

**Blåhøj Energiselskab A.M.B.A.  
Sdr. Ommevej 38  
Blåhøj  
7330 Brande**

**CVR-nr.: 19 23 10 97**

---

**ÅRSRAPPORT  
1. juli 2015 til 30. juni 2016**

---

**(20. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 15. november 2016

---

Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsens påtegning .....	4
Den uafhængige revisors påtegning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	9
Balance, aktiver .....	10
Balance, passiver .....	11
Noter .....	12

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Blåhøj Energiselskab A.M.B.A.  
Sdr. Ommevej 38  
Blåhøj  
7330 Brande

CVR nr.: 19 23 10 97  
Telefon: 7534 5521  
E-mail: bio@blaa-energi.dk  
Stiftelsesdato: 03.04.1995  
Regnskabsår: 01.07.2015 - 30.06.2016

**Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktiviteter er at drive fjernvarmedistributionsnet i Blåhøj, herunder el produktionsanlæg baseret på biogas, træflis og lignende.

**Bestyrelse**

Kristian Lyager (formand)  
Thomas Sørensen (næstformand)  
Arne Laursen (kasserer)  
Thomas Møller  
Bjarne Lerche (repræsentant for landmænd)  
Søren Rønbjerg (sekretær)

**Pengeinstitut**

Sydbank  
Torvet 1  
7330 Brande

**Revisor**

LIDEGAARD revision & rådgivning  
Registreret revisionsaktieselskab  
Jernbanegade 3  
8740 Brædstrup

## Ledelsens påtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015/16 for Blåhøj Energiselskab A.M.B.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt kravene i selskabets vedtægter. Der henvises til punktet "Årets over-/underdækning iht. varmeforsyningsloven" i anvendt regnskabspraksis på side 6.

Under note 4 Egenkapital, er sammenhængen mellem nærværende årsregnskab iht. årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven beskrevet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på generalforsamling.

Blåhøj, den 31. oktober 2016

### Driftsleder

\_\_\_\_\_  
Flemming S. Kristensen

### Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Kristian Lyager (formand)

\_\_\_\_\_  
Thomas Sørensen (næstformand)

\_\_\_\_\_  
Arne Laursen (kasserer)

\_\_\_\_\_  
Thomas Møller

\_\_\_\_\_  
Bjarne Lerche (repræsentant for landmænd)

\_\_\_\_\_  
Søren Rønbjerg (sekretær)

## Den uafhængige revisors påtegning

---

### Til andelshaverne i Blåhøj Energiselskab A.M.B.A.

Vi har revideret årsregnskabet for Blåhøj Energiselskab A.M.B.A. for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30 juni 2016, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven

Blåhøj Energiselskab A.M.B.A. har i overensstemmelse med årsregnskabsloven som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2015/2016 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2015/2016 samt 2016/2017. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede.

Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brødstrup, den 31. oktober 2016

### LIDEGAARD revision & rådgivning

Registreret revisionsaktieselskab  
CVR.nr. 27096174

Ole Madsen  
Registreret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsregnskabet for Blåhøj Energiselskab A.M.B.A. for året 1. juli 2015 - 30. juni 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år, og årsregnskabet aflægges i danske kroner.

### Årets over-/underdækning iht. varmemforsyningsloven

Det skal bemærkes at bestyrelsen har valgt at indregne årets resultat, under egenkapitalen i modsætning til Erhvervsstyrelsens notat af maj 2011, hvor det er beskrevet at årets under-overdækning, som en særskilt post, skal indregnes som tilgodehavende eller gæld. Begrundelsen for afvigelsen i forhold til notatet, er dels at egenkapitalen, er næsten 100% og direkte forbrugerejet, og dels at reglerne i Varmeforsyningsloven ctr. reglerne i Årsregnskabsloven, giver meget store tidsmæssige forskydninger i tilbagebetaling til forbrugerne/ejerne således at forpligtelsen til forbrugerne/ejerne har karakter af egenkapital.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er funktionsopdelt

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og indeholder salg af varme til forbrugerne samt el til det offentlige net.

#### Produktionsomkostninger

Indeholder køb af biomasse (fedt mm), flis og olie, samt øvrige direkte og indirekte produktionsomkostninger.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger indeholder omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet.

#### Personaleomkostninger

Er indeholdt i "produktionsomkostninger", "distributionsomkostninger" samt "administrationsomkostninger" iht. note 1.

#### Andre indtægter

Andre indtægter indeholder afregning for modtagelse af biomasse herunder gylle.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre omkostninger

Andre omkostninger indeholder omkostninger til køb af energibesparelser mm.

### Administrationsomkostninger

Indeholder omkostninger til kontorhold, lokaler m.m.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	10-50 år	0 %
Ledningsnet o.l.	10-35 år	0 %
El- og varmfremstillingsanlæg	10-25 år	0 %
Driftsmaterielt	2-8 år	0-25 %
Inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skatteaktiv er ikke indregnet, da selskabet er omfattet af varmemforsyningsloven og således er et "non-profit" foretagen, hvor evt. overskud skal tilbagebetales til andelshaverne. Derfor vil det beregnede skatteaktiv ikke kunne udnyttes.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. juli 2015 til 30. juni 2016

Note	2015/16	2015/16 Budget (ej revideret)	2016/17 Budget (ej revideret)	2014/15
Nettoomsætning varme .....	2.434.830	2.250.000	2.000.000	2.350.988
Nettoomsætning el.....	8.251.423	7.200.000	7.500.000	7.526.441
<b>Nettoomsætning i alt .....</b>	<b>10.686.253</b>	<b>9.450.000</b>	<b>9.500.000</b>	<b>9.877.429</b>
Produktionsomkostninger .....	6.875.582	6.288.000	7.235.000	6.537.843
Personaleomkostninger .....	1.266.996	1.000.000	800.000	999.433
<b>Produktionsomkostninger i alt.....</b>	<b>8.142.578</b>	<b>7.288.000</b>	<b>8.035.000</b>	<b>7.537.276</b>
<b>Bruttoresultat .....</b>	<b>2.543.675</b>	<b>2.162.000</b>	<b>1.465.000</b>	<b>2.340.153</b>
<b>Andre eksterne omkostninger</b>				
Distributionsomkostninger .....	454.913	380.000	380.000	317.164
Administrationsomkostninger .....	955.866	641.000	667.000	578.826
Andre indtægter .....	166.299	100.000	200.000	220.033
Andre omkostninger .....	206.144	890.000	160.000	358.200
<b>Andre eksterne omkostninger i alt ....</b>	<b>1.450.624</b>	<b>1.811.000</b>	<b>1.007.000</b>	<b>1.034.157</b>
<b>Resultat før finansielle poster .....</b>	<b>1.093.051</b>	<b>351.000</b>	<b>458.000</b>	<b>1.305.996</b>
<b>Finansiering</b>				
Finansieringsindtægter .....	41.618	0	0	53.974
Finansieringsomkostninger.....	565.218	541.000	510.000	603.955
<b>Finansiering i alt .....</b>	<b>523.600</b>	<b>541.000</b>	<b>510.000</b>	<b>549.981</b>
<b>Resultat før ekstraordinære poster ...</b>	<b>569.451</b>	<b>-190.000</b>	<b>-52.000</b>	<b>756.015</b>
Ekstraordinære indtægter .....	0	0	0	0
<b>Årets resultat før skat .....</b>	<b>569.451</b>	<b>-190.000</b>	<b>-52.000</b>	<b>756.015</b>
2 Skat af årets resultat.....	0	0	0	0
<b>Årets resultat.....</b>	<b>569.451</b>	<b>-190.000</b>	<b>-52.000</b>	<b>756.015</b>
<b>Der foreslås anvendt således</b>				
Overført resultat tidligere år.....	9.075.856			8.319.841
Årets resultat.....	569.451			756.015
<b>I alt.....</b>	<b>9.645.307</b>			<b>9.075.856</b>

## Balance pr. 30. juni 2016

### Aktiver

Note	2015/16	2014/15
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
3 Grunde og bygninger .....	3.030.132	3.026.607
3 El- og varmfremstillingsanlæg .....	12.755.921	13.768.712
3 Ledningsnet o.l. ....	2.837.529	2.926.073
3 Driftsmaterielt og inventar .....	843.435	94.969
	<u>19.467.017</u>	<u>19.816.361</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>19.467.017</b>	<b>19.816.361</b>
<b>Anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>19.467.017</b>	<b>19.816.361</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer .....	90.000	100.000
	<u>90.000</u>	<u>100.000</u>
<b>Varebeholdninger i alt.....</b>	<b>90.000</b>	<b>100.000</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Periodeafgrænsninger .....	753.434	664.949
Andre tilgodehavender (moms) .....	778.317	0
Debitorer.....	0	147.152
Forudbetalte omkostninger.....	624.000	0
	<u>2.155.751</u>	<u>812.101</u>
<b>Tilgodehavender i alt.....</b>	<b>2.155.751</b>	<b>812.101</b>
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		
Værdipapirer .....	10.500	10.500
	<u>10.500</u>	<u>10.500</u>
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt.....</b>	<b>10.500</b>	<b>10.500</b>
Likvide beholdninger.....	1.279.427	3.128.715
	<u>3.535.678</u>	<u>4.051.316</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt.....</b>	<b>3.535.678</b>	<b>4.051.316</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>	<b>23.002.695</b>	<b>23.867.677</b>

## Balance pr. 30. juni 2016

### Passiver

Note	2015/16	2014/15
<b>Egenkapital</b>		
Andelskapital .....	96.000	94.500
Overført resultat .....	9.645.307	9.075.856
<b>4 Egenkapital i alt .....</b>	<b>9.741.307</b>	<b>9.170.356</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
<b>5 Kommune Kredit .....</b>	<b>10.601.854</b>	<b>11.833.222</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>10.601.854</b>	<b>11.833.222</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	1.581.368	1.380.583
Periodeafgrænsningsposter .....	28.031	27.809
Netto tilbagebetaling til forbrugere .....	17.895	75.709
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	866.223	1.184.312
Moms og afgifter .....	0	42.070
Anden gæld .....	166.017	153.616
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>2.659.534</b>	<b>2.864.099</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>13.261.388</b>	<b>14.697.321</b>
<b>Passiver i alt .....</b>	<b>23.002.695</b>	<b>23.867.677</b>
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>7 Eventualforpligtelser</b>		

## Noter

	2015/16	2014/15
<b>1 Personalemkostninger</b>		
De samlede personaleudgifter, som er indregnet i produktionsomkostninger, distributionsomkostninger og administrationsomkostninger udgør:		
Løn og gager .....	1.306.629	1.067.650
Bestyrelses honorar .....	15.000	15.000
Pensioner .....	189.740	100.193
Personalemkostninger .....	44.760	50.018
Andre udgifter til social sikring .....	27.615	16.430
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>1.583.744</b>	<b>1.249.291</b>
Andel af personaleomkostninger, produktion .....	1.266.996	999.433
Andel af personaleomkostninger, distribution .....	158.374	124.929
Andel af personaleomkostninger, administration .....	158.374	124.929
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>1.583.744</b>	<b>1.249.291</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat .....	0	0
Regulering skat tidligere år .....	0	0
Ændring udskudt skat .....	0	0
<b>Stat af årets resultat i alt .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

## 3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	El- og varme fremstillings anlæg	Ledningsnet o.l.	Driftsmaterielt og inventar	I alt
Anskaffelsessum, primo	4.017.661	30.779.905	5.802.257	385.110	40.984.933
Årets tilgang til kostpris.	78.017	404.010	94.241	824.376	1.400.644
Årets afgang til kostpris	0	0	0	0	0
Tilslutningsbidrag.....	0	0	0	0	0
Årets tilgang tilslutninger	0	0	0	0	0
Overført til resultatopgørelse.....	0	0	0	0	0
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>4.095.678</b>	<b>31.183.915</b>	<b>5.896.498</b>	<b>1.209.486</b>	<b>42.385.577</b>
Afskrivninger, primo.....	991.054	17.011.193	2.876.184	290.141	21.168.572
Årets afskrivninger.....	74.492	1.416.801	182.785	75.910	1.749.988
Afskrivninger udgående aktiver .....	0	0	0	0	0
<b>Afskrivninger, ultimo..</b>	<b>1.065.546</b>	<b>18.427.994</b>	<b>3.058.969</b>	<b>366.051</b>	<b>22.918.560</b>
<b>Bogført værdi, ultimo .</b>	<b>3.030.132</b>	<b>12.755.921</b>	<b>2.837.529</b>	<b>843.435</b>	<b>19.467.017</b>

	2015/2016	2014/2015
<b>Afskrivninger</b>		
Grunde og bygninger .....	74.492	58.019
El- og varmfremstillingsanlæg .....	1.416.801	1.371.280
Ledningsnet o.l. ....	182.785	179.485
Driftsmaterielt og inventar.....	75.910	18.114
<b>Afskrivninger i alt .....</b>	<b>1.749.988</b>	<b>1.626.898</b>
Andel af afskrivninger, produktion .....	1.559.754	1.441.611
Andel af afskrivninger, distribution.....	182.785	179.485
Andel af afskrivninger, administration .....	7.449	5.802
<b>Afskrivninger i alt .....</b>	<b>1.749.988</b>	<b>1.626.898</b>

## Noter

### 4 Egenkapital

	Primo	Anparter tilgang	Årets resultat	Ultimo
Andelskapital .....	94.500	1.500	0	96.000
Overført resultat.....	9.075.856	0	569.451	9.645.307
	9.170.356	1.500	569.451	9.741.307

Overført resultat, i alt kr. 9.645.307 er et udtryk for, at der er betalt mere for varme, end det har kostet at producere denne. Dette skyldes at varmforsyningslovens bestemmelser muliggør en højere opkrævning til dækning af fremtidige investeringer m.m.. Det overførte resultat kr. 9.645.307 skal over åre tilbageføres til forbrugerne.

Iht. varmforsyningslovens bestemmelser tilbagebetales vedr. 2014/2015 og 2015/2016 kr. 1.125.906 til forbrugerne. Heraf er indregnet kr. 1.084.000 i budgettet for 2016/2017 medens den resterende del kr. 41.906 indregnes i budgettet for 2017/2018.

### 5 Kommune Kredit

	2015/2016	2014/2015
Kommune Kredit, restgæld .....	12.320.669	13.701.252
Amortiserede låneomkostninger .....	-137.447	-487.447
Overført til kortfristede gældsforpligtelser .....	-1.581.368	-1.380.583
<b>Prioritetsgæld i alt .....</b>	<b>10.601.854</b>	<b>11.833.222</b>

#### Langfristede gældsforpligtelser

Den del af de langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år udgør kr. 4.413.571.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet sikkerhed over for tredjemand.

### 7 Eventualforpligtelser

#### Garantiforpligtelser:

Garantiforpligtelserne overstiger ikke det for branchen normale.





## Flemming Skødebjerg Kristensen

Direktør

Underskrevet med NemID medarbejdersignatur

Tidspunkt for underskrift: 02-11-2016 kl.: 14:40:07



## Bjarne Lerche

Bestyrelsesmedlem

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 06-11-2016 kl.: 20:23:56



## Thomas Røjkjær Møller

Bestyrelsesmedlem

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 04-11-2016 kl.: 10:12:18



## Niels Thomas Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 04-11-2016 kl.: 10:27:47



## Arne Laursen

Bestyrelsesmedlem

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 06-11-2016 kl.: 10:00:45



## Søren Røndbjerg

Bestyrelsesmedlem

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 07-11-2016 kl.: 08:43:22



## Kristian Anton Lyager

Bestyrelsesformand

Underskrevet med privat NemID

Tidspunkt for underskrift: 03-11-2016 kl.: 05:25:08



## Ole Madsen

Revisor

Underskrevet med NemID medarbejdersignatur

Tidspunkt for underskrift: 07-11-2016 kl.: 08:50:51



Dette dokument er underskrevet med esignatur. Dokumentet er forseglet og tidsstempelt af uvildig og betroet tredjepart. Indlejret i dokumentet er det originale aftaledokument og et signeret dataobjekt for hver underskriver. Det signerede dataobjekt indeholder en matematisk hashværdi beregnet på det originale aftaledokument, så det altid kan påvises, at det er lige netop dette dokument der er underskrevet. Der er dermed altid mulighed for at validere originaliteten og gyldigheden af underskrifterne og disse kan altid løftes som bevisforelse.

Signaturen er OCES-certificeret og overholder derfor alle offentlige anbefalinger og lovgivninger for digitale signaturer. Med esignatures OCES - certificerede løsning sikres det, at alle danske og europæiske lovgivninger bliver overholdt i forhold til personfølsomme oplysninger og gyldige digitale signaturer.

Ønsker du mere information om digitale dokumenter underskrevet med esignatur, kan du besøge vores videnscenter på [www.esignatur.dk/videnscenter](http://www.esignatur.dk/videnscenter)