Vedtægt for den selvejende institution Ballerup Museumsfond

§1 Fondens navn og art

Stk. 1: Fondens navn er Ballerup Museumsfond. Fonden er stiftet af Ballerup Kommune og Ballerup Historiske Forening i 2005. Fondens ansvarsområde er Ballerup Museum, der er et kulturhistorisk lokal museum.
Stk. 2: Fondens hjemsted er Ballerup Kommune.

§2 Museets formål og område

Stk. 1: Museet skal gennem; indsamling, registrering, bevaring, historiske undersøgelser og formidling virke til at sikre den lokale kulturarv i Ballerup Kommune. Dertil skal museet bidrage til at sikre Danmarks kulturarv, og i et lokalt, nationalt og globalt perspektiv belyse forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår gennem tiden.
Stk. 2: Museets arbejdsområde er Ballerup Kommunes historie med særligt fokus på nyere tid.
Et væsentligt fokusområde er byudviklingen i kommunen fra landsbyer til forstad.
Dertil beskæftiger museets sig med landbokultur i relation til museets tidlige samling.
Museets samling omfatter en specialsamling vedrørende storfyrstinde Olga, den russiske zarfamilie og de mennesker, der migrerede til Danmark som følge af den russiske revolution i 1917.
Stk. 3: Genstande, der ikke har naturlig tilknytning til museets arbejdsområde skal ikke indlemmes i samlingen.
Stk. 4: Museet skal aktualisere sin viden om kulturarv og gøre den tilgængelig og vedkommende herunder udvikle anvendelse og betydning for kulturarv for borgere og samfund.
Stk. 5: Museet er en del af det danske museumsvæsen, og skal samarbejde med andre museer inden for fælles arbejdsområder. Museets arbejde inden for andre museers geografiske ansvarsområde skal ske i forståelse med disse. Derudover skal museet samarbejde med lokale kulturinstitutioner, når det er relevant.

§3 Grundkapital

Stk. 1: Ved oprettelsen udgjorde fondens grundkapital de aktiver i form af museumsgenstande, som blev indskudt af Ballerup Historiske Forening og som forsikringsmæssigt havde en værdi af 11 mio. kr. ved fondens oprettelse.

§4 Hæftelse og finansiering

Stk. 1: Fonden kan ikke hæfte med andet end sine aktiver. Der er ikke tillagt stifteren eller andre særlige rettigheder.
Stk. 2: Museets drift finansieres af Ballerup Kommune. Ballerup Kommune stiller benyttelse af vedligeholdte museumsbygninger og udenomsarealer, løn til museumsfagligt personale samt et

årligt driftstilskud til rådighed for fonden. Samarbejdet mellem Ballerup Kommune og Ballerup Museumsfond uddybes og opdateres i 4-årige samarbejdsaftaler.
Stk. 3: Museumsfonden kan modtage tilskud og donationer fra andre offentlige myndigheder, fonde, sponsorer og privatpersoner.

§5 Samlingen

Stk. 1: Fonden skal drage omsorg for samlingens forsvarlige opbevaring og nødvendige konservering.
Stk. 2: Fonden skal træffe nødvendige foranstaltninger til beskyttelse af samlingen mod brand, vandskade, tyveri og hærværk.

§6 Adgang og offentlighed

Stk. 1: Museet skal være tilgængeligt for offentligheden på forud bestemte åbningstider.
Stk. 2: Ud over adgang til udstillinger skal samlingen dvs. magasin og arkiv være offentligt tilgængeligt efter forudgående aftale. Der kan forekomme begrænsninger i adgangen til fotos og arkivalier i henhold til gældende lovgivning.
Stk. 3: Museumsfondens vedtægter, strategier og årsrapporter skal være tilgængelige for offentligheden.

§7 Bestyrelsen; sammensætning, udpegning og ansvar

Stk. 1: Bestyrelsen for Ballerup Museumsfond ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der har følgende sammensætning:
• 1 medlem, som er medlem af Kommunalbestyrelsen og som samtidig er medlem af Kultur-, Idræts- og fritidsudvalget i Ballerup Kommune. Udpeges af Kommunalbestyrelsen.

• 1 medlem, der er medlem af Ballerup Historiske Forening og som så vidt mulig samtidig er frivillig medarbejder på museet. Udpeges af Ballerup Historiske Forening.

• 1 medlem, der udgør en historie-/museumsfaglig ressource. Indstilles af museumslederen, og godkendes af den siddende bestyrelse.

• 2 medlemmer, der har særlig viden/ressource inden for de områder museet arbejder med i perioden fx fundraising. Indstilles af museumslederen i samarbejde med museets lønnede medarbejdere, og godkendes af den siddende bestyrelse.

Stk. 2: Bestyrelsen er ansvarlig for museumssamlingen, og skal danne rammerne for langsigtet strategisk arbejde med museet i fokus. Bestyrelsen skal godkende det årlige driftsbudget, og formidlingen af det. Bestyrelsen skal desuden beslutte museets åbningstider, der skal være rimelige i forhold til museets størrelse.

Stk. 3: Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en periode på 4 år, der følger den kommunale valgperiode. Genudpegning kan finde sted en gang. Sker der afgang af bestyrelsesmedlemmer i funktionsperioden, skal bestyrelsen suppleres. Relevante kandidater kan fremsættes af både bestyrelse og museumsleder. Fonden er pligtig til at underrette Ballerup Kommune om

ændringerne.
Stk. 4: Bestyrelsen skal konstituere sig selv, hvilket i praksis sker ved, at bestyrelsens medlemmer, formand og næstformand vælges ved et konstituerende bestyrelsesmøde.
Museumslederen deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret. Museumslederen har ansvaret for planlægning og afvikling af bestyrelsesmøderne.
Stk. 5: Bestyrelsen holder normalt 4 møder om året. Bestyrelsen tager selv referat af møderne, der udpeges en referent.
Stk. 6: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når et flertal af bestyrelsen er til stede. Hvert bestyrelsesmedlem har én stemme. Bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
Stk. 7: Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv forretningsorden og fører referat over sine beslutninger.
Stk. 8: Fonden hæfter for sine forpligtelser alene med sin formue. Der påhviler ikke bestyrelsesmedlemmer eller andre nogen personlig hæftelse i forbindelse med fondens virksomhed.

§8 Museets ledelse og personale

Stk. 1: Den daglige ledelse varetages af museumslederen. Museumslederen ansættes af Ballerup Kommune, der skal have en relevant museumsfaglig baggrund. Museumslederen står for ansættelser og afskedigelser af museets personale.
Stk. 2: Ansættelsesmæssigt refererer museumslederen til chefen for Kultur og Fritid i Ballerup Kommune. Museumslederen indgår på lige fod med de øvrige kulturledere ansat af Ballerup Kommune. Stk. 3: Ballerup Kommune stiller lønnet personale til rådighed for fonden. Museet skal have personale, der i omfang og sammensætning er rimeligt i forhold til museets størrelse og arbejdsområde.

§9 Tegningsret og fuldmagt

Stk. 1: Museets leder tegner, for så vidt angår den daglige drift og de deraf følgende dispositioner, museet alene.
Ved dispositioner som ligger ud over den daglige drift, tegnes museet af formanden for museets bestyrelse eller 2 bestyrelsesmedlemmer og museets leder i forening.
Stk. 2: Bestyrelsen kan meddele museumslederen prokura.

§10 Budget, regnskab og revision

Stk. 1: Museet skal hvert år udarbejde et årsregnskab med ledelsesberetning (årsrapport). Regnskabsåret er kalenderåret. Årsregnskabet skal revideres af en registret revisor. Årsregnskabet skal forelægges tilsynsmyndigheden Ballerup Kommune, senest den 1. april i det år, der følger efter regnskabsåret.
Stk. 2: Museet skal hvert år udarbejde et forslag til budget, der skal godkendes af bestyrelsen.

§11 Formue

Stk. 1: Årets overskud skal efter fradrag af administrationsomkostninger anvendes i overensstemmelse med fondens formål.

Stk. 2: Fondens midler skal anbringes i forsvarligt og i let realisable aktiver.

§12 Vedtægter

Stk. 1: Fondens vedtægter skal godkendes af Ballerup Kommune, der fører tilsyn med fonden. Fondens bestyrelse kan ved enstemmighed og med tilsynsmyndighedens samtykke foretage ændringer i fondens vedtægter.

§13 Ophør

Stk. 1: Opløsning af fonden kræver tilsynsmyndighedens forudgående godkendelse, og fondens midler skal ved opløsning uddeles i overensstemmelse med fondens formålsbestemmelse, efter Ballerup Kommunes nærmere bestemmelse.
Stk. 2: I tilfælde af museets nedlæggelse nedsættes et arbejdsudvalg af bestyrelsen, der skal udarbejde en løsning for, hvad der skal ske med samlingen – dette gælder både den lokalhistoriske samling og særsamlingen vedr. storfyrstinde Olga. I udvalget skal indgå museumsfagligekspertise.

Vedtægterne er godkendt af Ballerup Museumsfonds bestyrelse den 30. januar 2025 og Kommunalbestyrelsen i Ballerup Kommune den 31. marts 2025.