

## INTEGRITETSPOLICY

Din integritet är viktig för oss. Därför har vi upprättat en integritetspolicy som beskriver hur vi hanterar dina personuppgifter. Integritetspolicyen beskriver även vilka rättigheter du har gentemot din behandlare och hur du kan utöva dem.

### 1. Om SAMT

SAMT är ett förbund för antroposofiskt orienterade huvudmän, såväl yrkesföreningar, utbildningar som verksamheter. SAMT tillhandahåller en för alla yrkesverksamma gemensam integritetspolicy. Ansvar för att efterleva den åligger varje yrkesverksam. Styrelsen i SAMT följer upp att rutiner följs minst årligen samt vid behov.

Yrkesverksamma medlemmar i SAMT förbinder sig genom denna integritetspolicy att respektera och skydda dina personuppgifter och din personliga integritet i enlighet med gällande lagstiftning, branschregler och andra relevanta normer.

**SAMT har inget juridiskt ansvar för om integritetspolicyen följs, eftersom SAMT inte är en vårdgivare. Ansvar ligger hos varje enskild yrkesverksam respektive vårdgivare, om den yrkesverksamma är anställd. SAMT publicerar på sin hemsida endast yrkesverksamma som förbundit sig att följa denna policy.**

### 2. Om vår hantering av personuppgifter

#### 2.1. Vad är en personuppgift?

En personuppgift är information som kan hänföras till dig som person. Med detta menar vi bl.a. ditt namn, din hemadress, ditt telefonnummer, e-postadress, kontouppgifter m.m. En personuppgift är alltså varje uppgift som någon direkt eller indirekt kan identifiera dig med. De personuppgifter som vi hanterar är namn, personnummer, e-postadress, bostadsadress, telefonnummer, kontouppgifter, medborgarskap, hälsouppgifter, samt i vissa fall övrig information som du delat med dig.

(Dessa uppgifter kan omfatta, men är inte begränsade till, information om att du lider av någon sjukdom, din medicinska historia eller ditt fysiologiska eller biomedicinska tillstånd.)

#### 2.2. Vad är en hantering av personuppgifter?

Med hantering av personuppgifter menar vi i denna Integritetspolicy allt som din behandlare, respektive en vårdgivare gör med dina personuppgifter, det kan exempelvis vara genom att du anlitar en terapeut, att den samlar in information, registrerar den i journalsystem, tar emot och skickar remisser, skickar recept och fakturor m.m., men även att den lagrar/arkiverar och gallrar i informationen.

#### 2.3. Vilka personer berörs?

Behandlaren hanterar främst personuppgifter om dig som patient och före detta patienter. Uppgifter om anhöriga kan också förekomma.

#### 2.4. Hur samlar vi in dina personuppgifter?

I huvudsak samlar behandlaren in uppgifter från dig. I vissa fall samlar behandlaren in informationen från extern part. Detta är aktuellt vid remisser till den samt information från provsvar m.m. Behandlaren kan behöva inhämta hälsouppgifter från annan vårdgivare, t.ex. din läkare, men då tillfrågas du. Behandlaren kan även stämma av dina adressuppgifter mot offentliga register.

## 2.5. Varför hanterar behandlaren personuppgifter?

Orsaken till att behandlaren hanterar personuppgifter om dig är framför allt för att hjälpa dig att få rätt vård samt för att hantera räkningar.

## 2.6. Varför är hanteringen nödvändig?

Vi har identifierat en laglig grund för hantering av personuppgifter vi utför. Vi hanterar personuppgifter i följande fall:

- Samtycke – då du samtyckt till hantering (du kan alltid återkalla ett givet samtycke).
- Avtal – för att fullgöra ett avtal som du har ingått med oss.
- Rättslig förpliktelse – Lagar inom hälso- och sjukvårdsområdet såsom patientdatalagen och bokföringslagen ställer i vissa fall krav på oss att hantera personuppgifter. I dessa fall hanterar vi personuppgifter då det finns legala krav på oss att göra så.
- Intresseavvägning – I vissa situationer kan det göras en intresseavvägning av hanteringen av personuppgifter då vi har bedömt att vårt intresse av hantering av personuppgifterna väger tyngre än ditt integritetsintresse.

## 2.7. Vem/vilka delas dina personuppgifter med?

I enlighet med SAMT's beslut om kvalitetssäkring skall även yrkesutövare, som inte har legitimation eller arbetar inom hälso- och sjukvården föra journal. Om de inte kan använda elektroniska journaler, skrivs journaler antingen för hand eller i ett sekretesskyddat datorsystem. Inga journaluppgifter lämnas ut i mejl. Annan vårdgivare kan på begäran få tillgång till din journal om du medger det. Du kan också motsätta dig det.

## 3. Hur länge behålls dina personuppgifter?

Hur länge personuppgifter behålls varierar mellan de olika hanteringarna av personuppgifter. Personuppgifterna behålls inte längre än vad som är nödvändigt för respektive hantering. Lagringstiden baseras i flertalet fall på lagstadgade lagringstider så som patientdatalagen (10 år) och bokföringslagen (7 år).

## 4. Säkerhet

I SAMT är vi måna om att information om dig inte sprids till obehöriga och jobbar därför kontinuerligt med säkerhet. Vi ser till att varje yrkesverksam person, som jobbar utanför landstingen, har vidtagit lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda dina personuppgifter mot bl.a. förlust och obehörig åtkomst.

## 5. Dina rättigheter gentemot behandlaren

Hantering av personuppgifter ska alltid ske enligt gällande lag. Den lag som gäller är den så kallade dataskyddsförordningen (GDPR), en europeisk förordning som gäller inom hela EU. Dataskyddsreformen ger dig följande rättigheter:

**Rätt till information:** Du har rätt att få information om och när dina personuppgifter hanteras. Du ska få denna information både när uppgifterna samlas in och om du begär det.

Behandlaren tillhandahåller denna information kostnadsfritt vid begäran.

**Rätt till rättelse:** Behandlaren vill självklart att den information den har om dig är korrekt. Om någon uppgift blivit felaktig har du rätt att få felaktig eller icke-komplett information om dig korrigerad.

**Rätt att bli raderad:** I flertalet fall baseras hanteringen på tvingande regler i lag. Rätten att radera information är därför något begränsad.

I följande fall har du rätt att få information om dig raderad:

- Personuppgifterna är inte längre nödvändiga för de ändamål för vilka vi samlat in dem eller på annat sätt hanteras.
- Om du återkallar ett samtycke som du gett och hanteringen enbart grundar sig på detta samtycke.
- Om grunden för hanteringen är en intresseavvägning och du invänder mot denna hantering och dina skäl väger tyngre än de skäl behandlaren har för hanteringen.
- Om personuppgifterna hanteras på något olagligt sätt.
- Om lag eller annan författning kräver att personuppgifterna raderas.

Rätt till begränsning av hantering av personuppgifter: Du har rätt att i vissa fall kräva att hantering av dina personuppgifter begränsas för att i framtiden endast hanteras för vissa avgränsade syften.

Rätt att göra invändningar: Du har rätt att invända mot hanteringen av dina personuppgifter. Du kan t ex alltid invända mot att dina personuppgifter används för direkt marknadsföring. Vid en sådan invändning har vi ingen rätt att skicka ut direkt marknadsföring till dig. För närvarande skickar vi dock inte direktmarknadsföring.

Rätt till dataportabilitet: Du har rätt att begära att få ut dina personuppgifter i ett strukturerat maskinläsbart format och få denna information överförd till en annan personuppgiftsansvarig. För att detta ska vara möjligt ska hanteringen grunda sig på ett samtycke från dig eller på avtal.

## 6. Kontaktuppgifter

Din behandlare ansvarar för de hanteringar den gör, d.v.s. den är personuppgiftsansvarig och ansvarar för att följa Dataskyddsförordningen. SAMT har inga personuppgifter om dig. Om du har några frågor om behandlarens arbete med dina personuppgifter, eller om du vill få information om vilka personuppgifter den hanterar om dig, personuppgifter rättade eller raderade ber vi dig att kontakta din behandlare. Vid tvist med din behandlare eller om du anser att dina personuppgifter har hanterats i strid med Dataskyddsförordningen kan du skicka ditt ärende till SAMT, e-post: [ursula.flatters@antroposofiskmedicin.nu](mailto:ursula.flatters@antroposofiskmedicin.nu) eller så kan du kontakta Integritetsskyddsmyndigheten. Integritetsskyddsmyndighetens kontaktuppgifter är [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se), telefon: 08-657 61 00, e-post: [datainspektionen@datainspektionen.se](mailto:datainspektionen@datainspektionen.se) eller adress: Integritetsskyddsmyndigheten, Box 8114, 104 20 Stockholm.