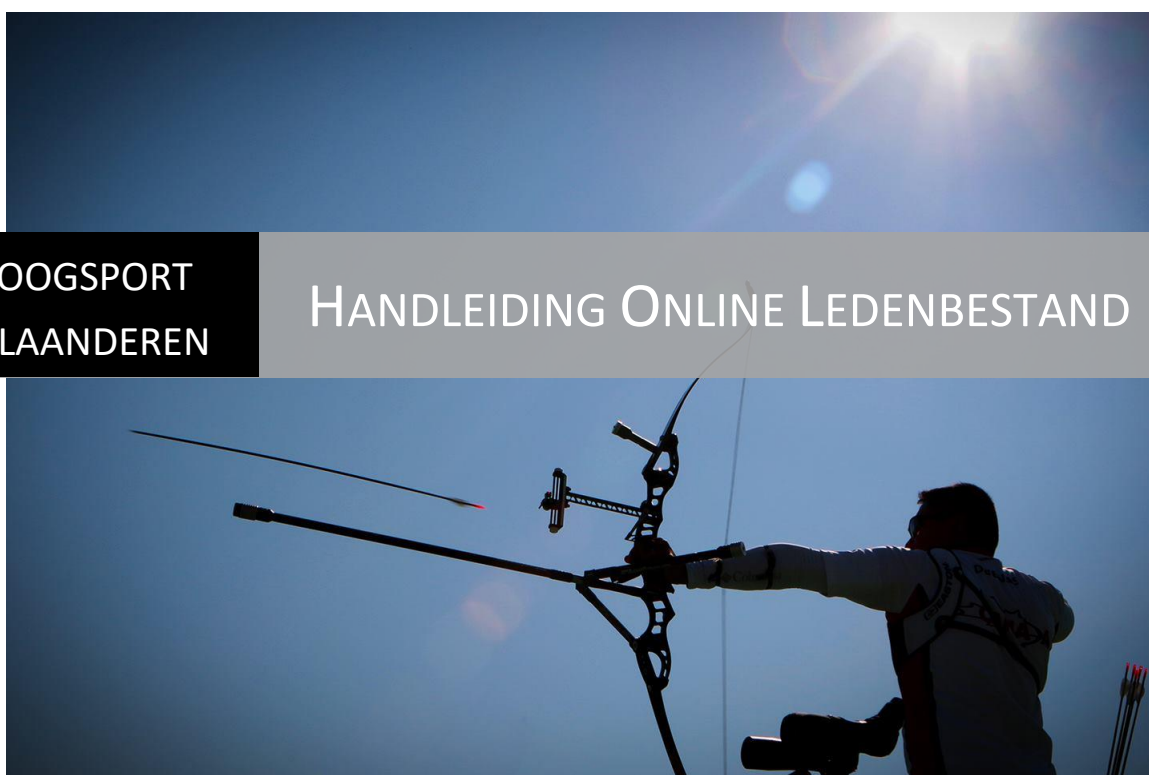


1-11-2020

BOOGSPORT
VLAANDEREN

HANDLEIDING ONLINE LEDENBESTAND



Handleiding voor clubs

Inhoud

Eerste keer aanmelden.....	2
Verkennen ledenbestand	5
Wijziging wachtwoord en gebruikersnaam.....	5
Wijziging en aanvulling clubgegevens	6
Wijzigingen aanbrengen in ledenlijsten/ individuele fiches.....	8
Wijziging individuele fiches/ aanmelding lid.....	8
Lidkaarten.....	10

Inleiding

Omwille van enkele beperking van het oude ledenbestand werd besloten om een nieuw ledenbestand te laten ontwikkelen. Na een vergelijking van verschillende offertes, kwam de firma JVD-solutions met een voorstel dat het dichtste aanleunde bij de noden en budget van onze federatie.

Aanmelden als clubadministrator

Eerste keer aanmelden

Elke club kan één of meerdere logins bekomen voor het online ledenbestand voor het bewerken van de ledenlijsten en clubgegevens. Deze login is gekoppeld aan een clubadministrator. Deze persoon is verantwoordelijk voor het bijhouden van de administratie en moet aangesloten zijn bij desbetreffende club aan BSV. De club geeft de naam van de clubadministrator door aan het secretariaat via info@boogsport.vlaanderen indien deze nog niet bekend is.

Via de website van BSV kan je vervolgens inloggen op het ledenbeheer van jouw club:



Inloggen ledenbestand

Hier kan u inloggen op het online ledenbestand van Boogsport Vlaanderen.

Voor het portaal voor leden en club : [Klik hier](#)

Hier vindt u een handleiding van het online ledenbestand voor het beheer van uw vereniging.

Let op! Bij een eerste aanmelding dien je eerst een wachtwoord aan te vragen. Klik hiervoor eerst op:
"Je hebt nog geen wachtwoord of je bent je wachtwoord vergeten, klik dan hier"

BOOGSPORT .VLAANDEREN

Gebruikersnaam:

Wachtwoord: 

INLOGGEN

Je hebt nog geen wachtwoord of
je bent je wachtwoord vergeten,
klik dan [hier](#)

BOOGSPORT.VLAANDEREN

Vorselaarsebaan 60

2200 Herentals

Tel. 014/86.93.87

info@boogsport.Vlaanderen

www.boogsport.vlaanderen

Vul vervolgens je lidnummer in om een paswoord te laten genereren. Dit paswoord wordt via email verstuurd naar het emailadres dat aan jouw ID gekoppeld is in het ledenbestand. Indien je niet weet wat je lidnummer is of je krijgt geen mail aan met een nieuw paswoord contacteer het secretariaat via info@boogsport.vlaanderen.

BOOGSPORT .VLAANDEREN

Uw lidnummer:

DE E-MAIL 'AANVRAAG NIEUW WACHTWOORD' MIJ NU TOESTUREN

Wanneer je op deze knop klikt krijg je een e-mail
met de link om een nieuw wachtwoord te resetten

Verkennen ledenbestand

Na aanmelding kom je terecht op onderstaand startscherm:


ccc ccc test als clubbeheerder - Clubbeheerder
[Wachtwoord wijzigen](#)
bbb

LEDEN
XXX
RAPPORTEN
UITLOGGEN

Voeg nieuw lid toe

1 uit 1 leden
Filter:
Uit

☐ ACTIEF (1)
☒ PASSIEF (1)
☐ ARCHIEF (0)

Lidnr.	Naam	Straatnummer	Postnr	Gemeente	Gebodat	E-mail	Nieuw	Hernieuw	Types	Bulk. fact.
010569	ccc test als clubbeheerder ccc	c c bus c	c	c	01/01/2000	jo@jvd-solutions.be	25/11/2021	25/11/2021	LB	

Wijziging wachtwoord en gebruikersnaam

Indien je wenst kan je bovenaan het scherm op “wachtwoord wijzigen” klikken een nieuw persoonlijk wachtwoord en gebruikersnaam aan te maken:

UW CLUBBEHEERDER WACHTWOORD WIJZIGEN

Uw **Clubbeheerder gebruikersnaam** is:

clubbeheerder

Gelieve hier uw nieuw **Clubbeheerder wachtwoord** in te geven:

••••••••••

En dit wachtwoord nogmaals in te geven ter bevestiging:

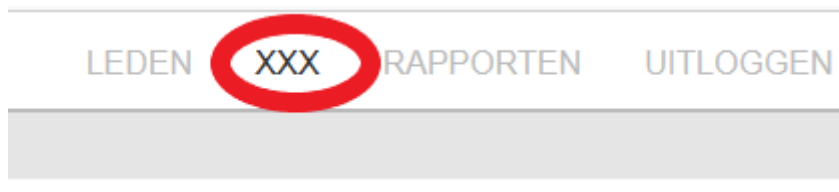
Het wachtwoord dient minstens 10 karakters lang te zijn!

De nieuwe logingegevens nu instellen

Annuleren

Wijziging en aanvulling clubgegevens

Klik in de rechterbovenhoek op de naam van jouw club om de clubgegevens te controleren en aan te vullen waar nodig:



Vervolgens krijg je een overzicht van alle gegevens van uw club:

Clubnummer: 0962 clubnaam: XXX

Maatschappelijke zetel (clublokaal onderaan)

straat: Vorselaarsebaan nr: 60 bus: postnummer: 2200 gemeente: Herentals

ondernemingsnr: 0999999999 btwnummer: BE0999999999 rekeningnr. IBAN: telefoon:

e-mail: tripplex@gmail.com website:

facebook:

instagram:

ID Sportclub sportdatabank aansluiting: 26 / 11 / 2021 aangesloten bij andere sportfederaties: ☐

opmerking:

Clubgegevens bewaren **Annuleren**

Bestuur

	Clubfunctie	Naam
	Voorzitter	ccc test als clubbeheerder ccc
	Clubbeheerder	ccc test als clubbeheerder ccc

Clublokaal / andere locaties

	Naam locatie	Straat	Nummer	Bus	Postnummer	Gemeente	Land	Telefoon	Info
--	--------------	--------	--------	-----	------------	----------	------	----------	------

Belangrijk!

Vul zoveel mogelijk clubfuncties in via onderstaande tabel. Om een functie toe te voegen klik op het icoontje links bovenaan de tabel:

Bestuur

	Clubfunctie	Naam
	Voorzitter	ccc test als clubbeheerder ccc
	Clubbeheerder	ccc test als clubbeheerder ccc

Belangrijke functies die aangeduid dienen te worden:

Bestuur

	Clubfunctie	Naam
	Voorzitter	
	Voorzitter	ccc test als clubbeheerder ccc
	Secretaris	ccc test als clubbeheerder ccc
	Penningmeester	
Clublo	Bestuurslid	
	Jeugdsportcoördinator	mer Bus Postnummer Gemeente Land Te
	Aanspreekpunt integriteit	
	Contactpersoon	
	Clubbeheerder	

- Bestuursleden
- Jeugdsportcoördinator, zeker in het kader van het jeugdsportproject
- Aanspreekpunt Integriteit: voor meer info [klik hier](#).
- Contactpersoon
- **Clubbeheerder**: als club kan je 1 of meerdere clubbeheerders aanstellen

Belangrijk! Klik steeds op de knop “clubgegevens bewaren” na het doorvoeren van een wijziging.

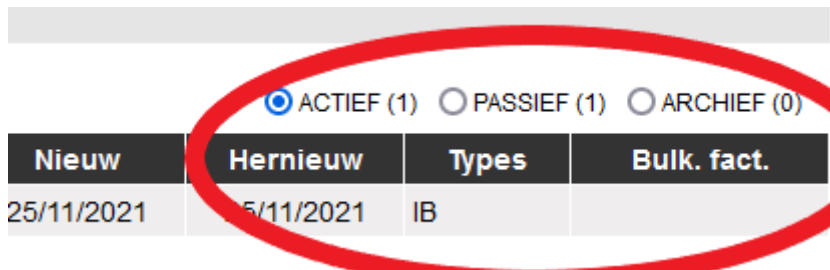
Wijzigingen aanbrengen in ledenlijsten/ individuele fiches

Voor een overzicht van de aangesloten clubleden klik rechts bovenaan op het menu-item "Leden"



Belangrijk!

De clubledenlijsten worden opgesplitst in "actief", "passief" en "archief"



- **Actieve leden:** Dit item omvat alle leden die ingeschreven zijn in huidig lopende seizoen.
- **Passieve leden:** Dit overzicht omvat alle leden die vorig jaar nog aangesloten waren, maar dit jaar niet meer.
- **Archief:** het overzicht van alle leden die meer dan één jaar geen lid meer zijn van de federatie.

Wijziging individuele fiches/ aanmelding lid

Heraansluiting lid

Om een lid opnieuw aan te sluiten aan het huidig seizoen, ga steeds kijken in de lijsten "passief" of "archief" en controleer of het lid in het verleden reeds is aangesloten geweest.

Je kan dit doen door de lijsten manueel te doorzoeken of door bijvoorbeeld de achternaam in te geven in het zoekscherm bovenaan.

Filter: Uit

Als je het desbetreffende clublid gevonden hebt, klik dan op de naam (blauwe tekst) om naar de individuele fiche te gaan.

Lidnr. ▼	Naam	Straatnummer
010570	bbb test als lid bbb	b b bus b

[Terug naar ledenlijst](#) [Kopiëren als gezinslid](#) [Lidkaart pdf](#)

club club lidnummer

status [i](#) nieuw datum hernieuw datum Individueel nr

achternaam voornaam

straat nummer bus postnummer gemeente

land nationaliteit geslacht geboortedatum 21 jr lidkaart aangemaakt ☐

e-mail [i](#) telefoon1 telefoon2

ingnr. IBAN [i](#) statuut sporter LO nieuwsbrief ☐ abonnement tijdschrift ☐

trainer ☐ id_lid_votas_databank G-sporter ☐ lid andere sportclubs ☐ begeleiden senioren ☐

historiek leeftijdsklasse

opmerking

[Lidgegevens bewaren](#) [Annuleren](#)

Boogtypes:

- ☐ BB - Barebow
- ☐ R - Recurve
- ☐ C - Compound
- ☐ LB - Longbow
- ☒ IB - Instinctive bow

Documenten [Opladen](#)

[Download alle documenten in één zip bestand](#)

Om het lid opnieuw aan te melden moet je de status van het lid wijzigen van “passief” of “archief” naar actief:

club

status [i](#) nieuw datum

hternaam

straat

Belangrijk! Klik steeds op de knop “lidgegevens bewaren” na het doorvoeren van een wijziging.

Aanmelding nieuw lid:

Klik op “voeg nieuw lid toe” om een nieuw lid aan te melden:

[Voeg nieuw lid toe](#)

Vul vervolgens de individuele fiche in en klik op bewaren:

club club lidnummer

status nieuw datum hernieuw datum Individueel nr

achternaam voornaam

straat nummer bus postnummer gemeente

land nationaliteit geslacht geboortedatum jr lidkaart aangemaakt ☐

e-mail telefoon1 telefoon2

ekeningnr. IBAN statuut sporter LO nieuwsbrief ☐ abonnement tijdschrift ☐

trainer ☐ id_lid_votas_databank G-sporter ☐ lid andere sportclubs ☐ begeleiden senioren ☐

historiek leeftijdsklasse

opmerking

Nadat je de lid-gegevens hebt ingevuld en bewaard, kan je het boogtype aanduiden.

Gezinstarief

Indien een lid deel uitmaakt van een gezin, komen alle leden van eenzelfde gezin bovenaan de fiche te staan. Controleer steeds of de adresgegevens identiek zijn voor alle leden.

Lidkaarten

Het bestuur heeft besloten om over te stappen naar het gebruik van digitale lidkaarten.

Deze kunnen de leden raadplegen bovenaan individuele fiche:

ledenlijst [Kopiëren als gezinslid](#) [Lidkaart pdf](#)

nieuw datum hernieuw datum

voornaam

bus

Als je op "lidkaart.pdf" klik wordt er automatisch een lidkaart gedownload:



Lidmaatschap: 2021-2022

Naam: bbb bbb test als lid

Lidnummer: 962002

Club: XXX

Geboortedatum: 01/01/2000

Leeftijdscategorie: S1

Op deze wijze kunnen leden eenvoudig:

- Hun lidkaart opslaan op hun smartphone
- Indien gewenst zelf afprinten

Indien individuele leden hun profiel niet kunnen raadplegen, kan de verantwoordelijke van het ledenbeheer van de club, steeds alle lidkaarten raadplegen, afprinten of doormailen.