



2024-04-07

Hej alla husägare!

Om du inte hade möjlighet att delta vid TEAMs mötet den 23/3 kommer här information om vad som kommunicerades. Vi är glada att så många hade möjlighet att delta vid mötet som vi i styrelsen uppfattade som mycket givande. Bra synpunkter och förslag. Stort tack till er som deltog!

#### **Kort sammanfattning från TEAMs mötet**

- **Referensgrupp – Stadgar & serviceavtal**  
Göran Rahm informera kort om referensgruppens arbete med att uppdatera intresseföreningens stadgar och de serviceavtal som skrivs vid köp av hus i området. Ett första utkast av stadgarna är klart, och näst på tur är nu serviceavtalet. Målsättningen är att vara klar till hösten. Stort tack Göran Rahm, Ingrid Sköld, Anders Bellström och Lena Åhman för ert goda arbete.
- **Referensgrupp - Dränering**  
Anders Bellström delade information om att dräneringen från området kan bli ett problem när vi kommer in i regnperioden. Dräneringen har varit ett problem under flera år men har nu prioriterats och styrelsens mål är att lösa frågan en gång för alla. Gruppen undersöker nu möjligheten för BM att ansluta sig till det kommunala avloppet. Möjligheten att göra det i samverkan med intilliggande områden utreds. Referensgruppen kommer att utökas med Håkan Markström som har erfarenhet av tidigare utredningar i frågan. Vi tackar Anders Bellström, Jan Karlsson och Lena Åhman för deras goda arbete så här långt.
- **Valberedningen**  
Anders Bellström, Ingrid Sköld och Rikard Kristiansson kommer inledningsvis ta kontakt med sittande styrelse. Målet är att hitta nya styrelseledarmöten och suppleanter. Ett mycket viktigt arbete som vi hoppas fler vill engagera sig i. Ta kontakt med valberedningen om du vill göra skillnad för vårt område.
- **Ekonomi**  
Janet Bolinder informerade om kundfakturorna som gått ut som kvartalsfakturor för första gången. Önskemål om att göra fakturorna tydligare har framkommit vilket Janet ser som möjligt. Arbeten utförda av handyman kommer att faktureras separat, inklusive bilagor. Har du frågor om ekonomi eller fakturering/kvartals fakturering så kontakta kassör - Janet Bolinder. Ni når henne på följande mailadress [janet.bolinder@hotmail.com](mailto:janet.bolinder@hotmail.com)
- **En synpunkt lyftes gällande den extra kostnaden som nu ska tas ut för att läsa av el och vatten utöver det som görs kvartalsvis inför faktureringen. Varje månadsavläsning skulle kunna presenteras på hemsidan för samtliga hus vilket skulle underlätta hanteringen och samtidigt göra det möjligt för husägare att fortsatt upptäcka onormal förbrukning månatligen. Om någon husägare inte vill delge sin förbrukning är vi tacksamma om ni informerar styrelsen.**
- **Tilläggstjänster**  
Ansvarsfördelning och friheten vid tilläggstjänster diskuterades, där dessvärre fler upplever att det inte får återkoppling eller att tjänsterna inte uppfyller den önskade kvalitén. Husägarna uppmanas att reklamera tjänsten till kontoret om det inte uppfyller önskad kvalitet. Styrelsen kommer att överväga att inkludera ansvarsfriheten vid nästa avtalskrivning.
- **Kontorets arbete och personal**  
Suzanne informerar om kontorets pågående arbete. Som arbetar hårt och gör ett bra arbete. Hon hälsar att rapporteringen av Stay Away servicen är på väg. Hon önskar även att de som bokat uppdrag genom Moo och som inte fått återkoppling skickar en e-post till [supervisor@bluemangoresidence.com](mailto:supervisor@bluemangoresidence.com)

Suzanne Lundström informerar vidare om att den organisatoriska översynen och rekrytering pågår. Kontorets öppettider kom upp och att det inte alltid är bemannat. Kontorets öppettider är under en period neddraget till 09.00 – 11.00. Den som önskar ett möte kan med fördel boka en tid med Som på tid som passar.

Kontoret arbetar för att stödja husägare och inte hyresgäster med diverse frågor. Det är av stor vikt att en husägare som hyr ut sitt hus ansvarar för sina hyresgäster när det gäller information om området och övriga allmänna frågor. Vid beställning av tjänster från kontoret ska dessa beställningar göras av husägaren och inte av hyresgästen. Vid akuta problem som uppstår i huset som läckage eller annat ska kontoret kontaktas för att säkerställa snabb åtgärd.

- Internet  
Rikard Kristiansson informerar om att det dessvärre är mycket trassel på grund av sabotage av centrala ledningar vid Röda Havet. Viss trafik har påverkats men internettrafiken har styrts om och tar nu andra vägar mellan Asien och Europa. Rikard meddelar att det är många ekorrar på området som dessvärre gillar att bita på våra fiberkablar. Sanuk kan inte se att problemet uppstår förrän internetuppkopplingen nyttjas. Om du som husägare upplever att internetuppkopplingen inte fungerar kan det vara anledningen. Kontakta gärna Sanuk via hemsidan eller följande [Felanmälan Landningssida – Blue Mango Residence](#) Sanuk vill ge snabb och effektiv service och om möjligt åtgärda eventuella fel inom några timmar.
- Övriga synpunkter
  - Stora stenar finns vid poolen som potentiellt kan orsaka skada i poolen om de kastas i poolen.
  - Duvor i området skräpar ner.

### **Trädgårdsskötsel Blue Mango**

Vårt område har några år på nacken och det är dags för en översyn av växtligheten. Palmerna i området och växterna runt BM Pool 1 behöver ses över. Rondellerna behöver rensas upp och i vissa fall renoveras. Vi har också fått synpunkter från husägare att bevattning och ogräs behöver få mer uppmärksamhet. Behov finns att toppdressa gräsmattor och komplettera med ny jord i rabatter. Sompong & Boonchu Landscaping har ansvar för 66 privata trädgårdar i området.

Styrelsen har tidigare meddelat att avtalsåret ändras med start den 1 april. Avtalet har en uppsägningstid på tre månader och omförhandlas varje år. Förhandlingarna för detta år har pågått sedan december och vi har haft flera möten med tre leverantörer där alla har fått samma förutsättningar. Vi har begärt in priser för skötsel av gemensamma områden och privata trädgårdar från alla tre leverantörer, samt en plan för att ge området en översyn enligt våra önskemål. Alla tre leverantörer har visat stort engagemang och professionalism. Efter noggrant övervägande har styrelsen beslutat att fortsätta att anlita Sompong & Boonchu Landscaping med vissa tillägg till avtalet. I avtalet bifogas en trädgårdsskötselplan för gemensamma områden för år 2024, där Madame Boonchu utöver sin vanliga skötsel kommer att fokusera på extra åtgärder varje månad. Dokumentet "Garden Maintenance Plan 2024" finns på hemsidan under verksamhetsplaner.

Utöver de sju personer som ingår i avtalet kommer även Som (tidigare Customer Service Agent) att vara ansvarig för månatliga möten med vår Supervisor för att rapportera genomförda åtgärder. Som har utbildat sig till landskapsdesigner, kommer att ge förslag på trädgårdsdesign för gemensamma områden och vara aktiv i valet av växter. Sompong & Boonchu Landscapings personal kommer fortsätta att hantera sophanteringen.

Styrelsen har beslutat att låta våra "Handymen" ta hand om poolområdet genom att tvätta solstolar och städa toaletterna. Eftersom de redan har rutin för poolskötsel bedömer vi att ytterligare arbetsuppgifter inte är orimliga att lägga på dem. Denna förändring av resurser gör att vi kunde förhandla fram ett lägre pris än tidigare år och spara 5 000 THB per månad från det tidigare avtalet. Styrelsen är mycket nöjd och positiv till fortsatt samarbete med Sompong & Boonchu Landscaping.

**Omröstning**

Vill passa på att informera om att under maj månad så kommer omröstning gällande styrelsens ansvarsfrihet att skickas ut via mail. I samband med den så kommer alla även få möjlighet att rösa ang. den gemensamma listan med el och vattenförbrukning på hemsidan.

**Allt gott önskar styrelsen** - Lena, Suzanne, Janet, Jörgen, Ola och Mia

