

LOODS HOOGVELD

Huishoudelijk reglement

Artikel 1 – Algemeen

Dit reglement is van toepassing op alle wagenbouwers (carnaval en corso) alsook de leden van hun groep die gebruiken maken van de werkplaats gelegen Hoogveld 58 te Dendermonde, hierna allen vervat onder de noemer "gebruikers".

Elke gebruiker dewelke gebruik maakt van de werkplaats wordt geacht dit reglement te kennen en te aanvaarden.

De gebruikers beschikken over het recht om deze eerste loods steeds te gebruiken met dien verstande dat het goed uitsluitend bestemd is voor alle activiteiten in het kader van de wagenbouw voor het carnavalgebeuren, de bloemencorso, en dergelijke.

Elke vereniging vervat onder de gebruikers, dient een verantwoordelijke aan te duiden, de naam van de verantwoordelijke dient schriftelijk te worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen.

Door aanvaarding van een standplaats verbindt elke gebruiker er zich toe de regelgeving, wettelijke voorschriften en de reglementen opgelegd door de stad te respecteren en na te leven, dit met het oog op veiligheid, netheid en een vlotte samenwerking.

De aanvaarding van de standplaats houdt dus ook in dat elke gebruiker er dient op toe te zien dat de uitgevoerde activiteit in overeenstemming is met de milieuwetgeving, meer bepaald Vlare II, Klasse III. De rubrieken waaronder de toegelagen werkzaamheden mogen vallen zijn de volgende:

- Rubriek 4.3.a.1 i (3): 'Spuitininstallatie' voorzien van actief koolfilters met een max vermogen van 25 kW tegelijk in gebruik
- Rubriek 6.4.1 (3): Opslag van 200 liter afvalolie
- Rubriek 15.1.2 (3): Het stallen van praalwagens: tot en met 25 autovoertuigen en/of aanhangwagens, andere dan personenwagens
- Rubriek 15.2 (3): Werkplaats voor het herstellen van voertuigen (praalwagens)
- Rubriek 16.3.1.1 (3): Compressoren met een totaal motorvermogen van 112 kW
- Rubriek 17.3.2.2.1.a (3): Opslag van 200 kg solventen
- Rubriek 17.4 (3): Opslag van 1 000 liter/kg diverse producten in kleine verpakkingen
- Rubriek 19.3.1.a (3): Inrichtingen voor het mechanisch behandelen van hout met een totaal motorvermogen van 100 kW
- Rubriek 23.2.1.a (3): Inrichtingen voor het behandelen en vervaardigen van voorwerpen uit piepschuim met een totaal motorvermogen van 15 kW
- Rubriek 29.5.2.1.a (3): Metaalbewerkingstoestellen met een totaal motorvermogen van 60 kW

Men dient er steeds op toe te zien dat er geen overschrijding plaatsvindt van bovenvermelde rubrieken.

Artikel 2 – Materiaal

De gebruikers mogen vrij over de inboedel van de loods beschikken mits deze nadien in perfecte en nette staat achter te laten. De inboedel dient ook na gebruik terug geplaatst te worden op de daartoe voorziene plaatsen.

Iedereen is verantwoordelijk voor het materiaal van zijn of haar vereniging.

Stockage van het materiaal dient altijd netjes te gebeuren na het uitvoeren van de werkzaamheden.

Tijdens en na de werkzaamheden mogen de brandgangen NIET onderbroken worden door materialen. Het moet daarenboven te allen tijde mogelijk zijn om de poort te bedienen.

Bij de wissel tussen carnavalgroepen en bloemencorsogroepen, dient de loods in goede staat van onderhoud te worden achtergelaten, m.n. alles dient proper en net te zijn en alle materiaal van de eigen vereniging dient te weg te zijn.

Artikel 3 – Afval

Afval wordt door de gebruikers zelf uit het magazijn verwijderd en naar de daartoe voorziene plaatsen gebracht. Alle afval wordt gesorteerd en op een selectieve wijze verzameld in de daartoe aangewezen containers/zakken.

Papier en karton moet altijd meegenomen worden of netjes in dozen worden gestopt met de vermelding 'oud papier'. Deze dozen worden bewaard op de daartoe voorziene plaats, dewelke door de gebruikers dient te worden afgesproken, tot er een ophaling papier volgt, de dozen worden op dat moment buitengezet door de gebruikers of de daartoe aangeduide verantwoordelijke.

Voor gemengd afval, zaken die niet gesorteerd zijn, is elke vereniging zelf verantwoordelijk en verwerkt dit op eigen kosten, tenzij op bepaalde ogenblikken uitzonderingen hierop worden toegestaan door het overkoepelend comité.

Bij het sorteren van het afval dient men steeds de netheid van de loods te behouden en brandgevaar uit te sluiten.

Artikel 4 – Orde en netheid

Olie- en vetvlekken

Olie- of vetvlekken die ontstaan tijdens het werken, moeten eerst verwijderd worden vooraleer verder gewerkt wordt.

Wegbergen gereedschappen

Op het einde van de werken dienen alle verenigingen zelf hun eigen materialen op te bergen. Iedereen is zelf verantwoordelijk voor zijn eigen materiaal.

Gouden regel: Blijf van een ander zijn materiaal af. Diefstal wordt niet getolereerd.

Bij diefstal zal er samen gezeten worden met de organisatie, die kan beslissen dat de vereniging uitgesloten wordt uit de werkplaats.

Reinigen werkplaats

Op het einde van de dagelijkse werken wordt de werkplaatsvloer geborsteld.

Piepschuim tussen of onder de wagens, afval in de loopgangen moeten voor de persoonlijke veiligheid en de brandveiligheid steeds verwijderd worden.

Een brandend stuk afval onder de wagen is moeilijk bereikbaar en moeilijk te blussen.

Verwarming

De verwarming wordt altijd afgezet bij het verlaten van de lokalen. De stad kan een vergoeding vragen als de verwarming blijft opstaan na gebruik van de lokalen.

Gedeelde verantwoordelijkheid

Elke vereniging is medeverantwoordelijk voor de orde en netheid van de werkplaats.

Iedereen draagt zorg voor de werkruimte, de gebruikte materialen, toestellen en gereedschappen.

Reinheid terrein - omgeving

Aan de gebruikers wordt uitdrukkelijk opgelegd, gelet op het karakter van de omgeving, om geen restanten van de (karnaval, bloemencorso) enz... buiten te stallen.

Praalwagens en onderstellen kunnen tijdelijk ondergebracht worden in het achterste gedeelte van het bedrijfsgebouw in de Kerselarenbrugwegel (let wel: enkel stallen gelet op de algemene toestand van het gebouw).

Bij herhaalde klachten behoudt de stad zich het recht voor, na schriftelijke ingebrekestelling, het terrein te ontruimen op kosten van de gebruiker.

Artikel 5 – Hygiëne

De gebruikers zijn verantwoordelijk voor een goed onderhoud en frequente schoonmaak van zijn/haar locaties, waaronder ook de sanitaire ruimte, en streeft naar een sober energieverbruik.

Etensoverblijfselen mogen nergens in het gebouw achtergelaten worden.

Wasbakken

De voorziene wasbakken dienen steeds netjes achter gelaten te worden.

In de wasbakken is het verboden materialen uit te gieten die kunnen verharderen zoals lijm of gips. Water gedragen verven uitspoelen mag, maar goed naspoelen om de leidingen vrij te maken. Synthetische of brandbare producten zijn verboden, alsook deze weg te spoelen in de wasbakken.

Toiletten

De toiletten moeten altijd en door iedereen proper gehouden worden!

Toiletpapier wordt door de gebruikers zelf voorzien. Overkoepelend worden hieromtrent per groep afspraken rond gemaakt.

Het onderhoud van de toiletten dient te gebeuren door de daarvoor aangestelde vereniging/groep - dit gebeurt in overeengekomen beurtrolden.

De aangestelde vereniging/groep dient zijn beurtrol nauwlettend na te komen.

Artikel 6 - Rookverbod – vuur verbod

In geheel de werkplaats alsook de aanpalende lokalen geldt een rookverbod.

Het is verboden een open vlam te maken in de werkplaats.

Branden van metaal in piepschuim is verboden in de werkplaats. Dit dient buiten te gebeuren op de parking voor de poorten.

Artikel 7 - Toegang tot de werkplaats

Voor mensen onder de 18 jaar is de werkplaats enkel onder begeleiding toegankelijk. Alleen werken in de werkplaats is enkel toegelaten boven de 18 jaar.

Bij het werken in de werkplaats dienen alle veiligheidsregels in acht genomen te worden.

De algemene toegang tot de werkplaats gebeurt in overleg met de organisatie. Minstens is hiervan de verantwoordelijke van de carnavals- en/of corsogroep of iemand van het overkoepelend comité op de hoogte.

Het openen en afsluiten van de werkplaats gebeurt in gezamenlijk overleg met de organisatie.

Elke vereniging krijgt 2 badges ¹ die toegang verschaffen tot de werkplaats.

Elke badge staat op naam van de aangewezen verantwoordelijken per vereniging, zij zijn verantwoordelijk voor het behoud/uitlenen van deze toegangkaart.

De lijst van badgeverantwoordelijken wordt door de directiecomité's overgemaakt aan het stadsbestuur, elke wijziging van verantwoordelijke dient onmiddellijk te worden meegedeeld, alsook het verlies van een badge.

¹ Gewijzigd bij Collegebeslissing van 8-10-2018

De gebruiker verbindt er zich toe persoonlijk zorg te dragen voor de badge(s) en ze niet aan derden door te geven. Elke inbreuk hierop kan aanleiding geven tot gerechtelijke vervolging en uitsluiting van het gebruik van de werkhal.

De badge zal enkel toegang geven tot de gebruikers van de werkplaats in hun eigen seizoen/huurperiode. Enkel het directiecomité zelf kan met hun persoonlijke badge de werkplaats in de periode buiten het seizoen toch betreden, indien dit noodzakelijk blijkt. Er mag en kan dus buiten het eigen seizoen géén gebruik gemaakt worden van de werkplaats door de verenigingen.

Indien een badge verloren gaat, dient de kostprijs voor een nieuwe badge te worden gedragen door de vereniging dewelke haar badge heeft verloren.

Bij het verlaten van de werkplaats dienen steeds de verlichting op de standplaats te worden gedoofd alsook alle aangesloten toestellen te zijn uitgeschakeld.

De laatste die de werkhal verlaat, schakelt ook de algemene verlichting uit.

Artikel 8 – Veiligheid

Iedere vereniging dient te zorgen voor persoonlijke beschermingsmiddelen.

Gesloten, veilige schoenen zijn aan te raden in de werkplaats.

Het dragen van een veiligheidsbril is aan te raden bij elke bewerking waarbij spaanders kunnen ontstaan, zoals: machinaal zagen, slijpen, boren, draaien, lassen...

Het dragen van gehoorbeschermers bij slijp- en hamerwerken.

Het dragen van stofmaskers bij het schuren van allerhande materialen.

Het dragen van veiligheidshandschoenen bij het bewerken van metaal (snijden, plooiën,...).

Veiligheidsbrillen, lasbrillen, veiligheid schoenen, etc... zijn voorgeschreven beschermingsmiddelen.

Het weglaten of niet gebruik hiervan is op eigen risico.

Lassen

Bij het uitvoeren van laswerken is het aan te raden een aangepaste lasbril te dragen. Hierbij denken we dan ook aan het stralingsgevaar voor de anderen die rondom ons staan.

Ook moet iedereen erop toezien dat er zich geen brandbare stoffen in de nabijheid van de werkpost bevinden.

Wanneer men zich alleen in de werkplaats begeeft is het ten strengste verboden om laswerken uit te voeren, hiervoor dient men minimum met 2 personen te zijn.

Voor het verlaten van het gebouw wordt nauwlettend nagekeken of er zich geen brandhaarden kunnen ontwikkelen.

Schilderwerken

Bij het ondernemen van grote verfspuitwerken dien je de collega bouwers die aan uw werkplek grenzen in te lichten. Zo kunnen zij hun voorzorgsmaatregelen nemen voor de veiligheid zowel in functie van zichzelf als in functie van hun praalwagen.

Het dragen van een spuitmasker en spuitoverall bij het uitvoeren van eventuele spuitwerken is aangeraden.

Elektriciteit en elektrische installaties

Het is ten strengste verboden elektrische schakelborden en -kasten aan te raken, te openen of te

bedienen zonder toelating van een technisch adviseur.

Bij problemen aan de elektrische installatie dient men de Stad op de hoogte te brengen, er mogen geen herstellingen worden uitgevoerd zonder schriftelijke toelating van het stadsbestuur.

Doorgangen dienen altijd vrij te blijven en rond herstellingen dient een veiligheidszone opgebouwd te worden.

Uitlaatgassen/dampen

Om CO-vergiftiging te voorkomen moeten motoren zo weinig mogelijk stationair blijven draaien.

Artikel 9 – Brandpreventie

Ontvlambare producten

Alle ontvlambare producten zijn VERBODEN in de werkplaats!

Synthetische verven en verdunners (thinner, aceton, white spirit,..) zijn verboden. Ontvlambare brandstoffen zoals benzine zijn verboden.

Motors, stroomgroepen, machines die werken op benzine zijn verboden.

Ontvlambare producten mogen enkel buiten de loods gebruikt worden.

Indien gewerkt wordt met zeer ontvlambare producten (benzine, verven, oplosmiddelen...), moet er voor gezorgd worden dat die niet in aanraking komen met vuur. We denken hierbij aan laswerken, slijpen, elektrische kortsluiting...

EPS Piepschuim, PUR isolatieschuim, hout, plakband, papier maché, etc.. zijn zeer brandbare producten! Deze producten kunnen wij niet uitsluiten voor het bouwen van praalwagens.

Let op bij het gebruik van deze producten in de nabijheid van laswerken en metaal slijpwerken.

Iedereen is zelf verantwoordelijk voor het brandgevaar dat hij/zij creëert.

Pictogrammen

Schenk de nodige aandacht aan de aangebrachte pictogrammen en volg ze op.

Blusvoorzieningen

Zorg dat je op de hoogte bent van de plaats van de nodige voorzieningen: branddeken, blustoestellen,....

Hierdoor kunnen kostbare minuten gewonnen worden.

Zware sancties, waaronder verlies van de standplaats, volgen bij misbruik hiervan.

Zorg er ook voor dat de brandblussers steeds gemakkelijk toegankelijk blijven.

Brandblussers

Alle brandblussers blijven steeds hangen op de daartoe voorziene plaatsen. Deze mogen in geen geval meegenomen worden tijdens de optochten.

Als bijlage bij dit reglement worden twee plannen gevoegd van de brandblusapparaten (op het gelijkvloers en op het eerste verdiep) dewelke door de Stad worden voorzien en alwaar deze dienen te hangen.

Indien er een brandblusser eigendom van de Stad niet meer op de voorziene plaats hangt, zal deze aangerekend worden aan het Comité dewelke op het ogenblik dat de Stad vaststelt dat dit apparaat ontbreekt, gebruikt maakt van de loods. Dit geldt ook voor brandhaspels waarvan de verzegeling ontbreekt, zonder melding van een incident. Er kunnen hierbij kosten worden aangerekend voor de administratieve opvolging.

Het is dus in het belang van de directies/comités om bij het start van hun eigen seizoen na te gaan en aan te geven aan het bestuur of er in de voorgaande huurperiode apparaten gebruikt, weggenomen of verplaatst werden.

Naast de brandblusapparaten dewelke door de Stad worden voorzien en op de daartoe voorziene plaatsen dienen te blijven hangen, dient elke vereniging dewelke gebruik maakt van de werkhal over een eigen brandblusapparaat te beschikken.

Per standplaats dient er een verbanddoos en een draagbaar brandblusapparaat (van het type poeder van minimum 6 kg geschikt voor branden klasse A, B en C) verplicht aanwezig te zijn, die jaarlijks moet gecontroleerd worden door een daartoe bevoegde firma.

Vluchtwegen

Zorg dat je de vluchtwegen van de werkplaats kent en hou ze vrij van obstakels.

Het valt aan te raden dat uit elke vereniging dewelke gebruik maakt van de loods, 1 of 2 leden een cursus m.b.t. het voorkomen en bestrijden van brand met beschikbare middelen in en tevens richtlijnen in verband met evacuatie en rampen volgen.

De werkruimte per standplaats die door de groepen zelf worden voorzien, mag niet afgeschermd worden, zodanig dat er kan gecontroleerd worden of alle toestellen uitgeschakeld zijn.

Artikel 10 – Ongevallen

Bij een ongeval blijven we kalm, heldenmoed of paniek kan enkel de toestand negatief beïnvloeden. Neem samen de juiste beslissing voor het type ongeval dat zich voor doet. Noodnummer 100 of 112 ambulance-Brandweer. Adres werkplaats: Hoogveld 58 Dendermonde.

Verwondingen

Laat elke kwetsuur - hoe klein ook - verzorgen in de werkplaats door een collega en laat ernstiger verwondingen of aandoeningen behandelen op de spoed afdeling in het ziekenhuis van Dendermonde: Kroonveldlaan 50 Dendermonde.

Draag zorg voor het EHBO-materiaal dat in de werkplaats aanwezig is en gebruik dit enkel voor het doel waarvoor het bestemd is.

Art. 11- Veilig werken

Bij twijfel: inlichtingen vragen aan collega wagenbouwers.

Ken je de veiligheidsvoorschriften bij het gebruik van een toestel of product niet, dienen de nodige inlichtingen hieromtrent te worden gevraagd aan de collega wagenbouwers of de leverancier van het product, en dit alvorens het toestel of het product te gebruiken.

Art. 12 – Verzekering

Elke vereniging die in de loods werkt, dient te beschikken over de nodige verzekeringen zoals bepaald in de overeenkomst tussen de vereniging en het comité.

Art. 13 – Geschillen

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen, hun afgevaardigde(n), het toezichthoudend personeel en de werknemers van de stedelijke technische dienst hebben steeds het

recht toezicht uit te oefenen in alle lokalen en alle aanhorigheden van de stedelijke infrastructuur op het Hoogveld en bij eventueel misgedrag gebruikers te verwijderen.

De gebruiker is ertoe gehouden de vigerende wetgeving, wetten van openbare orde, politiereglement, het reglement van de preventieambtenaar en de gebruikelijke verplichtingen na te komen en toe te passen:

brandbeveiliging - absoluut rookverbod - toegelaten decibels en geluidsoverlast - afvalpreventie en stedelijk huisvuilreglement - liftgebruik kinderen. Deze opsomlijst is slechts indicatief en niet limitatief.

De gebruiker moet rekening houden met de geldende voorschriften van de brandweer en van de preventieambtenaar. Dit houdt o.m. in dat geen enkele uitgang of nooduitgang versperd mag worden.

De gebruiker signaleert mankementen en technische storingen zo spoedig mogelijk aan het stadsbestuur.

Het stadsbestuur is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen, diefstal of verlies van en schade aan materiaal dat aan de gebruiker toebehoort.

Bij eventuele beschadigingen, door de gebruiker aangebracht aan de gebouwen, de inboedel of het materiaal toebehorend aan het stadsbestuur, kan het stadsbestuur schadevergoeding eisen.

Indien de individuele verantwoordelijke niet kan worden aangeduid, zal de gebruiker-ondertekenaar van het huishoudelijk reglement aansprakelijk worden gesteld.

Bij vandalisme kan de toegang tot de werkhallen voor (on)bepaalde tijd ontzegd worden.

Alle niet voorziene eventualiteiten en mogelijke geschillen worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Elke gebruiker en zijn leden worden geacht het reglement te kennen en zijn ertoe gehouden dit stipt na te leven.

Bij eventuele overtredingen of klachten, worden alle verantwoordelijken van de groepen die in de werkplaats actief zijn, geacht gezamenlijk maatregelen te nemen voor het naleven van onderhoudig reglement.

Wordt dit reglement niet nageleefd ondanks een eerdere aanmaning hiertoe, of zijn er flagrante schendingen van dit reglement dewelke de veiligheid van andere gebruikers in het gevaar kunnen brengen, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen de betrokken vereniging de toegang tot de werkhall te ontzeggen.

Art. 14 Jaarlijks overlegmoment:

Jaarlijks wordt één overlegmoment voorzien in de maand mei met de overkoepelde comités, de bevoegde schepenen van gebouwen, een ambtenaar van dienst gebouwen, en van de dienst patrimonium en eventueel elke andere nog noodzakelijk geachte persoon.

Op dit overlegmoment zal het gebruik van de ruimte alsook de naleving van de reglementen worden besproken.

Er zal hiervoor vanuit het stadsbestuur jaarlijks een uitnodiging worden verzonden.

Art. 15 Parking

Op de parking dienen steeds twee parkeerplaatsen te worden voorzien voor de werknemers van de stad die dienen aanwezig te zijn in loods 2, en dit op werkdagen tussen 7 u en 18 uur 's avonds.

Bezoekers en/of mensen die naar de werkplaats komen met een voertuig dienen hun voertuig te

parkeren op de daarvoor voorziene plaatsen , het is steeds verboden zich te parkeren voor de poorten. Deze moeten ten allen tijde vrij blijven in geval van brand e.d.

Art. 16 Ambtshalve beëindigen contract:

Bij het niet naleven van de bepalingen van dit reglement en de praktische regelingen vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen zal het contract voor de desbetreffende groep met zijn overkoepelend comité ambtshalve worden beëindigd nadat de groep voorafgaand één schriftelijke verwittiging namens het college van burgemeester en schepenen heeft gekregen (waarvan ook het overkoepelend comité op de hoogte werd gebracht).