



# OZCS Midden-Kempen

## Klavertje Vier-sel

### Praktische schoolinfo

Schooljaar 2021 - 2022

**Een leraar is een volwassene die kinderen nooit zal opgeven,  
iemand die blijft geloven,  
iemand die op zoek gaat naar kwaliteiten  
en ziet wat er wel is!**

## 1. CONTACT MET DE SCHOOL

### Onze school

GVBS Klavertje Vier-sel  
Veerstraat 59  
2240 Viersel  
Tel. 03 485 73 98  
GSM 0471 08 20 04

e-mail : [secretariaat@klavertjeviersel.be](mailto:secretariaat@klavertjeviersel.be)  
website: [www.klavertjeviersel.be](http://www.klavertjeviersel.be)



### Directie

Greet Van den Eynde  
Tel: 03 485 73 98

e-mail : [directie@klavertjeviersel.be](mailto:directie@klavertjeviersel.be) of [jufgreet@klavertjeviersel.be](mailto:jufgreet@klavertjeviersel.be)

### Secretariaat

Marleen Nevelsteen  
Tel : 03 485 73 98

e-mail : [secretariaat@klavertjeviersel.be](mailto:secretariaat@klavertjeviersel.be)

De secretariaatsmedewerkster is maandag, dinsdag en donderdag op school.

### Leraren

Elke leraar van Klavertje Vier-sel heeft een mailadres van de school.

Vragen, opmerkingen, ... kan u via deze weg kenbaar maken. We vragen om steeds de 2 graadleraren te contacteren om een goede opvolging te kunnen verzekeren.

## 2. ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

### Schooluren

Voormiddag: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag  
08.45 – 11.55 -> woensdag tot 12.00  
Namiddag: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag  
13.10 – 15.30

Het toezicht door de school begint om 08.30 uur. Er is toezicht op de speelplaats tot 15.45 uur. (woensdag tot 12.15 uur) De leerlingen hebben voor en na die uren geen toelating om zonder toezicht op de speelplaats te zijn.

De leerlingen die voor 08.30 uur op de speelplaats zijn, worden ingeschreven in de opvang.

Aan de ouders wordt gevraagd de beginuren stipt te respecteren, ook in de kleuterschool.

#### **Te laat komen kan niet!**

Te laat komen stoort het klasgebeuren. Bij te laat komen eerst aanmelden bij de secretariaatsmedewerkster.

Ouders worden verwittigd bij elke niet-gewettigde afwezigheid.

### Voor- en naschoolse opvang

In de school wordt er kinderopvang georganiseerd :

's morgens van 7.30 uur - 8.30 uur (ma-di-wo-do-vr)

's avonds van 15.45 uur - 17.30 uur (ma-di-do-vr)

Voor deze opvang wordt een vergoeding gevraagd per begonnen half uur. ( €1/30 min. )

Ouders die wensen dat hun kind buiten deze uren ( ook op woensdagnamiddag ) opgevangen wordt, kunnen contact opnemen met "Ferm Kinderopvang". (Zandhoven)

Deze kinderen worden in de school opgehaald met een bus en naar "Ferm kinderopvang" gebracht.

Bij "Ferm kinderopvang" kunnen de kinderen ook terecht op pedagogische studiedagen en vakantiedagen. Tel. 03 464 22 49

### Middagpauze

Tijdens de middagpauze eten de kinderen die op school blijven in de refter of buiten op de banken.

In het teken van afvalpreventie vragen we om je kind een brooddoos i.p.v. wegwerpmateriaal mee te geven.

De kinderen betalen remgeld (€0,60) per dag. Met hun drankkaart kunnen zij melk, chocomelk (gesubsidieerd) en water (plat of bruis) bekomen.

Het remgeld en de drankjes komen op de schoolrekening.

Kinderen die 's middags thuis gaan eten, komen tussen 12.55 uur en 13.10 uur terug naar school.

## 3. SAMENWERKING

### Met de ouders

#### Oudercomité

Voorzitter : Sofie Van Tendeloo  
Ondervoorzitter ; Saar Hammels  
Contactgegevens : oudercomite@klavertjeviersel.be

#### Schoolraad

Voorzitter : Martine Op de Beeck  
Personeelsgeleding : Leen Van Soom – Vicky Luyckx – Melissa Bogaerts  
Oudergeleding : Saar Hammels – Natasja Peeters – Hanne Van Camp  
Lokale gemeenschap : Jef Truyen – Martine Op de Beeck – Wim Verbist  
Permanent adviseur : Mark Verheyen

#### Oudercontacten

In het begin van het schooljaar organiseren we een klassikale infoavond.

Individuele oudercontacten vinden 3 maal per schooljaar plaats. (nov. – maart – juni)

In het 1<sup>ste</sup> leerjaar is er een extra oudercontact voorzien in oktober.

Bij vragen, problemen, ... kan u op eender welk moment een afspraak maken met de graadleraren.

## Met externen

### Centrum voor leerlingbegeleiding (CLB)

Vrij CLB AMi 1  
Mgr. Donchelei 9  
2290 Vorselaar  
Tel 014/ 50 74 00  
Website [www.clb-ami1.be](http://www.clb-ami1.be)  
Mail [vorselaar@clb-ami1.be](mailto:vorselaar@clb-ami1.be)

### Ondersteuningsnetwerk VOKAN

=

Meer informatie over de werking van het ondersteuningsnetwerk, alsook de nodige contactgegevens kan je vinden op de website van VOKAN : [www.vokan.be](http://www.vokan.be)

### Werelddelen (taalwerking anderstaligen/nieuwkomers)

Een vrijwilliger komt wekelijks op school om taalondersteuning te geven aan kleuters en kinderen.

## 4. EEN- OF MEERDAAGSE SCHOOLUITSTAPPEN

### Eendaagse uitstappen

Elk schooljaar gaan onze leerlingen op leeruitstap. De leeruitstap wordt zo aangenaam en leerrijk mogelijk gemaakt. Een dag waar elk kind naar uitzielt!  
Zakgeld is in de derde graad toegestaan voor deze uitstap. Gelieve wel het bedrag te beperken, de leraar is immers niet verantwoordelijk voor de besteding ervan.  
Gedurende het schooljaar organiseren sommige klassen in het kader van hun lessenspakket bijkomende studiereizen. Informatie in verband met de bestemming en de kostprijs wordt u tijdig meegedeeld.

### Meerdaagse uitstappen

De kinderen van het derde en vierde leerjaar gaan om de 2 jaar op openluchtklassen.(3 dagen )  
De kinderen van het vijfde en zesde leerjaar gaan om de 2 jaar op bosklassen. (5 dagen)  
Het bedrag hiervoor wordt in drie schijven betaald.  
Er wordt tevens een informatieavond georganiseerd voor de ouders betreffende deze activiteit.

Leerlingen die niet deelnemen aan extra-murosactiviteiten moeten op de school aanwezig zijn.

## 5. PRAKTISCHE INFORMATIE OUDERS

### Wijze van betaling

Ouders krijgen 5 maal per schooljaar een rekening via mail. We verwachten dat die rekening op tijd en volledig wordt betaald. Dat betekent binnen de 30 dagen na afgifte.

## Verkeersveiligheid

Veel kinderen komen met de fiets naar school. Gelieve er op toe te zien dat de fiets van uw kind voldoet aan de wettelijke reglementeringen. Het dragen van een fietshelm en fluo-hesje is aangewezen.

**Geef het goede voorbeeld aan uw kinderen : leef de verkeersregels na !**

Volg de **gevraagde reisweg** zodat u de kinderen kan laten in - of uitstappen aan de kant van de schoolingang. Rijrichting : vanaf de Herentalsebaan aan 't Klooster de Veerstraat inrijden zo verder via Veerstraat , naar Beemdstraat , Parochiestraat ....

Tevens wijzen we erop dat het stilstaan en parkeren van voertuigen binnen de bebouwde kom **verboden** is op de **verhoogde bermen**, wat het geval is in onze schoolomgeving. Gelieve de opritten van de burelen vrij te houden !

## Einde klasdag

Na de lessen worden de kleuters op de speelplaats opgehaald.

De leerlingen van de lagere school vormen twee rijen met begeleiding .

De fietsers vormen telkens de eerste groep, daarna volgen de voetgangers.

Gelieve de doorgang aan de schoolpoort vrij te houden.

Niet opgehaalde kinderen wachten in de refter of op de speelplaats.

## Medicatie en andere medische handelingen

### Je kind wordt ziek op school!

We nemen contact op met één van de ouders/grootouders met de vraag om je kind te komen halen. Wij stellen in geen geval medicatie ter beschikking; ook geen pijnstillers.

### Je kind moet medicatie nemen tijdens de schooluren

Als je kind tijdens de schooluren medicatie moet nemen, kan je ons vragen om er op toe te zien dat dit stipt gebeurt. 1dat gebeurt via een formulier dat jij en de behandelende arts van je kind vooraf invullen en ondertekenen. Wij zullen instaan voor de bewaring van de voorgeschreven medicatie en erop toezien dat je kind de medicatie stipt neemt. Het aanvraagformulier kan je verkrijgen bij het secretariaat.

## 6. SCHOOLAFSPRAKEN

Wij verwachten van iedereen een respectvolle, beleefde houding. Wij streven ernaar om waarden als beleefdheid, ordelijkheid en verdraagzaamheid mee te geven. Wij vragen de kinderen om een verzorgde taal te hanteren.

Ook tegen pesten zeggen wij "nee". U kan ons verdraagzaamheidsplan op onze schoolsite vinden.

Hieronder vind je een aantal richtlijnen.

Deze richtlijnen worden bij het begin van elk schooljaar ook in de klas besproken.

### Gedragsregels voor de kinderen

Aardig praten is oké; je maakt er vrienden mee.

Heeft een ander kind verdriet, help het dan als je het ziet.

Zeg ik STOP, dan houdt het ook echt op.

Samen oplossen is oké, anders denkt de juf of meester mee.

Gaat de bel, dan stopt het spel.  
Wie rent hier binnen, moet opnieuw beginnen.  
Ruim speelgoed en afval netjes op, want een nette school is top.

Rij : 1<sup>ste</sup> bel : Rustig naar de klas gaan.  
Toiletten: Voor elke speeltijd en voor de middag gaan alle leerlingen naar het toilet.  
Toiletbezoek tijdens lessen is uitzonderlijk en moet eerst gevraagd worden. (LS)  
Gang : Stil zijn , niet lopen, niet tegen de muur leunen.  
Klas : Rustig binnenkomen, niet praten in de klas.  
Vinger opsteken bij vragen of antwoorden.  
Niet uit de klas gaan zonder toestemming.  
Inetend : Ineters gaan naar het toilet voor het eten en kunnen daar hun handen wassen.  
Ineters nemen hun jas mee naar de refter.  
Middag : Niemand mag in de gang of in de klas zonder toestemming van de leraar.  
Houding : Beleefd zijn tegen iedereen en zorg dragen voor boeken...

Ik zorg dat ik ruim op tijd vertrek en tijdig op school ben.  
Van huis naar school en terug neem ik de kortste of veiligste weg.  
Onderweg let ik erg goed op de verkeersregels. Het dragen van een fluohesje en/of helm wordt aangeraden.  
Ik verlaat de school nooit zonder toelating.

Bij alarm volg ik heel nauwkeurig de richtlijnen.  
Bij een ongeval verwittig ik meteen een volwassene in de school.  
Tijdens de speeltijden en tijdens de middagpauze blijf ik niet in de klas.  
Ik speel sportief zonder ruw te zijn.  
Ik blijf niet rondhangen in de toiletten of de gangen.  
Problemen meld ik aan de leraar of middagmoeder met toezicht.

### Verjaardagen

Verjaardagen vieren we in de school **zonder** traktatie. De juffen brengen de ouders op de hoogte over het vieren van verjaardagen in onze school.  
De leraren voorzien een kookactiviteit die binnen de eindtermen past.

### Kleding

We verwachten dat de kinderen naar school komen met verzorgde kledij waarbij ouders een onderscheid maken tussen vakantiekledij en schoolkledij.  
Kinderen die bijvoorbeeld een te korte short, te kort T-shirt, een T-shirt dat te weinig beschermt tegen de zon dragen, kunnen hierover een opmerking krijgen.  
De school verwacht ook dat de kinderen schoenen of sandalen dragen die voldoende veilig zijn om vlot te kunnen spelen op school.  
Schoenen, slippers die niet sluiten aan de hiel of geen riempje hebben achter de voet, kunnen we niet toestaan omwille van de veiligheid tijdens het spelen, bij het stappen op trappen, ... De school rekent hierbij op de verantwoordelijkheid van de ouders en de directie oordeelt wanneer de normen overschreden worden.

Wij verwachten dat de kleuters in gemakkelijke kledij naar school komen om het toiletbezoek, turnen en zwemmen te vergemakkelijken.  
Denk hierbij aan een broek met elastiek en gemakkelijke schoenen.  
Gelieve alle kledingstukken, brooddozen, gym- en zwemgerief te naamtekenen. Heel wat achtergebleven spullen kunnen zo gemakkelijk worden teruggevonden. De gevonden voorwerpen worden bewaard in de bergplaats naast het bureel.

Piercings zijn niet toegelaten; enkel oorbellen.

## Persoonlijke bezittingen

Een GSM wordt niet meegebracht naar school. Ook andere multimedia-apparatuur blijft thuis. Enkel na afspraak met de directeur kunnen deze zaken wel meegebracht worden. Leerlingen die deze zaken zonder overleg toch meebrengen, geven deze op het bureel af tot op het einde van de schooldag. Wapens en voorwerpen die als wapen gebruikt kunnen worden, horen niet op onze school. Zij worden in beslag genomen en ouders worden hierover ingelicht. Kostbare juwelen worden best niet op school gedragen. De school is niet aansprakelijk voor verlies van persoonlijke materialen.

## Milieu op school

-> zie gezondheidsbeleid ( schoolwebsite )

## Eerbied voor materiaal

De kinderen mogen alle leerboeken, schriften en andere materialen gratis gebruiken. Zowel ouders als kinderen engageren zich om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal. Stelt de school vast dat het materiaal opzettelijk wordt beschadigd of veelvuldig verloren gaat, dan kan de school de gemaakte kosten voor aankoop van nieuw materiaal aanrekenen aan de ouders.

## Afspraken rond pesten

-> zie verdraagzaamheidsplan ( schoolwebsite )

## Bewegingsopvoeding / Zwemmen

Elke leerling wordt geacht deel te nemen aan de lessen bewegingsopvoeding. Je kind krijgt enkel vrijstelling op basis van een doktersattest/ schriftelijk bewijs van een ouder. Leerlingen die niet mee mogen zwemmen, maar wel op school zijn, gaan mee naar het zwembad.

De kleuters en leerlingen krijgen 2 uur per week lichamelijke opvoeding.

Uniform voor lichamelijke opvoeding

De lagere school heeft een eigen turnuniform. Dit turnuniform bestaat uit een groen T-shirt met zwart logo van de school. Dit T-shirt wordt aangekocht in de school. Bij dit T-shirt wordt een donkerblauw shortje gedragen dat van thuis meegebracht wordt. De ouders zorgen zelf voor witte turnpantoffels of loopschoenen met witte zool; deze blijven bewaard in de turnzak aan de kapstok in de gang.

De leerlingen van het eerste leerjaar krijgen een turnzak van de school. Deze turnzak zal dienst doen gedurende heel de lagere school.

Voor de kleuters volstaan witte turnpantoffels. Mogen wij u vragen om de naam van je kind in elke pantoffel te zetten. Ook de turnpantoffels van de kleuters blijven in de school.

Afspraken i.v.m. zwemmen

De leerlingen van onze school gaan 1 keer per maand zwemmen naar het gemeentelijk zwembad te Pulderbos. Door de kinderen in te delen in niveaugroepen kunnen ze tijdens de zwembeurt functioneren volgens eigen kunnen.

De 5-jarige kleuters krijgen de kans om " te wennen " aan het water of om te zwemmen, onder begeleiding van de leidster en enkele bereidwillige ouders.

In de ministeriële omzendbrief van 9 juni 2000 wordt vermeld dat de leerlingen van het lager onderwijs recht hebben op 1 jaar gratis zwemondericht. Dit heeft tot gevolg dat de leerlingen van het 1<sup>ste</sup> leerjaar gratis gaan zwemmen. De kosten worden gedragen door de school.

De kleuters en kinderen van de overige leerjaren betalen een vastgesteld bedrag dat via de schoolfacturatie betaald wordt.

## Huiswerk en lessen

Een huistaak kan verschillende opdrachten inhouden: mondelinge opdrachten, schriftelijke opdrachten, lessen leren, documentatie zoeken, enz.

Het doel van een huistaak is het vastzetten van de leerstof en een controle op het al dan niet begrepen hebben van een leerstofonderdeel. Het werk draagt er eveneens toe bij om bij de leerlingen een bepaalde leer – en werkhouding te vormen naar de toekomst toe:

- verzorgd werken
- zelfstandig werken
- taken en opdrachten plannen en spreiden
- de leertijd efficiënt gebruiken
- eigen werk nalezen en verbeteren (zelfcorrectie)
- aangekondigde toetsen zelfstandig voorbereiden
- een voortaan om de les in de klas te verrijken
- de betrokkenheid van de ouder bij het schoolgebeuren verhogen

Het is natuurlijk niet de bedoeling dat huistaken te belastend zijn voor het kind of dat ze door de ouders gemaakt worden.

Huistaken en lessen worden in de lagere school altijd genoteerd in de klasagenda van je kind. Tijdens de infoavond zullen de leraren je hierover informeren.

De leerlingen zijn verplicht de huistaken te maken en de lessen te leren.

De leraar controleert deze taken en lessen en heeft het recht om eventueel te sanctioneren. Voorzie een rustige plaats in huis waar je kind met de nodige zorg en concentratie kan werken.

Als je kind een taak niet begrijpt, als het verhinderd is of als je kind het werk vergeet, wordt van de ouders verwacht dat ze de leerkracht schriftelijk verwittigen en de nota handtekenen!

Gebruik daarvoor de agenda of een briefje! Het werk wordt later ingehaald.

Afspraken in de school voor de leerlingen van de eerste graad :  
alle dagen behalve woensdag en vrijdag huistaak en/of les.

Afspraken in de school voor de leerlingen van de tweede graad :  
alle dagen behalve vrijdag huistaak en/of les.

Afspraken in de school voor de leerlingen van de derde graad:  
alle dagen huistaak en/of les.

## Agenda

Iedere leerling van de lagere school ontvangt begin september een schoolagenda waarin hij/zij huistaken en lessen noteert.



In het eerste leerjaar vult de leraar de agenda in zolang het nodig is. Daarna vullen de leerlingen deze zelf in. Bij elk invulmoment controleert de leraar de agenda.

In het tweede leerjaar vullen de leerlingen de agenda in. Bij elk invulmoment controleert de leraar de agenda.

In de tweede en derde graad wordt de agenda op maandag voor een volledige week ingevuld. De leraar controleert en parafeert dan de agenda.

**Als ouder parafeert u elke dag de agenda.**

## Rapport

In de lagere school rapporteren de graadleraren de vorderingen van je kind. Naast een inhoudelijke beoordeling per leerdomein wordt er ook een evaluatie gemaakt van de leef – en leerhouding van je kind en van de expressievakken. Niet alle beoordelingen komen op het rapport.

We focussen op "breed evalueren." De kinderen krijgen heel regelmatig hun groeimap mee naar huis. In deze map zitten toetsen, evaluaties, ...

Zo kan je de vorderingen van je kind op de voet volgen.

De data waarop het rapport wordt uitgereikt (4x per schooljaar) en de data van de oudercontacten (3x per schooljaar) worden tijdig meegedeeld.

De vorderingen van je kind en de resultaten van het multidisciplinair overleg worden steeds met u besproken, hetzij informeel na schooltijd, hetzij formeel via oudercontacten die we zowel voor de ouder van de kleuters als voor de ouder van de kinderen van de lagere school organiseren.

Naast de geplande oudercontacten kan je steeds een afspraak maken, na de schooluren, met de klasleraren.

## Zorg

### **In Klavertje Vier-sel nemen de leraren zowel de preventieve als remediërende interventies voor hun rekening.**

Binnen het zorgbeleid en onze schoolwerking is er ook aandacht voor de begeleiding van individuele leerlingen. Complementair aan de coaching van de leerkracht en de coördinatie van het zorgbeleid wordt ervoor gezorgd dat kinderen de extra ondersteuning krijgen die ze nodig hebben vanuit de eerstelijnszorg.

Het zorgbeleid is de verantwoordelijkheid van het hele schoolteam. Binnen het zorgbeleid op school is de graadleerkracht de eerstelijns helper. De graadleerkracht is de 'deskundige' voor zijn/haar groep leerlingen.

Elk teamlid draagt verantwoordelijkheid voor de kinderen van de eigen klasgroep, maar is ook bekommerd om alle kinderen van de school.

Vanuit die dagelijkse zorg zoekt iedereen mee naar wegen om elk kind zo individueel mogelijk te begeleiden.

Het schoolteam werkt nauw samen met de ouders, die de eerste opvoedingsverantwoordelijkheid dragen van hun kinderen.

De ondersteuner en directeur werken op schoolniveau.

**We kiezen er in Klavertje Vier-sel voor om onze brede basiszorg goed uit te bouwen.**

Een goed uitgebouwde brede basiszorg zorgt ervoor dat leerlingen tot een optimale ontwikkeling komen. Een gevolg is dat minder leerlingen nood hebben aan extra ondersteuning. Tegemoetkomen aan de verschillen tussen leerlingen kan door voldoende te differentiëren. Maatregelen, oorspronkelijk voor een bepaalde leerling ingevoerd, worden gaandeweg deel van de basisdidactiek van elke leraar. Zo genieten alle leerlingen van een gestructureerde aanpak.

## BIJLAGE 1

Organogram schooljaar 2021-2022

schoolbestuur: vzw Onderwijsinrichtingen van de Zusters der Christelijke Scholen Midden-Kempen Oude Molenstraat 11 2390 Westmalle	Schoolgegevens: Gesubs. Vrije Basisschool "Klavertje Vier-sel" Veerstraat 59 2240 Viersel
---	---

Afgevaardigd bestuurder van de school: Greet Vermeire

Directie : Greet Van den Eynde

<b>Onderwijzend personeel: kleuter</b>	<b>Onderwijzend personeel: lager</b>	<b>Administratief Personeel</b>
--	--------------------------------------	---------------------------------

Directie: Greet Van den Eynde

Anouk Adriaenssen	Melissa Bogaerts	Marleen Nevelsteen
Leen Van Soom	Geert Tessens	
Lotte Van Laer	Lesley De Ceuster	
	Martine Meeus	<b>Arbeidspersoneel</b>
	Vicky Luyckx	Bisa Boterberg
	Valerie Auwers	Hama Ould Ahmed
<b>Kinderverzorger</b>		
Joachim Van Rooy		
		<b>Middagmoeder</b>
<b>Lich. Opv.</b>	<b>Lich. Opv.</b>	Bisa Boterberg
An Lenaerts	Wouter De Donder	Khadija Eddahhaouy
<b>Pedagogische omkadering</b>	<b>Pedagogische omkadering</b>	<b>CLB</b>
Zorgcoördinator:	Zorgcoördinator:	Hilde Vanneste
Leen Van Soom / Geert Tessens	Leen Van Soom / Geert Tessens	
	ICT-coördinator:	
	Hans Peeters	

Inspraakorganen

<b>Voorzitter van de Schoolraad</b>	<b>Voorzitter van het oudercomité</b>
Martine Op de Beeck	Sofie Van Tendeloo

## BIJLAGE 2

### Kostenraming ouderbijdragen

#### lijst met richtprijzen schooljaar 2021-2022

schoolbestuur: vzw Onderwijsinrichtingen van de Zusters der Christelijke Scholen Midden-Kempen Oude Molenstraat 11 2390 Westmalle	School: Gesubs. Vrije Basisschool "Klavertje Vier-sel" Veerstraat 59 2240 Viersel
---	---

<b>Wij vragen een bijdrage voor:</b>	<b>Richtprijs :</b>
<u>Activiteiten</u> :toneel, sport, uitstappen van 1 dag, ...	KS : € 45 LS : € 90
<u>Meerdaagse uitstappen</u> : talentklassen, bosklassen	Max. € 450 (basisschool)
<u>Gymkledij</u> T-shirt <u>Zwemmen</u> vervoer	€ 9,00  KS : € 4,00 per trimester LS : € 8,00 per trimester
<u>Schoolbenodigdheden</u> huiswerkkaft, turnpantoffels	€ 12,00
<b>U kunt vrij intekenen op het volgende :</b>	Kosten
<u>Tijdschriften per schooljaar</u> Abonnement Averbode kleuters Abonnement Averbode lagere school En action groeiboek (3 <sup>de</sup> graad) Boektoppers pakket Boektoppers kleuterabonnement	€ 36,00 € 49,00 € 11,00 € 20,00 € 32,00
<u>Dranken</u> Melk + chocomelk (gesubsidieerd) Water (plat – bruis)	€ 0,50 € 0,25
Voor- en naschoolse opvang	€ 1,00 per begonnen half uur
Remgeld	€ 0,60 per dag

## Jaarkalender schooljaar 2021-2022

schoolbestuur: vzw Onderwijsinrichtingen van de Zusters der Christelijke Scholen Midden-Kempen Oude Molenstraat 11 2390 Westmalle	School: Gesubs. Vrije Basisschool "Klavertje Vier-sel" Veerstraat 59 2240 Viersel
---	---

### Vrije dagen tijdens het eerste trimester

Facultatieve verlofdag	: 1 oktober 2021
Pedagogische studiedag	: 13 oktober 2021
Herfstvakantie	: 1 november t.e.m. 5 november 2021
Wapenstilstand	: 11 november 2021
Pedagogische studiedag	: 24 november 2021
Kerstvakantie	: 27 december 2021 t.e.m. 7 januari 2022

### Vrije dagen tijdens het tweede trimester

Facultatieve verlofdag	: 7 februari 2022
Krokusvakantie	: 28 februari t.e.m. 4 maart 2022
Pedagogische studiedag	: 16 maart 2022
Paasvakantie	: 4 april t.e.m. 15 april 2022
Paasmaandag	: 18 april 2022

### Vrije dagen tijdens het derde trimester

Hemelvaartsdag	: 26 mei 2022
Brugdag	: 27 mei 2022
Pinkstermaandag	: 6 juni 2022

### Speciale data :

Infoavond	: 2 september 2021	KS : 19 uur	LS : 20 uur
Kasteelklassen	: 2 t.e.m. 4 mei 2022	2 <sup>de</sup> graad	
Kamperen op school	: 7 + 8 juni 2022	2KK + 1 <sup>ste</sup> graad	
Bosklassen	: 13 t.e.m. 17 juni 2022	3 <sup>de</sup> graad	
Schoolfeest	: 21 mei 2022		