

Foreningen Charlottenlund Søbad

Kystvejen 2, 2920 Charlottenlund

CVR-nr. 19 98 69 42

Årsrapport 2020



Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om foreningen	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9
Resultatopgørelse med budgettal (ej revideret)	13

Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for Foreningen Charlottenlund Søbad for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Charlottenlund, den 25. februar 2021

Bestyrelsen:

Lene Andersen
formand

Bent Jørgensen
næstformand

Ole Bjarrum
kasserer

Peter Schnettler Kristensen

Lise Bak

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne af Foreningen Charlottenlund Søbad

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Charlottenlund Søbad for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, side 7-12. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. februar 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mona Blønd
statsaut. revisor
mne11697

Ledelsesberetning

Oplysninger om foreningen

Navn	Foreningen Charlottenlund Søbad
Adresse, postnr. By	Kystvejen 2, 2920 Charlottenlund
CVR-nr.	19 98 69 42
Hjemstedskommune	Gentofte
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lene Andersen, formand Bent Jørgensen, næstformand Ole Bjarrum, kasserer Peter Schnettler Kristensen Lise Bak
Telefon	39 64 36 74
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Beretning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens vigtigste forretningsområde er at drive det af Gentofte Kommune opførte permanente badeanlæg på Øresundskysten på adressen Kystvejen 2 i Charlottenlund i henhold til den med Gentofte Kommune indgåede samarbejdsaftale.

Udviklingen i foreningens økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for 2020 er væsentligt påvirket af Covid-19 situationen og viser et resultat på 112.051 kr. mod 446.223 kr. for 2019. Resultatet kan i hovedtræk henføres til positive kursgevinster på foreningens værdipapirbeholdning. Egenkapitalen udgør 6.503.335 kr.

Bestyrelsen finder samlet set årets resultat for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsåret afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Foreningens forventede udvikling

Der budgetteres for regnskabsåret 2021 med et overskud på 175.000 kr. og afspejler en mere normaliseret drift og et fortsat højt niveau for reparation- og vedligeholdelsesomkostninger.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2020	2019
	Kontingenter og ventelistegebyrer	3.198.101	3.037.939
	Salg af badebilletter, rabatkort og gæstebilletter	158.500	739.080
2	Kiosk- og øvrigt salg, nettofortjeneste	108.293	208.926
	Indtægter ved drift af anlæg i alt	3.464.894	3.985.945
	Aftalebaseret service	-6.368	-7.504
	Løbende reparation og vedligeholdelse	-395.262	-280.529
3	Projekter	-985.684	-1.461.151
	El og vand	-154.451	-259.803
	Rengøring og afhentning af affald	-147.335	-121.740
	Risikohåndtering på anlæg inkl. forsikring	-158.153	-82.690
	Udgifter ved drift af anlæg i alt	-1.847.253	-2.213.417
	Resultat ved drift af anlæg	1.617.641	1.772.528
	Personaleomkostninger, fast personale	-1.062.354	-913.486
	Lønninger, sommerpersonale	-212.936	-321.147
	Generalforsamling og medlemsarrangementer	-33.978	-102.139
4	Administrationsomkostninger	-340.446	-242.674
	Administrationsomkostninger i alt	-1.649.714	-1.579.446
	Resultat før finansielle poster	-32.073	193.082
5	Finansielle poster, netto	144.124	253.141
	Årets resultat	112.051	446.223
	Resultatdisponering		
	Øvrig, ikke-formålsbestemt formue	112.051	446.223
	I alt	112.051	446.223

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	AKTIVER		
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger	1.200	16.608
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	30.016	30.778
	Forudbetalte omkostninger	37.439	19.190
		<u>67.455</u>	<u>49.968</u>
6	Værdipapirer	5.238.737	5.142.929
	Likvide beholdninger	1.607.313	1.666.845
	Omsætningsaktiver i alt	<u>6.914.705</u>	<u>6.876.350</u>
	AKTIVER I ALT	<u>6.914.705</u>	<u>6.876.350</u>
	PASSIVER		
	Formålsbestemt formue	5.000.000	5.000.000
	Ikke-formålsbestemt formue	1.503.335	1.391.284
7	Formue i alt	<u>6.503.335</u>	<u>6.391.284</u>
	Gældsforpligtelser		
8	Anden gæld	411.370	485.066
	Gældsforpligtelser i alt	<u>6.914.705</u>	<u>485.066</u>
	PASSIVER I ALT	<u>6.914.705</u>	<u>6.876.350</u>
1	Anvendt regnskabspraksis		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Der er foretaget enkelte re-klassifikationer i opstillingen i resultatopgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelse

Indtægter

Indtægter vedrørende kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de er opkrævet.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Varesalg måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Udgifter til drift af anlæg

Udgifter til drift af anlæg omfatter udgifter til reparation og vedligeholdelse, nyanskaffelser og forbedringer m.v.

Administrationsomkostninger

Heri indregnes omkostninger til personale og øvrige administrationsudgifter. Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Balance

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

kr.	2020	2019
2 Øvrig omsætning		
Kiosk salg, Mad og drikke		
Omsætning, mad og drikke	185.347	335.469
Vareforbrug, mad og drikke	-117.647	-176.620
	<u>67.700</u>	<u>158.849</u>
Salg, øvrige varer		
Omsætning, nøglebrikker, bøger mv.	56.001	62.650
Vareforbrug, nøglebrikker, bøger mv.	-15.408	-12.573
	<u>40.593</u>	<u>50.077</u>
I alt	<u><u>108.293</u></u>	<u><u>208.926</u></u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2020	2019
4 Projekter		
Projekt maling	62.713	316.709
Projekt, trapper	110.731	131.338
Projekt uddybning og fjernelse af sand	165.877	98.775
Projekt, Brodæk Herre/Damebad m.v.	0	200.000
Projekt, Udbedring af moler	0	101.250
Projekt, Brodæk, fællesbad mv.	0	589.788
Projekt, Ny hjemmeside	58.437	11.250
Projekt, Renovering af sauna	471.353	12.042
Projekt, digitalisering	116.573	0
	<u>985.684</u>	<u>1.461.152</u>
5 Administrationsomkostninger		
Medlemssystem	38.211	33.069
It-driftsomkostninger	40.808	28.921
Betalingsgebyrer (incl. Nets, dankortgebyrer mv.)	48.996	27.821
Lønbehandling og anden assistance	30.629	29.384
Telefon	26.074	17.303
It-udstyr og småanskaffelser	0	6.897
Revisionshonorar	43.425	40.000
Bogholderiassistance	55.888	0
Øvrige omkostninger inkl. bestyrelsesmøder og repræsentation og momsrefusion	56.414	59.276
	<u>340.445</u>	<u>242.671</u>
6 Finansielle poster, netto		
Renter, obligationer	0	986
Afkast, investeringsbeviser	53.791	29.468
Kursgevinst værdipapirer	95.808	232.435
	<u>149.599</u>	<u>262.889</u>
Renteudgifter	-4.677	-8.741
Kurtage og depotgebyrer	-798	-1.007
	<u>-5.475</u>	<u>-9.748</u>
	<u>144.124</u>	<u>253.141</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

7 Værdipapirer

kr.	Nom. beholdning 31/12 2020	Kursværdi 31/12 2020	Nom. beholdning 31/12 2019	Kursværdi 31/12 2019
Investeringsbeviser:				
Danske Invest Danske Lange obl.	11.445	1.140.609	11.445	1.168.649
Dansk Invest Mix Defensiv	22.200	2.994.558	22.200	2.911.530
Danske Invest Mix Akk KL	6.500	1.103.570	6.500	1.062.750
Investeringsbeviser i alt 31. december 2020	<u>40.145</u>	<u>5.238.737</u>	<u>40.145</u>	<u>5.142.929</u>

kr.	Formåls- bestemt formue	Ikke-formåls- bestemt formue
-----	-------------------------------	------------------------------------

8 Formue

Egenkapitalopgørelse 2020		
Saldo pr. 1. januar 2020	5.000.000	1.391.284
Forslag til resultatdisponering	0	112.051
	<u>5.000.000</u>	<u>1.503.335</u>

kr.	<u>2020</u>	<u>2019</u>
-----	-------------	-------------

9 Anden gæld

Skyldig A-skat, AM-bidrag m.v.	137.885	26.272
Feriepenge	87.237	97.270
Hensat revisor	40.000	39.000
Øvrige skyldige omkostninger	146.248	323.123
	<u>411.370</u>	<u>485.665</u>

Resultatopgørelse med budgettal (ej revideret)

tkr.	2020	Budget 2020
Kontingenter og ventelistegebyrer	3.198	3.000
Billetter, sæsonkort og gæstekoder	158	550
Kiosksalg, nettofortjeneste	68	150
Salg af øvrige varer, nettofortjeneste	41	50
Indtægter ved drift af anlæg i alt	<u>3.465</u>	<u>3.750</u>
Aftalebaseret service	-6	-50
Løbende reparation og vedligeholdelse	-395	-260
Projekter	-986	-1.075
El og vand	-155	-270
Rengøring og afhentning af affald	-147	-120
Risikohåndtering på anlæg inkl. forsikring	-158	-110
Udgifter ved drift af anlæg i alt	<u>-1.847</u>	<u>-1.885</u>
Resultat ved drift af anlæg	<u>1.618</u>	<u>1.865</u>
Lønninger, fastansatte	-1.062	-950
Lønninger, sommerpersonale	-213	-320
Generalforsamling og medlemsarrangementer	-34	-110
Administrationsomkostninger	-341	-315
Administrationsomkostninger i alt	<u>-1.650</u>	<u>-1695</u>
Resultat før finansielle poster	-32	170
Finansielle poster, netto	144	0
Årets resultat	<u>112</u>	<u>170</u>