# GRUNDEJERFORENINGEN BOESAGERPARKEN

SE-NR. 7472 1214
Bank konto 1551 000923 8387
Hjemmeside: www.boesagerparken.dk.

Regnskab for perioden
1. september 2022 til 31. august 2023
samt
driftsbudget for 2023/2024

---

50. REGNSKABSÅR

**ÅRSBERETNING:**

Driftsresultatet for grundejerforeningen viser et overskud på kr. 10.508,46

Bestyrelsen foreslår, at kontingentet til Grundejerforeningen ikke stiger i det kommende år, idet der fejlagtigt sidste år blev opkrævet kr. 400 for meget som overføres til dette regnskabsår og det nuværende niveau for både opsparing & havedage forbliver uændret (4 årlige havedage)

Det fordeles således:

| | | |
|---|---|---|
| Grundejerforening | 4.100 | (uændret fra sidste år) |
| Havedage kontingent | 800 | (uændret fra sidste år) |
| Opsparing | 1.000 | (uændret fra sidste år) |

**Medlemmer:**

| | |
|---|---|
| Georginehaven | 73 parceller |
| Latyrushaven | 81 parceller |
| | 154 parceller |

| **Bestyrelse 2022/2023:** | | **Suppleanter 2022/2023:** |
|---|---|---|
| Formand | Bjarne Broholt Rasmussen | Thomas Sindahl |
| Næstformand | Kathrine Arenstorff | |
| Kasserer | Nathja Holst / Karen Dupont Jensen | |
| Menig medlem | Claus Wissing Jensen | |
| Menig medlem | Torben Daniel Hvid Troelsen | |
| Menig medlem | Marc Førster | |

| **Revisorer 2022/2023:** | **Suppleanter 2022/2023:** |
|---|---|
| Christian Krog Madsen | |
| Pil Fredericia | |

**Resultatopgørelse for perioden 1. september 2022 til 31. august 2023**
**samt driftsbudget vedr. 2023/24**

| BUDGET 2023/24 | | REGNSKAB 2022/23 | BUDGET 2022/23 |
|---|---|---|---|
| 631.400 | Kontingent Grundejerforening | 631.400 | 631.400 |
| 61.600 | Kontingent ovf. fra 2022/2023 | 0 | 0 |
| 154.000 | Kontingent Opsparing | 154.000 | 154.000 |
| 123.200 | Kontingent Havedage | 123.200 | 123.200 |
| -24.000 | Kontingent Havedage - retur | -25.600 | -24.000 |
| 19.200 | Kontingent Carport | 19.200 | 19.200 |
| **965.400** | **I alt indtægter** | **902.200** | **903.800** |
| | **Fællesarealer - omk** | | |
| 0 | Asfalt arbejde | 0 | 0 |
| 235.000 | Affaldscontainere | 0 | 0 |
| 0 | Vaskeplads | 3 | 0 |
| 15.000 | Matrialegård | 12.607 | 5.000 |
| 8.000 | Værktøj & maskiner | 27.616 | 8.000 |
| 5.000 | Værktøj & maskiner, service & rep. | 13.263 | 10.500 |
| 10.000 | Havedage - grønne områder | 18.848 | 25.000 |
| 20.000 | Sociale arrangementer | 34.533 | 0 |
| 20.000 | Snerydning & saltning | 3.425 | 20.000 |
| 130.000 | Gartner - alm. drift | 112.181 | 150.000 |
| 60.000 | Gartner - øvrige omk. (anlægsopg.) | 114.608 | 75.000 |
| 200.000 | Legeplads | 1.235 | 25.000 |
| 1.000 | Trailer udgifter | -1.200 | 0 |
| -1.000 | Trailer indtægter | 0 | 0 |
| 2.500 | Arbejdstøj | 3.895 | 2.500 |
| 25.000 | Trapper & kloak | 63.063 | 50.000 |
| 0 | Carport omk. | 1.089 | 0 |
| 0 | Carport til/fra hensættelser | -1.089 | 0 |
| 305.000 | El arbejder | 12.500 | 100.000 |
| **1.035.500** | **Fællesarealer - omk i alt** | **416.577** | **471.000** |


| BUDGET 2023/24 | | REGNSKAB 2022/23 | BUDGET 2022/23 |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Personale- & administrations omk** | | |
| 194.000 | Personale omk. | 195.548 | 158.000 |
| 12.000 | Generalforsam. & bestyrelsesmøde | 10.052 | 12.000 |
| 12.500 | IT, software, Web-hotel & internet | 15.262 | 8.000 |
| 6.000 | PBS, bank & Danløn gebyr | 4.793 | 6.000 |
| 30.000 | Forsikringer | 31.242 | 40.000 |
| 1.000 | Kontorartikler & kopiering | 0 | 1.000 |
| 30.000 | Regnskabsassistance | 30.000 | 30.000 |
| 10.000 | Regnskabsassistance - ekstraordinær | 10.000 | 0 |
| 5.000 | Tab på debitorer | 0 | 0 |
| 2.000 | Diverse | 599 | 2.800 |
| **302.500** | **Personale- & adm. omk i alt** | **297.496** | **257.800** |
| | | | |
| | **Afskrivninger & renter** | | |
| 0 | Afskrivninger | 0 | 0 |
| 0 | Rente udgifter bank | 4.419 | 1.800 |
| **0** | **Afskrivninger & renter omk i alt** | **4.419** | **1.800** |
| | | | |
| | **Ekstra ordinære poster** | | |
| -391.800 | Opsparing hensættelse | 154.000 | 154.000 |
| 19.200 | Carport hensættelse | 19.200 | 19.200 |
| **-372.600** | **Ekstra ordinære poster - i alt** | **173.200** | **173.200** |
| | | | |
| **0** | **Periodens resultat** | **10.508** | **0** |

BALANCE PR. 31. AUGUST 2023

**AKTIVER:**

31-08-2023

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Kassebeholdning | | 0 |
| | Den Danske Bank - alm. drift | | 1.393.697 |
| | Den Danske Bank - opsparing | | 791.432 |
| | Øvrige tilgodehavender | | -62.121 |
| | Skyldige kontingenter | | 29.500 |
| 0 | | | 2.152.508 |
| | Anlægsaktiver | | |
| 0 | Saldo 31/8 2023 | | 0 |
| 0 | AKTIVER I ALT | | 2.152.508 |

**PASSIVER:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Kortfristet gæld** | | |
| | Skyldige kreditorer | | 6.144 |
| | Skyldig A-skat, AM bidrag, ATP mv. | | 37.434 |
| | Skyldige omkostninger | | 0 |
| | | | |
| | **Egenkapital** | | |
| | Opsparing primo | 1.691.087 | |
| | Bevægelse 2022/23 | 375.233 | 2.066.320 |
| | | | |
| | Trapper/kloak primo | 30.000 | |
| | Saldo ovf. til opsparingskonto | -30.000 | 0 |
| | | | |
| | Legeplads primo | 10.000 | |
| | Saldo ovf. til opsparingskonto | -10.000 | 0 |
| | | | |
| | Trailer primo | 12.233 | |
| | Saldo ovf. til opsparingskonto | -12.233 | 0 |
| | | | |
| | Gårdmænd primo | 0 | |
| | Saldo ovf. til opsparingskonto | 0 | 0 |
| | | | |
| | Gartner primo | 54.000 | |
| | Saldo ovf. til opsparingskonto | -54.000 | 0 |
| | | | |
| | Sne/Saltning primo | 165.000 | |
| | Saldo ovf. til opsparingskonto | -165.000 | 0 |
| | | | |
| | Carport primo | 98.978 | |
| | Maling til carporte | -1.089 | |
| | Bevægelse 2022/23 | 19.200 | 117.090 |
| | | | |
| | Kapital konto primo | -84.988 | |
| | Bevægelse 2022/23 | 10.508 | -74.480 |
| 0 | PASSIVER i alt | | 2.152.508 |

Smørum, den 3. november 2023

Bestyrelse: _____ _____

Bjarne Broholt Rasmussen

Kathrine Arenstorff

Claus Wissing Jensen

Marc Førster

Torben Daniel Hvid Troelsen

Karen Dupont Jensen

Revisionspåtegning:

Foranstående regnskab, som er revideret, anses for aflagt efter lovgivningen og vedtægternes regnskabs- og revisionsbestemmelser.

Regnskabet indeholder de oplysninger, som er nødvenige til bedømmelse af foreningens økonomiske stilling pr. 31. august 2023.
Ved revisionen er forevist bilagsmateriale samt diverse afstemning af alle balance konti.

Smørum, den 1. november 2022

Tina Bredsgaard
Revisor

Godkendt på generalforsamlinen den 1. november 2023