

Versie 25/10/2018

## Richtlijnen voor gebruikers van het parochiaal ontmoetingscentrum De Caproen

Breendonkiaan 2a, 8450 Bredene-Sas – [www.bredenevuurtoren.be/parochiezalende-caproen@hotmail.com](http://www.bredenevuurtoren.be/parochiezalende-caproen@hotmail.com)

### Onthaal

Alle info, boekingen en afspraken via:

#### parochiaal secretariaat De Caproen

Breendonkiaan 2a

8450 Bredene

059/23.68.06

[decaproen@hotmail.com](mailto:decaproen@hotmail.com) - [www.bredenevuurtoren.be/parochiezalende-caproen@hotmail.com](http://www.bredenevuurtoren.be/parochiezalende-caproen@hotmail.com)

#### openingsuren: (\*)niet tijdens schoolvakanties

maandag:	9 tot 11.30 uur	16.30 tot 18 uur*
woensdag:	9 tot 11.30 uur*	
donderdag:		16.30 tot 18 uur*

In geval van nood en/of technische storing:

#### Johan Vervaeke, coördinator

0499 43 43 64 (niet voor info/boekingen!)

Als Johan niet bereikbaar is, kan je contact opnemen op 0476 87 91 97

### Visie en contacten

- De Caproen is een parochiaal centrum.
- Ze volgt een christelijke, rooms-katholieke visie.
- De Caproen stelt zich pluralistisch op tegenover haar bezoekers en centrumgebruikers.
- Welzijnsschakel De Caproen vzw vindt hier onderdak en wil zo een sociale rol spelen binnen haar buurt in respect voor ieders overtuiging en levensbeschouwing.

Dit parochiaal centrum maakt deel uit van

V.Z.W. Parochiale Ontmoetingscentra Decanaat Oostende, voorzitter Antoon Wullepit, deken Dekenijstraat 10. (tel. 059 70 17 19 – [dekenijooostende@hotmail.be](mailto:dekenijooostende@hotmail.be))

Bestuursleden van poc De Caproen zijn:

Roger De Rooze  
Peter Crombez  
Sabine Vermeiren  
Johan Vervaeke

## Accommodatie

### Grote zaal:

Deze bestaat uit 2 delen die met elkaar verbonden zijn. Ze worden niet apart verhuurd.

Deze zaal heeft een volledig ingerichte keuken (grill, elektrisch fornuis, microgolf, vaatwas) en bar en kan ook uitgebreid worden met een buitenterras. Er zijn 30 tafels en 120 stoelen aanwezig. De totale capaciteit gaat tot 480 mensen. Deze zaal is mits het respecteren van de veiligheidsvoorschriften goedgekeurd voor dansfeesten.

### Kapelzaal:

Deze ruimte was vroeger de kapel. De kapelzaal is op de eerste plaats een vergaderruimte. Ook kleinere (familie)feesten kunnen er plaatsvinden. Capaciteit 50 mensen. Er is een keukentje voorzien met elektrisch fornuis, vaatwas, microgolf, ... Dansen is niet toegelaten. Aanpalend is er een omheind voortuintje.

### Bezinningsruimte:

Deze stille ruimte voor bezinning kan ook aangevraagd worden.

Er is een capaciteit van 30 mensen. Enkel toegankelijk via buitentrap.

### Speelplein

Het speelplein is vrij toegankelijk. In 2005 werd dit speelplein uitgeroepen tot buitengewone buurt door de Koning Boudewijnstichting. Dit speelplein wordt uitgewerkt door diverse jeugdorganisaties, buurtbewoners en met steun van de Gemeente Bredene.

### Petanqueplein

Een goed onderhouden petanqueplein met vijf velden kan aangevraagd worden.

## Boekingen

***Boeking kan enkel door langs te komen op het secretariaat.***

***Boeking ligt vast na het ondertekenen van de overeenkomst en het betalen van het voorschot.***

***Via <http://www.bredenevuurtoren.be/parochiezalen/> kunt u de kalender bekijken wanneer de zalen vrij zijn.***

***Ten laatste 2 weken voor de activiteit neemt u opnieuw contact met ons op:***

- het bestellen van drank, (onze voorraad is beperkt, dus bestel op tijd)
- voor afspraken omtrent sleutel,
- het gebruiken van servies en keuken!

Andere onkosten worden verrekend na afloop van de activiteit.

Mogelijke onkosten zijn:

- Drankverbruik
- Verwarmingsonkosten
- Extra poetskosten
- Schadevergoeding

**Na afloop van de activiteit ontvangt u een factuur bij voorkeur via mail, gelieve daarna de betalingstermijn te respecteren.**

Er zijn vier kinderstoelen, zes receptietafels en een diepvries beschikbaar op aanvraag.

Extra tafels en stoelen en ander materiaal kunnen aangevraagd worden bij de technische dienst van de gemeente Bredene:

<http://www.bredene.be/eloket.asp?id=23>

### **Servies**

- Voor alle dranken in onze bar zijn glazen voorzien.
- Er zijn platte borden, soepborden, dessertborden, koffiebordjes, bestek (mes, vork, lepel, koffielepel), koffietassen, wijnglazen, schuimwijnglazen, suikerpotjes, melkkannetjes, aanwezig voor gebruik voor ongeveer 180 personen (grote zaal) en voor 50 personen (kapelzaal).
- **Keukengereedschap** (pollepel, scheppers, schuimspaan, blikopener, kurkentrekker, vleesmesses,...) **brengt u zelf mee**. Kookpotten en pannen zijn niet aanwezig.
- U zorgt best zelf voor keukenhanddoeken en vaatdoeken.

### **Diversen:**

- Er zijn thermossen beschikbaar.
- Er zijn koffiepercolators aanwezig (voor 60 of 100 tassen), koffieapparaten voor pads (tot 13 tassen) en 1 warmwater percolator. **(met verplichte koffie-afname aan De Caproen)** Er is ook een waterkoker aanwezig.
- Er is een vaste muziekinstallatie in de kleine/grote zaal en in de kapelzaal. Je kan er inpluggen (computer, cd-speler, mp3player). Deze toestellen dienen enkel voor rustige achtergrondmuziek.

### **Poetsmateriaal:**

- **Wij verzorgen het poetsen van de vloer en de toiletten. Uitvegen, hardnekkige plekken, afval en opruimen is voor de gebruiker!**
- Er is per activiteit één vuilniszak restafval en één PMD-zak voor handen. Vuilniszakken van de gemeente Bredene, en PMD-zakken kunnen **op aanvraag aangekocht worden**.
- Alle restafval wordt verzameld in het containerparkje op het terrein.
- Er is poetsmateriaal voorzien. Veegborstels, trekkers, dweilen, poetskar met zwabbers, stoffer en blik.
- **Toiletpapier is voldoende aanwezig.**

**Sedert januari 2013 zijn er nieuwe geluidsnormen van kracht.**

**Deze wetgeving kan invloed hebben op uw activiteit. Vraag tijdig inlichtingen op het secretariaat of bij de gemeente Bredene.**

## Afspraken bij gebruik

Het niet naleven van een afspraak is een inbreuk op de overeenkomst en kan dus leiden tot het opschorten of het stilleggen van een activiteit.

Een volledige opsomming vind je in ons huishoudelijk reglement, dat je kunt raadplegen op ons secretariaat.

### Frisdranken, bieren, koffie dienen afgenomen te worden van De Caproen.

Wijnen en (alcoholische) aperitief mogen meegebracht worden. Fruitsap is via ons af te nemen. Ons centrum heeft geen vergunning voor sterke dranken. Het is dan ook **niet toegelaten** zonder vergunning sterke dranken te schenken.

- **U bent op de hoogte van het noodplan (hangt uit in de verschillende zalen).**
- **Ons centrum is rookvrij. Buiten zijn asbakken voorzien.**
- **Vergeet vóór en na de activiteit het blad in de grote zaal en de kapelzaal niet in te vullen bij de gebruiksteller van de verwarming.**
- Binnen de zalen mogen **geen toestellen op gas** worden gebruikt. Friteuses en/of gasbekkens kunnen buiten onder het afdak bij de kleine zaal.
- **BBQ wordt aangevraagd, en gehouden op de aangeduide plaats. Geen (smeulend) houtskool achterlaten** na barbecue.
- Bij **dansfeesten gelden specifieke veiligheidsvoorwaarden** opgelegd door de brandweer. Daarom zal men ook het huishoudelijk reglement dienen te ondertekenen als kennisname.
- Er worden **geen geluidsinstallaties buiten** geplaatst zonder toelating van het Caproenbestuur.
- Er worden **geen auto's op het domein** geparkeerd. Een uitzondering voor minder-mobiele chauffeurs kan worden gemaakt. Op zondag is het niet toegelaten om tussen 14 en 18 u. het terrein op en af te rijden. De Chiro houdt dan haar activiteit.
- **Nooduitgangen worden vrijgehouden.**
- **In de kapelzaal wordt niet gedanst.**
- De **veiligheidsafspraken voor het speelplein** (zie bord aan ingang speelplein) gelden ook voor de zaalgebruikers. Hou er rekening mee dat het speelplein openstaat voor iedereen.
- **Het speelplein is vrij toegankelijk voor iedereen (ook voor de gebruikers) overdag. Het speelplein is niet toegankelijk na zonsondergang!**
- Indien u **springkastelen** of andere buitenactiviteiten wenst te organiseren, bespreekt u dit steeds met de boekingsverantwoordelijke (059 23 68 06). Hiervoor gelden bijzondere plaatsingsnormen. (K.B.28/03/2001)
- Versiering wordt bevestigd aan de punten die hiervoor voorzien zijn. **Punaises in het houtwerk, spelden in gordijnen, kleefband op muren en meubilair kunnen echt niet,...** Herstellingskosten zullen worden aangerekend!
- Voor **sommige activiteiten met risico** kan De Caproen (professionele) security eisen.
- Indien u als laatste na zonsondergang het terrein verlaat, dient **de poort** aan de straat **gesloten** te worden. **Overdag blijft de grote poort dicht, enkel het voetgangerspoortje is open.** Enkel om te lossen en te laden kunt u de poort even open zetten. Bij in- en uitrijden steeds poort sluiten.
- **Op het domein mag niet overnacht worden.**

## Prijzen

<b>gebruiksprijzen</b> (per activiteit/dag)	<b>grote zaal</b>	<b>kapelzaal</b>	<b>bezinnings- ruimte</b>
(vorming, voordracht, sport, vergadering, tentoonstelling,...) <b><u>externe gebruikers</u></b>	€ 52	€ 26	€ 26
<b><u>verenigingen</u></b>	€ 170	€ 115	€ 55
<b><u>familiefeesten &amp; commerciële activiteiten</u></b>	€ 200	€ 140	/
<b><u>Verwarming</u></b>	<i>volgens verbruik</i>	<i>volgens verbruik</i>	<i>volgens verbruik</i>
<b><u>Billijke Vergoeding</u></b> (bij dans)	€ 90	/	/

Het poetsen van de vloeren en schoonmaken van de toiletten is inbegrepen in de prijs.

### Bijkomende kosten

- Elektriciteit kan aangerekend worden bij gebruik van grote klank- en/of lichtinstallaties, elektrische frituses, ...
- Bij grote drankbestelling wordt een drankvoorschot gevraagd van 20% van het totaalbedrag.
- **Bij drankoverschot van meer dan drie bakken (en/of vaten) van dezelfde drank wordt 5 euro/bak(of vat)\* aangerekend.** (\*) arbeid- en vervoersonkosten
- U kunt de zaal (indien vrij) klaarzetten en/of opruimen een dag vooraf en/of nadien. Indien u de zaal wenst te reserveren, betaalt u de gewone gebruiksprijs (- poetskosten).
- Schade wordt vanzelfsprekend extra aangerekend.
- Extra poetskosten: € 15/uur (ander opruim- en opkuiswerk dan vloer en toilet.)  
**Bij afhalen van de sleutel ontvangt u een checklist. Controleer deze lijst bij het einde van de activiteit en vermijd zo extra kosten!**

## Drankprijzen (drank met uitzondering van wijn en (alcoholische) aperitief af te nemen bij De Caproen)

Aangepaste prijzen (15/08/2017)

Artikel	Eenheidsprijs (BTW incl.)
Carlsberg 1 flesje	€ 1,63
Carlsberg 24 x 25cl	€ 39,13
Chaudfontaine Bruis 1 flesje	€ 0,50
Chaudfontaine Bruis 24 x 25cl	€ 12,01
Chaudfontaine Bruis 1L	€ 0,92
Chaudfontaine Bruis 12 x 1L	€ 11,10
Chaudfontaine Plat 1 flesje	€ 0,50
Chaudfontaine Plat 24 x 25cl	€ 12,01
Chaudfontaine Plat 1L	€ 0,92
Chaudfontaine Plat 12 x 1L	€ 11,10
Coca-Cola 1L	€ 2,83
Coca-Cola 6 x 1L	€ 17,02
Coca-Cola 1 flesje	€ 0,79
Coca-Cola 24 x 20cl	€ 18,79
Coca-Cola zero 1 flesje	€ 0,79
Coca-Cola zero 24 x 20cl	€ 18,79
Duvel 1 flesje	€ 2,08
Duvel 24 x 33cl	€ 49,91
Fanta 1 flesje	€ 0,77
Fanta 24 x 20cl	€ 18,58
Hoegaarden 1 flesje	€ 1,25
Hoegaarden 24 x 25cl	€ 30,27
Koffie Miko 250 gr.	€ 6,26
Koffie Miko 65 gr. (pads)	€ 2,37
Kriek Mort Subite 1 flesje	€ 1,69
Kriek Mort Subite 24 x 25cl	€ 40,74
Leffe Blond 1 flesje	€ 1,98
Leffe Blond 24 x 33cl	€ 47,50

Leffe Bruin 1 flesje	€ 1,98
Leffe Bruin 24 x 33cl	€ 47,50
Lipton Ice Tea 1 flesje	€ 0,88
Lipton Ice Tea 24 x 25cl	€ 20,92
Looza Orange 1 flesje	€ 0,89
Looza Orange 24 x 20cl	€ 21,46
Maes 1 flesje	€ 1,06
Maes 24 x 25cl	€ 25,41
Maes vat 20L	€ 85,38
Palm 1 flesje	€ 1,17
Palm 24 x 25cl	€ 28,12
Schweppes Tonic 1 flesje	€ 1,20
Schweppes Tonic 24 x 20cl	€ 28,85
Soleiro Fruitsap 1L	€ 2,03
Soleiro Fruitsap 6 x 1L	€ 12,47
Tönissteiner Sprudel 1 flesje	€ 0,64
Tönissteiner Sprudel 20 x 25cl	€ 12,75
Westmalle Tripel 1 flesje	€ 2,10
Westmalle Tripel 24 x 33cl	€ 50,46

### mag je zelf meebrengen:

- thee
- suiker
- melk
- wijn
- aperitief (alcoholisch)

## Prijzen bij breuk of verlies

verloren leeggoed flesje groot	€ 0,20
verloren leeggoed flesje klein	€ 0,10
wijnglas	€ 2,00
champagne glas	€ 2,00
tas	€ 2,00
ondertas	€ 2,00
dessertbord	€ 2,00
plat bord	€ 2,00
diep bord	€ 2,00
mes	€ 2,00
vork	€ 2,00
lepel	€ 2,00
koffielepel	€ 2,00
suikerkom	€ 2,00
melkkannetje	€ 3,00
glazen kan	€ 4,00