

Årsredovisning

Riksföreningen Aktiva Synskadade

802005-7926

Styrelsen för Riksföreningen Aktiva Synskadade får härmed lämna sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2017-01-01 - 2017-12-31

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i heltal kr (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 5
- Resultaträkning	6
- Balansräkning	7 - 8
- Noter	9 - 13
- Underskrifter	14

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Verksamhet

Riksföreningen Aktiva Synskadade är en politiskt och religiöst obunden, allmännyttig ideell förening vars ändamål är att:

- främja fritidsverksamhet för synskadade, med särskild inriktning på barn och ungdomar
- främja verksamhet på föreningens aktivitetsgård
- främja reseverksamhet i föreningens regi
- underlätta för anhöriga att delta i verksamheten
- medverka till ökad förståelse och jämställdhet mellan synskadade och seende
- medverka till nationellt och internationellt utbyte
- medverka till arbetstillfällen för synskadade inom verksamheten.

Ändamålsverksamhet

Föreningen hade vid årsskiftet 480 medlemmar.

Medlemmar under 25 år 162

Medlemmar över 25 år 313

Synskadade medlemmar 129

Den som har intresse av att stötta Aktiva Synskadades verksamhet kan bli medlem. Föreningens aktiviteter drivs helt ideellt och gör att det alltid behövs engagerade medlemmar som vill bidra till verksamheten. Därför är behovet av seende deltagare i verksamheten stort för att stötta med ledsagning, transporter etc. Föreningens grundfilosofi är att inkludera alla oavsett funktionshinder och att alla bidrar efter sin egna förmåga.

Föreningen äger ett par lägergårdar utanför Enköping där helgaktiviteter och lägerverksamhet bedrivs. Exempel på aktiviteter är musik, pyssel, motor/teknik, matlagning och friluftaktiviteter. Lägergårdarna förvaltas och sköts ideellt i så stor utsträckning som det är möjligt. Detta har även blivit ett sätt att engagera föreningens medlemmar och att främja det sociala utbytet inom föreningen. Det praktiska arbetet har även inneburit att många synskadade medlemmar har fått möjlighet att få värdefull erfarenhet och kunskap av arbetsuppgifter

Föreningen har även en idrottssektion, IFAS, ansluten till Svenska Parasportförbundet. Idrottsverksamhet under året har varit Goalboll och Showdown. I samarbete med Stockholms Stad och Stockholms Parasportförbund har föreningen även erbjudit simning på egen bassängtid. Några resor har arrangerats under året med olika inriktningar. Att resa tillsammans är uppskattat bland föreningens medlemmar och har bidragit till att många av våra medlemmar har fått uppleva nya platser, kulturer och företeelser. Resorna fyller även ett syfte som rekreation för många av våra medlemmar som till vardags har många tuffa hinder att bemästra.

Under året har det arrangerats 34 aktiviteter på lägergårdar och 90 stycken veckoaktiviteter. I veckorna har det arrangerats Showdownträning, Goalballträning, fäktning och simning i Stockholm under hela vår och höstterminen. I snitt har 65 % av årets helger varit uppbokade med aktiviteter där flertalet ägt rum på föreningens lägergårdar. Aktiviteterna har varit välbesökta och totalt har vi haft 1256 stycken som besökt våra aktiviteter varav 279 är funktionärer som med sitt ideella arbete skapat och genomfört aktiviteterna.

Idrottsverksamheten har under de senaste åren vuxit i föreningen och deltagandet hos både unga och äldre medlemmar har tilltagit.

Funktionärsorganisation

Föreningen har cirka 30 ideellt arbetande funktionärer. Som en samordnande kraft finns föreningens kanslist som stöttar engagerade funktionärer med praktiska göromål såsom bokningar, utskick och fungerar som ett bollplank vid planering. Under året har det hållits en funktionärskonferens över en helg. Flera funktionärsträffar har genomförts på helgdagar och vardagskvällar. Det finns en stark gemenskap bland föreningens funktionärer och många har varit medlemmar i föreningen under många år. Det finns dock ett behov av att rekrytera fler ledare för att upprätthålla/utöka antalet aktiviteter. Styrelsen har därför utvidgat sökvägar genom att ansöka om pengar från Allmänna Arvsfonden. Syftet med ansökan är att få ekonomiska möjligheter att bedriva uppsökande verksamhet av synsvaga ungdomar och deras familjer över hela landet. Med de ekonomiska medel detta skulle innebära så skulle föreningen ges större medlemsunderlag och därmed också ett större rekryteringsunderlag för nya ledare från flera ställen i landet.

Insamlingsverksamhet

Föreningens insamlingsverksamhet bedrivs genom telemarketing. Insamlingspersonalen organiseras på två säljkontor, ett i Stockholm och ett i Göteborg.

Båda kontoren har en övergripande insamlingschef som är personalansvarig varav Göteborgskontoret stöts av en utsedd arbetsledare. På Stockholmskontoret finns den övergripande verksamhetsledningen, kontorsansvarig samt personal som sköter lager, inköp, utskick, administration och förvaltning av säljsystem. Inkluderat Göteborg rör sig detta om 4,5 heltidstjänster samt timinsatser under högsäsong på insamlingssidan.

Många i insamlingsverksamheten arbetar deltid och har detta arbete som ett extrajobb. Flera synskadade personer har arbetat med insamlingsverksamheten och föreningen har också under årens lopp tagit fram specifika anpassningar av säljprogram för att det ska fungera ihop med synhjälpmedel.

Största delen av insamlingen sker genom försäljning av enklare produkter såsom vykort och CD skivor. Andra produkter är till exempel borstar tillverkade av synskadade i Sverige och Estland. En del är rena gåvor.

All insamlingspersonal är anställd av föreningen.

Styrelsens arbete

Under året har föreningens styrelse arbetat med många olika frågor. Efter ett ganska turbulent år under 2016 har 2017 fokuserats på att få en stabil organisation. Tillsammans med personalledningen har styrelsen jobbat med rekrytering av nya säljare, undersökande av nya inkomstmeter för framtiden samt arbete med föreningens aktiviteter och ideellt engagerade ledare.

Under styrelseperioden har även en styrelsekonferens genomförts där även insamlingschef och kanslist deltagit. Här påbörjades arbete med en ny inkomstmeter som arbetades fram till en webshop. Styrelsen hoppas att denna ska ta fart under 2018 och ge föreningen en ökad långsiktig trygghet. Styrelsen har även tillsammans med personalledningen sett över fasta kostnader och vad som kan göras för att effektivisera föreningens utgifter.

Efter ordinarie årsstämma 2017 har styrelsen konstituerat sig enligt följande:

Mattias Sjöberg, ordförande (vald av årsstämman)

Mattias Carlshamre, vice ordförande

Sam Motazed

Elin Gräslund

Martin Hast

Oskar Kuus

Simon Forsell (avgick från styrelsen av personliga skäl)

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Organisation och personal

En ny kanslist trädde i tjänst under första kvartalet 2017.

Länergårdarna

De renoveringsplaner som styrelsen gjorde för gårdarna 2016 har under 2017 verkställts. Det har bytts ut fönster, isolerats samt målats om exteriört. Vidare så har markarbete utförts för att åstadkomma ett jämnare och säkrare gångunderlag.

Under 2017 anställde föreningen i samarbete med Arbetsförmedlingen en person kostnadsfritt (utbildad och erfaren snickare) som har arbetstränat genom att utföra vissa av dessa arbetsuppgifter. I övrigt har allt arbete utförts av ideella krafter.

IT-projekt

Arbetet med att förnygra utrustning har fortsatt genom att nätverket bytts ut på Stockholmskontoret. Det gav resultat genom att de problem som uppstått kring uppringningar från säljsystemet försvann.

Behovet att förnya till ett molnbaserat medlemsregister som kan rationalisera kansliarbetet har funnits under längre tid. Styrelsen gav därför Insamlingschef i samarbete med kanslist att upphandla ett sådant under hösten. Efter att ha analyserat och jämfört priser och funktioner hos fyra olika system föll till slut valet på ett av dessa. Detta ska tas i bruk under vår 2018.

Webshop

Föreningen har under året arbetat fram en webshop som lanserades i början av 2018. Syftet med webbshopen är att stärka och säkra föreningens inkomst på lång sikt, att ha flera ben att stå på. En arbetsgrupp ur styrelsen har arbetat med att ta fram material, produkter, gjort riskanalyser och undersökt ekonomiska regler för föreningen. Ett förfarande för att driva webbshopen har kommits fram till och den kan tas i drift. Styrelsen hoppas att under 2018 kunna se en början av resultat av arbetet och göra en utvärdering efter ca ett år.

Ekonomi

Årets resultat

Blev positivt. En ökning med 1 miljon i jämförelse med prognos i verksamhetsbudget för 2017. Vi kan nu dra slutsatsen att tendensen är att det blir svårare att få in medel via telemarketing men inte lika svårt som befarat.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Det förväntas att försäljningen kommer att fortsätta gå långsammare än den gjort tidigare år. Fokus framåt för insamlingssidan kommer därför att ligga på att bredda insamlingsverksamheten till att omfatta andra typer av insamlingsmetoder än enbart telemarketing.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	1701-1712	1601-1612	1501-1512	1401-1412
Nettoomsättning	13 387	13 805	16 240	16 683
Resultat efter finansiella poster	1 239	-929	2 774	2 008
Soliditet %	87	81	83	78

RESULTATRÄKNING

1

		2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Verksamhetsintäkter			
Medlemsavgifter		28 550	43 175
Gåvor		624 429	945 034
Bidrag		19 358	93 535
Nettoomsättning	2	13 386 812	13 804 608
Övriga verksamhetsintäkter		100 739	1 361
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		14 159 888	14 887 713
Verksamhetskostnader			
Insamling- och ändamålskostnader	3, 4	-12 973 894	-15 977 190
Summa rörelsekostnader		-12 973 894	-15 977 190
Rörelseresultat		1 185 994	-1 089 477
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		53 250	157 951
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		180	2 567
Räntekostnader och liknande resultatposter		-341	–
Summa finansiella poster		53 089	160 518
Resultat efter finansiella poster		1 239 083	-928 959
Resultat före skatt		1 239 083	-928 959
Årets resultat		1 239 083	-928 959

BALANSRÄKNING

1

2017-12-31

2016-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	5	5 274 500	5 320 500
Inventarier, verktyg och installationer	6	36 000	74 000
Summa materiella anläggningstillgångar		5 310 500	5 394 500

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	969 650	969 650
Summa finansiella anläggningstillgångar		969 650	969 650

Summa anläggningstillgångar		6 280 150	6 364 150
------------------------------------	--	------------------	------------------

Omsättningstillgångar

Varulager m.m.

Råvaror och förnödenheter		1 091 335	1 269 313
Summa varulager m.m.		1 091 335	1 269 313

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		457 033	1 026 595
Övriga fordringar		50 664	363 248
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		183 210	179 966
Summa kortfristiga fordringar		690 907	1 569 809

Kassa och bank

Kassa och bank		7 715 542	6 199 967
Summa kassa och bank		7 715 542	6 199 967

Summa omsättningstillgångar		9 497 784	9 039 089
------------------------------------	--	------------------	------------------

SUMMA TILLGÅNGAR		15 777 934	15 403 239
-------------------------	--	-------------------	-------------------

		2017-12-31	2016-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	8		
Ändamålsbestämda medel		1 478 988	3 200 013
Balanserad vinst eller förlust		11 012 398	10 220 332
Årets resultat		1 239 083	-928 959
Summa eget kapital		13 730 469	12 491 386
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		291 029	287 491
Övriga skulder		246 604	290 451
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 509 832	2 333 911
Summa kortfristiga skulder		2 047 465	2 911 853
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		15 777 934	15 403 239

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).

Redovisnings- och värderingsprinciper

Intäkter:

Intäkter bokförs med de belopp som beräknas betalas in till föreningen.

Medlemsavgifter:

Avser inbetalningar för medlemskap i föreningen och redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Gåvor och bidrag:

En transaktion i vilken föreningen tar emot ett penningbelopp eller en annan tillgång som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållit bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållit bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva. Gåvor i form av tjänster ska inte redovisas som intäkt. Däremot lämnas upplysningar om väsentliga gåvor.

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Vid periodbokslut och årsbokslut intäktsförs levererad försäljning mot gåvobevis med avdrag för beräknade returer och uteblivna betalningar.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Nettoomsättning:

Försäljning av varor avser försäljning där varans försäljningspris inte överstiger 40 % av marknadsvärdet. Övrig försäljning klassificeras som försäljning av gåvobevis och redovisas under rubriken gåvor.

Försäljning av varor bokförs löpande enligt kontantprincipen. Vid periodbokslut och årsbokslut intäktsförs levererade kundordrar med avdrag för beräknade returer och uteblivna betalningar.

Övriga intäkter:

Avser intäkter som inte är primära för föreningen.

Lönekostnader:

Provisionsbaserade löner kostnadsförs i samma period som de intäkter som ligger till grund för provisionslönerna har intäktsförts.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge föreningen framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Typ	Procent	Antal år
Byggnad	2	50
Inventarier	20	5

Finansiella instrument och värdepappersinnehav

Finansiella tillgångar:

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Bokfört värde på värdepapper erhållna som testamentsmedel har bokförts till marknadsvärdet vid gåvotillfället. Värdet i bouppteckningen har använts som marknadsvärde.

Efter det första redovisningstillfället värderas kortfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas till det belopp som beräknas inflyta.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivning.

Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

Varulager

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Not 2	Nettoomsättning	2017	2016
	Försäljning varor provisionsbaserat	13 304 786	13 411 224
	Deltagaravgifter	81 833	393 384
	Övrigt	193	–
		13 386 812	13 804 608

Not 3	Ändamålskostnader	2017	2016
	Personalkostnad och styrelsearvode	381 652	874 904
	Övriga administrativa kostnader	181 808	168 129
	Fastighetskostnader	823 647	1 393 117
	Fordon	172 480	158 091
	Helgverksamhet	296 713	233 019
	Terminsaktiviteter	191 445	138 985
	Medlemsresor	170 543	795 023
	Internationella projekt	8 947	84 998
		2 227 235	3 846 266

Not 4	Insamlingskostnader	2017	2016
	Inköp av varor och legoarbeten	1 549 330	1 682 557
	Lokalhyror & ersättningar	437 774	609 949
	Övriga lokalkostnader	34 401	47 355
	Kontorsmaterial	49 427	60 388
	Telefon och porto	942 416	808 142
	Övriga köpta tjänster	621 386	825 552
	Övriga externa kostnader	416 131	495 026
	Löner och personalkostnader	6 026 081	7 271 955
	Avskrivningar	–	330 000
	Webbshop	14 808	–
	Kundförluster	654 906	–
		10 746 660	12 130 924

Not 5	Byggnader och mark	2017-12-31	2016-12-31
	Ingående anskaffningsvärden byggnad	2 300 000	2 300 000
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Utgående anskaffningsvärden	2 300 000	2 300 000
	Ingående avskrivningar	-379 500	-333 500
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-46 000	-46 000
	Utgående avskrivningar	-425 500	-379 500
	Ingående anskaffningsvärden mark	3 400 000	3 400 000
	<i>Förändringar av nedskrivningar</i>		
	Utgående nedskrivningar	3 400 000	3 400 000
	Utgående redovisat värde	5 274 500	5 320 500

Not 6	Inventarier, verktyg och installationer	2017-12-31	2016-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	190 000	190 000
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Utgående anskaffningsvärden	190 000	190 000
	Ingående avskrivningar	-116 000	-78 000
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-38 000	-38 000
	Utgående avskrivningar	-154 000	-116 000
	Utgående redovisat värde	36 000	74 000

Not 7	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2017-12-31	2016-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärden	969 650	969 650
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	969 650	969 650
	Utgående bokfört värde	969 650	969 650

Marknadsvärdet per 2017-12-31 uppgick till 1 662 083kr (1 537 807kr).

Not 8	Förändringar i eget kapital	Ändamålsbes- tämnda medel	Balanserat kapital	Totalt
	Belopp vid årets ingång	11 012 398	1 478 988	12 491 386
	Årets resultat		1 239 083	1 239 083
	Ändamålsbestämt av givaren	3 098 954	-3 098 954	0
	Helg och läger aktiviteter	-970 735	970 735	0
	Medlemsresor	-249 536	249 536	0
	Belopp vid årets utgång	12 891 081	839 388	13 730 469

Not 9	Anställda och personalkostnader	2017-12-31	2016-12-31
<i>Löner och ersättningar:</i>			
		2017	2016
Styrelse		153 346	181 107
Ombud		3 420 099	3 523 547
Tjänstemän		1 288 082	1 975 930
		4 861 527	5 680 584
<i>Sociala kostnader:</i>			
		2017	2016
Pensionskostnader		134 462	207 244
Sociala kostnader enligt lag och avtal		1 459 440	1 873 545
		1 593 902	2 080 789
Not 10	Könsfördelning i företagsledningen	2017-12-31	2016-12-31
<i>Styrelsen</i>			
Kvinnor		1,00	1,00
Män		5,00	5,00
		6,00	6,00
<i>Ledningsgruppen</i>			
Kvinnor		3,00	3,00
		3,00	3,00

UNDERSKRIFTER

Stockholm

Mattias Sjöberg
Styrelseordförande

Sam Motazed

Mattias Carlshamre

Elin Gräslund

Martin Haast

Oskar Kuus

Vår revisionsberättelse har lämnats

Lars Jäderström
Auktoriserad revisor

Martin Forstner

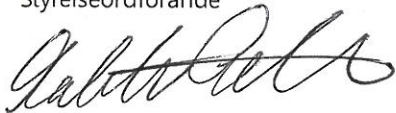
Torsten Undemar

UNDERSKRIFTER Stockholm 2018-03-27

Stockholm



Mattias Stenberg
Styrelseordförande



Mattias Carlshamre



Martin Haast

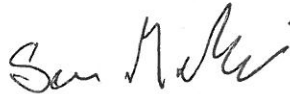
Vår revisionsberättelse har lämnats



Lars Jäderström
Auktoriserad revisor



Torsten Undemar



Sam Motazed



Elin Gräslund



Oskar Kuus



Martin Forstner