

## Referat af Bispeparkens Bestyrelses møde tirsdag d. 27. september 2022 kl. 16:30 i Bispeparkens Beboerhus

### 1. Formalia

1.1 Velkomst, navnerunde og afbud/orlov. Valg af ordstyrer. Valg af referent.

Deltagere: Jean (referent), Erik, Per, Jan, Annette, Tine (ordstyrer), Thor, Nabina (suppleant)

Fra driften: Thomas, Mette.

Fra Bispeparkens Bestyrelsessekretariat: Gert,

Afbud/orlov: Abdullahi, Iman, Holm, Zeinab, Alice (suppleant), Liban (suppleant)

Godkendelse af dagsorden – godkendt.

1.2 Præsentationsrunde – hvem er man, hvad har man af interesser og ønsker til bestyrelsesarbejdet.

Præsentationer givet.

1.3 Gennemgang af fsb opbygning (**Bilag 1**)

Gennemgået.

### 2. Driftspunkter

#### 2.1 Elektronisk formøde med driften, spørgsmål og svar (**Bilag 2**)

Varmegenvinding med fjernvarme vil koste 5 mio. kr. Bestyrelsen afventer beregning af udgifter til driften af dette. Hvis det er prisen, så skal projektet indgå i helhedsplanen.

Vaskeriet: Der kommer priser på dørudskiftning henholdsvis reparation. Samt træbeskyttelse på vinduesrammer i vaskeriet.

Højbede med blomstereng ved legepladsen ved vaskeriet skal være på niveau med træbjælkerne rundt om legepladsen, og tjekkes af dem, der ellers tjekker legepladsen. Der skal ikke være metalkanter.

Mulighederne vil blive undersøgt for et bedre låsesystem og bedre håndtag til gitterporte ved kælderindgange på bagsiden af Tagensvej/Tuborgvej-huset.

Vaskeriet bliver indstillet, så man kan reservere to tørretumblere på forhånd, i forlængelse af afdelingsmødebeslutningen fra 2021. Helst med en enkelt time. Vi skal også huske at der er tørresnore.

#### 2.2 Øvrige driftspunkter

Bestyrelsen godkender, at prisen på tørretumbling hæves, når der alligevel er en installatør i vaskeriet.

Der informeres om dette.

Det undersøges hvordan elektriske systemer i Bispeparken fungerer, hvis strømmen går.

Der er sparepærer og LED alle steder.

Bestyrelsen tager spørgsmålet om belysning af juletræ op på næste møde.

Vi har igen fået ansat en gartner i driftsfællesskabet.

Thomas (driftsleder) har fået nyt job udenfor fsb fra oktober.

### 3. Datoer for fremtidige bestyrelsesmøder og aktiviteter

*Link til Bestyrelseskalenderen er udsendt til nye i bestyrelsen.*

Næste bestyrelsesmøde:

Tirsdag d. 25. oktober 2022 kl. **18:00**, Bispeparkens Beboerhus.

**Skal muligvis flyttes – formandskabet skriver ud om dette.**

**Spørgsmål: Hvornår ønsker man bestyrelsesmøder skal begynde, så flest mulige kan deltage?**

Der udsendes et spørgeskema omkring dage og tidspunkter.

Andre aktiviteter:

Torsdag, 29. september 2022 kl. 17:00-20:00 Kvartermøde Ryparken-Lundehus Bispebjerg Lokaludvalg. Mødested på hjørnet af Lundebakken og Emdrupvej ved Københavnstrup.

Torsdag, 29. september 2022 kl. 17:00-19:00 Ekstra arbejdsgruppemøde "Forbindelser Bispebjerg Bakke" for medlemmer af arbejdsgruppen.

Tirsdag d. 4. oktober 2022 kl. 17:00-20:00, PLADS-møde, Bispeparkens Beboerhus.

Onsdag, 5. oktober 2022 kl. 17:00-19:00 Sådan sparer fsb millioner på indkøb - til gavn for beboerne.

Tilmeldingsfrist mandag 26. september 2022.

Torsdag, 6. oktober 2022 kl. 17:00-20:00 Følgegruppemøde Beboerprojekt Nordvest (for medlemmer af følgegruppen)

Mandag 10. oktober 2022 kl. 12:00-14:00 Omf. BB. Bispeparkens sociale liv og grønne landskab.

Mandag 10. oktober 2022 kl. 18:00-21:00 Sektionsmøde sektion 4, Degnegården, kælderens.

Tirsdag, 11. oktober 2022 kl. 15:00-20:00 Slutpræsentation // Forbindelser Bispebjerg Bakke. For tilmeldte deltagere i arbejdsgruppen.

Tirsdag d. 1. november 2022 kl. 17:00-20:00, PLADS-møde, ALLE beboere, Bispeparkens Beboerhus.

### 4. Aktuelle punkter

#### 4.1 Opfølgning på afdelingsmøde

Der er udsendt nyhedsbrev med alle beslutninger fra afdelingsmødet, men ikke konstitueringen på det efterfølgende møde i Bispeparkens Bestyrelse. Officielt referat er på vej og bliver offentliggjort på hjemmesiden.

#### 4.2 Udvidet driftsfælleskab med Munkevangen

Vi afventer, at organisationsbestyrelsen åbner for muligheden.

### 5. Opfølgningspunkter

#### 5.1 Rørprojektet

Forventes afsluttet 10. oktober. Alle udestående fejl og mangler skal meddeles til ejendomskontoret.

## **5.2 Opfølgning på kommunikation angående Bispeparken - fsb-administrationen og Københavns Kommune**

Det ser ud til, at vi kan få adgang til styregruppen for kommunens forandringsplan for Bispeparken.

## **5.3 Forandringsplan og Områdefornyelse Bispebjerg Bakke**

Områdefornyelsens styregruppe har åbnet den vedtagne bevilling på 650.000 kr. omkring workshops og konstruktioner i forhold til Bispeparkens udearealer, og inviteret til deltagelse i arbejdsgruppen.

Vi har allerede holdt workshop i december og rundtur i Bispeparken 11. september.

## **5.4 Regeringens lister (og ikke-liste)**

Generel orientering givet.

## **5.5 VUC Bispeparken**

KVUC har taget over fra Vestegnen HF&VUC, da KVUC vil dække alle voksenuddannelser i København.

Der kommer et internt møde omkring de forskellige uddannelsesstilbud på Almen Voksenuddannelse og FVU-niveau i området, og hvilken rolle Bispeparken og vores beboerhus kan spille.

Bestyrelsen sætter overdragelsestidspunktet for Beboerhuset fredag til kl.16 (som beset).

## **5.6 Kommunikation og sociale medier**

Intet yderligere.

## **5.7 Opfølgning på seneste referat af organisationsbestyrelsesmøde (Bilag 3)**

Man kan læse referatet, og man kan bestille bilag i ledelsessekretariatet.

Vi mangler et møde mellem hvert organisationsbestyrelsesmøde, som fortæller, hvad der er sket på det foregående møde, og hvad der er på dagsordenen på det næste møde. Forslag om dette er blevet stemt ned flere gange.

## **5.8 Beboerprojekt Nordvest**

Der er en dag med stande, hvor alle bestyrelsesmedlemmer kan komme forbi i Smedetoften og snakke med de forskellige medarbejdere. Torsdag 6. oktober kl.17-20. Hjemmesiden er [www.beboerprojektnordvest.dk](http://www.beboerprojektnordvest.dk)

## **5.9 Udvalg omkring hundehold**

Intet yderligere.

## **5.10 Børne- og ungeudvalg**

Intet yderligere.

## **5.11 Bygningsudvalg**

Svar vedr. indkøbsbesparelser 1-22 Bispeparken. Se mail af fredag 16/9-22 14:56. Forslag: Vi afventer årsskiftet og beder så om tilsvarende beregning, men nu med faktiske tal?

Bygningsudvalget er blevet udbygget til Bygnings- og vedligeholdelsesudvalget, som er blevet vedtaget på afdelingsmødet. Der indkaldes snarest til møde i Bygnings- og vedligeholdelsesudvalget.

## **5.12 Bispeparkens stueetager**

Intet yderligere.

## **5.13 Bispeparkens Beboerforeninger**

Intet yderligere.

## **5.14 Tagensvej 227 (opfølgning på afdelingsmødebeslutning)**

Intet yderligere, dog jævnfør seneste afdelingsmøde.

## **5.15 Telefonpenge**

Intet yderligere.

## **5.16 Grøn Pulje + Biodiversitetspulje**

Biodiversitetspulje behandlet under driftspunktet. Grøn Pulje (fsb) skal søges.

## **5.17 Bispeparkens Helhedsplan (herunder PLADS)**

Behandles på næste møde med Plads.

## **5.18 Tryghedsskabende indsats/organisering i Nordvest (KK ØKF Center for Byudvikling)**

Intet yderligere.

## **5.19 CARAMBA (kursus i betjening af hjertestarter mm.)**

CARAMBA kontakter de lokale klubber og ejendomskontoret.

## **5.20 Bestyrelsesudflugt**

Idéer: Grundtvigs Kirke, Københavns Rådhus, Dansekapellet, NEXT.

## **6. Faste punkter**

### **6.1 Ansøgninger til Aktivitetsudvalg**

- Ansøgning fra bestyrelsen om op til kr. 100.000 kr. til printer af ikke forbrugte Aktivitetsmidler (vi har i flere år spurgt administrationen om, hvordan vi over en årrække kan spare op til dette formål, og har lige fået oplyst, at det kan ske ved hensættelser på konto 116 hvert år, PPV (Periodisk Planlagt Vedligeholdelse) -planen. Da vi nu er en del år bagefter med opsparingen, foreslås at bruge af disse uforbrugte midler i år, under forudsætning af at fsb's administration godkender dette.) Samtidig godkendes det, at vi søger dette gennemført på en eller anden måde, som opfylder formålet.  
Godkendt
- Ansøgning fra bestyrelsen om op til kr. 30.000 til IT-udstyr af ikke forbrugte Aktivitetsmidler (vi har i flere år spurgt administrationen om, hvordan vi over en årrække kan spare op til dette formål, og har lige fået oplyst, at det kan ske ved hensættelser på konto 116 hvert år, PPV

(Periodisk Planlagt Vedligeholdelse) -planen. Da vi nu er en del år bagefter med opsparingen, foreslås at bruge af disse uforbrugte midler i år, under forudsætning af at fsb's administration godkender dette.) Samtidig godkendes det, at vi søger dette gennemført på en eller anden måde, som opfylder formålet.

Godkendt

- Ansøgning fra bestyrelsen om tillægsansøgning på op til kr. 20.000 til materialer (beboerdreven workshop).

Godkendt

- Ansøgning fra bestyrelsen om tillægsansøgninger på op til kr. 15.000 til honorar (beboerdreven workshop).

Godkendt

- Ansøgning fra bestyrelsen om op til kr. 25.000 til affaldssorteringsbokse i metal til placering i salen i Beboerhuset. Den konkrete pris indhentes af Ejendomskontoret via Elektronisk formøde, hvor der er billeder af løsningen. Ansøgningen er under forudsætning af, at bestyrelsen godkender denne anskaffelse til Beboerhuset.

Godkendt

- Foreningen Bispeparkens Havegruppe søger om op til kr. 600 til værktøj, forplejning til kasseflytnings begivenhed, printerpapir og kontorartikler med mere.

Godkendt.

- Bispeparkens Pensionistklub søger om 2.400 kr. til "Maddag" for 8 personer bosiddende i Bispeparken. Maddag afholdes ca. 2-3 gange pr. år. For øvrige deltagere udgør egenbetalingen 300 kr.

Godkendt.

## **7. Eventuelt**

Vi sætter erfaringer og muligheder for fællesspisning op på dagsordenen til næste møde.

## **8. Godkendelse af referat**

Forslag: Formandskabet bemyndiges til at færdiggøre referatet efter en kort gennemgang på mødet.

Godkendt.