



## Stadgar för Araby Båtklubb

### § 1 Namn

Araby Båtklubb är en ideell förening för sjö- och båtintresserade medlemmar som har eller köar för båtplatser i Araby småbåtshamn.

### § 2 Ändamål och syfte

Att tillvarata medlemmarnas intresse, främja båtlivsverksamhetens utveckling och att verka för ett gott samarbete med Växjö kommun.

Att förvalta båthamn och brygga i Arabyviken enl. arrendeavtal med Växjö kommun.

Att genom upplysning och information verka för god sjösäkerhet, miljövård och aktiv fritidsverksamhet.

### § 3 Medlemskap

#### 3.1 Information till medlemmar

Araby Båtklubbs medlemmar får uteslutande all information via e-mail. Araby Båtklubb ställer som krav, att alla medlemmar skall ha tillgång till en e-mailadress.

Med information avses:

1. Aviseringar om årsmöte med tillhörande bilagor.
2. Inbetalningskort i form av E-postfaktura med avisering av medlemsavgift, bryggavgift samt andra avgifter.
3. Vaktlistor. (Ett exemplar finns dessutom att tillgå i klubbstugan.)
4. Övrig information.

#### 3.2 Medlemsskap

Anmälan om medlemskap sker genom kontakt med styrelsen.

#### 3.3 Medlemskategorier

Medlemmar kan indelas i följande kategorier:

1. Medlem som betalt kapitalinsats för plats på bryggan.
2. Medlem som innehar strandplats.
3. Övriga medlemmar.



### 3.4 Rättigheter

Medlem får nyttja klubbens anläggningar och utrustning samt delta i klubbens verksamhet.

Medlemskap berättigar i sig inte till plats vid bryggan. Särskild rutin finns för köplats vid bryggan som administreras av medlemsansvarig i styrelsen.

### 3.5 Skyldigheter

Medlem har förbundit sig att följa klubbens stadgar.

Medlem, som avsiktligt eller genom bristande aktsamhet skadar klubbens tillhörigheter är ersättningskyldig.

Medlems båt skall vara försäkrad.

Medlem är skyldig att:

1. Tillhandahålla styrelsen med aktuella uppgifter såsom adressuppgifter, telefonnummer, mobilnummer och e-mailadress.
2. Utan styrelsens medverkan eller beslut, på eget initiativ, reparera och/eller underhålla Araby Båtklubb's inventarier.
3. Medlemskategori 1 och 2 ska fullgöra vakttjänstgöring enligt av klubben framtagna vaktlista med instruktioner.

Vid utebliven vakttjänst debiteras medlemmen en avgift för utebliven vakttjänst. Vid upprepade förseelser kan detta vara föremål för uteslutning ur klubben.

4. Närvara vid städdagar.
5. Ingå i en arbetsgrupp om 5 (fem) personer. Gruppen står till Styrelsens förfogande för att hjälpa till med diverse förekommande aktiviteter.
6. Att till styrelse/hamnansvarig anmäla skada på brygga eller annan anordning tillhörande hamnen. Vid uppkommen skada på klubbens bommar och/eller brygga, skall anmälan om detta göras till någon styrelserepresentant i så god tid som möjligt. Detta för att möjliggöra reparation så att detta inte påverkar intilliggande medlems möjligheter att förtöja sin båt. Reservdelar skall köpas genom styrelsen.

### 3.6 Utträde

Medlem skall skriftligen anmäla till styrelsen om hen önskar utträde.

Medlem som säger upp sin båtplats får tillbaka erlagd kapitalinsats först när ny båtplatsinnehavare betalat sin kapitalinsats.



Undantag från § 3.6. gäller dock båtplatserna 38 och 44 vid stora bryggan. Dessa platser är knutna till fastigheterna, Slättö 1:22 respektive Slättö 1:23 och kan vid en eventuell försäljning/utträde, överlåtas till de nya fastighetsägarna utan styrelsens medgivande. Om befintlig fastighetsägare väljer att inte överlåta dessa platser till ny fastighetsägare, "tillfaller" båtplatserna styrelsen som då distribuerar dessa enligt kösystemet.

Medlem som ej erlagt medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter i rätt tid får EN (1) påminnelseavi. Betalas inte påminnelseavin + extra avgiften senast på påminnelseavins angivna förfallodag, anses medlemmen självmant och frivilligt begärt utträde ur klubben. För medlemskategori 1 gäller att båtplatsen kommer att försäljas genom styrelsens försorg och medlemmen har inte dispositionsrätt till båtplatsen under försäljningstiden.

### **3.7 Uteslutning**

På styrelsens förslag kan årsmötet utesluta medlem ur klubben om denne:

1. Motverkar klubbens syften.
2. Skadar klubbens intressen.
3. Inte fullgör de skyldigheter som är stadgade enligt § 3.5.
4. Gör sig skyldig till sådant klandervärdt handlingssätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras.
5. Vid upprepade tillfällen (år efter år) är försenad med betalningar.
6. Ej utnyttjar sin båtplats på mer än fem (5) veckor under perioden juni-juli-augusti utan att meddela Styrelsen.

För sådant beslut fodras 2/3 majoritet på årsmötet.

Av kallelsen till årsmötet ska framgå att ett uteslutningsärende skall behandlas. Medlemmen som ska uteslutas ska kallas skriftligen via mail, denna kallelse skall innehålla motivering till uteslutning.

### **§ 4 Avgifter och kapitalinsats**

Avgifter och kapitalinsats fastställs årligen av årsmötet efter ett förslag från styrelsen som baserar sig på klubbens gällande ekonomiska läge.

Avgiftskategorier beslutade 2017 är enligt följande:

1. Medlemsavgift/köavgift
2. Kapitalinsats
3. Båtplatsavgift vid bryggan
4. Strandplatsavgift



5. Depositions för nyckel
6. Andrahandshyresavgift
7. Avgift vid utebliven vaktjänst

Medlemsavgift och bryggavgift (gäller endast medlemskategori 1 och 2) ska erläggas för det år inträde sker, dock ej om inträde skett efter 1 oktober.

Inbetald medlems och bryggavgifter återbetalas inte vid utträde eller uteslutning ur föreningen.

## § 5 **Betalning**

Avgifterna skall vara klubben tillhanda senast det datum som står angivet på fakturan. Om avgifterna inte inkommit i tid skall EN (1) påminnelsefaktura skickas varvid en påminnelseavgift kommer att läggas till det ursprungliga beloppet.

## § 6 **Båtplats**

Med båtplats avses fast plats vid brygga. Medlem med båtplats betalar en insats för de kapitalkostnader klubben haft vid byggnation av anläggningen. Denna kapitalinsats återbetalas av klubben vid försäljning av båtplatsen

### 6.1 **Båtplatskontrakt**

Skriftligt avtal upprättas mellan Araby Båtklubb och båtplatsinnehavaren. Båtplatsen disponeras endast av båtplatsinnehavaren själv.

Om båtplatsinnehavaren har önskemål att byta båtplats, skall detta anmälas till styrelsen som ombesörjer detta via kölistan. Styrelsen avgör om gällande kontrakt kan ersättas av ett nytt. Styrelsen kan inte garantera större/mindre båtplats i händelse av att båtplatsinnehavaren byter båt.

Båtplatsinnehavare skall meddela styrelsen om man inte kommer att ha båt i sjön på mer än fem (5) veckor under perioden juni-juli-augusti så att platsen kan hyras ut i andra hand till medlem på kölistan.

I de fall befintligt båtplatskontrakt strider mot dessa stadgar, gäller stadgarna.

### 6.2 **Andrahandskontrakt**

Båtplats kan, efter styrelsens godkännande och genom styrelsens försorg, hyras ut i andra hand per kalenderår, dock under en tid av högst tre kalenderår i följd.



Efter år tre tillfaller båtplatsen styrelsen för försäljning förutsatt att inte ett särskilt avtal ingåtts mellan styrelse och medlem.

Med uthyrning menas, all form av upplåtelse till annan än båtplatsinnehavaren, av en tid, längre än 5 (fem) veckor under perioden juni-juli-augusti.

Både båtplatsinnehavaren och 2:a handshyraren måste vara medlemmar i båtklubben under hela uthyrningstiden.

Vid andrahandsuthyrning, skall ett separat kontrakt upprättas mellan styrelsen och "andrahandshyraren" i likhet med ett ordinarie kontrakt. Både första och andrahandsuthyraren har skyldighet att fullgöra vaktjänstgöring.

### **6.3 Överlåtelse av båtplats**

Båtplats får inte överlåtas eller säljas utan Styrelsens medgivande. Vid överlåtelse har familjen (make, maka, barn) förtur.

För undantag se § 3.6, båtplats 38 och 44 vid stora bryggan.

### **6.4 Försäljning av båtplats**

Försäljning av båtplats sker genom Styrelsens försorg.

## **§ 7 Allmänna regler och speciella regler för strandplatser**

Privat båtavn får ej ställas upp inom hamnområdet.

### **7.1 Förtöjning**

Förtöjning får endast ske på egen plats och skall vara utförd med ändamålsenligt gods, enligt anvisning och i förekommande fall fendrar för undvikande av skador på andra båtar, brygga och bommar.

### **7.2 Infrusna båtar och risk för sjunkande båtar**

Infrusna båtar får inte förekomma. Kostnader för borttagning av kvarglömd båt betalas av båtägaren. Föreligger på grund av bristande underhåll risk för att båt skall sjunka, äger hamnansvarig i styrelsen rätt att på båtägarens bekostnad bortforsla båten. Har båt sjunkit i hamnen åvilar det båtägaren att omgående bärga båten. Underlåter båtägare detta har de hamnansvariga rätt att på båtägarens bekostnad bärga och bortforsla båten.

### **7.3 Sjösättning/upptagning för båtar med strandplats**



Båtagare svarar för sjösättning, landsättning och eventuellt uppläggning av båt inom hamnområdet. Båt får endast läggas upp inom hamnområdet. OBS! Med hamnområde avses arrendegränserna mot naturreservatet.

Båt upplagd för vinterförvaring inom hamnområdet skall sjösättas eller avlägsnas senast den 1 maj. Båt som kvarliggert på land efter detta datum har hamnansvarig rätt att på båtägarens bekostnad få bortforslad. Vinteruppläggning får tidigast ske 1:e september.

#### § 8 Styrelsen

Klubbens beslutande organ är årsmöte och styrelse. Valbar till styrelseledamot eller ersättare är varje medlem i klubben.

Styrelsen ska bestå av ordförande och minst 5 ledamöter:

- Ordförande. 2 år
- Ledamot 2 år
- Ledamot 2 år
- Ledamot 2 år
- Ledamot 2 år
- Ledamot 2 år

Kontinuitet i Styrelsen ska säkras genom att högst fyra styrelseposter är utlysta till nyval varje år. Samtliga ledamöter väljs på 2 år.

Styrelsen är beslutsmässig då tre ordinarie ledamöter är närvarande.

Kallelse till styrelsemöte ska utsändas minst åtta dagar före mötet.

Styrelsen ska ha rätt att delegera arbetsuppgifter till medlemmar när så erfordras.

Fem (5) medlemmar skall under ett året bistå styrelsen med allt från input från medlemmar till beredning av arbetsuppgifter. Dessa fem (5) medlemmar utses årligen genom ett rullande schema.

#### § 9 Revision

Klubbens verksamhet ska granskas av två revisorer, varav en sammankallande, valda på ett år.

#### § 10 Firmateckning

Klubbens firmatecknare är ordförande och kassör var för sig till en maximal gräns per verksamhetsår motsvarande ett prisbasbelopp. Belopp över ett prisbasbelopp skall godkännas av styrelsen.



### § 11 Årsmöte

Årsmöte ska hållas senast under april månad och utlysas senast tre veckor i förväg. Klubbens verksamhetsår är 1/1 – 31/12.

Motioner och övriga ärenden för årsmötet ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet.

Dagordning för mötet ska bifogas kallelsen och i denna ska följande punkter anges:

1. Årsmötets öppnande
2. Årsmötets stadgeenliga utlysande
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av två justerare tillika rösträknare
5. Styrelsens verksamhetsberättelse
6. Ekonomi
7. Revisionsberättelse
8. Ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av medlemsavgift och bryggavgift för verksamhetsåret
10. Val av styrelse
11. Val av revisorer (2 personer).
12. Val av valberedning (2 personer)
13. Medlemsärende/föreningsärende
14. Motioner till årsmötet
15. Övriga frågor
16. Mötets avslutande

### § 12 Stadgeändring

Klubbens stadgar kan endast ändras vid ordinarie årsmöte.

För ändring av klubbens stadgar erfordras majoritetsbeslut med 2/3 majoritet. I förekommande fall skall styrelsen i kallelsen till årsmötet ange sitt förslag till stadgeändring. Förslag till nya stagar ska bifogas kallelsen med en översiktlig beskrivning av huvudpunkterna som ändrats.

### § 13 Upplösning

Beslut om upplösning av klubben ska för att vara giltigt fattas med 2/3-dels majoritet av de röstberättigade vid två på varandra följande årsmöten. Vid upplösning av klubben ska de tillgångar om återstår sedan alla skulder betalats, tillfalla ändamål som det sista årsmötet bestämmer.



**§ 14 Tvister**

Vid tvist enligt dessa stadgar, har styrelsen tolkningsföreträde.

**§ 15 Stadgar**

Dessa stadgar ersätter stadgar från 2015-04-16 och beslutades på årsmötet att gälla från 2017-04-20.

