Hyreskontrakt Bjurbäcks skola.

Uthyrning.
Uthyrning kan ske under förutsättning att styrelsen eller den som ansvarar för uthyrning av skolan godkänner hyresgästen.

Hyreskontrakt.
Hyreskontrakt ska skrivas på och godkännas av hyresgästen. Endast våningsplan 1 kan hyras och våningsplan 2 ska vara låst.

Hyreskostnad.
Hel dag 1200 kronor

Lokalerna är tillgängliga efter klockan 18 dagen före hyresdagen för dukning och till klockan 12 dagen efter för städning.

Del av dag max 6 timmar 600 kronor

I hyran ingår tillgång till befintlig köksutrustning som glas, porslin och kaffebryggare.

Säkerhet
Det är hyresgästens ansvar att upprätthålla säkerheten under hyrestillfället. Hyresgästen ska följa säkerhetsföreskrifter som getts skriftligen och muntligen. Hyresgästen och hyresvärden har ett delat ansvar över brandskyddet under hyrestillfället. Extra viktigt är att följa maxantal personer i lokalerna och att hålla samtliga utrymningsvägar upplåsta och fria från föremål. Informera era gäster om var utrymningsvägar och brandsläckningsutrustning finns

Maxantal
Maxantal personer för lokalerna är 80 personer.

Ansvar och oförutsedda kostnader.
Hyresgästen ansvarar för att återlämna lokalen i uthyrt skick. Hyresgästen ansvarar även för skador orsakade av hyresgästens gäster. Hyresgästen får inte utföra ändringar i lokalen utan föreningens medgivande. Kontrollera med hyresvärden inför eventuell utsmyckning. Allt som skadas, försvinner eller kostar hyresvärden extra pengar under uthyrningstillfället bekostas av hyresgästen. Dit hör skadad utrustning, inredning, kostnader från polis/räddningstjänst, extra sophämtning, m.m. Om något skadas av hyresgästen ska reparation utföras av person som är godkänd av hyresvärden.

Närvara
Hyresgästen ska närvara i lokalen den tid som hyresgästens arrangemang pågår.

Kan ej överlåtas
Hyresgästen får inte helt eller delvis överlåta hyresavtalet eller upplåta lokalerna till annan utan hyresvärdens skriftliga godkännande.

Hyrd lokal
Endast de lokaler och den utrustning som ingår i hyresavtalet, får nyttjas av hyresgästen och dess gäster.

Stöldbegärligt
Stöldbegärlig egendom ska förvaras inlåst och ej synlig från fönster. Tag med stöldbegärlig egendom först på arrangemangsdagen och ta med den hem samma dag. Mat, dryck, datautrustning samt gåvor är attraktiva byten. Vid inbrott i hyrd lokal står hyresgästen för hyresvärdens självrisk.

Låsning av lokalen
Hyresgästen ansvarar för att alltid låsa lokalen vid lämnandet utav den, om annat inte avtalas.

Försäkring
Hyresvärdens ansvars- och olycksfallsförsäkring gäller inte för hyresgästens arrangemang / verksamhet.

Övernattning
Övernattning får ej ske i lokalen.

Snö, halka.
Hyresvärden ansvarar för snöskottning och halkbekämpning inför hyrestillfället. Hyresgästen ansvarar för förebygga skada, att påtala eventuella skaderisker och felanmäla. Hyresvärden ansvarar för att avhjälpa bristerna i möjligaste mån. Hyresvärden bär det juridiska fastighetsägaransvaret även under uthyrningen.

Nycklar
Hyresgästen ska förvara nycklar säkert och inte låna ut/lämna ut dem till obehöriga. Vid borttappad nyckel faktureras hyresgästen med faktisk kostnad för nyckel eller hela/delar av låssystem.

Städning
Lokalerna ska städas och iordningställas av hyresgästen enligt anvisningar före hyrestidens slut om inte annat skriftligen avtalats. Hyresgästens egendom ska vara bortförd senast vid hyreskontraktets slut om inte annat avtalats. Hyresgästen ska i annat fall ersätta hyresvärden för bortforsling, eventuell deponeringsavgift och avfallsskatt.

Avfallshantering
Restavfall och matavfall placeras i fastighetens sopkärl. Övrigt avfall bortforslas av hyresgästen.

Miljö
Hyresgästen förbinder sig att följa hyresvärdens direktiv gällande att minska fastighetens miljöpåverkan samt följa aktuell miljölagstiftning.

Laddning av elfordon
Det är ej tillåtet att ladda någon typ av elfordon.

Lån av porslin och köksutrustning
Föreningen hyr inte ut köksinventarier för användning på annan plats än i skolan.

Hyreskontrakt Bjurbäcks skola

Hyresvärd	Hyresgäst
Förening Bjurbäcks hembygdsförening	Förening/person
Kontaktperson	Organisationsnummer/personnummer
Telefon	Telefon
E-post	E-post
	Adress hyresgäst

Hyrestid och betalning

Uthyrd lokal Bjurbäcks skola	Lokalens användning vid hyrestillfället
Från och med	Till och med
Hyreskostnad	Betalas senast den
Betalas till föreningens bankgiro **5104-4568**	

Underskrift

Ort och datum	Hyresvärdens underskrift	Hyresvärdens namnförtydligande
Ort och datum	Hyresgästens underskrift	Hyresgästens namnförtydligande