

**Forslag til dagsorden til Bispeparkens bestyrelsesmøde tirsdag d. 27. september 2022 kl. 16:30 i Bispeparkens Beboerhus**

**Bemærk ændret starttidspunkt for mødet.**

**1. Formalia (16:30-16:55)**

1.1 Velkomst, navnerunde og afbud/orlov. Valg af ordstyrer. Valg af referent.

Deltagere:

Fra driften:

Fra Bispeparkens Bestyrelsessekretariat:

Afbud/orlog:

Godkendelse af dagsorden

1.2 Præsentationsrunde – hvem er man, hvad har man af interesser og ønsker til bestyrelsesarbejdet.

1.3 Gennemgang af fsb opbygning (**Bilag 1**)

**2. Driftspunkter (16:55-17:15)**

2.1 Elektronisk formøde med driften, spørgsmål og svar (**Bilag 2 - eftersendes**)

2.2 Øvrige driftspunkter

**3. Datoer for fremtidige bestyrelsesmøder og aktiviteter (17:15-17:20)**

*Link til Bestyrelseskalenderen er udsendt til nye i bestyrelsen.*

Næste bestyrelsesmøde:

Tirsdag d. 25. oktober 2022 kl. **18:00**, Bispeparkens Beboerhus.

**Spørgsmål: Hvornår ønsker man bestyrelsesmøder skal begynde, så flest mulige kan deltage?**

Andre aktiviteter:

Torsdag, 29. september 2022 kl. 17:00-20:00 Kvartermøde Ryparken-Lundehus Bispebjerg Lokaludvalg. Mødested på hjørnet af Lundebakken og Emdrupvej ved Københavnstrup.

Torsdag, 29. september 2022 kl. 17:00-19:00 Ekstra arbejdsgruppemøde "Forbindelser Bispebjerg Bakke" for medlemmer af arbejdsgruppen.

Tirsdag d. 4. oktober 2022 kl. 17:00-20:00, PLADS-møde, Bispeparkens Beboerhus.

Onsdag, 5. oktober 2022 kl. 17:00-19:00 Sådan sparer fsb millioner på indkøb - til gavn for beboerne.

Tilmeldingsfrist mandag 26. september 2022.

Torsdag, 6. oktober 2022 kl. 17:00-20:00 Følgegruppemøde Beboerprojekt Nordvest (for medlemmer af følgegruppen)

Mandag 10. oktober 2022 kl. 12:00-14:00 Omf. BB. Bispeparkens sociale liv og grønne landskab.

Mandag 10. oktober 2022 kl. 18:00-21:00 Sektionsmøde sektion 4, Degnegården, kælderen.

Tirsdag, 11. oktober 2022 kl. 15:00-20:00 Slutpræsentation // Forbindelser Bispebjerg Bakke. For tilmeldte deltagere i arbejdsgruppen.

Tirsdag d. 1. november 2022 kl. 17:00-20:00, PLADS-møde, ALLE beboere, Bispeparkens Beboerhus.

#### **4. Aktuelle punkter (17:20-17:30)**

##### **4.1 Opfølgning på afdelingsmøde**

##### **4.2 Udvidet driftsfælleskab med Munkevangen**

Vi afventer, at organisationsbestyrelsen åbner for muligheden.

#### **5. Opfølgningspunkter (17:30-17:50)**

##### **5.1 Rørprojektet – skal punktet slettes?**

##### **5.2 Opfølgning på kommunikation angående Bispeparken - fsb-administrationen og Københavns Kommune**

##### **5.3 Forandringsplan og Områdefornyelse Bispebjerg Bakke**

##### **5.4 Regeringens lister (og ikke-liste)**

##### **5.5 VUC Bispeparken**

##### **5.6 Kommunikation og sociale medier**

##### **5.7 Opfølgning på seneste referat af organisationsbestyrelsesmøde (Bilag 3)**

##### **5.8 Beboerprojekt Nordvest**

##### **5.9 Udvalg omkring hundehold**

##### **5.10 Børne- og ungeudvalg**

##### **5.11 Bygningsudvalg**

Svar vedr. indkøbsbesparelser 1-22 Bispeparken. Se mail af fredag 16/9-22 14:56. Forslag: Vi afventer årsskiftet og beder så om tilsvarende beregning, men nu med faktiske tal?

##### **5.12 Bispeparkens stueetager**

##### **5.13 Bispeparkens Beboerforeninger**

#### **5.14 Tagensvej 227 (opfølgning på afdelingsmødebeslutning)**

#### **5.15 Telefonpenge**

#### **5.16 Grøn Pulje + Biodiversitetspulje**

#### **5.17 Bispeparkens Helhedsplan (herunder PLADS)**

#### **5.18 Tryghedsskabende indsats/organisering i Nordvest (KK ØKF Center for Byudvikling)**

#### **5.19 CARAMBA (kursus i betjening af hjertestarter mm.)**

#### **5.20 Bestyrelsesudflugt**

Idéer: Grundtvigs Kirke, Københavns Rådhus, Dansekapellet, NEXT.

### **6. Faste punkter (17:50-18:05)**

#### **6.1 Ansøgninger til Aktivitetsudvalg**

- Ansøgning fra bestyrelsen om op til kr. 100.000 kr. til printer af ikke forbrugte Aktivitetsmidler (vi har i flere år spurgt administrationen om, hvordan vi over en årrække kan spare op til dette formål, og har lige fået oplyst, at det kan ske ved hensættelser på konto 116 hvert år, PPV (Periodisk Planlagt Vedligeholdelse) -planen. Da vi nu er en del år bagefter med opsparingen, foreslås at bruge af disse uforbrugte midler i år, under forudsætning af at fsb's administration godkender dette.) Samtidig godkendes det, at vi søger dette gennemført på en eller anden måde, som opfylder formålet.
- Ansøgning fra bestyrelsen om op til kr. 30.000 til IT-udstyr af ikke forbrugte Aktivitetsmidler (vi har i flere år spurgt administrationen om, hvordan vi over en årrække kan spare op til dette formål, og har lige fået oplyst, at det kan ske ved hensættelser på konto 116 hvert år, PPV (Periodisk Planlagt Vedligeholdelse) -planen. Da vi nu er en del år bagefter med opsparingen, foreslås at bruge af disse uforbrugte midler i år, under forudsætning af at fsb's administration godkender dette.) Samtidig godkendes det, at vi søger dette gennemført på en eller anden måde, som opfylder formålet.
- Ansøgning fra bestyrelsen om tillægsansøgning på op til kr. 20.000 til materialer (beboerdreven workshop).
- Ansøgning fra bestyrelsen om tillægsansøgninger på op til kr. 15.000 til honorar (beboerdreven workshop).
- Ansøgning fra bestyrelsen om op til kr. x til affaldssorteringsbokse i metal til placering i salen i Beboerhuset. Den konkrete pris indhentes af Ejendomskontoret via Elektronisk formøde, hvor der er billeder af løsningen. Ansøgningen er under forudsætning af, at bestyrelsen godkender denne anskaffelse til Beboerhuset.
- Foreningen Bispeparkens Havegruppe søger om op til kr. 600 til værktøj, forplejning til kasseflytnings begivenhed, printerpapir og kontorartikler med mere.

- Bispeparkens Pensionistklub søger om 2.400 kr. til "Maddag" for 8 personer bosiddende i Bispeparken. Maddag afholdes ca. 2-3 gange pr. år. For øvrige deltagere udgør egenbetalingen 300 kr.

#### **7. Eventuelt (18:05-18:10)**

#### **8. Godkendelse af referat (18:10-18:30)**

Forslag: Formandskabet bemyndiges til at færdiggøre referatet efter en kort gennemgang på mødet.