

Vedtægter for Christianshavns Bådelaug

§ 1. KLUBBENS NAVN OG HJEMSTED.

1. Foreningens navn er Christianshavns Bådelaug (CB), med CVR nr. 35563164.
2. CB's hjemsted er Københavns Kommune.
3. CB's stander er en vimpel, sammensat af de internationale signalflag "C" og "B"

§ 2. CB's FORMÅL.

1. CB's formål er at formidle medlemmer kajplads til deres båd/kajak, fremme søsporten og godt sømandskab, samt at medvirke til at øge sikkerheden til søs. Desuden, at lave sociale arrangementer for klubbens medlemmer.

§ 3. EKSTERNE ORGANISATIONER.

1. CB er medlem af Dansk Sejlunion (DS) og er underlagt deres vedtægter og bestemmelser.
2. CB er medlem af Dansk Kano og Kajakforbund (DKF) og er underlagt deres vedtægter og bestemmelser.

§ 4. CB's MEDLEMMER.

1. CB kan optage personer der er fyldt 18 år, som ønsker en kajplads til en båd eller kajak på CB's kaj arealer.
2. For at blive optaget som medlem i CB, skal ansøgeren fremsende en indmeldelsesblanket (findes på CB's hjemmeside www.christianshavnsbaadelaug.dk). På blanketten skal der afkrydses om man ønsker at være båd-medlem eller kajak-medlem. CB's vedtægter og ordens- og havnereglement og kajak reglement kan også findes på klubbens hjemmeside.
3. Bestyrelsen godkender ansøgeren, såfremt vedkommende ikke er i restance til CB eller andre båd klubber, og ikke angiver fejlagtige oplysninger eller på anden måde ikke lever op til CB's vedtægter. Efter bestyrelsens godkendelse offentliggøres nye medlemmers navn og medlemsnummer i et nyhedsbrev.
4. Når man ansøger om medlemsskab skal man, sammen med indsendelse af sin ansøgning, deponere indskud samt første års kontingent. Beløbet vil blive returneret såfremt ansøgning ikke bliver godkendt.
5. Alle medlemmer er forpligtiget til at sikre, at CB's bestyrelse har deres opdaterede oplysninger, herunder e-mail adresse, da al skriftlig kommunikation mellem bestyrelsen og medlemmerne foregår på e-mail.
6. Æresmedlemsskab kan indstilles af ethvert medlem af CB til godkendelse på en generalforsamling. Æresmedlemsskab er kontingentfrit.

§ 5. PLADSTILDELING.

1. Godkendte medlemmer placeres på CB's medlemsliste, og de allokeres løbende medlemsnumre.
2. Bestyrelsen offentliggør ledige pladser i nyhedsbreve og på klubbens hjemmeside, herunder hvilken størrelse båd/kajak pladsen kan benyttes til. Herefter kan båd-pladsen søges af båd-medlemmer, og kajak-pladsen søges af kajak-medlemmer på medlemslisten.
3. Bestyrelsen offentliggør endvidere midlertidigt ledige pladser, hvor leje-perioden vil være minimum 4 uger. Øvrige vilkår, som båd størrelse, leje-omkostninger, periodens ophør og lignende aftales med Bestyrelsen og Kajformanden for den aktuelle kaj (se endvidere Ordens- og havnereglement §6 stk. 4).
4. Bestyrelsen tildeler plads skriftligt og efter anciennitet, således at ansøgeren med det lavest medlemsnummer, og med en båd/kajak der passer til de opstillede krav, tildeles pladsen.

5. Båd/kajak pladser kan nedarves ved død, eller kan videregives til ægtefælle eller familie i direkte linje. Vedkommende som overtager pladsen skal være medlem af CB.
6. Bestyrelsen kan, efter motiveret begrundelse fra bestyrelsen eller involverede ejere, foretage ændringer i bådes/kajakkers placering indenfor kajområderne. Begrundelse for ændring kan f.eks. være anvisning fra myndigheder eller i forbindelse med køb af større eller mindre båd. Ændring af en bådejers plads vil kun ske med dennes accept.

§ 6. KONTINGENT.

1. Kontingent til CB, samt størrelsen af indskud, fastsættes for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Aktuelle satser vil fremgå af indmeldelsesblanketten på CB's hjemmeside.
2. Medlemmer betaler indskud ved optagelse i CB, samt betaler et årligt kontingent til CB. Når/hvis man tildeles en bådplads/kajakplads betales der endvidere kajleje.
3. Kontingent opkræves i januar måned. Ved for sen indbetaling opkræves et rykkergebyr.
4. En ansøger der betaler indskud og kontingent senere end "Stander ned", og som godkendes til optagelse, vil årskontingent være gældende for den kommende sæson.

§ 7. UDMELDELSE - EKSKLUSION.

1. Gyldig udmeldelse skal ske skriftlig til CB med mindst 2 ugers varsel og senest den 1. december. Medlemmet vil modtage en skriftlig bekræftelse på sin udmeldelse.
2. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når væsentlig misligholdelse af medlemsskabet giver anledning hertil. Eller hvis et medlem efter umoralsk adfærd eller grov tilsidesættelse af, hvad man kalder godt sømandskab, ikke ændre adfærd efter påtale. Eller hvis et medlem overtræder eller tilsidesætter CB's vedtægter og ordens- og havnereglement og kajak reglement, og ikke ændrer adfærd efter påtale fra bestyrelsen, kan det også medføre eksklusion.
3. Bestyrelsens beslutning for eksklusion kræver mindst 2/3 af bestyrelsens stemmer. Medlemmet kan fremføre sit forsvar overfor bestyrelsen, og kan kræve spørgsmålet om eksklusion afprøvet på en generalforsamling. Her skal eksklusionen optages som et særskilt punkt på dagsordenen, hvor medlemmet skal gives mulighed for at fremføre sit forsvar.
4. Generalforsamlingens beslutning om eksklusion kræver tilslutning af mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Ligeledes kræver det 2/3 af de afgivne stemmer på en generalforsamling, hvis et ekskluderet medlem ønsker genoptagelse i CB.

§ 8. ORDINÆR GENERALFORSAMLING.

1. Generalforsamlingen er CB's højeste myndighed, i alle anliggender.
2. Den ordinære generalforsamling, der afholdes hvert år i marts måned, indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til medlemmene. Dagsorden og regnskabet skal bekendtgøres senest 1 uge før afholdelsen. Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uge før afholdelsen. Forslag til behandling skal optages på dagsordenen.
3. Stemmeret har alle medlemmer der ikke er i kontingent restance, og som har været medlem af CB fra starten af det kalenderår hvor generalforsamlingen afholdes. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde.

§ 9. DAGSORDEN GENERALFORSAMLING.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

- Valg af dirigent.
- Bestyrelsens beretning for det forløbne år, til godkendelse.
- Fremlæggelse af regnskab for det forløbne år, til godkendelse.
- Fremlæggelse af budget for det kommende år, til godkendelse.
- Behandling af indkomne forslag.
- Fastsættelse af kontingent og indskud for det kommende år.
- Valg af formand (ulige år) og valg af kasserer (lige år).
- Valg af 3 bestyrelses medlemmer (ulige år) og valg af 2 bestyrelses medlemmer (lige år).
- Valg af 1 suppleant til bestyrelsen hvert år.
- Valg af 2 revisorer og 1 revisor suppleant hvert år
- Eventuelt.

§ 10. GENERALFORSAMLINGENS LEDELSE.

1. Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent, der så vidt muligt ikke er medlem af bestyrelsen. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet er anført i vedtægten.
2. Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Dog skal der på begæring fra et medlem, foregå skriftlig afstemning, ligesom afstemning om eksklusion skal ske skriftlig.
3. Et medlem kan indstilles som æresmedlem på generalforsamlingen. Beslutningen kræver 2/3 flertal. Medlemmet er inhabilt og skal forlade generalforsamlingen under behandlingen af dette punkt.
4. Programmet for det kommende års arrangementer og sejlads kan forelægges på generalforsamlingen, og vil blive laget op på CB's hjemmeside.
5. Der skal føres referat fra generalforsamlingen, og dette skal underskrives af referenten, dirigenten og formanden.

§ 11. BESTYRELSE - VALG.

1. Bestyrelsen er CB's daglige ledelse og repræsentere CB i alle forhold. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter klubben i henhold til lovene.
2. Til bestyrelsen kan vælges medlemmer, der har været medlem af CB i mindst to år.
3. Bestyrelsen består af en formand, en næstformand, en kasserer, en sekretær og yderligere 3 medlemmer. Man vælges for 2 år ad gangen, af den ordinære generalforsamling.
4. Posten som formand og kasserer vælges ved selvstændig afstemning. Genvalg kan finde sted.
5. Det bør tilstræbes at alle CB's fire Kaj-områder er repræsenteret i bestyrelsen. Hvis ikke, så skal kajen udpege en kontaktperson til Bestyrelsen.

§ 12. KONSTITUERING - TEGNINGSRET.

1. Bestyrelsen konstituerer sig senest 2 uger efter generalforsamlingen, med næstformand og sekretær.
2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dets medlemmer er til stede, heriblandt formand eller næstformand. Dog ikke i spørgsmål hvor der kræves 2/3 dels flertal.
4. I formandens fravær indtræder næstformanden i dennes sted.

5. Der skrives dagsorden før, og referat fra bestyrelsens møder.
6. CB tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner kræves underskrift af så vel formand som af kasserer. I tilfælde af fravær af formand eller kasserer tiltræder næstformanden i stedet.
7. De enkelte kajområder tegnes af en kajformand. Ved økonomiske dispositioner kræves underskrift af så vel kajformanden som af enten CB's formand eller CB's kasserer.
8. For foreningens forpligtigelser hæfter alene foreningens formue og hverken bestyrelsen eller de enkelte medlemmer.

§ 13. REGNSKAB OG REVISION.

1. CB's regnskabsår er kalenderåret, og bestyrelsen skal inden den 1. februar udarbejde et driftsregnskab for det forløbne år samt status pr. 31. december.
2. Revisorerne skal i februar gennemgå det samlede regnskab og påse at beholdningerne er til stede. Det reviderede regnskab forsynes med en påtegning og forelægges på den ordinære generalforsamling til godkendelse.
3. Jævnføre lejeaftale med By & Havn (kontrakt nr.: 14.247/01), indestår et depositum svarende til 2 kvartalers vandleje, på en dedikeret bankkonto i Danske Bank, tilhørende CB. Beløbet kan kun hæves af formand og kasserer i forening, såfremt der sker ændringer i betingelserne fra By & Havn, eller ved opløsning af CB.

§ 14. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING.

1. Ekstraordinær generalforsamling kan til en hver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes når mindst 1/5 af de stemmeberettigede medlemmer af CB skriftligt stiller krav herom.
2. Ekstraordinær generalforsamlingen skal afholdes senest 4 uger efter begæring er fremsat, og mødet skal indkaldes efter de samme regler som for den ordinære generalforsamling.

§ 15. VEDTÆGTSÆNDRINGER.

1. Ændring af CB's vedtægter og ordens- og havnereglement og kajak reglement kan kun ske på en generalforsamling, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer, stemmer for forslaget.

§ 16. CB's OPLØSNING.

1. Bestemmelse om CB's opløsning kan kun tages på en særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling, hvor kun dette spørgsmål behandles. Til dennes beslutningsdygtighed kræves at mindst ½ af CB's stemmeberettigede medlemmer er til stede, og til forslagets vedtagelse kræves, at mindst ¾ af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådan flertal ikke på en ekstraordinær generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes en ny ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.
2. Generalforsamlingen skal endvidere træffe bestemmelse om, hvordan klubbens formue og fast ejendom skal realiseres. Her er simpelt flertal tilstrækkeligt.
3. I tilfælde af CB's opløsning skal den formue, der er i behold, anvendes til søsportslige formål.

§ 17. ORDENS- OG HAVNEREGLEMENT OG KAJAK REGLEMENT.

1. I tillæg til denne vedtægt findes der et ordens- og havnereglementet for CB (se tillæg 1).
2. I tillæg til denne vedtægt findes der et kajak reglementet for CB (se tillæg 2).

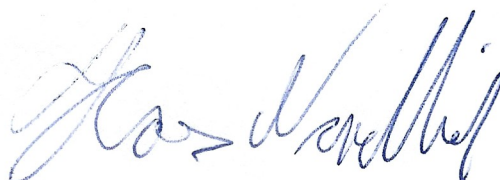
Begge reglementer udgør en integreret del af CB's vedtægter.

Vedtægterne er vedtaget og efterfølgende ændret på følgende generalforsamlinger:

16/5 1976, 5/3 1977, 30/9 1978, 22/3 1979, 21/3 1981, 28/3 1987, 24/3 1988, 3/3 1994, 20/3 1997,
4/3 1999, 2/3 2000, 8/3 2001, 11/3 2003, 4/3 2012, 8/3 2015, 6/3 2016, 12/3 2017, 11/3 2018,
16/3 2022. Seneste, den 19/3 2026.



Sven Erik Brockdorff
Formand



Klavs Nordbrink
Dirigent

Ordens- og havnereglement for Christianshavns Bådelaug

Tillæg 1

§ 1.

1. CB råder over 40-45 bådpladser fordelt på 3 kaj-områder i Christianshavns Kanal.
 - Kaj 1, beliggende ved Kanalen/Langebrogade/Overgaden Oven Vandet ud for nr. 2 -10.
 - Kaj 2, beliggende ved Overgaden Oven Vandet, ud for nr. 92 - 98.
 - Kaj 3, beliggende ved Overgaden Neden Vandet, ud for nr. 53 og Christianshavns kanal.
2. Pladserne administreres af CB's bestyrelse og ledes af 3 kajformænd, hvis navne er tilgængelige på CB's hjemmeside. Kajformænd vælges af et flertal af kajens brugere.

§ 2.

1. Det skal sikres at en båd er i sødygtig stand, og er forsynet med det nødvendig sikkerhedsudstyr, i henhold til Søsportens sikkerhedsråds forskrifter, før den kan tilbydes en bådplads. Såfremt bestyrelsen skønner, at båden ikke kan tilbydes plads, er bestyrelsens afgørelse endelig.
2. Når et medlem har fået tildelt en bådplads er det uden ophør og for minimum 12 måneder. Medlemmet skal lægge sin båd på pladsen før de 12 måneder er gået, for at bevare retten til pladsen, og der skal betales kajleje fra periodens start, selvom pladsen udlejes af kajformanden. Medlemmet modtager en CB stander til sin båd.
3. Bådejeren skal ved tildeling, og på forlangende fra CB's bestyrelse, fremvise dokumentation for ejerskab af den båd der til enhver tid ligger på den tildelte plads.
4. Den tildelte plads kan ikke medfølge ved salg af båd, ligesom fællesejede både, ikke kan få kajpladsen overdraget til bådens øvrige medejere.
5. Ved udlån af båden, hvor medlemmet ikke selv er om bord, er det altid medlemmet, der er ansvarlig overfor CB i henhold til de hensyn og bestemmelser, som er gældende for alle CB's medlemmer. Ved udlån over en længere periode skal kajformanden informeres.

§ 3.

1. Alle både i CB skal være forsynet med navn og hjemsted. CB's stander skal føres under sejlads.
2. Medlemmer der ønsker at bytte plads indbyrdes, skal have godkendt sådanne bytninger af CB's bestyrelse, inden sådanne rokader må foretages. Indbyrdes lån af plads er ikke tilladt. Omgåelse af disse regler vil blive anset for at være misligholdelse af sit medlemsskab.
3. Ved navneændring eller ved udskiftning af den båd medlemmet oprindeligt har fået plads til, skal CB's bestyrelse informeres, således den nye båd kan godkendes til medlemmets nuværende plads.
4. Ved salg af båd kan medlemmet beholde retten til bådpladsen i 12 måneder fra salgsdatoen, før der skal lægges en båd på pladsen. Opretholdes denne ret, er medlemmet forpligtiget til at betale kajleje for hele perioden, selvom pladsen udlejes af kajformanden.
5. Bådejeren må ikke benytte pladsen erhvervsmæssigt, og må ikke selv udleje pladsen.

§ 4.

1. Kajformanden vælges på et årligt kajmøde, som skal afholdes senest 2 uger før den årlige generalforsamling i CB.
2. På kajmødet gennemgås kajens regnskab og øvrige anliggender, der angår det enkelte kajområde. Der bør endvidere afholdes kajmøder efter behov.
3. Regnskabet og referat af kajmøder sendes til CB's bestyrelse.
4. CB's bestyrelse skal koordinere virksomheder på tværs af alle kajerne.

§5.

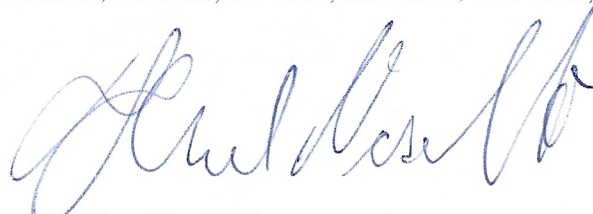
1. Det påhviler det enkelte medlem, at båden til enhver findes i overensstemmelse med Søsportens sikkerhedsråds anvisninger.
2. Hvis en båd, efter kajformandens skøn, viser sig at have væsentlige fejl eller mangler, eller er så dårligt forsynet med sikkerhedsudstyr, at den skønnes uforvarlig til sejlads, skal kajformanden opfordre vedkommende medlem at udbedre manglerne indenfor en fastlagt rimelig tidsfrist.
3. Hvis båden ikke bliver bragt i forvarlig stand indenfor fristen, skal CB's bestyrelse kontaktes med henblik på fratagelse af bådpladsen og eventuel eksklusion af medlemmet.
4. Medlemmer er forpligtet til at have ansvarsforsikring af deres båd, og skal forevise en gyldig kvittering til kajformanden, på forlangende. Ved manglende forevisning påmindes medlemmet skriftligt, før CB's bestyrelse kontaktes med henblik på eksklusion.

§ 6.

1. Kajformanden er daglig leder i alle forhold på kajen, ligesom det er kajformandens ansvar at opkræve kajleje fra medlemmer og fra gæstebåde.
2. Kajleje betales forud og opkræves årligt eller pr. kvartal. Restance af kajleje til CB, efter der er sendt skriftlig rykkerskrivelse herom, kan medføre tab af den tildelte bådplads.
3. Kajlejens beregningsgrundlag er fartøjets bredde og længde, eller afhængig af bådpladsens størrelse i hele kvadratmeter.
4. Såfremt et medlems båd er fraværende fra pladsen i mere end 1 uge skal kajformanden informeres. Kajformanden bør forsøge at udleje pladsen som gæsteplads, helst til et CB medlem. Overstiger den midlertidige ledigheds periode 4 uger skal pladsen annonceres i et nyhedsbrev og på klubbens hjemmeside. Alle forhold og vilkår omkring udlejningen af midlertidige ledige båd pladser skal aftales med Bestyrelsen og kajformanden. Gæstepladsleje tilfalder kajområdet.
(Se endvidere Vedtægter §5 stk. 3).

Ordens- og havnereglement er vedtaget og efterfølgende ændret på følgende generalforsamlinger:
16/5 1976, 5/3 1977, 30/9 1978, 22/3 1979, 21/3 1981, 28/3 1987, 24/3 1988, 3/3 1994, 20/3 1997,
4/3 1999, 2/3 2000, 8/3 2001, 11/3 2003, 4/3 2012, 8/3 2015, 6/3 2016, 12/3 2017, 11/3-2018,
16/3 2022. Seneste, den 19/3 2026.


Sven Erik Brockdorff
Formand


Klavs Nordbrink
Dirigent

Kajak reglement for Christianshavns Bådelaug

Tillæg nr. 2

§ 1.

1. CB råder over 12 pladser til kajakker eller sup'er, fordelt på et kaj-område i Christianshavns Kanal.
 - CB-Kajak kaj er beliggende ud for Ved Kanalen 3-5, 1413 København K.
2. Pladserne ligger på en flydeponton, og en delmængde af pladserne er reserveret til klubkajakker og resten (kaldte hyldepladser) kan tildeles medlemmer med private kajakker.
3. Pladserne administreres af CB's bestyrelse og ledes af en kajformand, hvis navn er tilgængelige på CB's hjemmeside. Kajformanden for CB-Kajak vælges af et flertal af kajakklubens medlemmer.
4. CB-Kajak's medlemstal vil være maksimalt 40 personer.

§2.

1. Det skal sikres at kajakker er i sødygtig stand, og er forsynet med det nødvendig sikkerhedsudstyr, i henhold til Dansk Kano og Kajakforbunds forskrifter, før de kan tilbydes en hyldeplads. Såfremt bestyrelsen skønner, at kajakken ikke kan tilbydes plads, er bestyrelsens afgørelse endelig.
2. Når et medlem har fået tildelt en hyldeplads er det uden ophør og for minimum 12 måneder. Medlemmet modtager en CB sticker til sin kajak.
3. Den tildelte hyldeplads kan ikke medfølge ved salg af kajakken, ligesom fællesejede kajakker, ikke kan få pladsen overdraget til øvrige medejere.
4. CB-Kajak består af medlemmer med private kajakker, som betaler en fast årligt leje for hyldepladsen, og medlemmer uden privat plads, som kan benytte klubkajakker ubegrænset mod køb af et årskort.
5. Alle medlemmer af CB-Kajak har ret til at købe et "gæste-årskort" eller til at medtage en gæst mod betaling af et per gang beløb. Gæster må udelukkende sejle sammen med et CB-Kajak medlem.

§3.

1. Kajformanden vælges på et årligt kajmøde, som skal afholdes senest 2 uger før den årlige generalforsamling i CB.
2. Fordeling mellem plads til private kajakker og klubkajakker evalueret årligt, således at den optimale fordeling sikres.
3. Hvis anvendelsen af en privat kajak er meget sparsomt, kan fratagelse af pladsen bringes op på et kajmøde, hvorefter det indstilles til CB's Bestyrelse at tage stilling til fratagelse af pladsen.
4. Hyldepladsleje og priser for brug af klubkajakker besluttet på det årlige kaj møde.
5. På kajmødet gennemgås kajens regnskab og øvrige anliggender, der angår kaj området, herunder nedsættelse af arbejdsgrupper til driftsopgaver. Der bør endvidere afholdes kajmøder efter behov.
6. Regnskabet og referat fra kajmøder sendes til CB's bestyrelse.

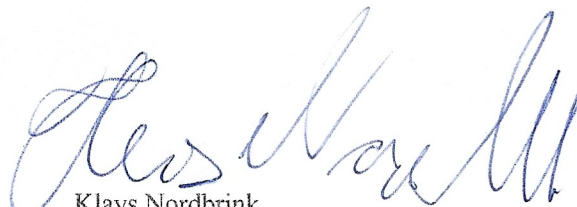
§4.

1. CB-Kajak er ansvarlig for alle forhold omkring frigivelse af kajak medlemmer, som bl.a. omfatter godkendt prøve i 300 m svømning, entring samt makkerredning. Frigivne medlemmer som minimum have bestået IPP1. CB-Kajak skal vedligeholde dokumentation over frigivne medlemmer.
2. CB-Kajak vil arrangere kurser efter behov.
3. Kun frigivne medlemmer, der har betalt kontingent, kan benytte private eller klubbens kajakker, og har ret til at sejle på egen hånd.
4. Brugere af klubkajakker er ansvarlige for vedligeholdelse af kajakker og udstyr, og er desuden ansvarlige for forsvarlig henlæggelse, aflåsning samt rengøring af klubkajakkerne.
5. Inden enhver tur i kajakkerne (både private kajakker og klubkajakker) skal turen registreres i klublog-systemet, hvor der bl.a. skal gives oplysning om afgangstid, forventet hjemkomst, turens mål, og turens længde. Fejl og mangler på materiel skal desuden anføres i logbogen i forbindelse med at turen afsluttes i klublog-systemet. Manglende registrering i klublog-systemet betragtes som en alvorlig forseelse, og kan føre til at medlemmet bliver ekskluderet af CB.
6. Det enkelte kajak medlem, som medbringer en gæst, er ansvarlig for alle forhold omkring gæstens sejlads, herunder betaling af leje for kajakken.
7. Lån af klubkajakker sker efter først-til-mølle princippet, undervisning har dog første prioritet.

Kajak reglement er vedtaget og efterfølgende ændret på følgende generalforsamlinger:

12/3 2017. Seneste, den 19/3 2026.


Sven Erik Brockdorff
Formand


Klavs Nordbrink
Dirigent