

Vedtægter for Aalborg Studenternes Idrætsforening

Vedtaget til generalforsamlingen 10. februar 2026.

Klubbens navn er Aalborg Studenternes Idrætsforening fork. AASI (Student Sports Association of Aalborg).

Klubbens hjemsted er Aalborg kommune.

Klubbens officielle adresse er Fibigerstræde 15, DK-9220, Aalborg Ø.

§2. Formål

Klubbens formål er ved udøvelse af de idrætsgrene, som klubben til enhver tid måtte have oprettet afdelinger til, at dygtiggøre sine medlemmer i disse idrætsgrene, samt udbrede interessen for og kendskabet til disse, og derved bidrage til fremme af dansk amatøridræt.

Klubben skal til enhver tid have fokus på breddeidrætten frem for elite idræt, samt at fremme det sociale sammenhold iblandt klubbens medlemmer.

§3. Indordning i forbund

Klubben er medlem af Danske Gymnastik- & Idrætsforeninger (DGI) samt Samvirkende Idrætsforeninger i Aalborg (SIFA). Klubbens forskellige afdelinger kan indmeldes i de respektive nationale forbund, for de pågældende idrætsgrene, under Danmarks Idræts-Forbund (DIF) eller en anden landsdækkende forening (f.eks. DGI).

§4. Afdelinger

De til enhver tid oprettede afdelinger i foreningen skal økonomisk hvile i sig selv.

- stk. 1
 - i. Afdelingerne skal til enhver tid have en formand og kasserer, som skal være bosat i Danmark.
 - ii. De to poster må ikke bestrides af samme person.
 - iii. Ved udlandsophold længere end 1 måned skal en suppleant for formands-/kassererposten indføres. Suppleanten konstitueres af bestyrelsen på baggrund af den afværende formand/kassers rekommandering. Suppleanten har ikke stemmeret i bestyrelsen under deres føre.
- stk. 2 Hovedforeningen AASI kan have en selvstændig økonomi til dækning af fælles udgifter og aktiviteter, som ikke kan henføres til en enkelt afdeling. Bestyrelsen kan fastsætte et bidrag fra foreningens afdelinger til dækning af sådanne fælles udgifter.
 - i. Bidragets størrelse fastsættes af bestyrelsen efter rimelighed og på ensartede og saglige kriterier, således at afdelinger med sammenlignelige forudsætninger som udgangspunkt pålægges samme bidrag, under hensyntagen til afdelingernes økonomi.

- ii. Ændring eller indførelse af bidrag kræver tilslutning fra mindst to tredjedele af afdelingsformændene i bestyrelsen.
- stk. 3 Bestyrelsen kan i særlige tilfælde beslutte midlertidig økonomisk støtte til en afdeling, såfremt dette ikke bringer foreningens samlede økonomi i fare.
 - i. Kriterier for støtte kan omfatte midlertidige likviditetsproblemer, akutte udgifter eller andre ekstraordinære forhold.
 - ii. Beløbets størrelse fastsættes af bestyrelsen efter vurdering af afdelingens behov og hovedforeningens økonomi.
 - iii. Formanden for den støtte-søgende afdeling har ikke stemmeret til beslutninger vedrørende støtte til sin afdeling.
- stk. 4 For nærværende har klubben fem afdelinger; en badminton-, en fodbold-, en håndbold-, en svømme- og en volleyballafdeling.

Medlemmer

§5. Optagelse af medlemmer

Enhver person over 18 år kan optages som medlem. Optagelse af medlemmer under 18 år kan kun ske, med tilladelse fra pågældende forældre eller værge.

Ingen, der er udelukket fra medlemskab pga. restance i en under DIF hørende klub, kan optages som medlem, før restancen er betalt.

Ingen, der er ekskluderet af en klub under DIF, kan optages som medlem, medmindre den ekskluderende myndighed giver sit samtykke hertil.

§6. Udmeldelse

Udmeldelse af klubben kræver som minimum mundtlig tilkendegivelse overfor et af bestyrelsesmedlemmerne.

- stk. 1 Udmeldelse af klubben medfører ikke automatisk ret til tilbagebetaling af allerede indbetalt kontingent.

§7. Almindelige pligter

Medlemmerne er underkastet klubbens love samt de af bestyrelse og spillerudvalg til enhver tid fastsatte bestemmelser og reglementer. Medlemmerne er forpligtet til at yde såvel klubbens ledelse som forbund og kreds/distrikt bistand og give

- stk. 1: Navn, hjemsted og adresse
Alle oplysninger, der måtte forlanges til varetagelse af de nævnte myndigheder, herunder besvare skriftlige henvendelser inden disses fastsatte frister.

- stk. 2: Ethvert medlem skal til enhver tid holde klubbens ledelse underrettet om sin postadresse, såvel fysisk som elektronisk. Det er desuden det enkelte medlems pligt at sørge for at være tilmeldt den enkelte afdelings mailliste.
- stk. 3: Foreningens medlemmer skal forvente at kunne deltage i klubaktiviteter i forbindelse med afholdelse af fester, arbejdsdage eller andre aktiviteter, der ikke er direkte relateret til deres virke som idrætsudøvere i foreningen.

§8. Aktive og passive medlemmer

Klubben optager såvel aktive som passive medlemmer. Ved aktive forstås medlemmer, som betaler fuldt kontingent og herved bl.a. her ret til at dyrke idrætsaktiviteterne, indenfor den eller de afdelinger, som medlemmet har betalt kontingent til.

Ved passive medlemmer forstås sådanne, der mod et årligt kontingent, og uden at have krav på at dyrke idrætsaktiviteterne i klubben ønsker at være tilknyttet denne.

- stk. 1. Passive medlemmer betaler et nedsat kontingent på et beløb, der fastsættes af den pågældende afdelings formand og kasserer, under hensyntagen til foreningens overordnede retningslinjer.

§9. Betaling, restance m.v.

Kontingenternes størrelse kan kun ændres ved vedtagelse på en generalforsamling (ordinær eller ekstraordinær). Aktives kontingent skal betales senest 1 måned efter sæsonstart. Det påhviler det enkelte medlem at indbetale de her omhandlede kontingenter rettidigt til foreningens girokonto. Når et medlem er i restance ud over 2 måneder, har enhver bestyrelsesmedlem ret, men ikke pligt til med 8 dages varsel ved skriftlig henvendelse til det pågældende medlem, at ekskludere vedkommende fra foreningen, og vedkommende er da pligtig til at betale sit sædvanlige kontingent indtil eksklusionstidspunktet.

Dette gælder dog ikke fastsættelse af passivt kontingent, jf. §8 stk. 1.

Passives kontingent forfalder til betaling ved begyndelsen af foreningens regnskabsår.

§10. Karantæne og eksklusion

Ethvert medlem, som efter bestyrelsens skøn modvirker klubbens interesser eller ved sin adfærd skader klubbens omdømme, kan i kortere eller længere tid af bestyrelsen idømmes karantæne. Under særlige omstændigheder kan bestyrelsen ekskludere et medlem. Såvel den karantæneramte som den ekskluderede kan fordre sin sag forelagt til afgørelse på den førstkommende generalforsamling, på hvilken den pågældende har ret til at være til stede under sagens behandling.

Sager af den art kan endvidere indankes til kendelse i de respektive nationale forbund (gennem klub til distrikt/kreds og herfra videre til det nationale forbund).

§11. Ansvar overfor tredjemand

Medlemmerne er ikke personligt ansvarlige for klubbens forpligtelser. Kun foreningens til enhver tid tilstedeværende formue hæfter for disse forpligtelser.

§12. Klubaktiviteter

Det er bestyrelsen, der suverænt udarbejder en plan for benyttelse af de til klubbens rådighed stående idrætsfaciliteter, og dette søges i videst mulig omfang gennemført under skyldig hensyntagen til medlemmernes ønsker og behov. Dersom klubben, til fremme af sit formål, arrangerer turneringer, matcher, sammenkomster eller lignende, har bestyrelsen ret til at aflyse de planmæssige aktiviteter, når aflysningen sker ved opslag mindst 8 dage før det pågældende arrangements afholdelse.

Sådanne inddragelser må max. forekomme på den samme ugedag 3 gange i en sæson (sædvanligvis fra 1/8 til 31/7 – dog er ferier undtaget).

Organisation

§13. Bestyrelsen

Bestyrelsen består af formand og kasserer samt afdelingsformanden for hver særskilt afdeling i foreningen, som repræsenterer afdelingen i bestyrelsen.

Dertil kan en PR-ansvarlig indgå i bestyrelsesarbejdet, men uden stemmeret.

Alle bestyrelsesmedlemmer vælges særskilt. Bestyrelsen konstituerer en næstformand blandt bestyrelsens medlemmer, umiddelbart efter generalforsamlingen. Formanden og kassereren såvel som de øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges for et år af gangen. Til imødegåelse af eventuel vakance indenfor bestyrelsen vælges der i den enkelte afdeling en særskilt suppleant for ét år ad gangen. Ved vakance for Formand og kasserer indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.

Det er bestyrelsens opgave at lede og repræsentere klubben samt efter bedste evne varetage klubbens tarv i overensstemmelse med klubbens formål. Til løsning af sine opgaver disponerer bestyrelsen over klubbens midler og kan antage den fornødne lønnede medhjælp. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg, hvis medlemmer kan vælges også udenfor bestyrelsen, til udførelse af særlige hverv. Bestyrelsen har kompetence til at beslutte oprettelse af nye afdelinger i foreningen, såfremt denne mener, at der er grundlag for sådanne. Nedlæggelse af afdeling skal altid forelægges til afstemning på en generalforsamling efter de gældende afstemningsregler herfor. Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer måtte ønske det. Mødet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer, her iblandt formanden eller næstformanden, er til stede. Over bestyrelsens forhandlinger føres en forhandlingsprotokol, i hvilken der tillige skal optages referater af generalforsamlinger, medlemsmøder og andre vigtige sager, der kan antages at have blivende betydning for klubben.

Bestyrelsen træffer bestemmelser om og foranlediger gennemført en hensigtsmæssig henlægning af klubbens arkivalier (forhandlingsprotokoller, regnskaber, håndbøger o.lign.), der

af praktiske, administrative eller historiske grunde bør opbevares. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Alle bestyrelsens medlemmer skal til enhver tid være bosat i Danmark. Ved overførelse af bankkonti, som følge af ændret sammensætning af bestyrelsen eller en særskilt afdeling, kan bestyrelsen tegnes af formanden, kassereren samt et af de valgte medlemmer fra de særskilte afdelinger i foreningen.

§14. Regnskabet, kassereren

Regnskabsåret er kalenderåret og løber fra den 1/1 til den 31/12.

Regnskabet skal revideres kritisk og talmæssigt af klubbens revisor. Kassereren skal på forlangende fra den pågældende udlevere klubbens regnskabsmateriale (bøger, bilag, budget m.v.) samt forevise den konstante kassebeholdning til formanden og klubbens revisor.

Kassereren må ikke have større kassebeholdning end kr. 10000,-. Hvis et beløb af denne kassebeholdning midlertidigt bliver forvaltet af en af foreningens afdelinger, må dette ikke overstige kr. 5000,- for hver afdeling. Det overskydende beløb indsættes i bank, sparekasse eller på giro, fra hvilke konti beløb kun kan hæves efter retningslinjer fastsat af den samlede bestyrelse.

Alle afdelinger fører decentralt regnskab for afdelingens midler.

I særlige tilfælde kan bestyrelsen udpege en økonomiansvarlig, der bestyrer en separat konto, hvorfra afdelingens midler administreres.

§15. Revision

Til kritisk og talmæssig revision af klubbens regnskab, jvf. i øvrigt Regnskabet, kassereren., vælger generalforsamlingen 1 revisor for et år af gangen.

- stk. 1 Skulle det ske at revisoren ikke kan varetage sin post for et helt år, skal formanden i samarbejde med kassereren, finde en ny kandidat som revisor. Kandidaten skal godkendes af Bestyrelsen inden den nye revisor kan tiltræde.

§16. Spillerudvalg

Afdelingsformanden kan nedsætte et spillerudvalg for afdelingen. Spillerudvalgets opgave er at bistå afdelingsledelsen i driften af afdelingen og varetage opgaver efter aftale med afdelingsformanden.

Spillerudvalget fører referat over sine møder og holder afdelingsledelsen orienteret om sit arbejde og sine beslutninger.

Spillerudvalget konstituerer i øvrigt sig selv og fastsætter sin egen forretningsorden.

§17. Generalforsamlingen

Den øverste myndighed i klubbens anliggender er placeret hos generalforsamlingen, der er beslutningsdygtig uden hensyntagen til det fremmødte antal medlemmer. Eventuel

indsigelse mod generalforsamlingens gyldighed skal fremsættes umiddelbart efter valg af dirigent, jvf. Ordinær generalforsamling. stk. 5.

§18. Ordinær generalforsamling

- stk. 1 **Indvarsling m.v.:** Én gang årligt i første kvartal afholdes generalforsamling, til hvilken medlemmerne indkaldes med mindst 3 ugers varsel ved offentliggørelse på foreningens officielle kommunikationskanaler på en måde, så indkaldelsen er tilgængelig for foreningens medlemmer.
- stk. 2 **Forslag til behandling:** Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.
- stk. 3 **Deltagere:** Adgang til generalforsamlingen har alle medlemmer, der ikke er i restance. Bestyrelsen kan endvidere, hvis det anses for ønskeligt, indbyde medlemmer af bestyrelserne for de forbund m.v., hvorunder klubben i henhold til sine love henhører.
- stk. 4 **Regnskab og forslag til behandling på generalforsamlingen:** Klubbens regnskab samt forslag, der er indkommet til behandling på generalforsamlingen, skal såfremt publicering ikke forinden har fundet sted, være til gennemsyn, for medlemmerne, hos kassereren den sidste uge før generalforsamlingens afholdelse, eller hvor bestyrelsen sædvanligvis opslår meddelelser.
- stk. 5 **Dagsorden:** På dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal forefindes følgende punkter:
 1. Valg af dirigent og referant.
 2. Bestyrelsen aflægger beretning.
 3. Godkendelse af revideret regnskab.
 4. Godkendelse af budget, samt fastsættelse af kontingentets størrelse, for den kommende sæson.
 5. Behandling af indkomne forslag.
 6. Valg af bestyrelse, jvf. Bestyrelsen.
 7. Valg af revisor.
 8. Eventuelt.
- stk. 6 **Stemmeret:** Stemmeret har alle medlemmer, der ikke er i restance, er fyldt 18 år og har betalt kontingent for den indeværende periode. Stemmeretten kan kun udøves ved personligt fremmøde på generalforsamlingen.
- stk. 7 **Dirigent og referant:** Dirigenten og referanten vælges af generalforsamlingen. Valgbar hertil er ethvert medlem af klubben, som har stemmeret, og som har opnået myndighedsalderen.
- stk. 8 **Afstemning, beslutninger o.lign.:** Dirigenten afgør med bindende virkning alle spørgsmål angående behandlings- og afstemningsmåden. Dog skal han/hun lade foretage skriftlig (hemmelig) afstemning, såfremt ønske herom fremsættes af bestyrelsen eller 10 stemmeberettigede medlemmer. Beslutninger tages ved simpel stemmeflerhed. Dog er beslutninger om lovændringer, om køb eller salg fast ejendom samt om klubbens ophævelse kun gyldige, såfremt tre fjerdedele af de stemmeafgivende medlemmer stemmer herfor. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget undtaget ved personvalg, hvor det i sidstnævnte tilfælde afgøres ved formandens stemme.

§19. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med samme varsel og på samme måde som den ordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller skal afholdes, når mindst 20 stemmeberettigede medlemmer eller 10% af de stemmeberettigede medlemmer, alt efter hvilket antal der er lavest, skriftligt anmoder herom.

Anmodningen skal angive de emner, der ønskes behandlet. Kun disse emner kan behandles på den ekstraordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest én måned efter, at en gyldig anmodning er modtaget.

§20. Klubbens opløsning

Ved klubbens eventuelle opløsning skal dens eventuelle formue skænkes bort til idrætslige formål efter den afsluttende generalforsamlings beslutning.