

GÅRDLAUG GRØN 2011

ÅRSRAPPORT

2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 1. april 2020.

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	5-6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9-10
Noter	11-12

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Gårdlaug Grøn 2011 Svend Aukens Plads 9 2300 København S
	CVR-nr.: 34769427
	Stiftet: 21. februar 2013
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2019
	Matr.nr. -
Bestyrelse	Jan Caludan, AAB afdeling 6 Svend Fischer, AAB afdeling 6 Patricia Bager Bæk, AB Stjernen Helle Dideriksen, AB Stjernen
Administrator	Gårdlav/Varmecentral Svend Aukens plads 9 2300 København S Tlf. 33 76 01 00 CVR-nr.: 31428815
Revision	PricewaterhouseCoopers Strandvejen 44 2900 Hellerup Tlf. 39 45 39 45 CVR-nr: 33771231

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for Gårdlaug Grøn 2011.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og foreningens vedtægter.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. marts 2020

Bestyrelse:


Jan Caludan


Svend Fischer


Patricia Bager Bæk


Helle Dideriksen

ADMINISTRATORERKLÆRING

Som administrator i Gårdlaug Grøn 2011 skal vi hermed erklære, at vi har forestået administrationen af foreningen i regnskabsåret 2019. Ud fra vores administration og føring af bogholderi for foreningen er det vores opfattelse, at regnskabsåret giver et revisende billede af foreningens aktiviteter i regnskabsåret samt af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019.

København, den 17. marts 2020

Administrator:

Administrator

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Gårdlaug Grøn 2011.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og foreningens vedtægter.

Vi har revideret årsregnskabet for Gårdlaug Grøn 2011 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at foreningen som sammenligningstal i resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 har medtaget det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 2019. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke være underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med [foreningens bestyrelse] om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 1. april 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Benny Lundgaard
statsautoriseret revisor
MNE-15270

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-34359

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Gårdlaug Grøn 2011 for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og foreningens vedtægter. Som følge af foreningens karakter er der dog foretaget tilpasninger i opstillingsformen.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede fællesudgifter er tilstrækkelig.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger forbindelse med foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelserne i forhold til de realiserede tal og dermed vise, hvorvidt de opkrævede fællesbidrag har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne i forbindelse med de gennemførte aktiviteter.

Indtægter

Der er i årsregnskabet medtaget kontingent indbetalt af foreningens medlemmer

Omkostninger

Omkostninger omfatter foreningens udgifter til drift af foreningen, herunder skatter og afgifter, reparation og vedligeholdelse samt administrationsudgifter.

Ikke betalte omkostninger for regnskabsperioden og betalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsperioder er medtaget i årsrapporten som henholdsvis skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt værdiansættes til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Specifikationer	Note	Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 kr.	(ej revideret) Budget 2019 t.kr.
Boligafgifter og lejer				
Medlemsbidrag		139.000	130.000	130
		<u>139.000</u>	<u>130.000</u>	<u>130</u>
Renter	5	342	348	0
INDTÆGTER I ALT		<u>139.342</u>	<u>130.348</u>	<u>130</u>
Forsyning				
Elforbrug		-9.420	-9.024	-9
Fælles drift				
Renholdelse	2	0	-58.245	0
Møder	4	0	-286	0
Vedligeholdelse				
Almindelig vedligeholdelse	3	-3.864	-13.157	-3
Administrationsomkostninger				
Administrationshonorar	1	-18.750	-18.750	-19
Revisionshonorar	4	-6.200	-6.200	-6
OMKOSTNINGER I ALT		<u>-38.234</u>	<u>-105.663</u>	<u>-36</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>101.109</u>	<u>24.685</u>	<u>94</u>

BALANCE AKTIVER 31. DECEMBER 2019

Specifikationer	Note	Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 t.kr.
Likvide beholdninger			
Tilgodehavende hos foreningen		158.782	56
Likvide beholdninger i alt		158.782	
OMSÆTNINGSAKTIVER		158.782	56
AKTIVER		158.782	56

BALANCE PASSIVER 31. DECEMBER 2019

Specifikationer	Note	Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 t.kr.
Mellemregning med ejere			
Henlæggelser			
Andre henlæggelser	6	133.087	32
Henlæggelser i alt		133.087	32
EGENKAPITAL i alt			
		133.087	32
Kortfristet gæld			
Skyldige omkostninger	7	25.695	24
Kortfristet gæld i alt		25.695	24
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		25.695	24
PASSIVER		158.782	56

NOTER RESULTATOPGØRELSE 31. DECEMBER 2019

Specifikation	Note	(ej revideret)		
		Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 t.kr.	Budget 2019
Administrationshonorar til forretningsfører	1			
Administrationshonorar		18.750	18.750	19
Tillægsydelse		0	0	0
Administrationsbidrag til boligorganisationen i alt		<u>18.750</u>	<u>18.750</u>	<u>19</u>
Renholdelse	2			
Ejendomsfunktionærer:				
Løn/ejendomsfunktionærer, fællesskabet		0	47.312	0
Ejendomsfunktionærer i alt		0	47.312	0
Snerydning		0	10.933	0
Renholdelse i alt		<u>0</u>	<u>58.245</u>	<u>0</u>
Almindelig vedligeholdelse	3			
Terræn, konstruktion		3.326	11.439	0
Terræn, inventar		0	656	0
Bygning, fælles indvendig		0	1.063	0
Bygning, teknisk anlæg - El og belysning		538	0	
Almindelig vedligeholdelse i alt		<u>3.864</u>	<u>13.157</u>	<u>3</u>
Diverse udgifter	4			
Udgifter til afholdelse af møder		0	286	0
Revision, ejerforeninger		6.200	6.200	6
Diverse udgifter i alt		<u>6.200</u>	<u>6.486</u>	<u>6</u>
Renteindtægter	5			
Renter af mellemregningskonto, 0,26%		342	348	0
Renteindtægter i alt		<u>342</u>	<u>348</u>	<u>0</u>

Specifikation	Note	Regnskab 2019 kr.	Regnskab 2018 t.kr.
Andre henlæggelser	6		
Egenkapital			
Saldo primo		31.979	7
Årets resultat		101.109	25
Saldo ultimo		<u>133.087</u>	<u>32</u>
Skyldige omkostninger	7		
Kreditorer		25.695	24
Skyldige omkostninger i alt		<u>25.695</u>	<u>24</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Friis Nielsen

Økonomichef

Serienummer: CVR:31428815-RID:97937365

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-04-01 14:26:15Z

NEM ID 

Erik Christian Høgsbro

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-986191693240

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-01 18:55:32Z

NEM ID 

Mette Holy Jørgensen

Revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:61395264

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-04-01 19:00:47Z

NEM ID 

Benny Lundgaard

Revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:74822385

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-04-02 06:41:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ESQLA-M8QB5-Y3WXT-UAKSQ-5V3J2-7E8VG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>