionali sui servizi rivolti ai giovani</b>
Cooperativa New Laser -	L'Isola che non c'era - Centro di aggregazione giovanile	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A I Potenziamento dei servizi di informazione e orientamento rivolti ai giovani</b> <b>A II Percorsi di contrasto alla dispersione scolastica</b> <b>AIII Campagne promozionali sui servizi rivolti ai giovani</b>
Circolo Tennis -	Circolo Tennis S. Lucia	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>AIII Campagne promozionali sui servizi rivolti ai giovani</b>
Circolo Tennis -	Palestra Sporting Andrietti	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>AIII Campagne promozionali sui servizi rivolti ai giovani</b>

--	--

**Obiettivo 2 Puntare su sull'innovazione in campo educativo, turistico, culturale e delle nuove tecnologie per lo sviluppo locale attraverso il coinvolgimento dei giovani del territorio.**

<b>Azioni</b>	<b>Ruolo dei volontari</b>
---------------	----------------------------

<p><b>A IV Ideazione e realizzazione di Laboratori Culturali rivolti ai Giovani</b></p>	<p>Contatti con le scuole del territorio;</p> <p>Affiancamento nell'ideazione di laboratori creti ad hoc sulla promozione della cultura in base alla fascia di eta</p> <p>Supporto nell'organizzazione delle attività laboratoriali (proiezioni di film, percorsi didattici, ecc.)</p> <p>Attività di supporto nelle azioni di promozione delle attività di laboratorio all'interno delle scuole del territorio cittadino;</p> <p>Supporto nell'attività di ideazione e progettazione di laboratori tematici</p> <p>Segreteria organizzativa</p> <p>Supporto nella creazione di percorsi turistici da proporre ai giovani</p> <p>Attività di supporto nelle azioni di sensibilizzazione del corpo docente delle scuole raggiunte dal progetto;</p> <p>Invio schede e moduli di adesione;</p> <p>Raccolta delle adesioni e caledarizzazione degli incontri.</p> <p>Attività di supporto nelle azioni di animazione dei laboratori artistici organizzati ( teatro, danza, musica);</p> <p>Supporto agli operatori e agli insegnanti durante le visite guidate all'interno della biblioteca e del museo.</p> <p>Realizzazione dei percorsi culturali ideati per i giovani</p>
<p><b>A V Ideazione e realizzazione di Laboratori Social media manager</b></p>	<p>Contatti con le scuole del territorio;</p> <p>Affiancamento nell'ideazione di laboratori di inclusione digitale e uso dei social media</p> <p>Supporto nell'organizzazione delle attività laboratoriali</p> <p>Contatto con esperti</p> <p>Creazione del materiale per i laboratori</p> <p>Attività di supporto nelle azioni di promozione delle attività di laboratorio all'interno delle scuole del territorio cittadino;</p> <p>Supporto nell'attività di ideazione e progettazione di laboratori tematici</p> <p>Segreteria organizzativa</p> <p>Attività di supporto nelle azioni di sensibilizzazione del corpo docente delle scuole raggiunte dal progetto;</p> <p>Invio schede e moduli di adesione;</p> <p>Raccolta delle adesioni e caledarizzazione degli incontri.</p> <p>Affiancamento nelle fasi laboratoriali</p> <p>Supporto nella gestione delle aule didattiche</p> <p>Supporto logistico durante le fasi laboratoriali</p> <p>Osservazione</p> <p>Monitoraggio e analisi</p>



	Stesura report delle risultanze
<b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Attività di promozione all'interno delle scuole cittadine dell'iniziativa tesa a ideare il canale online dedicato al territorio</li> <li>✓ Attività di coordinamento con i gli uffici comunali, attrazioni turistiche e associazioni di categoria e scuola finalizzata a verificare le condizioni di adesione, le forme di collaborazione, il numero degli studenti da coinvolgere;</li> <li>✓ Calendarizzazione dei contributi ( giovani, esperti, maestranze)</li> <li>✓ Realizzazione profilo instagram <b>Vlog # VirtuYouthLAB</b></li> <li>✓ Realizzazione profilo twitter <b>Vlog # VirtuYouthLAB</b></li> <li>✓ Realizzazione pagina facebook <b>Vlog # VirtuYouthLAB</b></li> <li>✓ Raccolta delle adesioni e calendarizzazione degli incontri</li> <li>✓ Contatti con le associazioni ed organismi che lavorano con i giovani del territorio</li> <li>✓ Attività di supporto nelle azioni di promozione delle attività <b>Vlog # VirtuYouthLAB</b></li> <li>✓ Attività di supporto nelle azioni di sensibilizzazione del corpo docente delle scuole raggiunte dal progetto;</li> </ul> <p>Contatto con le associazioni ed organismi che lavorano con i giovani del territorio;</p>

L'Obiettivo 2 ha come focus di intervento orientare ed informare i giovani nonché sostegno scolastico come contrasto alla dispersione scolastica, ancora troppo presente. Pertanto, le attività sottese a tale obiettivo verranno implementate dai giovani volontari che prenderanno servizio nelle seguenti sedi. Per quel che concerne la creazione del Vlog # VirtuYouthLAB tutte le sedi contribuiranno alla realizzazione. Attraverso delle riunioni congiunte le sedi si coordineranno per la realizzazione del programma multimediale in un'ottica di co progettazione:

Sede di accoglienza	Sede di attuazione	Azioni realizzate
Comune Atri	Ufficio Politiche Educative	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A IV Ideazione e realizzazione di Laboratori Culturali rivolti ai Giovani</b> <b>A V Ideazione e realizzazione di Laboratori Social media manager</b> <b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>
Comune Atri -	Ufficio Servizi Sportivi	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>
Comune di Colledara-	Sede Municipale Affari Generali Sociale -	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A IV Ideazione e realizzazione di</b>

	Cultura	<b>Laboratori Culturali rivolti ai Giovani</b> <b>A V Ideazione e realizzazione di Laboratori Social media manager</b> <b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>
Comune di Morro D'oro -	Ufficio Servizi Socio Culturali	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A IV Ideazione e realizzazione di Laboratori Culturali rivolti ai Giovani</b> <b>A V Ideazione e realizzazione di Laboratori Social media manager</b> <b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>
Cooperativa New Laser -	L'Isola che non c'era - Centro di aggregazione giovanile	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A IV Ideazione e realizzazione di Laboratori Culturali rivolti ai Giovani</b> <b>A V Ideazione e realizzazione di Laboratori Social media manager</b> <b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>
Circolo Tennis -	Circolo Tennis S. Lucia	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>
Circolo Tennis -	Palestra Sporting Andrietti	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VI Realizzazione del Vlog # VirtuYouthLAB</b>

**Obiettivo 3. Promuovere lo sport fra i giovani come strumento per la costruzione di comunità più inclusive.**

<b>Azioni</b>	<b>Ruolo dei volontari</b>
<b>A VII Campagna promozionale su Sport come strumento di benessere e integrazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mappatura di buone pratiche di sport come inclusione per giovani</li> <li>✓ Contatti con le associazioni del territorio che lavorano con nel mondo della cultura e dello sport</li> <li>✓ Attività di ricerca desk;</li> <li>✓ Contatto con gli esperti da intervistare</li> <li>✓ Contatto con associazioni del territorio</li> <li>✓ Ricerca di buone pratiche a livello europeo e nazionale</li> <li>✓ Organizzazione interviste</li> <li>✓ Realizzazione interviste</li> <li>✓ Analisi risultanze</li> <li>✓ Creazione di un piano di strategia di comunicazione</li> <li>✓ Creazione di visual identity della campagna promozionale</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizzazione di materiale grafico per disseminazione online</li> <li>✓ Implementazione della campagna promozionale online attraverso l'uso dei social media</li> <li>✓ Implementazione della campagna sul blog # <b>VirtuYouthLAB</b></li> </ul>
<b>A VIII Realizzazione di iniziative sportive dedicate ai giovani</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Supporto all'organizzazione e pianificazione attività;</li> <li>✓ Collaborazione alla mappatura dei principali sport di interesse dei giovani;</li> <li>✓ Realizzazione dei questionari;</li> <li>✓ Distribuzione dei questionari nelle scuole;</li> <li>✓ Analisi delle risultanze;</li> <li>✓ Contatto con insegnanti di sport del territorio;</li> <li>✓ Scelta degli sport da implementare</li> <li>✓ Realizzazione di giornate sportive</li> <li>✓ Presentazione degli sport attraverso giornate dimostrative</li> <li>✓ Organizzazione di almeno 1 pomeriggio sportivo al mese</li> <li>✓ Realizzazione di un laboratorio sportivo fra la rosa degli sport più indicati dai ragazzi</li> </ul>
<b>Attività IX Realizzazione di giornate 'Caccia allo Sport'</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pianificazione degli eventi</li> <li>✓ Segreteria Organizzativa</li> <li>✓ Supporto nella logistica</li> <li>✓ Contatto con le associazioni sportive e le scuole del territorio</li> <li>✓ Realizzazione del materiale pubblicitario</li> <li>✓ Distribuzione del materiale pubblicitario</li> <li>✓ Attivazione e realizzazione di tornei di sport tradizionali: palla tamburello, freccette, tiro alla fune, trottola, palla prigioniera.</li> <li>✓ Attivazione e realizzazione di manifestazioni di sport di strada: danza urbana e parkour</li> <li>✓ Attivazione e realizzazione di manifestazioni di sport di individuali e di gruppo: tennis, arti marziali, pallavolo, ect</li> </ul>
<b>Attività X Monitoraggio, report e valutazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Attività di ripresa video di eventi, mostre, rassegne ospitate nei locali delle strutture culturali del comune</li> <li>✓ Attività di montaggio e realizzazione video promozionali</li> <li>✓ Attività di inserimento sul web dei video promozionali realizzati</li> <li>✓ Attività di implementazione e raccolta risultanze delle tavole rotonde</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Collaborazione alle azioni di reportistica delle esperienze legate ai laboratori didattici</li> <li>✓ Attività di monitoraggio delle attività programmate</li> <li>✓ Attività di raccolta delle risultanze emerse e successiva condivisione dell'esperienza prodotta.</li> <li>✓ Trasmissione dei report ai centri d'interesse.</li> <li>✓ Monitoraggio sull'affluenza nei canali social</li> <li>✓ Monitoraggio sull'affluenza alle attività preposte: eventi, laboratori, ...</li> <li>✓ Collaborazione alle azioni di rilevamento criticità ed opportunità</li> <li>✓ Redazione di report conclusivo delle attività</li> <li>✓ Affiancamento nella messa sul web del report conclusivo delle attività</li> </ul>
--	--

L'Obiettivo 3 ha come focus di intervento la promozione dello sport come strumento per raggiungere benessere e per promuovere inclusione e integrazione fra i giovani. Le azioni verranno coordinate dall'Ufficio Sportivo della sede di Atri. Le giornate di Caccia allo sport saranno itineranti e tutti i partner contribuiranno alla realizzazione delle stesse in un'ottica di co-progettazione. A tale scopo saranno preziose le riunioni di coordinamento tra le sedi co-progettanti per la realizzazione di tale obiettivo. Pertanto, le attività sottese a tale obiettivo verranno implementate dai giovani volontari che prenderanno servizio nelle seguenti sedi

Sede di accoglienza	Sede di attuazione	Azioni realizzate
Comune Atri -	Ufficio Servizi Sportivi	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VII Campagna promozionale su Sport come strumento di benessere e integrazione</b> <b>A VIII Realizzazione di iniziative sportive dedicate ai giovani</b> <b>Attività IX Realizzazione di giornate 'Caccia allo Sport'</b> <b>A X Monitoraggio, report e valutazione</b>
Comune di Colledara-	Sede Municipale Affari Generali Sociale - Cultura	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VII Campagna promozionale su Sport come strumento di benessere e integrazione</b> <b>Attività IX Realizzazione di giornate 'Caccia allo Sport'</b> <b>A X Monitoraggio, report e valutazione</b>
Comune di Morro D'oro -	Ufficio Servizi Socio Culturali	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VII Campagna promozionale su Sport come strumento di benessere e integrazione</b> <b>Attività IX Realizzazione di giornate 'Caccia allo Sport'</b> <b>A X Monitoraggio, report e valutazione</b>
Cooperativa New	L'Isola che non c'era -	Sede coinvolta nello svolgimento di

Laser -	Centro di aggregazione giovanile	<b>A VII Campagna promozionale su Sport come strumento di benessere e integrazione</b> <b>Attività IX Realizzazione di giornate ‘Caccia allo Sport’</b> <b>A X Monitoraggio, report e valutazione</b>
Circolo Tennis -	Circolo Tennis S. Lucia	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VII Campagna promozionale su Sport come strumento di benessere e integrazione</b> <b>Attività IX Realizzazione di giornate ‘Caccia allo Sport’</b>
Circolo Tennis -	Palestra Sporting Andrietti	Sede coinvolta nello svolgimento di <b>A VIII Realizzazione di iniziative sportive dedicate ai giovani</b> <b>Attività IX Realizzazione di giornate ‘Caccia allo Sport’</b> <b>A X Monitoraggio, report e valutazione</b>

<b>SEDI DI SVOLGIMENTO</b> <b>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:</b> numero posti: <b>19 posti senza vitto e alloggio</b>
--

Denominazione Ente	Denominazione sede di attuazione	Indirizzo	Codice Sede	Numero Operatori richiesti
Comune di Morro D'Oro	Comune - Ufficio Servizi Socio Culturali	P.zza Duca Degli Abruzzi – Morro D'Oro	140008	4
Circolo Tennis Santa Lucia	Circolo Tennis S. Lucia	Via Cesare De Titta – Roseto degli Abruzzi	141912	1
Circolo Tennis Santa Lucia	Palestra Sporting Andrietti	Via Vincenzo Moretti – Roseto degli Abruzzi	141913	1
Cooperativa Sociale New Laser	"L'Isola che non c'era" - Centro di aggregazione giovanile	Viale Europa angolo Via Napoli - Silvi	143583	2
Comune di Colledara	Sede Municipale – Affari Generali – Sociale - Cultura	Via Nuova – Colledara	143990	4
Comune di Atri	Comune - Ufficio Servizi Sportivi	Piazza Duchi D'Acquaviva - Atri	147558	3
Comune di Atri	Comune - Ufficio Politiche Educative	Piazza Duchi D'Acquaviva - Atri	147555	4

<b>EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:</b> voce 10 scheda progetto
Si chiede ai volontari la massima disponibilità e la flessibilità oraria. Si richiede poi l'eventuale frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della

formazione dei volontari coinvolti. Infine, si richiede il massimo rispetto della privacy, specie sui dati trattati nel corso delle diverse attività.

giorni di servizio settimanali ed orario: il servizio è articolato in 5 giorni per 25 ore settimanali sistema helios

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: Non sono richiesti ulteriori requisiti**

voce 11 scheda progetto

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** inserire il sistema di selezione che si intende adottare per la selezione degli operatori volontari

**Criteri di selezione**

Il sistema proposto comporta l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 100 punti, suddivisi in 60/100 punti per il colloquio di selezione e 40/100 punti per la valutazione dei titoli di studio e delle esperienze di lavoro e volontariato.

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

1. Valutazione documentale e dei titoli.
2. Colloquio personale.

La valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legate a titoli e documenti presentati dai candidati.

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) Titolo di studio e professionali: massimo punteggio ottenibile 12 punti.
- 2) Esperienze lavorative e/o di volontariato: massimo punteggio ottenibile 25 punti.
- 3) Altre Conoscenze: massimo punteggio ottenibile: 3 punti
- 4) Colloquio: massimo punteggio ottenibile 60 punti

**VALUTAZIONE DOCUMENTALE E DEI TITOLI** (punteggio massimo: 40 punti – punteggio minimo richiesto: nessuno)

**TITOLI DI STUDIO (MAX 8 PUNTI)**

laurea v.o. e/o magistrale attinente al progetto: 8 punti  
laurea v.o. e/o magistrale non attinente al progetto: 7 punti  
laurea triennale attinente al progetto 6 punti  
laurea triennale non attinente al progetto 5 punti  
diploma attinente al progetto: 4 punti  
diploma non attinente progetto: 3 punti  
licenza scuola media inferiore: 2 punti

**TITOLI PROFESSIONALI (MAX 4 PUNTI)**

Corso professionale attinente al progetto, minimo 300 ore: 4 punti  
Corso professionale attinente al progetto, inferiori a 300 ore: 3 punti  
Corso professionale non attinente al progetto, minimo 300 ore: 2 punti  
Corso professionale non attinente al progetto, inferiori a 300 ore: 1 punto

**PRECEDENTI ESPERIENZE (MAX 25 PUNTI)**

Tipologia di esperienza	Coefficiente	Durata	Punteggio MAX
Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o ente che realizza il progetto	coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)		10
Precedenti esperienze nello stesso settore	coefficiente 0,75		7,5

del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	(mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Periodo Massimo Valutabile 10 Mesi	
Precedenti esperienze in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto	coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)		5
Precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti diversi da quello che realizza il progetto	coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)		2,5

#### **ALTRE CONOSCENZE (MAX 3 PUNTI)**

(es. competenze informatiche, musica, teatro, pittura, altri corsi, ecc...)

Attestati di qualifica ed esperienza superiore a sei mesi: 3 punti

Attestati di qualifica ed esperienza inferiore a sei mesi: 2 punti

Nessun attestato ed esperienza almeno 6 mesi: 1 punto

#### **SCHEMA PUNTEGGI DELLA VALUTAZIONE MEDIANTE COLLOQUIO**

**(punteggio massimo: 60 punti – punteggio minimo: 36 punti)**

Il punteggio massimo attribuibile alla scheda colloquio è 60 punti. Il punteggio minimo da acquisire durante il colloquio per l'acquisizione dell'idoneità allo svolgimento del servizio è pari a 36 punti.

I temi che saranno approfonditi durante il colloquio saranno i seguenti:

*Il Servizio Civile Universale* (conoscenza delle caratteristiche del Servizio Civile Universale e aderenza ai valori del servizio civile universale (cittadinanza attiva, difesa civile non armata e non violenta, promozione della pace, ecc.) = punteggio massimo: 10 punti

*Il progetto* (Conoscenza del progetto e condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto, motivazioni e aspettative del candidato) = punteggio massimo: 10 punti

*Conoscenza dell'Ente e territorio* (Conoscenza del territorio dove si colloca la sede del progetto scelto dell'ente proponente e delle attività principali svolte dallo stesso) = punteggio massimo: 10 punti

*Interesse del candidato* per l'acquisizione di particolari abilità previste dal progetto e disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio = punteggio massimo: 10 punti

*Idoneità alle mansioni previste dal progetto* (capacità di ascolto e di relazione interpersonale, disponibilità al contatto, coscienza dei limiti operativi previsti dallo status di volontario nei confronti degli utenti) = punteggio massimo: 10 punti

*Conoscenza delle condizioni richieste per l'espletamento del servizio e disponibilità del candidato* (volontà di portare a termine il servizio, flessibilità oraria, eventuale presenza di condizioni che pregiudichino la regolare partecipazione alle attività, nonché ai momenti di sensibilizzazione e di formazione generale e specifica, disponibilità a prestare servizio o a partecipare a momenti di formazione e/o sensibilizzazione nelle giornate del sabato e/o domenica) = punteggio massimo: 10 punti

#### **Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:**

Non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) Titolo di studio e professionali: massimo punteggio ottenibile 12 punti.
- 2) Esperienze lavorative e/o di volontariato: massimo punteggio ottenibile 25 punti.
- 3) Altre Conoscenze: massimo punteggio ottenibile: 3 punti
- 4) Colloquio: massimo punteggio ottenibile 60 punti.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

voce 13 scheda progetto: Non sono presenti accordi finalizzati al riconoscimento dei crediti formativi

voce 14 scheda progetto: Non sono presenti accordi finalizzati al riconoscimento dei tirocini

voce 15 scheda progetto:

E' presente una Lettera di Impegno alla CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE con EFOR SRL – FORMAZIONE e COMUNICAZIONE - Ente di Formazione accreditato presso la Regione Abruzzo, soggetto titolato ai sensi del D.Lgs n. 13/2013.

Le competenze acquisibili si riferiscono alle voci che compongono il portafoglio delle competenze chiave di cittadinanza, che attraverso l'esperienza di servizio civile senza dubbio può essere implementato e arricchito attraverso il raggiungimento di alcune delle conoscenze/competenze descritte nelle seguenti voci:

**Competenze relative alla costruzione del Sé**  
(il volontario/persona)

<b>Competenza</b>	<b>Indicatori</b>
<b>Imparare ad Imparare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Partecipa attivamente alle attività, portando contributi personali ed originali, esito di ricerche individuali e di gruppo;</li> <li>b. Organizza il suo apprendimento in ordine a tempi, fonti, risorse, tecnologie, reperite anche al di là della situazione;</li> <li>c. Comprende se, come, quando e perché in una data situazione (studio, lavoro, altro) sia necessario apprendere/acquisire ulteriori conoscenze/competenze;</li> <li>d. Comprende se è in grado di affrontare da solo una nuova situazione di apprendimento/acquisizione o deve avvalersi di altri apporti (gruppo, fonti dedicate, strumentazioni).</li> </ul>
<b>Progettare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Comprende che, a fronte di una situazione problematica, di studio, di ricerca, di lavoro, di vita, è necessario operare scelte consapevoli, giustificate, progettate, che offrano garanzie di successo;</li> <li>b. Conoscenza e utilizzo le diverse fasi della attività progettuale, programmazione, pianificazione, esecuzione, controllo;</li> <li>c. Elabora progetti, proponendosi obiettivi, formulando ipotesi, individuando vincoli e opportunità, tracciando percorsi, considerando anche se, come, quando e perché debba operare scelte diverse; sa valutare i risultati raggiunti;</li> <li>d. Sa valutare l'efficienza e l'efficacia del processo attivato e del prodotto ottenuto in termini di costi/benefici, degli eventuali impatti e dei suoi effetti nel tempo.</li> </ul>

**Competenze relative alle interazioni produttive del Sé con gli Altri**  
(il volontario/cittadino)

<b>Comunicare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Conoscenza degli assiomi della comunicazione;</li> <li>b. Conoscenza delle tipologie di comunicazione: verbale, para verbale, non verbale;</li> <li>c. Comprende messaggi verbali orali e non verbali in situazioni interattive di diverso genere (dalla conversazione amicale informale alle interazioni formalizzate) ed interviene con correttezza, pertinenza, coerenza;</li> <li>d. Comprende messaggi verbali scritti (norme, testi argomentativi, testi tecnici, regolativi, narrativi) e misti (cinema, tv, social, informatica, internet);</li> <li>e. Produce messaggi verbali di diversa tipologia, relativi a eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, emozioni;</li> <li>f. Transcodifica, riproduce messaggi in un codice diverso rispetto a quello con cui li ha fruiti.</li> </ul>
<b>Collaborare e partecipare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Conoscenza delle dinamiche fondamentali della vita di un gruppo;</li> <li>b. Conoscenza delle dinamiche generatrici di un conflitto</li> <li>c. Comprende quali atteggiamenti e quali comportamenti assumere in situazioni interattive semplici (io/tu) e complesse (io/voi, gruppo) al fine di apportare un contributo qualificato;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>d. Comprende la validità di opinioni, idee, posizioni, anche di ordine culturale e religioso, anche se non condivisibili;</li> <li>e. Partecipa attivamente a lavori di gruppo, motivando affermazioni e punti vista e comprendendo affermazioni e punti di vista altrui, e produce lavori collettivi;</li> <li>f. Sa motivare le sue opinioni e le sue scelte e gestire situazioni di incomprensione e di conflittualità.</li> </ul>
<b>Agire in modo autonomo e responsabile</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Esprime in autonomia opinioni, riflessioni, considerazioni, valutazioni assumendone la necessaria responsabilità;</li> <li>b. E' consapevole della sua personale identità, dei suoi limiti e delle sue possibilità di studio, di lavoro, di inserimento in sistemi associati organizzati;</li> <li>c. Comprende che in una società organizzata esiste un sistema di regole entro cui può agire responsabilmente senza che il personale 'Io' subisca limitazioni di sorta;</li> <li>d. Comprende ed accetta il sistema di principi e di valori tipico di una società democratica all'interno dei quali rivendica responsabilmente i suoi diritti e attende ai suoi doveri.</li> </ul>

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione generale sarà svolta presso le seguenti sedi :  
 Comune di Atri – Piazza Duca degli Acquaviva – ATRI  
 Centro di aggregazione giovanile, Viale Europa, angolo Via Napoli- Silvi

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

voce 17 scheda progetto  
 La formazione specifica sarà realizzata presso le sedi di attuazione del progetto e precisamente:  
 Ufficio Politiche Educative, Piazza Duchi D'Acquaviva - Comune Atri  
 Ufficio Servizi Sportivi, Piazza Duchi D'Acquaviva - Comune Atri  
 Sede Municipale Affari Generali Sociale – Cultura, Via Nuova - Comune di Colledara  
 Ufficio Servizi Socio-Culturali. Piazza Duca degli Abruzzi - Comune di Morro D'oro  
 Centro di aggregazione giovanile, Viale Europa, angolo Via Napoli- Silvi  
 Circolo Tennis S. Lucia, Via Cesare De Titta – Roseto degli Abruzzi  
 voce 21 scheda progetto  
 72 ore. La formazione specifica sarà erogata entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

*Innovazione Sociale e welfare di comunità: cultura, assistenza ed educazione per il benessere del territorio*

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 3 - Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età  
 Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti  
 Obiettivo 10 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni  
 Obiettivo 11 - Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del paese