



## ENTE di FORMAZIONE

Accreditato MIUR – Ufficio VI - Dipartimento per il Sistema di Istruzione e Formazione del personale della scuola ai sensi del DM 90/2009 e adeguato al DM 170/2016.



# CerTIC-DAT ADDESTRAMENTO PER LA DATTILOGRAFIA – DIGCOMP 2.1

## Le competenze digitali dei Cittadini del XXI secolo

### DURATA DEL PERCORSO 225 ORE: 25 ORE ON-LINE E 200 ORE DI ESERCITAZIONI PRATICHE

Il percorso formativo rientra nel paradigma formativo “**Le competenze digitali dei Cittadini del XXI secolo**”, già pubblicato sul [sito del Comune di Pozzuoli](#) e inserita nelle iniziative [Repubblica Digitale del Ministro per l’innovazione tecnologica e la digitalizzazione](#). Il corso nasce con l’intento di favorire l’acquisizione di attitudini, conoscenze e abilità nell’uso delle nuove tecnologie informatiche per l’informazione e la comunicazione come competenze trasversali e si pone come obiettivo specifico la competenza e le abilità nella digitazione di testi come disciplina professionale.

Il percorso formativo è allineato al framework DigComp 2.1: The Digital Competence Framework for Citizens with eight proficiency levels and examples of use” (<http://europa.eu/!Yg77Dh>) a cura dell’European Commission’s Joint Research Centre acquisito e pubblicato per l’Italia dalla Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) il 4/5/2018. <https://www.certicacademy.it/il-quadro-di-riferimento.html>

Gli obiettivi rientrano tra quelli relativi alle competenze chiave per l’apprendimento permanente (2006/962/CE), previsti dalla RACCOMANDAZIONE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 18 dicembre 2006 e aggiornata al 23 maggio 2018.

Obiettivo è “**LA COMPETENZA DIGITALE**” e nello specifico “**L’addestramento per la dattilografia/diteggiatura**”

- Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- Competenza di cittadinanza
- Competenza in materia di consapevolezza
- Abilità nell’utilizzo di Internet, posta elettronica, motori di ricerca, cloud computing.
- Abilità dell’uso di strumenti e applicazioni per la produttività e il trattamento testi.
- Conoscenze per l’uso responsabilmente e consapevole della rete.
- Conoscere le norme su Privacy, trattamento dei dati personali e Identità digitale.
- Competenze di cittadinanza attiva e accesso ai servizi della P.A.

Il format per l’attività formativa è stato ampiamente sperimentato dall’ente per la formazione e l’aggiornamento professionale dei docenti e del personale scolastico, adeguato alla Nota M.I.U.R. – D.G. del Personale n.35 del 7 gennaio 2016, è fruibile secondo la propria disponibilità di tempo ed è articolato con il giusto equilibrio tra:

- Accesso alle lezioni on-line a titolo gratuito
- Utilizzo gratuito delle applicazioni e degli strumenti condivisi
- Studio autonomo ed esercitazioni pratiche, documentazione scaricabile e utilizzabile gratuitamente

**II PERCORSO è FRUIBILE GRATUITAMENTE**, Touch M.E. rende inoltre disponibili come servizi aggiuntivi (a pagamento):

- Monitoraggio e supporto tecnico alla formazione
- Conduzione di lezioni in video presenza
- Valutazione e Validazione dell’apprendimento (se richiesta al termine del percorso) con rilascio di Attestato delle competenze acquisite in seguito all’esperienza formativa maturata ( [DL 16 gennaio 2013, n. 13](#)).

Il percorso è progettato, organizzato ed erogato dall’Ente di Formazione Touch M.E. accreditato dal Ministero della Pubblica Istruzione Università e Ricerca per la formazione del personale della Scuola D.M. 90/2003, adeguato alla Direttiva 170/2016.

## Descrizione del percorso formativo

### Area delle competenze specifiche per la DATTILOGRAFIA - DITEGGIATURA

#### Descrittori delle competenze e argomenti pertinenti

- Storia della scrittura
- Storia della dattilografia
- Trattamento testi e videoscrittura
- Elaborazione testi, editing creativo e testo aumentato
- Scrivere e operare efficacemente con la tastiera
- I tutori dattilo
- Esercitazioni e addestramento graduale per acquisire precisione e velocità nella digitazione

### Arete delle Competenze definite nel quadro di riferimento dei cittadini europei come facenti parte delle “competenze digitali”

#### Descrittori delle competenze e argomenti pertinenti a ciascuna area:

##### Alfabetizzazione su informazioni e dati

- 1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali
- 1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali
- 1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali

##### Comunicazione e collaborazione

- 2.1 Interagire attraverso le tecnologie digitali
- 2.2 Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali
- 2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali
- 2.4 Collaborare attraverso le tecnologie digitali
- 2.5 Netiquette
- 2.6 Gestire l'identità digitale

##### Creazione di contenuti digitali

- 3.1 Sviluppare contenuti digitali
- 3.2 Integrare e rielaborare contenuti digitali
- 3.3 Copyright e licenze
- 3.4 Programmazione

##### Sicurezza

- 4.1 Proteggere i dispositivi
- 4.2 Proteggere i dati personali e la privacy
- 4.3 Proteggere la salute e il benessere
- 4.4 Proteggere l'ambiente

##### Risolvere problemi

- 5.1 Risolvere problemi tecnici
- 5.2 Individuare fabbisogni e risposte tecnologiche
- 5.3 Utilizzare in modo creativo le tecnologie digitali
- 5.4 Individuare divari di competenze digitali

### Livello di padronanza, prevista come obiettivo:

Il percorso formativo è organizzato in modo graduale con livelli di difficoltà crescenti focalizzati su 6 degli 8 livelli di padronanza definiti da DigComp 2.1 per lo sviluppo delle competenze.

| BASE   |        | INTERMEDIO |        | AVANZATO |        | SPECIALISTICO |        |
|--------|--------|------------|--------|----------|--------|---------------|--------|
| Liv. 1 | Liv. 2 | Liv. 3     | Liv. 4 | Liv. 5   | Liv. 6 | Liv. 7        | Liv. 8 |

**Il livello di padronanza raggiungibile è graduale e può essere definito dal singolo corsista.**

## Articolazione dei moduli formativi

### PERCORSO DATTELOGRAFIA

#### Storia della scrittura

Conoscere le origini della scrittura

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia accede a documentazione e filmati disponibili in rete. I testi condivisi potranno essere utilizzati per esercitazioni di copiatura durante la fase di addestramento.

#### Argomenti trattati:

Origini ed evoluzione

#### Storia della dattilografia

Conoscere le origini e le evoluzioni della disciplina

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia accede a documentazione e filmati disponibili in rete. I testi condivisi potranno essere utilizzati per esercitazioni di copiatura durante la fase di addestramento.

#### Argomenti trattati:

Quando è nata e come si è evoluta

#### Elaborazione testi, editing creativo e testo aumentato

Acquisire informazioni sugli argomenti

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia accede a documentazione disponibile in rete. I testi condivisi potranno essere utilizzati per esercitazioni di digitazione durante la fase di addestramento utilizzando le applicazioni di editing suggerite.

#### Argomenti trattati:

Panoramica dei principali programmi di trattamento testi

#### Scrivere e operare professionalmente con la tastiera

Acquisire abilità

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia accede ai tutori dattilo e segue i percorsi modulari e gradualmente suggeriti

#### Argomenti trattati:

Descrizione e funzionalità dei tutori dattilo da utilizzare per le esercitazioni pratiche

#### Esercitazioni, addestramento graduale e allenamento alla precisione e alla velocità di digitazione

Acquisire precisione e velocità nella digitazione utilizzando in modo professionale le sezioni della tastiera

#### Scenari:

Il corsista, esegue con puntualità e precisione le esercitazioni pratiche previste

#### Argomenti trattati:

- Scrivere con la tastiera eseguendo e rieseguendo gli esercizi on-line per memorizzare la posizione delle lettere e acquisire la tecnica di dattilografia.
- Verificare la performance, la velocità e la precisione di battitura sotto la 'pressione' del ticchettio dell'orologio utilizzando test on-line.
- Eseguire le esercitazioni previste installando in locale il tutore dattilo per acquisire esperienza di dattilografia fino al livello di padronanza che si desidera raggiungere.

## Alfabetizzazione su informazioni e dati

### Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali

Articolare i fabbisogni informativi, ricercare i dati, le informazioni e i contenuti in ambienti digitali, accedervi e navigare al loro interno. Creare e aggiornare strategie di ricerca personali.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Individuare i propri fabbisogni informativi.
- Trovare dati, informazioni e contenuti attraverso ricerche in ambienti digitali.
- Scoprire come accedere a dati, informazioni e contenuti e navigare al loro interno.
- Identificare strategie di ricerche personali.
- Individuare contenuti digitali disponibili sul web utilizzando consapevolmente il proprio dispositivo.
- Accedere a siti web, blog e database digitali navigando al loro interno utilizzando parole chiavi utili per la ricerca di argomenti e informazioni specifiche anche variando le strategie di ricerca.

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Acquisire le competenze per utilizzare il motore di ricerca di Google e trovare informazioni specifiche.

Contenuti formativi: Internet e il web. Cercare informazioni sul web. Che cosa puoi fare con il browser Chrome

Approfondimenti: Documentazione

### Valutare dati, informazioni e contenuti digitali

Analizzare, confrontare, valutare e interpretare in maniera critica la credibilità e l'affidabilità delle fonti dei dati, delle informazioni e dei contenuti digitali.

#### Scenari

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Rilevare la credibilità e l'affidabilità delle fonti comuni di dati, informazioni e contenuti digitali.
- Selezionare portali, siti e blog da cui attingere informazioni credibili e affidabili.

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Acquisire le competenze di base per valutare l'affidabilità delle fonti di informazione.

Contenuti formativi: Riconoscere siti web sospetti, informazioni ingannevoli e fake news. Approfondimenti:

Documentazione

### Gestire dati, informazioni e contenuti digitali

Organizzare, archiviare e recuperare dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali. Tenere traccia per selezionare ed elaborare i dati raccolti in un'ambiente strutturato.

#### Scenari

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Rilevare la credibilità e l'affidabilità delle fonti comuni di dati, informazioni e contenuti digitali.
- Individuare come organizzare, archiviare e recuperare con facilità dati, informazioni e contenuti negli ambienti digitali e riconoscere come, integrarli e adeguarli nel modo più opportuno.

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Acquisire le competenze di base per l'utilizzo di strumenti per organizzare e archiviare link a pagine web specifiche per recuperarle e utilizzarle all'occorrenza.

Contenuti formativi: Utilizzo di strumenti disponibili nell'interfaccia del Browser, Importa e gestisci i preferiti. Utilizzo del Cloud.

Approfondimenti: accesso al Centro didattico

## Comunicazione e collaborazione

### Interagire attraverso le tecnologie digitali

Interagire attraverso diverse tecnologie digitali e capire quali sono gli strumenti di comunicazione più appropriati, ben definiti e di routine per un determinato contesto.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- scegliere tecnologie digitali per l'interazione e identificare adeguati mezzi di comunicazione da utilizzare nel proprio contesto

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Principali caratteristiche degli strumenti digitali, dei servizi per comunicare e per accedere ai propri dati ed alle informazioni condivise.

Contenuti formativi: Il computer, avvio e primo utilizzo, come abbonarsi e collegarsi a internet da PC e da dispositivo mobile. Tipologie di connessioni per comunicare.

Approfondimenti: come rinvigorire e riutilizzare un PC obsoleto e non più supportato con l'adozione del S.O. Cloud Ready

### Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali

Condividere dati, informazioni e contenuti digitali con altri attraverso tecnologie digitali appropriate. Agire da intermediari, conoscendo le prassi adeguate per la digitazione delle fonti e attribuzioni di titolarità.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- riconoscere e selezionare le tecnologie digitali da utilizzare in modo appropriato e sistematico per illustrare e condividere dati, informazioni e contenuti digitali.

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Individuare le prassi, le procedure e le metodologie da utilizzare con efficacia.

Contenuti formativi: Web avanzato, Posta elettronica, Gestione appuntamenti ed eventi, Rubrica  
Approfondimenti: Documentazione

### Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali

Partecipare alla vita sociale attraverso l'utilizzo di servizi digitali pubblici e privati. Trovare opportunità di self empowerment e cittadinanza attiva e partecipativa attraverso le tecnologie digitali più appropriate. **Scenari:**

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Individuare servizi digitali per partecipare alla vita sociale

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Riconoscere semplici tecnologie digitali per potenziare le capacità personali e professionali e partecipare come cittadino alla vita sociale.

Contenuti formativi: Esercitazioni pratiche e consultazione di siti e portali di interesse pubblico.  
Approfondimenti: Documentazione, P.E.C., Fatturazione Elettronica.

### Collaborare attraverso le tecnologie digitali

Utilizzare gli strumenti e le tecnologie appropriate per i processi collaborativi e per la co-costruzione e la cocreazione di dati, risorse e know how.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Selezionare e utilizzare tecnologie digitali per i processi collaborativi

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Panoramica sulle principali applicazioni di base per la produttività individuale.

Contenuti formativi: Utilizzo delle principali applicazioni a corredo di un dispositivo digitale fruibile gratuitamente. Posta elettronica, gestione appuntamenti e rubrica. Approfondimenti: Accesso al Centro didattico

### Netiquette

Essere al corrente delle norme comportamentali e del know how per l'utilizzo delle tecnologie digitali per l'interazione con gli ambienti digitali. Adeguare le strategie di comunicazione al pubblico e tener conto delle differenze culturali e generazionali negli ambienti digitali.

### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Acquisire il know how e conoscere le norme comportamentali per l'interazione negli ambienti digitali.

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

conoscere le norme comportamentali per selezionare le modalità di comunicazione distinguendo le differenze culturali e generazionali di cui tener conto negli ambienti digitali.

Contenuti formativi: Documentazione

Approfondimenti: link a portali istituzionali

### Gestire l'identità digitale

Creare e gestire una o più identità digitali, essere in grado di proteggere la propria reputazione, gestire i dati che uno ha prodotto utilizzando diversi strumenti, ambienti e servizi digitali.

### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- individuare un'identità digitale **Argomenti trattati con esempi di utilizzo:** come proteggere la propria reputazione on-line riconoscendo la titolarità di informazioni e dati prodotti e condivisi attraverso strumenti, ambienti e servizi digitali.

Contenuti formativi: Creazione di uno o più account, accesso a portali istituzionali e accesso al Centro didattico Approfondimenti: Documentazione, Spid, firma elettronica qualificata.

## Creazione di contenuti digitali

### Sviluppare contenuti digitali

Creare e modificare contenuti digitali in diversi formati per esprimersi attraverso mezzi digitali. **Scenari:**

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- individuare modalità per creare, modificare ed esprimersi attraverso la creazione di contenuti digitali

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzare applicazioni per la creazione di testi, presentazioni e video per illustrare e condividere in modo accattivante e creativo le proprie idee.

Contenuti formativi: Utilizzo delle applicazioni gratuite contenute nella GSuite Approfondimenti:

Accesso al Centro didattico

### Integrare e rielaborare contenuti digitali

Modificare, affinare, migliorare e integrare informazioni e contenuti all'interno di un corpus di conoscenze esistente per creare conoscenze e contenuti nuovi, originali e rilevanti.

### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- selezionare modalità e soluzioni per modificare, affinare, migliorare e integrare elementi di contenuti e informazioni per crearne di nuovi personalizzandoli e rendendoli originali.

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzare applicazioni per creare testi, presentazioni e video partendo da contenuti e immagini esistenti modificandoli e aggiornandoli nell'aspetto per poter realizzare documentazione personalizzata secondo le proprie esigenze.

Contenuti formativi: Utilizzo delle applicazioni gratuite contenute nella GSuite Approfondimenti:

Accesso al Centro didattico

### Copyright e licenze

Capire come il copyright e le licenze si applicano ai dati, delle informazioni e ai contenuti digitali. **Scenari:**

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- conoscere le regole

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

individuare le regole del copyright e licenze da applicare a dati, informazioni e contenuti digitali.

Contenuti Formativi: Il diritto d'autore e il licensing

Approfondimenti: accesso a siti istituzionali

### Programmazione

Pianificare e sviluppare una sequenza di istruzioni comprensibili da parte di un sistema informatico per risolvere un determinato problema o svolgere un compito specifico. **Scenari:**

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- conoscere le caratteristiche e le istruzioni di un sistema informatico per risolvere problemi.

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Individuare applicazioni e servizi utili più appropriati da utilizzare per svolgere compiti specifici e risolvere determinati problemi.

Contenuti formativi: Utilizzo delle applicazioni gratuite contenute nella GSuite

Approfondimenti: Accesso al Centro didattico

## Sicurezza

### Proteggere i dispositivi

Proteggere i dispositivi e i contenuti digitali e comprendere i rischi e le minacce presenti negli ambienti digitali. Conoscere le misure di sicurezza e prevenzione e tenere in debita considerazione l'affidabilità e la privacy.

### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- individuare le modalità per proteggere dispositivi e contenuti digitali da rischi e minacce adottando misure di sicurezza, salvaguardia e protezione della privacy **Argomenti trattati con esempi di utilizzo:**

Individuare e utilizzare soluzioni e procedure per gestire in sicurezza le informazioni e i dati personali.

Contenuti formativi: Sicurezza e precauzioni Approfondimenti: Documentazione

### Proteggere i dati personali e la privacy

Proteggere i dati personali e la privacy negli ambienti digitali. Capire come utilizzare e condividere informazioni personali proteggendo se stessi e gli altri dai danni. Comprendere che i servizi digitali hanno un “regolamento sulla privacy” per informare gli utenti sull’utilizzo dei dati personali raccolti.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- selezionare e adottare soluzioni e servizi per proteggere la privacy negli ambienti digitali.

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

La normativa sulla Privacy; utilizzare servizi e procedure per gestire e condividere in sicurezza le informazioni e i dati digitali adottando misure di protezione e prevenzione.

Contenuti formativi: GDPR e normativa

Approfondimenti: accesso a portali istituzionali

### Proteggere la salute e il benessere

Essere in grado di evitare rischi alla salute e minacce al benessere psico-fisico quando si utilizzano le tecnologie digitali. Essere in grado di proteggere sé stessi e gli altri da possibili pericoli negli ambienti digitali.

Essere a conoscenza delle tecnologie digitali per il benessere e l’inclusione sociale. **Scenari:**

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- riconoscere per evitare rischi, pericoli e minacce psico-fisiche nell’utilizzo delle tecnologie digitali, adottare sistemi di prevenzione e protezione per il benessere e l’inclusione sociale.

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Ergonomia, postura, ausili e soluzioni per adeguare e migliorare le capacità per il corretto utilizzo della tecnologia e degli ambienti operativi.

Contenuti formativi: Accesso facilitato e ausili. Precauzioni, salvaguardia e contrasto.

### Proteggere l’ambiente

Essere consapevoli dell’impatto ambientale delle tecnologie digitali e del loro utilizzo.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Conoscere le problematiche e le modalità per proteggere e salvaguardare l’ambiente dall’impatto delle tecnologie digitali e del loro utilizzo.

#### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

La tutela dell’ambiente dall’impatto delle tecnologie digitali.

Contenuti: Documentazione

Approfondimenti: accesso a portali istituzionali

## Risolvere problemi

### Risolvere problemi tecnici

Individuare problemi tecnici nell’utilizzo dei dispositivi e degli ambienti digitali e risolverli (dalla ricerca e risoluzione di piccoli problemi all’eliminazione di problemi più complessi).

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Individuare problemi tecnici nell’utilizzo dei dispositivi e delle tecnologie digitali
-

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Problematiche tecniche ricorrenti e possibili soluzioni per risolvere malfunzionamenti. Contenuti:  
Riconoscere le principali anomalie di un sistema informatico

### Individuare fabbisogni e risposte tecnologiche

Valutare le esigenze e individuare gli strumenti digitali e le possibili soluzioni tecnologiche da utilizzare. Adeguare e personalizzare gli ambienti digitali in base alle esigenze personali (ad es.: accessibilità).

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Conoscere le principali caratteristiche dei dispositivi e di soluzioni tecnologiche per selezionare quelle che meglio si prestano alle proprie esigenze operative.

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Panoramica generale e principali caratteristiche delle soluzioni tecnologiche disponibili sul mercato.

Argomenti: Le principali caratteristiche dei sistemi informatici

Approfondimenti: Documentazione

### Utilizzare in modo creativo le tecnologie digitali

Utilizzare strumenti e tecnologie digitali per creare conoscenza e innovare processi e prodotti. Partecipare individualmente e collettivamente ai processi cognitivi per comprendere e risolvere problemi concettuali e situazioni problematiche negli ambienti digitali.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Utilizzare strumenti e tecnologie per creare know-how e innovare processi e prodotti.
- Individuare le soluzioni più idonee per risolvere problemi concettuali e situazioni problematiche.

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzare strumenti per acquisire e migliorare le proprie attitudini, abilità e conoscenze.

Argomenti: esercitazioni pratiche nell'utilizzo delle applicazioni presenti nella gsuite Approfondimenti:

Accesso al centro didattico

### Individuare divari di competenze digitali

Capire dove occorre migliorare e aggiornare i propri fabbisogni di competenze digitali. Essere in grado di supportare gli altri nello sviluppo delle proprie competenze digitali. Ricercare opportunità di crescita personale e tenersi al passo con l'evoluzione digitale.

#### Scenari:

Il corsista, in autonomia e/o con adeguato supporto, potrà essere in grado di:

- Riconoscere gli aspetti da migliorare o aggiornare per il proprio fabbisogno formativo.

### Argomenti trattati con esempi di utilizzo:

Utilizzo di piattaforme di apprendimento per migliorare e rafforzare il proprio portfolio delle competenze.

Argomenti: accesso a documentazione suggerita per esercitarsi nell'editing di testi.

