



Ergebnisbericht Stammtisch

25.08.2022; 18:30 Uhr

Todos vom 28.07.2022

Thema	Aufgabe	Verantwortlich	Offen/erledigt
Internet im Saal	-Vorstand hat Finanzierung zugestimmt. -Klärung Ausführung offen.	Finn / Stefan Finn / Dave	offen
Protokolle Stammtische	Veröffentlichen auf Homepage	Dave/Finn	erledigt
Arbeitseinsätze	Mit Dete und Kirche abstimmen	Finn/Maresa/Kilian	erledigt
Infostelen	10 Stück bestellen, Schildermacher finden Permalinks erstellen	Kilian/Maresa/Dave	offen
Sanitäre Anlagen	Reinigung besprechen	Stefan	erledigt
Schaukasten	Muss montiert werden	Arbeitseinsatz	offen
Paypal		Finn	offen
Archiv	Wie/Wo wird Material (Bilder, Zeitungsartikel etc.) gelagert Plattform schaffen	Susi/Maresa Dave	erledigt
Beiträge	einziehen	Renate	offen
Sägebock	Erneuern	Finn/Kilian	erledigt Bestehender wurde notdürftig repariert
Lafferder Markt	Email an Helfer	Maresa	erledigt

1. Arbeitseinsätze

Kurze Begehung des Geländes zur Festlegung notwendiger Arbeiten auf Kirchgrund und Burggelände:

- Burgsteine bergen und sicher unterbringen (Fenstersturz an der Pforthaus/Steine am Palas) Ort mit Dete abstimmen
- Holz von der Fuhse wegschaffen
- Platz der Kirche mit Kirchenvorstand besprechen und roden -> Parkplätze schaffen -> ist in Arbeit
- Treppe befestigen/Geländer bauen am Wehrgang/Friedhof und Tannengewächs beschneiden (Rücksprache Kirche)
- Mauer am Friedhof Burgseite befestigen/Treppe und Handlauf erneuern (Rücksprache Kirche macht Gunnar)
- Drama Einsturz Rückseite Palas / Sträucher entfernen (Rücksprache Dete)
- Wassereinfluss Bergfried aufhalten (Ständerwerk im Fachwerkstil mit Dach) (Rücksprache Dete und Denkmalschutz)
- Pforthaus Efeu töten/beseitigen und Baumbewuchs stützen/beseitigen (Rücksprache Dete) Dete will das nicht, nur mit Gutachten
- Div. Beschädigte Bäume (Toter Apfel auf Wiese an der Kirche / Tanne am Pforthaus -> erledigt)
- Kasemattmauer freilegen (Rücksprache Dete) freigeben von der Seite

- Torbogenerhalt und Zugänglichkeit mit der Gemeinde absprechen (Kilian ist dabei) Gemeinde will den Torbogen restaurieren und beschneiden
- Baumfällung für Feuerwehruzufahrt mit Dete Markierung weiter zu fällender Bäume im Verlauf der Feuerwehruzufahrt vornehmen. -> Erledigt
es wurde bereits begonnen und Gunnar kümmert sich um die Beseitigung des Schnitts
- Nachbar bietet Arbeitsleistung gegen Holz. Geht nur bei Kirchgrund ->erledigt
- Schaukasten installieren wird beim Arbeitseinsatz 27.08.2022 begonnen
- Geländersicherung

2. Infostelen

- 2 Firmen stehen zur Auswahl
- Alu Dibond Material (Aluplatten die bedruckt werden)
- Bestellt werden: Obornig Digitaldruck Folientransfer, strahlungssicher, wetterfest mit Vandalismusschutz (Kilian hat den Auftrag zum Bestellen erhalten) ca. 7-10 Arbeitstage Lieferzeit
- Die Permalinks für die QR-Codes macht Finn fertig.
- Auf die Stelen kommt das Logo des Fördervereins und der QR Code

3. Archivarbeit/Sicherung und Archivierung von Bild-/Ton-/Schriftmaterial

- Wie werden die Materialien des Vereins archiviert?
Es gibt einige Zeitungsartikel die in Papierform bei Susi liegen und in elektronischer Form auf Homepage und Cloud archiviert sind.
- Plattform schaffen damit es zugänglich wird bzw. veröffentlichen -> offen, bisher nur Vorstandscldoud
- Wo/Wer lagert das Material? Bis jetzt liegt es bei Susi

4. Lafferder Markt

- Nehmen wir teil? Nein abgesagt wegen mangelnder Teilnahme
- Planung für das nächste Jahr rechtzeitig beginnen
- Die Anmeldung soll Anfang Januar versendet werden. Vorher ist zu klären, ob sich ausreichend Helfer finden.

5. Erste-Hilfe-Koffer

- Für Arbeitseinsätze und Veranstaltungen des Vereins
- Ja soll angeschafft werden. Finn kümmert sich

6. Holzlager

- Raum von Erde befreien damit dort der dritte Holzstapel entstehen kann. (Rücksprache Dete)
- Bis dahin frisches Holz in 1-2 Meter Stücke an der Fuhse lagern. (Rücksprache Dete)
- Trockenes kann mit in das Holzlager einziehen

7. Preis für externe Führungen

- Es wurden Preise und Gruppengrößen für Burgführungen festgelegt:
- Preis Burgführung: 10€/Person
- Min. 5 Personen oder 50€ je Führung
- Max. 15-20 Personen je Guide
-

8. Vereinswerkzeug

Für die Arbeitseinsätze wurde eine Auswahl an Werkzeug (Scheren, Sägen, Spaten usw.) besorgt.

9. Saal

Der Burgherr wünscht sich, dass der Saal von allem befreit wird, was dort nicht hinein gehört. Z.B. sollen die Getränke sowie die Bierzeltgarnituren wo anders gelagert werden. Auch die Styroporburg soll entfernt werden. Der Saal soll immer in einem Zustand sein dort Gäste empfangen zu können.

Vorerst werden die Getränke und Bierzeltgarnituren im Geräteraum eingelagert. Nach Auszug der Wölfe kommt alles dann in das neue Vereinslager.

Künftig ist bitte darauf zu achten den Raum sauber zu hinterlassen und nichts dort zurück zu lassen was dort nicht hingehört.

Es ist noch zu klären, wem die Kaffeemaschine gehört.

10. Kaffeegeschirr

Für künftige Vereinsinterne Veranstaltungen wird Kaffeegeschirr und Besteck besorgt. Dieses kann dann auch von externen Veranstaltern gegen Spende geliehen werden.

Zu klären ist noch eine Abwaschmöglichkeit (Rücksprache Dete)

To Do's

Thema	Aufgabe	Verantwortlich	Offen/erledigt
Internet im Saal	-Vorstand hat Finanzierung zugestimmt. -Klärung Ausführung offen.	Finn / Stefan Finn / Dave	offen
Arbeitseinsätze	Mit Dete und Kirche abstimmen	Finn/Maresa/Kilian	offen
Infostelen	10 Stück soll Kilian bestellen, Permalink erstellen	Kilian Finn	offen
Schaukasten	Muss montiert werden	Arbeitseinsatz 27.08.2022	offen
Paypal		Finn	offen
Beiträge	einziehen	Renate	offen
Erste Hilfe Kasten	besorgen	Finn	offen
Holzlager	Raum von Erde befreien	Finn	offen

Nächster Stammtisch: **22.09.2022; 18:30 Uhr**. Sollte Interesse an einer Teams-Teilnahme bestehen bitte vorab Info an extern@burgsteinbrueck.de