

Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S
Store Kongensgade 24B
1264 København K

København, den 24. april 2023
Ejd. nr.: 1-611

REFERAT FRA ORDINÆR GENERALFORSAMLING

År 2023, mandag den 24. april kl. 18.00, afholdtes ordinær generalforsamling i A/B Vibekevang på adressen Haraldsgade 69, 2100 København Ø, med følgende:

DAGSORDEN:

1. Valg af dirigent og referent
2. Godkendelse af referat
3. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning
4. Forelæggelse af årsregnskab og værdiansættelse til godkendelse
5. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften
6. Forslag
7. Valg af bestyrelse
8. Valg af administrator og revisor samt kritisk revisor
9. Eventuelt

23 ud af foreningens 65 andelshavere var repræsenteret, heraf 3 ved fuldmagt. Tilstede var desuden Anton Dettmann og Simon Sylow fra Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S (SWE).

Nærværende referat er ikke en ordret gengivelse af det passerede, men alene en ekstrakt, der gengiver de væsentlige synspunkter og beslutninger.

Dagsordenens punkt 1 - Valg af dirigent og referent

Formand Martin Petersen bød velkommen til generalforsamling nr. 50 i foreningens levetid og foreslog Anton Dettmann som dirigent og Simon Sylow som referent, hvilket generalforsamlingen tilsluttede sig.

Ligeledes blev Anton og Simon valgt som stemmetællere, såfremt dette måtte blive nødvendigt.

Dirigenten takkede for valget og konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet, lovligt afholdt og dekreterede beslutningsdygtighed. Dette tilsluttede generalforsamlingen sig.

Dagsordenens punkt 2 - Godkendelse af referat

Referatet fra sidste års ordinære generalforsamling, afholdt den 6. april 2022, blev enstemmigt godkendt af generalforsamlingen.

Sidste år blev der spurgt om, det var muligt at bytte lejligheder internt. Dette er blevet undersøgt af SWE's jurister og det er tilladt.

En andelshaver spurgte om der tidligere er givet afslag på forkert grundlag. Hertil svarede bestyrelsen, at det mente man ikke, da man ikke kendte alle vilkår for tidligere ansøgninger.

Herefter blev referatet godkendt.

Dagsordenens punkt 3 - Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning

Formanden aflagde bestyrelsens beretning for det forgangne år. Beretningen havde følgende ordlyd:

”AB-Vibekevang. Generalforsamling 24-04-2023 kl.18

Bestyrelsens beretning for perioden 06-04-2022 til 24-04-2023

Foreningen / Beboer:

- **Antal medlemmer**
Andelsforeningen består af 14 matrikler, 13 opgange, 66 lejligheder fordelt med 64 andels- og to lejer-boliger.

- **Tak til dem der er fremmødt.**

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed og det er derfor her vi i fællesskab beslutter, hvordan foreningen skal administreres af den valgte bestyrelser og administration frem til den næste generalforsamling.

De beslutninger vi sammen foretager på generalforsamlingen i dag vil 100% påvirke jeres hverdag i fremtiden. Jeg vil derfor på foreningens vegne takke jer for, at i bruger jeres dyrebare tid her til aften.

Jeg vil gerne ved samme anledning henstille til at vi taler pænt til hinanden, og at evt. kritik skal frembringes med respekt for den anden part.

- **Til- og fra flytter til foreningen.**

I Lersø parkallé 47, 2tv. Er Pernille og Tobias er flytte og Maria indflyttet Bytelisten.

I Hildursgade 15, stth. Er Maria flyttet og Katrine indflyttet Børnelisten.

I Vermundsgade 20, 1th. flytter Josephine og Mark, og Anna og Niels indflytter 01-07-2023 Fremmed listen.

Velkommen til de nye og god vind til dem der er eller er i gang med at flyttet.

- **50-års Jubilæum 26-08-2022**

AB-Vibekevang har rundet et skarpt hjørne, nemlig 50 år. og vi holdt ved den lejlighed en lille gadefest med hornmusik lørdag d. 27-08. Vejret var i den grad imod os regnen stod ned fra himlen, men vi fik alligevel fejret foreningen på behørigt vis.

Kæmpe tillykke til vores forening.

Bestyrelsen:

- **Medlemmer af bestyrelsen**

Formand:	Martin Petersen (Lersø Parkallé 47)
Kasser:	Steen Linke (Vibekegade 21)
Næstformand:	Annika Brimhelm (Vibekegade 24)
Bestyrelsesmedlem:	Niels-Erik Horn (Lersø Parkallé 49)
Bestyrelsesmedlem:	Tine Sletting Jakobsen (Lersø Parkallé 33)
Suppleant:	Sidse Mørch (Hildursgade 15)
Suppleant:	Arnfinn Torsteinsson (Vermundsgade 16)

- **Bestyrelsens møder.**

Bestyrelsen afholder fast møder 1 gang om måned, hvor vi behandler den daglige drift. Dertil kommer der et antal møder, der typisk omhandler projekter eller andet der vedrør foreningen eks. generalforsamlingen. I år har bestyrelsen afholdt 18 bestyrelsesmøder. Og et utal af møder med beboer, håndværker og andre interessanter.

- **Bestyrelsens formål.**

”Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningens og udføre generalforsamlingens beslutninger.” Dette gøres i tæt samarbejde med vores Administration.

Det er vigtigt for mig at fremhæve, at vi som andelshavere alle har ansvaret for vores forening og særligt de fællesområder og fællesskaber, som er tilknyttet vores egen opgang. Bestyrelsesmedlemmer er andelshaver, der har tilbudt sig til foreningens bestyrelse og de yder en særlig fælles indsats, og uden denne indsats vil det ikke være muligt at drive foreningen.

Bestyrelsen påtager sig gerne budbringerrollen for foreningens lov og regler og tvister mellem vores medlemmer. Men da det sjældent er sort hvidt. Kan det være svært at gøre begge parter tilfreds. Bestyrelsen opfordrer derfor alle til at vise hinanden hensyn, læse og overholde vores husorden og vedtægter som faktisk sætter ord på mange af de konflikter der med mellemrum dukker op i vores ellers gode og attraktive foreningen.

Til info har vi internt i bestyrelsen haft samarbejdes udfordringer. Over en længere periode brugte vi meget tid på at løse en uoverensstemmelse omkring habilitet i behandling af sagen ”indretning og brug af fællesarealet trekanten”.

Bestyrelsen måtte hente hjælp fra vores administrator for at skabe arbejdsro. Dette blev gjort ved at justere bestyrelsens forretningsorden. Generalforsamlingen har givet bestyrelsen et tillidshverv som vi skal værne om og det har en enig bestyrelse også gjort her.

- **Bestyrelsens arbejde.**

Bestyrelsen har igennem året arbejdet med en afklaring i forhold til indretning og brug af fællesarealet trekanten. Bestyrelsen har nu igangsat møder hvor vi sammen med Vermundsgade 16 og 20 skal arbejde for at skabe en god og varig løsning, således at beboerne i begge opgange føler sig velkomne og har lyst til at bruge Trekanten. Det er vigtigt at fremhæve, at alle vores haver, gårde og ikke mindst trekanten er foreningens fælles areal, og at alle andelshavere kan benytte områderne frit med respekt for hinanden, og at vi ikke må opbevare private genstande ej heller bebygge uden bestyrelsens godkendelse.

Bestyrelsen har igennem en årrække arbejdet med at sætte vores bestyrelsesarbejde i system, bla. Har vi indført en forretningsorden, Vi har indført huskelister til sager der ikke kan behandles lige nu, men som der skal følges op på senere. Dette skal gavne kommende bestyrelser og forhåbentlig lette videreførelsen af tidligere beslutninger.

Det er vigtigt her at fremhæve, at der ikke findes to ens sager. Det kan derfor være rigtig svært at lave en facitliste, men vi kan godt forsøge at beskrive vores baggrund for beslutningen eller sætte lidt ord på hvordan reglen skal fortolkes.

vores ønske er på den længere bane er, at man som bestyrelse eller beboer lettere kan hente oplysninger med f.eks., skrald, ansøgninger, ventelister, vedtægter, salg og køb ect. optimalt via vores hjemmeside eller måske via administrationens beboer side.

- **Projekt lige nu.**

Altanprojektet: er afsluttet og vi mangler kun myndighedsbehandlingen. Dette kan dog tage flere år, men vi håber dog stadig det kan blive i 2023.

Hildursgade 15: Startet med massive fugt- og lugt problemer i hele kælderens, vi har derfor igangsat en tætning af fundamentet og etablere dræn hvor det mangler, dog viste opgravningen problemer med en defekt kloak og rotteproblemer, defekt gasrør og sætnings skader Vi har derfor fået hænderne fulde, men nu har vi forhåbentligt løst problemet.

Vibekegade 13: Vi har over flere år haft problemer når det regner. Vi har haft mange reparationer når dette er sket. Skaderne har gået særligt ud over Juanitas stue loft, Bestyrelsen har haft flere på sagen uden det har løst problemet. Vi mener nu at have fundet problemerne og har derfor igangsat en udbedring af taget og forventer det udført hen over sommeren så vi forhåbentligt undgår gentagelser.

- **Vedligeholdelsesplan / Genopretning.**

Vi er i gang med at skaffe et tilstandsoverblik på foreningens fysiske rammer. Vi har i den forbindelse været rundt i opgangene med flere forskellige håndværker og rådgiver. Dette arbejde skulle gerne give os mulighed for at planlægge og fremtidssikre foreningens ejendomme. Den nye vedligeholdelsesplan skal give os et billede af hvilke økonomi og indsatsområder, der skal prioriteres i de næste år, både på den korte og lange bane.

Bestyrelsen anbefaler derfor, at vi fortsætter med at investere aktivt i foreningens fremtid og vores største aktiv ejendommene og dermed også løfter vores attraktive boliger.

Vi har modtaget planen og lægger den op på vores hjemmeside efter generalforsamlingen. Økonomisk er det en kæmpe mundfuld.

Nogle af de vigtige tiltag, som vi skal håndtere i den kommende periode, er at sikre vores fællesområder i forhold til brand. Hvor der generelt er problemer med opbevaring af private ejendele på fællesarealer, dette skal vi have løst. Som forening kan vi ikke leve med at vi ikke følger brandmyndighedernes krav og regler. Derudover skal vi som nævnt have skabt et overblik over div. projekter i vedligeholdelsesplanen og evt. igangsæt nogle forundersøgelser, så bestyrelsen kan give generalforsamlingen mulighed for at tage de rigtige beslutninger ved næste ord. generalforsamling.

Nogle af de lavthængende frugter kan vi med fordel udføre selv på arbejdsweekender. Det vil helt sikkert være en kæmpe fordel økonomisk og samtidigt giver det også nogle opgaver der er meningsfulde på flere niveauer.

- **Økonomi.**

Budget: Med baggrund i de stigende udgifter hele vejen rundt om foreningen og det faktum at vi skal udføre nye projekter som følge af vores vedligeholdelsesplan, indstiller bestyrelsen til at vi øger foreningens driftsbudget med 7% i 2023. Pengene skal bruges på de omtalte projekter i Hildursgade 15 og Vibekegade 13, samt økonomi til at igangsætte forundersøgelser til vedligeholdelsesplanens projekter og de stigende udgifter.

Det finansielle marked, med stigende renter, gør at større lån nok ikke er det bedste lige nu, men vi bør anlægge vores budget så vi på det rigtige tidspunkt kan være klar til at optage lån og dermed skaffe økonomi til at udføre de store projekter, uden at vi skal stige voldsomt på en gang, men kan fortager stigninger hen over de næste par år.

Bestyrelsen og administrationen ser positivt på vores økonomi og den plan vi har lagt for at skaffe økonomi til projekter og driften både på den korte og den lange bane. Vi står godt med vores udgangspunkt med en forholds lav boligafgift på 3.396,73 kr. plus vand og varme, for en 73m² bolig i København i 2023.

Vi er klar over, at det aldrig er sjovt med større udgifter, men vi håber også i kan se det fornuftige i at sikker vores bygninger og foreningens fremtid med rettidig omhu.

- **Andelshaverens ansvar**

Vi har alle som andelshaver ansvar for, at vores egen bolig og kælderrum er lovligt. Med alt hvad dette indbefatter. Det er vigtigt, at i sikrer at dette er tilfældet. Vedtægterne §9 og §10 beskriver jeres ansvar og pligter ved forandringer og vedligehold jeg opfordrer jer til at læse dem. I kan også se på hjemmesiden <https://public.filarkiv.dk/> der har alle godkendte byggeansøgninger på jeres eller andres bolig. Som forening har vi ikke ansvar for, at en beboers bolig er ulovlig. men vedtægterne §10 beskriver at forandringerne skal være lovlige og derfor skal vi som forening sikrer, at beboers boliger lovliggøres. Vi laver et link til siden på vores egne hjemmeside "ab-vibekevang.dk" efter generalforsamlingen.

- **Viceværten.**

Bestyrelsen har været utilfredse med foreningens vicevært, som vi har haft gennem en år række. Vi ønsker derfor at afslutte vores samarbejde. Dette vil få konsekvenser for de opgaver viceværten har udført. Vi vil nu kigge frem mod at finde en ny løsning. Bestyrelsen opfordrer alle til at bidrage lidt mere til fællesskabet. Opgaver som fx at skifte batterier i brandalarmer, pæreskift, opsætte sedler, udluftning af varmeanlægget, fjerne affald og ukrudt foran opgangene er alt sammen mindre opgaver som vi tidligere har betalt viceværten for at udføre, men som i virkeligheden er opgaver andelshaverne selv kan sørge for -foreningen skal nok indkøbe diverse materialerne. Til info har vi brugt 200.000 kr. på viceværten i 2022. Det er rigtigt mange penge der helt sikkert kan bruges bedre.

- **Kontortid og kommunikation**

Bestyrelsen har som regel møde på kontoret anden onsdag i hver måned, og i er meget velkommen til at komme op på og tale direkte med hele bestyrelsen. Vi oplever dog en meget begrænset udnyttelse af vores kontortid. Vi ønsker dialog og åbenhed omkring vores arbejde og det er lidt nemmer hvis vi taler sammen.

Angående vores mail er den meget aktiv og jeg bruger personligt en del tid dagligt på at besvare mails som regel med kort responstid, men nogle gange skal vi behandle det på et bestyrelsesmøde og så kan svar tiden være meget lang.

Sms og TLF og bemærkninger i netto, prøver jeg at besvare men da de tit kommer på et tidspunkt hvor mit fokus er på noget helt andet, kan det efterfølgende være svært at huske. Jeg opfordrer jer derfor til at benytte kontortiden og e-mail som første prioritet.

Hilsen

Martin – På vegne af bestyrelsen.

En andelshaver spurgte, om der var forsikringsdækning på de sætningsskader der havde været på gavlhuset Hildursgade 15. Hertil svarede bestyrelsen, at det desværre ikke var tilfældet.

En andelshaver udtrykte sin begejstring for, at bestyrelsen har indhentet en vedligeholdelsesplan og vil opfordre til, at arbejderne igangsættes.

Et bestyrelsesmedlem forklarede, at man havde fået Min Ejendom til at udarbejde vedligeholdelsesplanen. Bestyrelsen vil lægge vedligeholdelsesplanen ud på hjemmesiden og sørge for at den blev en del af administrationens dokumentarkiv, så man altid kan finde den.

En andelshaver spurgte, hvordan bestyrelsen vil prioritere de forskellige huse i forhold til projekterne. Hertil svarede bestyrelsen, at det er allerede indarbejdet i planen.

En andelshaver spurgte om der fortsat bliver lavet referater af bestyrelsesmøder. Hertil svarede formanden, at det gjorde man. Man er altid velkommen til at komme og spørge til referater. Dog kan der være nogle udfordringer i forhold til GDPR, hvorfor referaterne ikke vil blive offentliggjort som sådan. Dirigenten bemærkede, at man eventuelt kunne lave nogle nyhedsbreve til beboerne.

En andelshaver spurgte om alle interessenter i forhold til ”trekanten” vil blive inddraget. Hertil svarede bestyrelsen, at det første møde var for Vermundsgade 16 og 20. Herefter vil relevante interessenter bliver inddraget, såfremt det bliver nødvendigt.

En andelshaver opfordrede til, at bestyrelsen gerne må svare, at de har set en mail og at der er en behandlingstid.

Efter en længere dialog om beretningen blev bestyrelsens beretning taget til efterretning.

Dagsordenens punkt 4 - Forelæggelse af årsregnskabet og værdiansættelse til godkendelse

Dirigenten gennemgik årsregnskabet for 2022, der var udsendt sammen med indkaldelsen.

Dirigenten oplyste, at revisionen ikke havde givet anledning til forbehold og at revisor havde givet foreningen en blank påtegning, da det var dennes vurdering at årsrapporten gav et retvisende billede af foreningens økonomiske stilling pr. 31. december 2022.

Foreningen havde haft indtægter for kr. 2.832.231 og udgifter for kr. 2.321.723, hvilket gav et overskud før finansielle poster på kr. 510.508. Årets resultat efter finansielle poster udgjorde overskud på kr. 199.640. Efter afdrag på foreningens gæld, blev likviditetsresultatet et underskud på - 406.008 kr.

Dirigenten oplyste efterfølgende, at bestyrelsen havde indstillet til en smule højere andelskrone svarende til en andelskrone på 12.127,4046 kr. pr. m².

Herefter gennemgik dirigenten de Centrale Økonomiske Nøgleoplysninger, iht. Bekendtgørelse nr. 1392 af d. 14. juni 2021.

Dirigenten forklarede at bestyrelsen for at få et opdateret indblik i, hvad foreningens ejendom faktisk er værd pr. 2022, indhentet en valuarvurdering som viser en værdi på ca. 94 mio. kr. Foreningen anvender anskaffelsessummen som værdiansættelse i selve balancen og en fastfrosset valuarvurdering fra 2020 på ca. 87 mio. kr. i forhold til beregningen af andelskronen.

En andelshaver spurgte om det var normalt at omkostningen til el var steget. Hertil svarede dirigenten, at det var dennes erfaring at det var tilfældet i flere foreninger.

Flere beboere ønskede en oversigt over adresser og ny andelsværdi. Dette ville dirigenten tage videre med revisor.

Herefter satte dirigenten regnskabet 2022 og bestyrelsens forslag til andelskrone til afstemning.

Imod: 1

Blankt: 0

For: 22

Årsregnskabet for 2022, fortsat fastfrysning og den foreslåede andelskrone på kr. 12.127,4046 pr. fordelingstal blev vedtaget med overvældende majoritet.

Dagsordenens punkt 5 - Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften

Dirigenten gennemgik det af Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S i samråd med bestyrelsen udarbejdede driftsbudget for 2023. Budgettet var udsendt sammen med indkaldelsen og var udarbejdet med en boligafgiftsstigning på 7% gældende fra den 1. juni 2023.

Dirigenten satte herefter budgettet for 2023 til afstemning og stemmerne fordelte sig således:

Imod: 1

Blankt: 0

For: 22

Driftsbudgettet for 2023 med 7% boligafgiftsstigning pr. 1. juni 2023 blev vedtaget med overvældende majoritet.

Dagsordenens punkt 6 - Forslag

En andelshaver var kommet med et forslag. Forslaget var dog ikke indkommet 8 dage før generalforsamlingen. Dirigenten gjorde derfor opmærksom på, at forslaget ikke kunne behandles, men gav alligevel ordet til andelshaveren således at denne kunne forklare, hvorfor emnerne var vigtige.

Andelshaveren forklarede at denne gerne ville opfordre bestyrelsen til at anvendes bemyndigelsen til at fremsende indkaldelser og andre dokumenter digitalt. Dette tog bestyrelsen til efterretning. Dirigenten bemærkede, at der var hjemmel i foreningens vedtægter § 21 til at gøre det.

Der var forskellige meninger til om det vil være bedst at få det digitalt eller fysisk.

Ligeledes opfordrede samme andelshaver til, at bestyrelsen fremsendte deres beretning sammen med indkaldelsen, således at andelshaverne har mulighed for at sætte sig ind i det på forhånd og forberede sig bedre. Dette tog bestyrelsens til efterretning.

En andelshaver ønskede at hele bestyrelsessammensætningen fremgår af indkaldelsen, herunder oplysninger om, hvem der ønsker genvalg.

Der var ikke flere forslag til behandling.

Dagsordenens punkt 7 - Valg af bestyrelse

Bestyrelsesformand, Martin Petersen, var på valg og ønskede at genopstille. Dette tilsluttede generalforsamlingen sig med akklamationer.

Bestyrelsesmedlem Annika Brimheim og Niels-Erik Horn var på valg og ønskede at genopstille.

Ligeledes ønskede Arnfinn Thorsteinsson at stille op til bestyrelsen.

Efter afstemningen blev resultatet:

Annika: 20

Arnfinn: 4

Niels-Erik: 18

Annika Brimheim og Niels-Erik blev herefter valgt ind i bestyrelsen med akklamationer.

Bestyrelsessuppleanterne Arnfinn Thorsteinsson og Sidse Mørch var på valg. Arnfinn ønskede at genopstille. Derudover ønskede Albert og Yvonne at stille op suppleanter.

Efter afstemningen blev resultatet:

Arnfinn: 4

Albert: 20

Yvonne: 16

Albert Rousku Andersen og Yvonne Bøg var herefter stemt ind som suppleanter med akklamationer.

Bestyrelsen består herefter af følgende:

<i>Navn</i>	<i>Post</i>	<i>På valg</i>
Martin Petersen	Formand	2025
Steen Larsen	Kasserer/bestyrelsesmedlem	2024
Annika Brimheim	Næstformand	2025
Niels-Erik Horn	Bestyrelsesmedlem	2025
Tine Jakobsen	Bestyrelsesmedlem	2024
Albert Rousku Andersen	Suppleant	2024
Yvonne Bøg	Suppleant	2024

Jf. Vedtægternes § 27, stk. 1, konstituerer bestyrelsen sig selv med en næstformand og en sekretær.

Dagsordenens punkt 8 - Valg af administrator og revisor samt kritisk revisor

Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S og Buus Jensen Statsautoriserede revisorer blev genvalgt med akklamation.

Thomas Z. Larsen stillede op som foreningens kritiske revisor. Thomas blev valgt med akklamationer.

Dagsordenens punkt 9 - Eventuelt

Bestyrelsen forklarede at dele af foreningen var blevet del i et forsøgsprojekt hos kommunen i forhold til affaldsordning. Det havde været en udfordring, da foreningen har mange forskellige matrikler. Ligeledes er det ikke alle ejendomme som er med i projektet, som er den del af andelsboligforeningen. Kommunen havde lavet en fiktiv og samlet matrikel og herefter ville fordelingen være efter antal andele. For at kunne blive en del af denne type projekter, kræver det at der er fælles sti mellem ejendommene.

En andelshaver spurgte om der var problemer i forhold til, at dele af matriklerne var private. Hertil svarede formanden, at man skal bidrage til at der er adgang via arealerne til skralderumme. Formanden forklarede også, at de arealer, der blev brugt som skralderum var ikke en del af andelsboligforeningens matrikel.

Da der ikke var flere spørgsmål eller punkter på dagsordenen, hævdede dirigenten generalforsamlingen kl. 20.27 og takkede for god ro og orden. København, den 24. april 2023

Nærværende referat er underskrevet med NemID via det digitale underskriftssystem Penneo af dirigenten og bestyrelsen for A/B Vibekevang.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Simon Foss Sylow Madsen

Referent

Serienummer: CVR:26112702-RID:92752322

IP: 185.157.xxx.xxx

2023-05-23 08:06:48 UTC

NEM ID 

Anton Mathias Dettmann

Dirigent

Serienummer: CVR:20431873-RID:70859978

IP: 185.157.xxx.xxx

2023-05-23 08:10:30 UTC

NEM ID 

Martin Petersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 41814440-c259-48c6-b695-68b06fabe54b

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-05-23 10:43:41 UTC

Mit 


Tine Sletting Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-627311927053

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-05-25 11:49:20 UTC

NEM ID 

Niels-Erik Horn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 24412bf4-3981-46b4-98dc-29e1f84c54f2

IP: 93.166.xxx.xxx

2023-05-25 15:36:09 UTC

Mit 

Steen Linke Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3269eae-1c5b-41e8-a323-6a34499074de

IP: 80.167.xxx.xxx

2023-05-29 09:47:50 UTC

Mit 

Penneo dokumentnøgle: 1QGSE-8NDO3-45FB6-CCIOC-ZNGTP-K6AG0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Annika Brimheim

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: 455cffff-9d24-4da8-ab30-1a6df89cd2a6

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-05-30 06:52:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1QGSE-8NDO3-45FB6-CCIOC-ZNGTP-K6AGO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>