



Referat bestyrelsesmøde #44

Charlottenlund Søbad

29. maj 2024 kl. 18.00-21.30

Sted: Bademesterhuset, Charlottenlund Søbad.

Deltagere: Bent Jørgensen (BJ), Lise Bak (LB), Lotte Mærsk (LM), Karen Sophie Lerhard (KSL), Peter Kragh Halling (PKH), Ole Bjarrum (OB), og referent Peter Bøckel (PB)

Afbud: Peter Schnettler Kristensen (PSK)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
 1. Godkendt
2. Generel orientering siden sidst
 1. *Orientering om Lynetten/By & Havn.*
 2. *Klimaregnskab ligger hos PKH/KSL til brug ved næste GF*
 3. *Facebook opdatering Søbadets holdning og faktuelle emner LB/KSR*
 4. *APP – Kravsspecifikation opstilles i vinterhalvåret LB/PB.*
 5. *Tilbagemeldinger efter opsætning af Video-overvågning er overvejende positive.*
 6. *BJ har kontaktet Borgmesteren for at aftale et møde hvor BJ, LB og PB deltager. PB laver 2-pager facta-sheet til brug for mødet.*
3. Opfølgning på referat fra GF
 1. Gennemgang af referatet:
 1. *Forslag om ændringer i udbuddet af is, drikke og spisevarer. Stillet af Regitze Stampe.*
(Se bestyrelsens beslutning i nærværende referat pkt. 6.1)
 2. *Et medlem efterlyste de dokumenter/det arkiv for Søbadet hun i sin egen formandstid havde samlet, og ønskede oplyst, hvor dokumenterne befinder sig, og om bestyrelsen vil fortsætte med at bevare dokumenter for eftertiden.*

Bestyrelsens beslutning: Søbadets arkiver er så godt som reddet efter branden og vil blive digitaliseret. PB får tilbud på ind-scanning.

4. Orientering fra udvalg:

1. Kasserer

1. Regnskab

1. *Regnskabet 01.01.24-30.04.24 blev forelagt uden bemærkninger. OB fortsætter som suppleant og er 'Metal-load' støtte for Kasserer LM og 'pilfinger' i historisk udvikling i omkostningerne.*

2. Vedligeholdelsesudvalg

1. Status på vedligehold

1. *Udvalget redegjorde for de væsentlige igangværende arbejder samt planlagte, herunder maling af alle grønne flader, hvor separat udførlig informations desangående er udsendt til medlemmerne ligesom arbejdet på reetablering af Østbroen efter stormen Pia den 21.-22. december 2023.*

2. Bypass af rent oprensningssediment 2025

1. *Det skal prioriteres, at dumpning af sand efter oprensning placeres længst væk fra Badelaugets Vikingerne som det er muligt indenfor det godkendte område. PB*

3. Kommunikation

1. Merchandise/håndklæder

Det blev vedtaget at Søbadet ønsker at have en ON-LINE shop med salg af merchandise. ON-LINE shoppen forudsættes drevet af ekstern partner i Søbadets navn og branding på Søbadets hjemmeside. KSL og PKH ser på mulige partnere. Håndklæder vil desuagtet blive tilbudt medlemmerne til foråret 2025.

4. Personale/ny medarbejder

1. *Det blev givet 'GO AHEAD' til ansættelse af vedligeholdelsesmester på baggrund af skriftlig indstilling og motivation til bestyrelsen.*

5. Kiosk/sortiment

1. *Det blev vedtaget at fortsætte med Kødbyens Is, der efter konkurrentsammenligning med andre kvalitetsleverandører stadig er konkurrencedygtig – også på prisen. Med input fra generalforsamlingen vedtog bestyrelsen at få Kødbyen til at producere en børne is (Lille Ole) til kr. 10,-*

6. Vandmålinger sommeren 2024

1. *Borgere og medlemmer kan via kommunens hjemmeside følge målingerne, hvortil bademestre vil henvise. Ved eventuelt overløb vil der være rødt flag på displayet ved flagstang på Søbadet.*

7. Mødekalender

1. Standerhejsning 31. maj 2024
2. Åbning for offentligheden 1. juni
3. Sommerfest 4. september 2024

8. Evt.