

Protokoll

Jahreshauptversammlung Förderverein Burg Steinbrück e.V.

22.04.2023 um 14:30 Uhr

Tagesordnung

1. Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung der Tagesordnung
3. Jahresbericht des Vorstands
4. Kassenbericht und Entlastung des Vorstands
5. Bericht des Burgherrn
6. Zielbestimmung für 2023/24
7. Neuwahlen des Schriftführers und des stellvertretenden Schriftführers
8. Anträge
9. Verschiedenes

Protokoll

Teilnehmer laut Liste: 17

1. Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Begrüßung durch den ersten Vorsitzenden Stefan Grandy

Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung: Die Einladung wurde am 18.02.2023 und somit rechtzeitig verschickt.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung der Tagesordnung

Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt, da die Versammlung laut Satzung unabhängig von der Teilnehmerzahl beschlussfähig ist.

Tagesordnung genehmigt? Ja

3. Jahresbericht des Vorstands

Team Intern

Eine außerordentliche Steuerprüfung wurde erfolgreich abgeschlossen und die Gemeinnützigkeit darf bis auf Weiteres beibehalten werden.

Die Satzung wurde mehrfach, mit Hilfe von Rechtsanwälten, überarbeitet und letztendlich registriert.

Der derzeitige 1. Vorsitzenden Stefan Grandy gibt bekannt, dass er zur nächsten Amtsperiode 2024 nicht mehr zur Wahl steht. Es wird ein Nachfolger gesucht.

Der erste Vorsitzende bietet Hilfe bei der Einarbeitung der / des neuen 1. Vors. an. Auch über seine Amtszeit hinaus.

Team Kommunikation

- Mitgliederdaten wurden nach Möglichkeit aktualisiert
- Burgkuriere wurden versendet
- Email-Verteiler aktualisiert
- Facebook- Seite wurde erstellt und gepflegt
- Homepage: Verbesserungen vorgenommen, Regelmäßige Berichte wurden gepostet, Arbeitseinsatz- und Stammtischprotokolle wurden veröffentlicht, Burgkuriere wurden online gestellt, im Kalender wurden alle Veranstaltungen eingetragen

Team Extern

- Grundstückspflege
- Anschaffung von Paletten zur Lagerung von Fundsteinen
- Anschaffung von Arbeitsmaterial für Arbeitseinsätze
- Strom im Saal wieder angeschlossen
- Unterstützung beim Straßenbau
- Projekt „Leckere Burg“ begonnen: Pflanzung von Beerensträuchern entlang des Zaunes
- Projekt Torbogen – Die Gemeinde wurde angeschrieben um den Zerfall des Torbogens aufzuhalten. Der Torbogen wurde durch die Gemeinde stabilisiert und der Verein wurde zum „Grünpflegepaten des Torbogens“ ernannt.
- Projekt Wetterschutzdach – Es wurde ein Antrag eingereicht um ein Wetterschutzdach zu errichten, um die Burg vor weiteren Schäden durch Regenwasser zu bewahren. Nach einer Begehung mit der unteren Denkmalschutzbehörde wurde die Genehmigung zum Bau eines Wetterschutzdaches erteilt.
- Projekt Infostelen – es wurden Tafeln mit QR-Codes bestellt und geliefert. Diese sollen auf dem Burggelände und an der Kirche aufgestellt werden, um Besuchern die Möglichkeit zu geben, rund um die Burg via Smartphone Informationen zu den einzelnen Gebäuden abzurufen.
- Projekt Schaukasten – es wurde ein Schaukasten bestellt und geliefert welcher neben dem Schaukasten der Kirche aufgestellt und Informationen zur Burg, dem Verein und den Infostelen enthalten soll. Intern hat an Exekutive (Gunnar) den Auftrag zum Aufstellen erteilt.
- Fahrradständer – es wurde ein Fahrradständer organisiert und von einem unserer Mitglieder fachmännische aufgearbeitet. Dieser soll auf dem Gelände für Besucher aufgestellt werden.

- Flyer – der Flyer wurde überarbeitet. **Siehe Anhang**
- Burgführungen – es wurden Burgführungen durchgeführt.
- PayPal-Vereinskonto – wurde eingerichtet und auf der Homepage eingepflegt
- Engerer Kontakt zum Kirchenvorstand wurde hergestellt. Hauptsächlich in den Bereichen Grünpflege und Burgführung, die zukünftig die Kirche mit einbeziehen

4. Kassenbericht und Entlastung des Vorstands

Kassenbericht:

Volksbank Peine Girokonto 2.784,12€

Volksbank Peine Sparbuch 10.732,42€

Kasse 403,33€

Die Kasse wurde am 18.04.2023 ordnungsgemäß geprüft.

Die nächste Abbuchung wird im Juni 2023 vorgenommen.

Entlastung des Vorstands

Vorstand entlastet? Ja-Stimmen 17 Nein-Stimmen 0 Enthaltungen 0

5. Bericht des Burgherrn

Der Burgherr, Detlef Rund, via Teams zugeschaltet, bedankt sich bei den Erschienenen und bei den Vereinsmitgliedern für die Teilnahme und die geleisteten Arbeiten.

Das dominierende Thema der vergangenen Monate war Fertigstellung der Feuerwehrezufahrt.

Voraussichtlich soll die Straße im Juni fertiggestellt werden, es gäbe jedoch noch keinen verbindlichen Termin für die Ausführung der Bauarbeiten.

6. Zielbestimmung für 2023/24

- Umsetzung Wetterschutzdach
- Umsetzung Schaukasten
- Umsetzung Infostelen
- Vorplanung Steifensanierung (an der Palasecke)
- Vorplanung Mauerkronensanierung Bergfried
- Vorplanung Sanierung Einsturzbereich (EG Palas, Friedhofsseite) wegen zu erwartender hohen Kosten sollen möglichst Sponsoren gefunden werden
- Projekt Palas-Freilegung vorantreiben (Nordseite, hier ist leider die Genehmigung ausgelaufen)

- Projekt Leckere Burg vorantreiben- es sind schon etliche Beerenbüsche vorhanden, dürfen aber noch mehr werden
- Umzug Garage
- Internet Saal: der Burgherr stellt einen Internetzugang zur Verfügung; Kabel sind vorhanden, müssen aber noch verlegt werden; eine FRITZ!-Box ist vorhanden. Nach erfolgter Installation können dann neben den anwesenden Teilnehmern auch Weitere per Zuschaltung teilnehmen.
- Lafferder Markt 2023: ist angemeldet und soweit personell organisiert
- Gelände nach Straßenbau wiederherrichten
- Treppe Kirchengang (vom Friedhof her) für Führungen herrichten
- Möbel Saal: Das Projekt soll zeitnah bei „Heimatherzen“ eingestellt werden. Auch um die „Verdoppelungsaktion am 16.Mai“ mitnehmen zu können.
- Überarbeitung Flyer: ist erfolgt. Die restliche Optimierung und der Druckauftrag erfolgen in Kürze.

7. Neuwahlen des Schriftführers und des stellvertretenden Schriftführers

Die derzeitigen Schriftführer Susanne Groß und Dennis Tchorkowski treten zurück.

Maresa Hoins steht als Schriftführerin zur Wahl.

Gunnar Axthelm steht als stellvertretender Schriftführer zur Wahl.

Blockwahl: Abstimmung Ja-Stimmen ___17___ Nein-Stimmen __0___ Enthaltungen __0___

8. Anträge

Es wurden keine Anträge eingereicht.

9. Verschiedenes

Keine Punkte

Die JHV wurde um 16,21h beendet.

Anhang

- Powerpoint-Präsentation der JHV
- Flyer