



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO - REPUBLIC OF KOSOVO
GJYKATA KUSHTETUESE
 USTAVNI SUD
 CONSTITUTIONAL COURT
 SEKRETARIA / SEKRETARIJAT / SECRETARIAT

Prishtinë, më 7 shtator 2023

Në mbështetje të nenit 13 (Këshilltarët Juridik) të Ligjit nr. 03/L-121 për Gjykatën Kushtetuese të Republikës së Kosovës; në mbështetje të rregullit 22 (Njësisë Ligjore e Gjykatës Kushtetuese) të Rregullores së punës së Gjykatës Kushtetuese të Republikës së Kosovës nr. 01/2023; si dhe në mbështetje të neneve 2, 6, 7 dhe 12 të Rregullores Nr. 03/2019 të Njësisë Ligjore, Sekretaria shpall:

KONKURS
Për plotësimin e vendit të punës

1.
Pozita: Këshilltar Kushtetues Juridikë
Kodi: GJ-NJL 02-09
Numri i vendeve të punës: 3 (tre)
Kohëzgjatja e kontratës: Pa afat
Puna Provuese: 1 (një) vit

Përshkrimi i përgjithshëm i pozitës

Nën mbikëqyrje të Këshilltarit të Parë Kushtetues Juridik dhe nën drejtimin e Kryetarit/ës dhe gjyqtarëve përkatës, mbështet punën profesionale të gjyqtarëve duke bërë hulumtime dhe analiza ligjore si dhe duke ndihmuar në hartimin e raporteve paraprake, vendimeve si dhe materialit tjetër ligjor në mbështetje të punës së gjyqtarëve të Gjykatës dhe detyra të tjera relevante të caktuara.

Detyrat dhe përgjegjësitë kryesore

- Mbështetë punën e Këshilltarëve të Lartë Kushtetues Juridikë;
- Hulumton dhe studion literaturë përkatëse kushtetuese –ligjore të nivelit vendor dhe ndërkombëtar;
- Hulumton dhe kërkon informacion të nevojshëm, *inter alia*, të vendimeve të gjykatave të tjera kushtetuese dhe të Gjykatës Evropiane për të Drejtat e Njeriut;
- Përgatitë analiza krahasuese në bashkërendim me Këshilltarët e Lartë Kushtetues Juridikë;
- Kontribuon në funksionimin efektiv dhe efikas të Njësisë Ligjore si dhe kryen punë tjera që kërkohen nga Këshilltari i Parë Kushtetues Juridik.

Kualifikimet minimale dhe përvoja e përgjithshme

- Përgatitja universitare në shkencat juridike, preferohet ekspertizë në të drejtën publike, të drejtën kushtetuese, të drejtësisë kushtetuese dhe të të drejtave të njeriut;

- tri (3) vite përvojë profesionale juridike;
- Njohuri të shkëlqyeshme të gjuhës angleze.

Po ashtu, kandidati duhet të demonstrojë qasje pragmatike në gjetjen e zgjidhjeve adekuatë me burime të kufizuara, të ketë aftësi të zhvilluara komunikimi (në mënyrë verbale dhe me shkrim), të ketë aftësi për të identifikuar prioritetet, të ketë aftësi për të bashkëvepruar me maturi dhe ndjeshmëri me kolegë dhe palë; të ketë aftësi për të punuar në mënyrë efektive nën presion kohor; të ketë aftësi për të trajtuar informatat e besueshme në mënyrë të duhur; të ketë aftësi të shkëlqyeshme në përdorimin e kompjuterit, dhe hulumtimit në internet.

Informata të përgjithshme për kandidatët

Gjykata Kushtetuese ofron mundësi të barabarta punësimi dhe mirëpret aplikacionet nga pjesëtarët e komuniteteve jo shumicë dhe nga kandidatët femra. Politika e përfaqësimit gjinor dhe e të gjitha komuniteteve të Kosovës do të zbatohet gjatë procedurës së rekrutimit në Gjykatën Kushtetuese të Republikës së Kosovës.

Procedura e konkurrimit

Kandidatët e interesuar duhet të paraqesin aplikacionin përkatës, të shoqëruar nga një biografi profesionale, një letër motivuese dhe dokumentacionin përkatës për përgatitjen shkollore dhe për përvojën e kërkuar të punës.

Forma e aplikacionit mund të merret në kopje fizike në recepcionin e Gjykatës Kushtetuese dhe mund të shkarkohet nga ueb-faqja e Gjykatës Kushtetuese: www.gjk-ks.org.

Aplikacioni, me të gjitha dokumentet, mund të dërgohet nëpërmjet e-mailit në adresën: gjk.burimetnjerezore@gjk-ks.org, nëpërmjet shërbimit postar, apo të dorëzohet në Departamentin e Administratës dhe Burimeve Njerëzore të Gjykatës Kushtetuese (DABNJ) në kopje fizike.

Konkursi mbetet i hapur 15 (pesëmbëdhjetë) ditë nga dita e publikimit në ueb-faqen e Gjykatës si dhe shpalljes publike duke filluar nga data 7/09/2023 deri më datën 21/09/2023, që konsiderohet ditë e fundit e mbylljes së konkursit.

Data e fundit për pranimin e aplikacioneve është 21/09/2023, deri në ora 16.00.

Shënim:

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO - REPUBLIC OF KOSOVO
GJYKATA KUSHTETUESE
 USTAVNI SUD
 CONSTITUTIONAL COURT
 SEKRETARIA / SEKRETARIJAT / SECRETARIAT

Na osnovo člana 13. (Pravni savetnici) Zakona br. 03/L-121 o Ustavnom sudu Republike Kosovo; u skladu sa pravilom 22. (Pravna jedinica Ustavnog suda) Poslovnika o radu Ustavnog suda Republike Kosovo br. 01/2023; i shodno članovima 2, 6, 7. i 12. Pravilnika br. 03/2019 o Pravnoj jedinici, Sekretarijat raspisuje sledeći:

KONKURS
za popunjavanje radnog mesta

Pozicija: Ustavno-pravni savetnik
Kod: GJ-NJL 02-09
Broj radnih mesta: 3 (tri)
Trajanje ugovora: Neograničeno
Probni rad: 1 (jedna) godina

Opšti opis pozicije

Pod nadzorom glavnog ustavno-pravnog savetnika i pod rukovodstvom Predsednika/ce i dotičnih sudija, podržava profesionalni rad sudija na taj način što vrši pravna istraživanja i analize i pruža pomoć u izradi preliminaranih izveštaja, odluka i drugog pravnog materijala u podršci radu sudija Suda i obavlja i druge relevantne zadatke koji su mu dodeljeni.

Glavne dužnosti i odgovornosti

- Podržava rad viših ustavno-pravnih savetnika;
- Istražuje i proučava relevantnu ustavno-pravnu literaturu domaće i međunarodne nivoa;
- Istražuje i pretražuje potrebne informacije o, *inter alia*, odlukama drugih ustavnih sudova i Evropskog suda za ljudska prava;
- Priprema uporedne analize u koordinaciji sa višim ustavno-pravnim saveticima;
- Doprinosi efikasnom i delotvornom funkcionisanju Pravne jedinice i obavlja i druge poslove na zahtev glavnog ustavno-pravnog savetnika.

Minimalne kvalifikacije i opšte iskustvo

- Univerzitetsko obrazovanje u oblasti pravnih nauka, poželjna je ekspertiza u oblasti javnog prava, ustavnog prava, ustavnog pravosuđa i ljudskih prava;
- Tri (3) godine profesionalnog pravnog iskustva;
- Odlučno poznavanje engleskog jezika.

Takođe, kandidat treba da pokazuje pragmatičan pristup u pronalaženju adekvatnih rešenja uz ograničene resurse; treba da poseduje razvijene sposobnosti komunikacije (usmene i pismene); sposobnosti za identifikovanje prioriteta; sposobnosti za razboritu i osetljivu interakciju sa kolegama i strankama; sposobnosti za efikasan rad pod pritiskom vremena; sposobnosti za pravilno postupanje sa poverljivim informacijama; odlične sposobnosti u korišćenju računara i istraživanju na internetu.

Opšte informacije za kandidate

Ustavni sud pruža jednake mogućnosti zapošljavanja i pozdravlja prijave od pripadnika nevećinskih zajednica i žena kandidatkinja. Politika rodne zastupljenosti i zastupljenosti svih zajednica na Kosovu će se sprovesti tokom postupka regrutacije u Ustavnom sudu Republike Kosovo.

Procedura konkurisanja

Zainteresovani kandidati treba da podnesu odgovarajuću prijavu uz koju prilažu profesionalnu biografiju, motivaciono pismo i relevantnu dokumentaciju o školskoj spremi i potrebnom radnom iskustvu.

Obrazac prijave se može preuzeti u fizičkoj kopiji na recepciji Ustavnog suda, a može se preuzeti i sa sajta Ustavnog suda: www.gjk-ks.org.

Prijava se sa svim dokumentima može dostaviti putem e-maila na adresu: gjk.burimetnjerezore@gjk-ks.org, putem poštanske službe ili dostaviti Departmanu za administraciju i ljudske resurse Ustavnog suda (DALJR) u fizičkoj kopiji.

Konkurs ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja na sajtu Suda i objavljivanja javnog oglasa, počev od 7.09.2023. godine do 21.09.2023. godine, koji se smatra i poslednjim danom kada se konkurs zatvara.

Krajnji datum za prijem prijava je 21.09.2023. godine, do 16.00 časova.

Napomena:

Prijave dostavljene po isteku predviđenog roka se ne prihvataju, dok se manjkave prijave odbijaju.