

## 1 § Vem får hyra? Vilka ändamål?

- Lokalen får endast hyras ut till medlemmar i Brf Björnö. Lokalen får ej hyras i andrahand till annan part.
- Lokalen är lämplig för mindre fester t.ex. barnkalas, studentmottagning, m.m.
- Större festligheter som kan innebära att grannarna kan komma att störas undviks i största mån.
- Om inte annat överenskommes hyrs lokalen från kl. 12 till kl. 12 efterföljande dygn, men det ska vara tyst efter 22:00.

## 2 § Förutsättningar, deposition och avgift

- Lokalen uthyres i befintligt skick. Det är hyrestagarens ansvar att kontrollera och anmäla om inredning eller lösöre tillhörande lokalen är skadat eller saknas innan det tas i anspråk eller om hyresgästen anser att tidigare städning är undermålig.
- Avgiften för att hyra lokalen är 500 kr. Depositionen för hyrestiden är 500 kr.
- Då nyckeln kvitteras ut skall 1000 kr lämnas in varav 500 kr av dessa är depositionen, som återbetalas vid återlämnande av nyckeln till uthyraren under förutsättning att uthyrningsreglerna efterlevs och att lokalen återfinns hel och välstädad.

## 3 § Tillbakalämnade av nyckel

- Efter nyttjande av festlokalen ska nyckeln återlämnas nästkommande dag, har andra tider kommit överens med uthyraren gäller dessa tider.
- Kontraktssinnehavaren ansvarar för att reglerna följs, om inte reglerna följs förfaller depositionen.

## 4 § Skadegörelse

- Hyresgästen förbinder sig att omedelbart informera uthyraren om skador eller brister i lokalen eller på inventarier. Oaktsamt bruk är inte tillåtet och uppkommen skada ska fullständigt ekonomiskt ersättas.
- Hyresgästen är vidare personligen ansvarig för att lokalen hålls i bra och oskadat skick.

## 5 § Allmänna ordningsregler

Hyresgästen ansvarar för att nedanstående regler efterlevs:

- **Absolut rökförbud** råder i lokalen eller i närliggande utrymmen.
- Det är inte tillåtet att måla, häfta eller tejsa på väggar eller tak. Övernattning i lokalen är förbjuden.
- Det är inte tillåtet att laga mat i lokalen, uppvärmning av mat är tillåtet.
- Förbrukningsvaror ingår ej t.ex. rengöringsmedel, toalettpapper o. dyl.
- Hyrestagaren svarar för att ordning upprätthålles. Föreningens företrädare äger rätt till tillträde under hyrestiden för kontroll av att dessa ordningsregler efterlevs.
- **Det skall vara tyst efter kl. 22:00 alla dagar.** Var respektfull och stör inte de andra boende.
- **Alkohol:** Vid förtäring av alkohol ansvarar hyresgästen för att gällande lagar och regelverk beaktas.

## 6 § Lokalen ska återlämnas välstädad

1. Ställ i ordning möbler, lägg tillbaka inventarier på rätt plats. Bord och stolar torkas av.
2. Golv ska dammsugas och våttorkas. Ev. fläckar på fönster putsas bort.
3. Spisen och ugnen med plåtar skall rengöras efter användning. Töm kylskåpet och torka ur.
4. Inga sopor får lämnas kvar i lokalen.
5. Fönster och dörrar ska lämnas stängda och låsta när hyresgästen lämnar lokalen. Hyresgästen får själv hålla sig med rengöringsmedel och städmaterial.
6. Hyresgästen hålles ekonomiskt ansvarig för kostnaden att anlita en städfirma om städningen är undermålig.

## 7 § Personliga tillhörigheter

- Brf Björnö ansvarar inte för hyresgästens privata tillhörigheter eller kvarlämnade privata tillhörigheter

## 8 § Ansvar, vårdslöshet eller försummelse samt regelbrott

- Om hyresvärden, i sin egenskap av fastighetsägare, blir skadeståndsskyldig för skada på person eller egendom och skadan beror på vårdslöshet eller försummelse från hyresgästens sida, ska hyresgästen hålla hyresvärden skadelös.
- Brf Björnö förbehåller sig rätten att behålla depositionen om reglerna inte följs.
- Brf Björnö har rätt att säga upp detta kontrakt vid missbruk av lokalen och neka framtida uthyrningar till samma medlem om reglerna inte följs.

## 9 § Rättsordning/tvist

- Svensk rätt ska tillämpas på avtalet och tvist ska avgöras enligt svensk rättsordning och svensk domstol.