ÅRSREDOVISNING 2014

Härmed avger styrelsen årsredovisning för räkenskapsåret   
2014-01-01 – 2014-12-31.

Förvaltningsberättelse

**Föreningens ändamål**

Föreningens huvudsakliga ändamål är att främja fritidsverksamhet för synskadade, med särskild inriktning på barn och ungdomar.

**Ändamålsverksamhet**

Föreningen hade vid årsskiftet 540 (544) medlemmar. Den som har intresse av att stötta föreningens verksamhet kan bli medlem. Arrangerade aktiviteter bygger på att även seende deltagare finns med i verksamheten och bland annat bidrar med ledsagning. Alla medlemmar arbetar ideellt och föreningens grundfilosofi är att inkludera oavsett funktionshinder och att alla bidrar efter förmåga.

Föreningen äger ett par lägergårdar utanför Enköping där helgaktiviteter och lägerverksamhet bedrivs. Exempel på aktiviteter är musik, pyssel, lek, motor, teknik, matlagning. Lägergårdarna erbjuder goda möjligheter till utomhusaktiviteter i form av lek, idrott, bad, båt och friluftsliv.

Fastigheterna förvaltas i huvudsak av ideellt arbetande medlemmar vilket även har blivit ett sätt att engagera personer i verksamheten och att främja det sociala utbytet inom föreningen. Det praktiskt inriktade arbetet har även bidragit till att många synskadade medlemmar har fått värdefulla erfarenheter av arbetsuppgifter som förekommer på en större lägergård.

Föreningen har även en idrottssektion, IFAS, ansluten till Svenska Handikapp Idrottsförbundet. Idrottsverksamhet under året har varit goalboll och showdown. I samarbete med Stockholms Stad och Stockholm Handikapp Idrottsförbund har föreningen även erbjudit simning på egen bassängtid och träning i gym med tillgång till instruktör. Föreningens dykgrupp har erbjudit möjligheter till prova på aktiviteter för nybörjare.

Flera resor har arrangerats under året med olika inriktningar. Att resa tillsammans är uppskattat bland föreningens medlemmar och har bidragit till att många av våra medlemmar har fått uppleva nya platser, kulturer och företeelser. Resorna fyller även ett syfte som rekreation för många av våra medlemmar som till vardags har många tuffa hinder att bemästra.

En del av föreningens ändamål är att bidra till internationellt utbyte. Sedan 2005 bidrar föreningen till ett tal och punktskriftsbibliotek i Sarajevo. Biblioteket är en av de större utgivarna av böcker i Bosnien och är en viktig förutsättning för att synskadade bosnier ska ha tillgång till litteratur. Verksamheten har även gett möjligheter för synskadade bosatta på landsbygden att ta del av litteratur och tidskrifter.

|  |  |
| --- | --- |
| Genomförda aktiviteter | Timmar |
| Lägergårdar | 400 |
| Resor | 300 |
| Idrott | 400 |
| Summa | 1 100 |
|  |  |
| Omräknat till antal dagar | 138 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kostnadsfördelning | 2014 | 2013 |
| Lägergårdar | 55 % | 61 % |
| Resor | 30 % | 22 % |
| Idrott | 8 % | 9 % |
| Internationellt projekt | 7 % | 8 % |

**Funktionärsorganisation**

Föreningen har ett 50-tal ideellt arbetande funktionärer. Som en samordnande kraft finns föreningens kanslist som stöttar engagerade funktionärer med praktiska göromål såsom bokningar, utskick och fungerar som ett bollplank vid planering. Under året har det hållits en funktionärskonferens över en helg, två prova på aktiviteter och två sociala kvällsaktiviteter. Det har även genomförts en utbildningshelg på gårdarna. Enköpings brandförsvar höll en brandskyddsutbildning och ansvariga från gårdsgrupperna informerade om tekniska installationer och rutiner kring genomförandet av en gårdsaktivitet. Dessutom har olika typer av föreläsningar erbjudits som ett led i att bygga upp relevant kompetens hos föreningens funktionärer.

Ideella arbetsinsatser

Planering och genomförandet av ändamålsaktiviteter. Förvaltning av föreningens lägergårdar organiserade i två gårdsgrupper.

|  |  |
| --- | --- |
| Arbetsområde | Timmar |
| Aktivitet lägergårdar | 1 900 |
| Resor | 900 |
| Idrott | 900 |
| Internationellt projekt | 100 |
| Förvaltning lägergårdar | 1 200 |
| Summa | 5 000 |

Motsvarar cirka tre heltidstjänster.

**Insamlingsverksamhet**

Föreningens insamlingsverksamhet bedrivs genom telemarketing. Insamlingspersonalen organiseras på två säljkontor, ett i Stockholm och ett i Göteborg. Varje kontor leds av en kontorschef och på föreningens administrativa kontor i Stockholm finns den övergripande verksamhetsledningen samt personal som sköter lager, inköp, utskick, administration och förvaltning av säljsystem. Under andra halvåret har det administrativa kontoret och säljkontoret i Stockholm slagits samman till ett gemensamt kontor. Under året har föreningen haft 106 personer anställda i insamlingsverksamheten. Många arbetar deltid och har detta arbete som ett extrajobb. Flera synskadade personer arbetar med insamlingsverksamheten och föreningen har också under årens lopp tagit fram specifika anpassningar av säljprogram för att det ska fungera ihop med synhjälpmedel.

Största delen av insamlingen sker genom försäljning av enklare produkter såsom vykort och CD skivor. Andra produkter är till exempel borstar tillverkade av synskadade i Sverige och Estland. En mindre del är rena gåvor.

1 juli 2013 tog föreningen över ledningen av insamlingsverksamheten och som under 2014 helt och hållet har bedrivits i egen regi. All insamlingspersonal är liksom tidigare anställda av föreningen. Tidigare har ledningen av insamlingsverksamheten varit utlagd på entreprenad till Assmundson & Karlsson KB.

**Styrelsens arbete**

Året har präglats av ett intensivt arbete i styrelsen och många stora frågor har bearbetats. Styrelsen har haft 14 protokollförda sammanträden, en styrelsekonferens över en helg samt ett stort antal informella samtal via mejl, telefon och möten. Delar av styrelsen har också deltagit i styrelseutbildning och seminarium för ledningsgrupper.

Efter ordinarie årsstämma i maj 2014 har styrelsen konstituerat sig enligt följande:

Jarl Råstrand, ordförande (vald av årsstämman)  
Anna Medin, vice ordförande  
Fredrik Brolund  
Bengt Eriksson  
Sam Motazedi  
Mattias Carlshamre  
Maria Samuelsson (avgick på egen begäran 2014-09-10).

Till kassör valdes föreningens kanslichef, Richard Spele.

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Organisation och personal

I början av året genomförde styrelsen en rekryteringsprocess avseende en kanslichef. Detta arbete resulterade i att Richard Spele från och med 1 mars 2014 anställdes som ordinarie kanslichef med ansvar för den löpande förvaltningen av insamlingsverksamheten, föreningens tillgångar samt ändamålsverksamheten.

Bland de anställda har stort fokus lagts på att förbättra arbetsmiljön och en del brister i verksamhetslokaler och arbetsutrustning har åtgärdats. En stor insats har lagts på den psykosociala arbetsmiljön. En mängd samtal har genomförts på individnivå och generella riktlinjer har strukturerats och tydliggjorts.

Under våren har ett policydokument tagits fram och beslutats av styrelsen. Syftet med dokumentet är att klarlägga förutsättningarna för föreningens funktionärsorganisation och hur medlemsaktiviteter ska planeras, genomföras och följas upp. Dokumentet syftar även till att få en bättre uppföljning av föreningens ändamålsuppfyllelse och att vara en vägledning för föreningens funktionärer och kanslipersonal för att göra rätt prioriteringar och avvägningar. Policydokumentet är dessutom ett led i att delegera beslutsfattande från styrelsen för att på så sätt få en effektivare organisation och en snabbare hantering av löpande ärenden

Lokaler

De två lokaler som tidigare har hyrts i Stockholm har avvecklats på ett framgångsrikt sätt och under året har de bägge verksamheterna flyttat till nya gemensamma lokaler. De nya lokalerna är belägna bredvid det tidigare kansliet i Västberga. Med flytten får verksamheten i Stockholm effektivare lokaler, mer ändamålsenliga och en väsentligt sänkt totalkostnad. Vi ser även positiva effekter av att administration och insamlingsverksamhet nu arbetar på samma kontor.

Under året har föreningen successivt växlat över från andrahandskontrakt med Assmundson & Karlsson AB till förstahandskontrakt med respektive fastighetsägare. Under delar av 2015 kvarstår ett avtal om hyreskompensation som tecknades i samband med förtidsavvecklingen av säljkontoret i Stockholm.

Radix Kompetens AB

Styrelsen har fortsatt arbetet med en tvistig fordran som uppkom i samband med att föreningen för ett par år sedan utredde möjligheterna att genomföra ett så kallat  
ESF-projekt. Bolaget som har stämt föreningen anser att de har en fordran på föreningen på 300 000 kr. Nuvarande styrelse via ombud nådde i juni, en vecka före utsatt domstolsförhandling, en förlikning med motparten. Parterna kom överens om att föreningen skulle betala 112 500 kr i ersättning. Föreningen har under året fått försäkringsersättning som delvis täcker de senaste årens ombudskostnader.

Örbyhus 1:2

Efter en längre tids tvist klargjordes det i februari 2014 att föreningens tidigare lägergård fortfarande ägdes av föreningen. Årsstämman i maj beslutade att fastigheten återigen skulle bjudas ut till försäljning. Under hösten annonserades fastigheten ut till försäljning och efter ett stort intresse, många visningar och en lång budgivning tecknades i december ett bindande kontrakt med en ny ägare. Avtalad köpeskilling 2 050 000 kr. Den nya ägaren tillträde 16 mars 2015 då även slutlikviden betalades.

**Ekonomi**

Under 2014 har föreningen gått över till redovisningsprinciper enligt bokföringsnämndens regelverk K3 vilket normalt sett är tänkt för större företag men som numera är ett krav för att få vara ansluten till Svensk Insamlingskontroll (90-konto).

Uppföljningen av medlemsaktiviteter har strukturerats i resultatenheter vilket har lagt grunden för en tydligare jämförelse mot beslutade budgetramar. Insamlingsverksamheten och fastighetsförvaltning följs också upp med separata resultatenheter.

Under året har kompletterande regleringar gjorts av mellanhavande kopplade till den rörelseöverlåtelse som skedde under 2013. En slutlig reglering kommer att ske i juni 2015.

Föreningens likviditet har följts på ett bättre sätt för att undvika kassabrister som den som uppstod i augusti 2013 när föreningen under några veckor inte kunde betala förfallna skulder. Numera finns en medvetenhet kring att en buffert behöver finnas för att klara de relativt stora fasta kostnader föreningen har för personal och egen fastighet.

Utredningar har gjorts kring bokförda värden på marknadsnoterade aktier och testamentsmedel då det saknats tillfredsställande dokumentation. Justeringar i redovisningen har skett i enlighet med de nya redovisningsprinciperna.

Den positiva anda som successivt vuxit fram bland personalen under året har resulterat i en ökning av provisionsbaserad försäljning och insamling. Främsta orsaken är en ökning av försäljningen till nya kunder från Göteborgskontoret.

Nya rutiner för lagerhantering och inköp har resulterat i en väsentlig minskning av lagret och sänkta inköpskostnader. En bättre intern kommunikation har ökat lageromsättningen och minskat antalet produkter som har fått kastas då de inte har kunnat säljas.

En mängd avtal kring kontorsutrustning, kommunikation och lokalkostnader har omförhandlats och resulterat i kostnadsbesparingar och för verksamheten bättre anpassade tjänster.

En genomgång av personalens anställningsvillkor har påbörjats och en del förändringar har genomförts vilket kommer att innebära kostnadsbesparingar kommande år. Förhandlingar har förts med arbetsförmedlingen kring befintliga och nya avtal om lönebidrag och arbetsbiträden.

**Förslag på resultatdisposition**

Styrelsen föreslår att årets resultat och balanserat resultat disponeras enligt följande:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Balanserat resultat från tidigare år | | |  | 10 362 620 |
| Årets resultat |  |  |  | 283 781 |
| Att balanseras i ny räkning | |  |  | 10 646 401 |

Resultaträkning

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | *2014-01-01* | *2013-01-01* |
| *Belopp i kr* | |  |  |  | *Not* | *2014-12-31* | *2013-12-31* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Verksamhetsintäkter** | | |  |  |  |  |  |
| Medlemsavgifter | |  |  |  |  | 37 950 | 45 600 |
| Gåvor |  |  |  |  | 1 | 1 966 263 | 1 561 295 |
| Bidrag |  |  |  |  | 2 | 221 114 | 170 488 |
| Nettoomsättning | |  |  |  | 3 | 16 683 151 | 16 893 882 |
| Övriga verksamhetsintäkter | | | |  | 4 | 165 024 | 800 |
| **Summa verksamhetsintäkter** | | | |  |  | 19 073 502 | 18 672 065 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Verksamhetskostnader** | | |  |  | 5, 6 |  |  |
| Ändamålskostnader | | |  |  | 7,10,11 | -4 151 992 | -3 652 578 |
| Insamlingskostnader | | |  |  | 8, 9 | -15 158 319 | -14 994 202 |
| **Summa verksamhetskostnader** | | | |  |  | -19 310 311 | -18 646 780 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Verksamhetsresultat** | | |  |  |  | **-236 809** | **25 285** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Resultat från finansiella poster*** | | | |  |  |  |  |
| Nedskrivning finansiella anläggningstillgångar | | | | |  | 0 | -1 103 323 |
| Återföring nedskrivning värdepapper | | | | |  | 433 713 | 0 |
| Ränteintäkter och liknande poster | | | |  |  | 87 073 | 141 127 |
| Räntekostnader och liknande poster | | | | |  | -196 | -1 379 |
| **Resultat från finansiella poster** | | | |  |  | **520 590** | **-963 575** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Resultat efter finansiella poster** | | | |  |  | **283 781** | **-938 290** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skatt på årets resultat | | |  |  |  | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Årets resultat** | |  |  |  |  | **283 781** | **-938 290** |

Balansräkning

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | *Not* | *2014-12-31* | *2013-12-31* |
| **TILLGÅNGAR** | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Anläggningstillgångar** | | | |  |  |  |  |
| ***Immateriella anläggningstillgångar*** | | | | |  |  |  |
| Goodwill | |  |  |  | *9* | 1 000 000 | 1 670 000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Materiella anläggningstillgångar*** | | | |  |  |  |  |
| Byggnader och mark | | |  |  | *10* | 5 512 500 | 4 652 000 |
| Inventarier | |  |  |  | 11 | 60 000 | 80 000 |
| **Summa materiella anläggningstillgångar** | | | | |  | 5 572 500 | 4 732 000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Finansiella anläggningstillgångar*** | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Långsiktiga värdepappersinnehav | | | |  | 12 | 969 650 | 610 762 |
| **Summa finansiella anläggningstillgångar** | | | | |  | 969 650 | 610 762 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Summa anläggningstillgångar** | | | |  |  | 7 542 150 | 7 012 762 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Omsättningstillgångar** | | | |  |  |  |  |
| ***Varulager m.m.*** | |  |  |  |  |  |  |
| Färdiga varor och handelsvaror | | | |  |  | 832 000 | 1 153 875 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Kortfristiga fordringar*** | | |  |  |  |  |  |
| Kundfordringar | |  |  |  |  | 545 000 | 579 325 |
| Övriga kortfristiga fordringar | | | |  |  | 56 548 | 49 583 |
| Förutbetalda kostn. & upplupna intäkter | | | | |  | 436 378 | 668 270 |
| **Summa kortfristiga fordringar** | | | |  |  | 1 037 926 | 1 297 178 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Kassa och bank*** | | |  |  |  | 4 212 454 | 2 675 753 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Summa omsättningstillgångar** | | | |  |  | 6 082 380 | 5 126 806 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUMMA TILLGÅNGAR** | | |  |  |  | **13 624 530** | **12 139 568** |

Balansräkning

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | *Not* | *2014-12-31* | *2013-12-31* |
| **EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Eget kapital*** | |  |  |  | 13 |  |  |
| Testamentsmedel | | |  |  |  | 0 | 5 109 120 |
| Balansserat resultat | | |  |  |  | 10 362 620 | 5 376 964 |
| Årets resultat | |  |  |  |  | 283 781 | -938 290 |
| **Summa eget kapital** | | |  |  |  | 10 646 401 | 9 547 794 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Kortfristiga skulder*** | | |  |  |  |  |  |
| Leverantörsskulder | | |  |  |  | 100 928 | 233 229 |
| Övriga kortfristiga skulder | |  |  |  |  | 814 135 | 641 656 |
| Upplupna kostn. & förutbetalda intäkter | | | | |  | 2 063 066 | 1 716 889 |
| **Summa kortfristiga skulder** | | | |  |  | 2 978 129 | 2 591 774 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER** | | | | |  | **13 624 530** | **12 139 568** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ställda säkerheter** | | |  |  |  | Inga | Inga |
| **Ansvarsförbindelser** | | |  |  |  | Inga | Inga |

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

**Redovisning- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och  
BFNAR 2012:1 (K3). Jämförelseåret har inte räknats om då föreningen betraktas som ett litet företag enligt Årsredovisningslagen.

Ändrade redovisningsprinciper jämfört med föregående år

Övergången till K3-regelverket har inneburit ändrade redovisningsprinciper enligt följande:

*Nettoomsättning*

Gåvor i form av rena penningbelopp och gåvor mot gåvobevis, insamlade via provisionsavlönad personal har tidigare redovisats som del av nettoomsättningen. Detta har nu redovisats som gåvor under rubriken verksamhetsintäkter. Jämförelsetalen har ändrats.

*Avskrivningar byggnader*

Avskrivningar på det ursprungliga anskaffningsvärdet har skett med en viktad avskrivningsprocent i enlighet med rekommendationer från SABO. Jämförelse har skett med typbyggnader barnstugor och ålderdomshem. Justering av ingående balans har skett genom att tidigare avskrivningar har omräknats i enlighet med den nya avskrivningsprincipen. Den uppkomna justeringsposten har bokförts mot balanserat resultat

*Långsiktiga värdepappersinnehav*

Bokfört värde på värdepapper erhållna som testamentsmedel har justerats till marknadsvärdet vid gåvotillfället. Värdet i bouppteckningen har använts som marknadsvärde. Den uppkomna justeringsposten har bokförts mot balanserat resultat.

*Testamentsmedel under eget kapital*

Utredning har visat att erhållna testamentsmedel är destinerade till föreningens allmänna ändamål. Därmed finns det inget behov av att särredovisa dessa under eget kapital. Omföring har skett till balanserat resultat.

Redovisnings- och värderingsprinciper

*Intäkter*

Intäkter bokförs med de belopp som beräknas betalas in till föreningen.

Medlemsavgifter:  
Avser inbetalningar för medlemskap i föreningen och redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Gåvor och bidrag:  
En transaktion i vilken föreningen tar emot ett penningbelopp eller en annan tillgång som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva. Gåvor i form av tjänster ska inte redovisas som intäkt. Däremot lämnas upplysningar om väsentliga gåvor.  
  
Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Vid periodbokslut och årsbokslut intäktsförs levererad försäljning mot gåvobevis med avdrag för beräknade returer och uteblivna betalningar.  
  
Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Nettoomsättning:  
Försäljning av varor avser försäljning där varans försäljningspris inte överstiger 40 % av marknadsvärdet. Övrig försäljning klassificeras som försäljning av gåvobevis och redovisas under rubriken gåvor.

Försäljning av varor bokförs löpande enligt kontantprincipen. Vid periodbokslut och årsbokslut intäktsförs levererade kundordrar med avdrag för beräknade returer och uteblivna betalningar.

Övriga intäkter  
Avser intäkter som inte är primära för föreningen.

*Lönekostnader*

Provisionsbaserade löner kostnadsförs i samma period som de intäkter som ligger till grund för provisionslönerna har intäktsförts.

*Materiella och immateriella anläggningstillgångar*

Materiella och immateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningar:  
Goodwill har skrivits av med 33 % av anskaffningsvärdet per år. Första årets avskrivningar har justerats med hänsyn till förvärvstidpunkten.

Byggnader som används i verksamheten har skrivits av med en viktad avskrivningsprocent på årets ingående anskaffningsvärdet, 2 %.

Begagnade båtar har skrivits av med 20 % av anskaffningsvärdet.

Inventarier av mindre värde, se skatteverkets definition, har kostnadsförts direkt.

Nedskrivningar:  
När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet ner till detta återvinningsvärde.

En tidigare nedskrivning av en tillgång återförs när det har skett en förändring i de antaganden som vid nedskrivningstillfället låg till grund för att fastställa tillgångens återvinningsvärde. Det återförda beloppet ökar tillgångens redovisade värde, dock högst till det värde tillgången skulle ha haft, efter avdrag för normala avskrivningar, om ingen nedskrivning hade gjorts.

*Finansiella tillgångar*

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Efter det första redovisningstillfället värderas kortfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas till det belopp som beräknas inflyta.

Efter första redovisningstillfället värderas långfristiga finansiella tillgångar som inte är räntebärande till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivning.

Alla tillgångar som innehas för riskspridning anses ingå i en värdepappersportfölj och betraktas därmed som en post vid värdering enligt lägsta värdets princip respektive vid nedskrivningsprövning.

*Lagervärdering*

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Not 1** | 2014 | 2013 |
| **Gåvor** |  |  |
| Gåvor och gåvobevis provisionsbaserat | 1 795 447 | 1 481 862 |
| Övriga gåvor och arv | 170 816 | 79 433 |
| Summa | 1 966 263 | 1 561 295 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Not 2** | 2014 | 2013 |
| **Bidrag** |  |  |
| Bidrag till aktiviteter | 13 524 | 24 353 |
| Bidrag från Arbetsförmedlingen | 207 590 | 146 135 |
| Summa | 221 114 | 170 488 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Not 3** | 2014 | 2013 |
| **Nettoomsättningens fördelning** |  |  |
| Försäljning varor provisionsbaserat | 16 159 023 | 16 371 894 |
| Deltagaravgifter | 524 128 | 521 988 |
| Summa | 16 683 151 | 16 893 882 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Not 4** | 2014 | 2013 |
| **Övriga intäkter** |  |  |
| Försäkringsersättning rättsskydd | 159 474 | 0 |
| Övriga intäkter | 5 550 | 800 |
| Summa | 165 024 | 800 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Not 5** | 2014 | 2013 |
| **Anställda och personalkostnader** |  |  |
| Medelantal heltidsanställda |  |  |
| Kvinnor | 11,18 | 9,55 |
| Män | 9,95 | 7,89 |
| Summa | 21,13 | 17,44 |
|  |  |  |
| Antal personer anställda under året | 116 | 96 |
|  |  |  |
| Könsfördelning på balansdagen |  |  |
| *Styrelsen* |  |  |
| Kvinnor | 1,00 | 2,00 |
| Män | 5,00 | 5,00 |
| Summa | 6,00 | 7,00 |
|  |  |  |
| *Ledningsgruppen* |  |  |
| Kvinnor | 4,00 | 2,00 |
| Män | 2,00 | 2,00 |
| Summa | 6,00 | 4,00 |
|  |  |  |
| Löner och ersättningar |  |  |
| Anställda | 6 998 764 | 6 644 469 |
| Arvode och ersättningar styrelse | 114 858 | 0 |
| Summa | 7 113 622 | 6 644 469 |
|  |  |  |
| Sociala kostnader |  |  |
| Sociala kostnader | 2 414 434 | 2 094 571 |
| varav pensionskostnader |  |  |
| exklusive löneskatt | 285 969 | 211 632 |

Arvode och ersättningar styrelse: 77 700 kr avser kostnadsreservering för 50 % av årsstämman 2014 beslutat arvode för sex ledamöter för mandatperioden 2014-05 - 2015-04. Utbetalning sker efter årsstämman 2015. 37 158 kr avser ersättning till styrelseledamöter i samband med rekryteringsarbete avseende kanslichef, utbetalt i början av 2014.

**Not 6  
Leasing**Föreningen har några hyreskontrakt och har under året börjat växla över till nya omförhandlade hyreskontrakt. Föreningen har även minskat antal hyreslokaler från tre till två. I övrigt har föreningen ett antal mindre leasingavtal avseende kontorsmaskiner men dessa kostnader anses inte uppgå till ett väsentligt belopp.

Under året har föreningens lokalhyror uppgått till: 1 893 588 kr.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Framtida Lokalhyreskostnader | 2014 | 2013 |
| förfaller enligt följande: |  |  |
| Inom ett år | 1 181 149 | 1 893 588 |
| 1-5 år | 874 960 | 2 056 109 |
| Senare än 5 år | 0 | 0 |
| Summa | 2 056 108 | 3 949 697 |
|  |  |  |

Nuvarande hyreskontrakt har varierande löptider mellan 1-3 år. Avtalen har indexklausuler som förväntas ge smärre årliga ökningar. Avtalen kan normalt sägas upp av bägge parter senast nio månader före löptidens slut och villkoren följer branschpraxis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Not 7** | 2014 | 2013 |
| **Åndamålskostnader** |  |  |
| Personalkostnad och styrelsearvoden | 1 157 984 | 633 023 |
| Övriga administrativa kostnader | 652 167 | 463 362 |
| Fastighetskostnader | 503 786 | 596 407 |
| Fordon | 189 060 | 404 090 |
| Helgverksamhet | 430 920 | 379 959 |
| Terminsaktiviteter | 204 365 | 224 194 |
| Medlemsresor | 893 217 | 799 763 |
| Projekt Sarajevo | 120 493 | 151 780 |
| Summa | 4 151 992 | 3 652 578 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Not 8** | 2014 | 2013 |
| **Insamlingskostnader** |  |  |
| Inköp av varor och legoarbeten | 2 198 360 | 2 314 440 |
| Lokalhyror & ersättningar |  |  |
| Assmundson & Karlsson AB | 1 893 588 | 2 261 800 |
| Övriga lokalkostnader | 168 930 | 43 530 |
| Kontorsmaterial | 71 733 | 73 661 |
| Telefon och porto | 1 064 917 | 1 059 617 |
| Övriga köpta tjänster | 279 444 | 457 385 |
| Övriga externa kostnader | 320 586 | 95 678 |
| Löner till insamlingspersonal | 6 238 589 | 6 187 966 |
| Lönebikostnader insamlingspersonal | 2 141 919 | 1 933 078 |
| Personalrekrytering | 1 500 | 115 963 |
| Övriga personalkostnader | 108 753 | 121 084 |
| Avskrivningar immateriella tillgångar | 670 000 | 330 000 |
| Summa | 15 158 319 | 14 994 202 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Not 9** | 2014 | 2013 |
| **Goodwill** |  |  |
| Anskaffningsvärde | 2 000 000 | 2 000 000 |
| Ackumulerade avskrivningar | -330 000 |  |
| Årets avskrivningar | -670 000 | -330 000 |
| Utgående bokfört värde | 1 000 000 | 1 670 000 |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Not 10** | 2014 | 2013 |
| **Byggnader och mark** |  |  |
| Anskaffningsvärde byggnader |  |  |
| Nygård 1:2 och 1:12, Enköping | 2 300 000 | 2 300 000 |
| Örbyhus 1:2, Tierp | 100 000 | 100 000 |
| Summa | 2 400 000 | 2 400 000 |
|  |  |  |

I december 2014 har bindande avtal skrivits om försäljning av Örbyhus 1:2, Tierp. Avtalad köpeskilling 2 050 000 kr. Försäljningen slutfördes 2015-03-16 då den nya ägaren tillträde fastigheten och då även slutlikviden betalades.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anskaffningsvärde mark |  |  |
| Nygård 1:2 och 1:12, Enköping | 3 400 000 | 3 400 000 |
|  |  |  |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -1 148 000 | -1 102 000 |
| Byte av redovisningsprincip | 906 500 |  |
| Justerat ingående värde ack avskrivn. | -241 500 |  |
|  |  |  |
| Årets avskrivningar | -46 000 | -46 000 |
| Utgående ack. avskrivningar | -287 500 | -1 148 000 |
|  |  |  |
| Utgående restvärde enligt plan | 5 512 500 | 4 652 000 |

Byte av redovisningsprincip: Ackumulerade avskrivningar har justerats för perioden 2008-09-30 - 2013-12-31. Tidigare bokförda avskrivningar 1 148 000 kr har ersatts av den nya avskrivningsprincipen enligt beräkning 5,25 år x 2 % x 2 300 000 kr  
= 241 500 kr. Mellanskillnaden 906 500 har bokförts mot balanserat resultat.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Not 11** | 2014 | 2013 |
| **Inventarier** |  |  |
| Ingående ack. anskaffningsvärden | 100 000 | 0 |
| Årets förändringar |  |  |
| Inköp (två begagnade båtar) | 0 | 100 000 |
| Försäljningar och utrangeringar | 0 | 0 |
| Utgående ack. anskaffningsvärden | 100 000 | 100 000 |
|  |  |  |
| Ingående ack. avskrivningar | -20 000 | 0 |
| Årets försäljningar och utrangeringar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | -20 000 | -20 000 |
| Utgående ack. avskrivningar | -40 000 | -20 000 |
|  |  |  |
| Utgående restvärde enligt plan | 60 000 | 80 000 |
| **Not 12** | 2014 | 2013 |
| **Långsiktiga värdepappersinnehav** |  |  |
| Ingående anskaffningsvärde | 610 762 | 610 762 |
| Byte av redovisningsprincip | -91 674 | 0 |
| Justerat ingående anskaffningsvärde | 519 088 |  |
|  |  |  |
| Rättelse tidigare års realisationsvinst | 16 850 |  |
| Återförd nedskrivning | 433 712 | 0 |
| Utgående anskaffningsvärden | 969 650 | 610 762 |

Marknadsvärdet per 2014-12-31 uppgick till 1 480 459 kr.

Byte av redovisningsprincip: Ingående anskaffningsvärde på värdepapper erhållna som testamentsmedel har justerats till marknadsvärdet vid gåvotillfället. Värdet i bouppteckningen har använts som marknadsvärde. Den uppkomna justeringsposten har bokförts mot balanserat resultat.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Not 13** | Testaments | Balanserat | Årets |
| **Förändring av eget kapital** | medel | resultat | resultat |
|  |  |  |  |
| Ingående balans 2014-01-01 | 5 109 120 | 5 376 964 | -938 290 |
| Effekter av byte av redovisningsprincip |  |  |  |
| Ackum. Avskrivningar byggnader |  | 906 500 |  |
| Omföring testamentsmedel | -5 109 120 | 5 109 120 |  |
| Finansiella värdepappersinnehav | 0 | -91 674 | 0 |
| Justerat ingående anskaffningsvärde | 0 | 11 300 910 | -938 290 |
|  |  |  |  |
| Disposition föregående års resultat |  | -938 290 | 938 290 |
| Årets resultat |  |  | 283 781 |
| Utgående balans 2014-12-31 | 0 | 10 362 620 | 283 781 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stockholm 17 mars 2015 |  |  |
|  |  |  |
| Jarl Råstrand, ordförande | Anna Medin | Bengt Eriksson |
|  |  |  |
| Fredrik Brolund | Sam Motazedi | Mattias Carlshamre |
|  |  |  |
| Richard Spele, kanslichef |  |  |
|  |  |  |
| Vår revisionsberättelse har avgivits den 17 mars 2015 | | |
|  |  |  |
| Lars Jäderström | Martin Hast | Zaiga Zalkalns |