

Vedtægter for den selvejende institution **Billesborgskolen**  
Billesborgvej 59A, 4600 Køge. CVR-nummer 16904538.

## § 1 HJEMSTED

**Billesborgskolen** er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Køge kommune, Roskilde amt. Skolen er oprettet den 1. august 1993 af en kreds af kristne forældre.

## § 2 GRUNDLAG

Skolen bygger sin virksomhed på den tro og overbevisning, at hele Bibelen er Guds inspirerede ord og eneste autoritet i alle spørgsmål vedrørende kristen tro, lære og livsførelse.

## § 3 FORMÅL

Institutionens formål er at drive friskole efter de til enhver tid gældende bestemmelser om friskoler og private grundskoler m.v.

Skolen skal i samarbejde med forældrene ved hjælp af velkvalificerede lærere give børnene almennyttige kundskaber, færdigheder, arbejdsmetoder og udtryksformer. Dette skal ske således, at den enkelte elevs alsidige udvikling fremmes.

Skolens daglige virke tager sit udgangspunkt i et kristent menneske- og livssyn. Det er skolens mål, at dagliglivet på skolen må præges af glæde, arbejdsro, god orden og respekt for hinanden.

Gennem kristendomsundervisningen skal skolen give eleverne et grundigt kendskab til den bibelske åbenbaring på en sådan måde at eleverne utvungent får mulighed for personlig stillingtagen.

## § 4 FORÆLDREKREDS

Forældrekredsen består af forældre til børn på skolen. Forældre til børn på skolen skal være indforstået med, at skolen drives på dens vedtægtsmæssige grundlag og formål, således som det er beskrevet i §§ 2 og 3. Forældrenes rettigheder i medfør af lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje.

Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindelig-

vis kræves i folkeskolen, jf. lov om friskoler og private grundskoler m.v. Forældre- kreds- sen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet.

Forældre- kreds- sen vælger for højst fire år ad gangen en eller flere personer uden for forældre- kreds- sen som tilsynsførende til at føre tilsyn med elevernes standpunkt m.v. i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Den eller de tilsynsførende afgiver hvert år en skriftlig erklæring til forældre- kreds- sen og skolens bestyrelse om de forhold, der er nævnt i stk. 3.

I øvrigt skal den tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der er fastsat i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Ordinært møde i forældre- kreds- sen afholdes på skolen hvert år inden udgangen af juni. Bestyrelsen meddeler forældrene mødedatoen senest fire uger før denne.

På det ordinære forældre- kreds- smøde vælges af og blandt forældre to medlemmer til skolebestyrelsen. Begge de valgte medlemmer skal være forældre til børn på skolen.

Sammen med indkaldelsen til ordinært forældre- kreds- smøde sendes dagsorden, der mindst skal indeholde:

- Valg af dirigent og referent
- Valg af bestyrelsesmedlemmer
- Valg af tilsynsførende (mindst hvert 4. år)
- Eventuelt

Valghandlingerne foregår efter de retningslinier, der er gældende for valg af tilsynsførende ved friskoler og private grundskoler m.v.

Beslutninger på forældre- kreds- smødet træffes ved almindelig stemmeflerhed. Forældre- kreds- smødet er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Der tages referat af mødet. Referatet godkendes og underskrives af mødeleder, som herefter afleverer eller sender det til skolelederen.

## § 6 SKOLENS DRIFT

Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne efter lov om friskoler og private grundskoler m.v., og eventuelle andre bidrag og gaver.

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art.

Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen, og anvendes til kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger og lignende.

Likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

## § 7 BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

Bestyrelsen består af fem medlemmer, hvoraf to medlemmer vælges af og blandt forældrene til børn på skolen.

Bestyrelsens medlemmer vælges således:

To medlemmer vælges ved det ordinære forældrekræds møde, af og blandt forældrene til elever på skolen efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. Valgperioden er tre år. Genvalg kan finde sted. Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Tre medlemmer er selvsupplerende og vælges af den til enhver tid siddende bestyrelse. Valgperioden er tre år. Genvalg kan finde sted.

Forældrene skal have mulighed for at vælge mindst en suppleant. Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal kravet om mindst to forældrerepræsentanter i bestyrelsen fortsat opfyldes. Endvidere kan et forældrekrædsvalgt bestyrelsesmedlem kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene.

Bestyrelsens medlemmer er bundet af skolens vedtægtsbestemte formål og skal aktivt medvirke til, at skolen fastholdes på dens grundlag og formål. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden, dog udtræder et medlem med øjeblikkelig varsel, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbestemmelserne for at være medlem af bestyrelsen. Såfremt den valgte suppleant ikke kan indtræde i bestyrelsen, vælges eller udpeges et nyt bestyrelsesmedlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jævnfør lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Skolens leder og andre ansatte ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen, og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, såfremt de er forældre til børn på skolen.

Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelse af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Skolens leder deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolelederen kan bestyrelsen suspendere skolelederens mødedeltagelse.

Skolen skal til enhver tid overholde habilitetsbestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v.

## § 8 BESTYRELSENS OPGAVER

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med disse vedtægter, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

Skolens leder har over for Undervisningsministeriet og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene, størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen og træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet overordnet spørgsmål, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen vælger en tilsynsførende eller flere og fastsætter retningslinier for forældrekrædsens eget tilsyn med skolen.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen indkaldes til møde, hvor alene forældrekrædsen kan foretage valg af tilsynsførende og valg af de to forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder. I samråd med skolelederen ansætter og afskediger bestyrelsen andet fastansat personale.

Bestyrelsen vælger revisor, og bestyrelsen har ansvaret for, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde, herunder at den valgte revisor udfører sit arbejde korrekt efter gældende regler.

Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og tage skyldige økonomiske hensyn.

Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med loven og andre retsregler om frie grundskoler. Årsrapporten udarbejdelse, revision og afslutning skal være afsluttet senest 31/3. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder habilitetsbetingelserne for medlemskab af bestyrelsen. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapportet underkastes betryggende revision efter gældende regler.

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har dog altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber, revisionsprotokol og andre af bestyrelsen godkendte dokumenter. Bestyrelsen kan også tildele retten til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler



for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

## § 9 BESTYRELSENS ARBEJDE

Bestyrelsen vælger af sin midte formand, næstformand og sekretær og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægterne. Forretningsordnen skal mindst indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Formanden indkalder mødedeltagere til bestyrelsens møder og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem, og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev.

Et bestyrelsesmedlem samt den eller de tilsynsførende er inhabil i sager, hvor vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, lederen og andre ansatte på skolen.

Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

Bestyrelsesmedlemmer må ikke samtidig eje eller sidde i bestyrelsen for en virksomhed, som udlejer bygningen til skolen.

## § 10 TEGNINGSRET

Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

## § 11 VEDTÆGTSÆNDRING

Vedtægternes §§ 2 og 3 samt § 11 stk. 1 kan kun ændres såfremt samtlige bestyrelsesmedlemmer stemmer for det på to på hinanden følgende bestyrelsesmøder. Ved begge bestyrelsesmøder skal samtlige bestyrelsesmedlemmer være til stede.

Øvrige ændringer kan ske, når bestyrelsens medlemmer godkender det med 4/5 majoritet ved 2 på hinanden følgende bestyrelsesmøder.

## § 12 NEDLÆGGELSE

Såfremt det viser sig umuligt at drive skolen i overensstemmelse med vedtægternes §§ 2 og 3 eller det økonomisk viser sig uforsvarligt at drive skolen videre, skal den nedlægges.

Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen med 4/5 majoritet ved to på hinanden følgende bestyrelsesmøder.

Det påhviler bestyrelsen umiddelbart herefter at orientere forældrekredsen om bestyrelsens beslutning og om grundlaget herfor.

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse. Ministeriet skal ligeledes orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt for, at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til kristne friskoler, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

## § 13 GODKENDELSE

Skolens vedtægt samt vedtægtsændringer skal godkendes af Undervisningsministeriet for så vidt angår bestemmelser om skolens bestyrelse og økonomiske forhold.

Således vedtaget af skolens bestyrelse den 1/4 og 20/4 2009

Inger Chercka (formand)  
Gl. Slimmingevej 7  
4100 Ringsted

Samuel Larsen (næstformand)  
Ved Kløvermarken 9 3.th.  
2300 København S

Connie Aabo  
Kulagervej 4  
4653 Karise

Pia Albrechtsen  
Søndre Byvej 33a, Jersie  
2680 Solrød

Jens Rosendal  
Kratvænget 1  
4622 Havdrup



Vedtægterne godkendes for så vidt  
angår bestemmelserne om skolens  
styrelse og økonomiske forhold

DFM: Godkendelsen sker på  
vilkår, som angivet i  
ministeriets brev af 25. juni 2009.

Mette Flay Kør