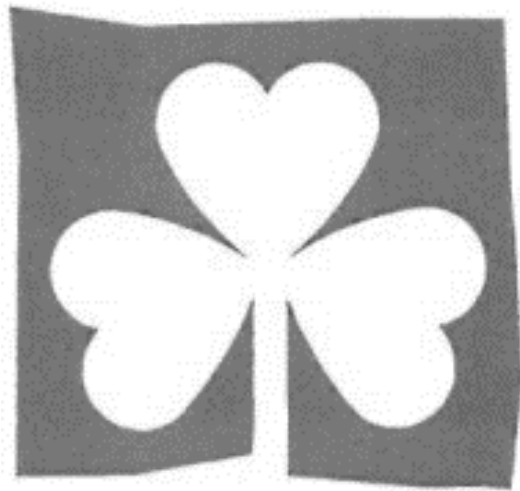


JAARLIJKSE INLICHTINGEN



klavertje 3
vrije basisschool
Schooljaar 2024 - 2025



GVBS Klavertje 3
Dorp 57 – 2288 Bouwel

e-mail: secretariaat@klavertje3.be
website: www.klavertje3.be
tel.: 014 51 27 42

ondernemingsnummer: 0478 061 134

Inhoudsopgave

| | | |
|-----|--|----|
| 1 | Voorwoord..... | 3 |
| 2 | Organigram..... | 4 |
| 3 | Samenstelling schoolraad | 5 |
| 4 | Samenstelling oudercomité..... | 5 |
| 5 | Jaarplanning..... | 6 |
| 6 | Open klas en speeldagen kleuterschool | 6 |
| 7 | Bijdrageregeling | 7 |
| 8 | Overzicht van mogelijke activiteiten | 8 |
| 8.1 | Overzicht van mogelijke activiteiten kleuters | 8 |
| 8.2 | Overzicht van mogelijke activiteiten lagere school..... | 9 |
| 9 | Vzw Kikoen – voor- en naschoolse opvang..... | 12 |
| 10 | Infobrochure onderwijsregelgeving | 12 |
| 11 | CLB | 12 |
| | CLB anoniem beschikbaar via www.clbchat.be | 12 |

1 Voorwoord

Beste ouders,

Wij willen u danken voor het vertrouwen dat u ook dit jaar in de school stelt.

De bundel “jaarlijkse inlichtingen” is een aanvulling op het schoolreglement en informatief van aard. Het bevat de gegevens die gevoelig zijn voor wijzigingen en dus veelal tussen en tijdens het schooljaren veranderen. U vindt de meest recente versie op de site van de school.

Jaarlijks werken we in de school met een jaarthema. Het leerkrachtenteam verweeft dit thema doorheen de dagelijkse schoolwerking. Het jaarthema van 2024-2025 is ‘SPELENDERWIJZER’

We wensen iedereen een fijn schooljaar toe vol leerrijke ervaringen.

Het schoolteam

2 Organigram

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|
| <p>SCHOOLBESTUUR vzw OZCS Zuid-Kempen, Mgr. Donchelei 7, 2290 Vorselaar</p> <p>SCHOOL GVBS Klavertje 3 Dorp 57, 2288 Bouwel</p> | | | <p>voorzitter: Jan Baeten afgevaardigde bestuurder: Sven Geysmans e-mail: s.geysmans@vorselaaroi.be</p> <p>website: www.klavertje3.be Directeur: Lutgard De Ridder e-mail: directie@klavertje3.be tel. / GSM: 014 51 27 42 / 0468 34 47 93</p> | | |
| <p>ONDERWIJZEND PERSONEEL KLEUTERSCHOOL</p> <p>Leraren Langenheuvel Katia Van de Sande katia.vandesande@klavertje3.be Amber Thys Amber.thys@klavertje3.be Leraar Dorp KD1 Karen.gui@klavertje3.be Leraar Dorp KD2 Sarah Engels sarah.engels@klavertje3.be Whitney Claerhout withney.claerhout@klavertje3.be leraar Dorp KD3 Liesbeth Drijbooms liesbeth.drijbooms@klavertje3.be</p> | <p>ONDERWIJZEND PERSONEEL LAGERE SCHOOL</p> <p>Leraar 1^{ste} leerjaar L1 Valerie Van Noten valerie.vannoten@klavertje3.be Leraar 2^{de} leerjaar L2A Ellen Van Bouwel ellen.vanbouwel@klavertje3.be Anouck Daems Anouck.daems@klavertje3.be Leraar 3^{de} leerjaar L3A Tinne Buts tinne.buts@klavertje3.be Leraar 3e leerjaar L3B Laurien Theeuwes laurien.theeuwes@klavertje3.be Leraar 4^{de} leerjaar L4 Betty Lenaerts betty.lenaerts@klavertje3.be Leraar 5^{de} leerjaar L5 Hilde Jacobs hilde.jacobs@klavertje3.be Leraar 6^{de} leerjaar Kristel Mateussen kristel.mateusen@klavertje3.be</p> | <p>ONDERSTEUNEND PERSONEEL</p> <p>Administratief personeel Tessy Van Driessche & Tahnee Jacobs secretariaat@klavertje3.be Arbeidspersoneel</p> <p>Middagtoezicht Anne Els Nadine Marleen Charlotte ICT-coördinator Lisa Maes Lisa.maes@klavertje3.be Kinderverzorgster(s) Lieve Van Asbroeck CLB Marise Laeremans Marise.laeremans@clb-ami1.be 014 50 74 00</p> | | | |
| <p>ZORG</p> <p>Zorgcoördinator kleuterschool Leen Debloudts zorg.kleuterschool@klavertje3.be zorgjuf kleuterschool en 1^e graad Amber Thys amber.thys@klavertje3.be Whitney Claerhout Whitney.claerhout@klavertje3.be Zorgcoördinator lagere school Marijke Deckx Zorgl@klavertje3.be</p> | <p>BEWEGINGSOPVOEDING</p> <p>Kleuterschool: Amber Thys Amber.thys@klavertje3.be Lagere school: Yannick Scheerens Yannick.scheerens@klavertje3.be Evelien Nagels Evelien.nagels@klavertje3.be</p> | | | | |
| <p>SCHOOLRAAD</p> <p>voorzitter: Sven Svensson</p> | | | | | |
| <p>OUDERCOMITÉ</p> <p>voorzitter: Jill Peeters</p> | | | | | |

3 Samenstelling schoolraad

| | | |
|------------|----------------------------------|---|
| SCHOOLRAAD | Afgevaardigde ouders: | Dorien Verwimp Roel Coesemans Sven Svenson |
| | Afgevaardigde personeel | Katia Van de Sande Kristel Mateusen Marijke Deckx |
| | Afgevaardigde lokale gemeenschap | Maria Delen Greta De Ceulaer Agnes Verbeeck |
| | Raadgevend | directie |

4 Samenstelling oudercomité

| | | |
|-----------------|----------------------|----------------------|
| OUDERCOMITÉ | Voorzitter: | Jill Peeters |
| | Vice-voorzitter: | |
| | Secretaris: | Jill Peeters |
| | Leden: | Van Kerkhoven Jochen |
| | | Huyskens Lieve |
| Verwimp Kirsten | | |
| | Mertens Katrien | |
| | Van Mechelen Steffie | |
| | Michielsens Jeroen | |
| | Voet Inne | |

5 Jaarplanning

Vakanties

Herfstvakantie maandag 28 oktober 2024 t.e.m. zondag 3 november 2024

Kerstvakantie maandag 23 december 2024 t.e.m. zondag 5 januari 2025

Krokusvakantie maandag 1 maart 2025 t.e.m. zondag 9 maart 2025

Paasvakantie maandag 7 april 2025 t.e.m. zondag 20 april 2025

Vrije dagen

Maandag 11 november 2024: wapenstilstand

Maandag 21 april 2025: paasmaandag

Donderdag 1 mei 2025: dag van de arbeid

donderdag 29 mei 2025: OH Hemelvaart

vrijdag 30 mei 2025: Brugdag

maandag 9 juni 2025: Pinkstermaandag

het schooljaar 2024-2025 eindigt op maandag 30 juni 2025 om 12 uur

Lokale verlofdagen

maandag 30 september 2024

vrijdag 2 mei 2025

Pedagogische studiedagen

dinsdag 1 oktober 2024

vrijdag 8 november 2024

Woensdag 28 mei 2025

Evenementen

Grootouderdag: 26 februari 2025

Schoolfeest: zondag 25 mei 2025

Vormsel: zaterdag 26 april 2025

Eerste communie: zaterdag 17 mei 2025

Uitreiking diploma oudste kleuters: 24 juni 2025 van 18u tot 19.30 u

Uitreiking diploma 6de leerjaar: 24 juni 2024 van 19.30u tot 21u

6 Open klas en speeldagen kleuterschool

Openklasdagen 9-12u: deze worden georganiseerd door de gemeente

23 oktober 2024

2 april 2025

Speeldagen 9-10.30u: dit zijn dagen waarop de instappers al even kunnen komen meespelen (ze stappen in na de vakantie die volgt)

18 december 2024

29 januari 2025

27 februari 2025

27 mei 2025

Stapt uw kind nog niet in maar wil u toch eens een kijkje komen nemen, dit kan. U bent welkom nadat u een afspraak hebt gemaakt via directie@klavertje3.be

7 Bijdrageregeling

Wij hanteren het wettelijk bedrag van de maximum factuur***.

Kleuters: max. 55 euro

Lagere school: max 105 euro

Extra muros – meerdaagse uitstappen over heel de basisschool: 535 euro

| Verplichte aanbod per klas * | Prijs |
|--|--|
| Zwemlessen inclusief busvervoer | |
| 1 ^{ste} t/m 6 ^{de} leerjaar | € 2,85 per zwembeurt |
| Schooluitstappen: een dag(deel) -verplicht: | |
| Kleuterschool | € 55,00 per schooljaar maximaal |
| Lagere school | € 105,00 per schooljaar maximaal |
| Aanschaf extra sportshirt (niet voor kleuters) | € 5,00 per stuk |
| Aanschaf extra fluohesje | € 5,00 per stuk |
| Niet verplicht aanbod per klas | Prijs** |
| Drank (water, melk of chocomelk) | € 0,60 per consumptie |
| Middagtoezicht 1 ^{ste} kind | € 1 per middag |
| Middagtoezicht 2 ^{de} kind | € 0,50 per middag |
| Middagtoezicht vanaf 3 ^{de} kind | € 0,00 per middag (gratis) |
| Nieuwjaarsbrief | € 1,00 per stuk |
| Meerdaagse uitstappen Extra-muros activiteiten | € 535 maximaal totaal over de hele lagere schoolperiode*** |
| Tijdschriften kleuters | |
| Leeskuffels 2,5 – 4-jarigen | € 34,95 |
| Leeskuffel 4 – 6 jarigen | € 44,95 |
| Tijdschriften lagere school | |
| Leespas 1 ^{ste} leerjaar (12 stuks) | € 47,00 |
| Robbe en Bas 2 ^{de} leerjaar (12 stuks) | € 47,00 |
| Leeskriebel 3 ^{de} & 4 ^{de} leerjaar (12 stuks) | € 47,00 |
| Vlaamse Filmpjes 5 ^{de} & 6 ^{de} leerjaar (12 stuks) | € 47,00 |

* Zeer uitgebreide informatie betreffende de bijdrageregeling vind je in de infobrochure onderwijsreglement.

** Deze bedragen zijn onder voorbehoud daar de prijszetting van het product of de dienst jaarlijks kan worden aangepast door de aanbieder.

*** Deze bedragen zijn onder voorbehoud. Eind maart zal de indexcommissie de gezondheidscijfers bekendmaken op basis waarvan deze maxima worden bepaald. Er kan een beperkte stijging van 5 euro zijn voor de maximumfactuur.

8 Overzicht van mogelijke activiteiten

We noemen dit 'mogelijke' activiteiten omdat niet alle activiteiten elk jaar doorgaan.

De prijzen zijn richtprijzen.

8.1 Overzicht van mogelijke activiteiten kleuters

| Activiteit | Doel | Richtprijs in € |
|----------------------------|---|------------------|
| Kleuters | | |
| Schooltoneel | Cultuureducatie | € 6,00 |
| Schoolbib (10) | Bevorderen taalontwikkeling | Kosteloos |
| Schoolreis incl. vervoer | Groepsbevorderende activiteit buiten de klascontext | € 25,00 kleuters |
| Sportdag op locatie | Sporteducatie | € 20,00 |
| Sportdag gemeente | Sporteducatie | € 2,00 |
| Schaatsen | Sporteducatie | € 5,00 |
| Sportnamiddag | Sporteducatie | Kosteloos |
| Veldloop | Sporteducatie | Kosteloos |
| Uitstap Karrewiel kleuters | Socio-emotionele ontwikkeling en natuureducatie a.h.v. activiteiten op de boerderij | € 7,00 |
| Uitstap 't Hofke | Groepsbevorderende activiteit in openlucht | Kosteloos |
| Uitstap bos | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap Flienberg | Groepsbevorderende activiteit in natuurlijke omgeving | Kosteloos |
| Uitstap Averegeten | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap kasteel van Bouwel | Historische en culturele educatie | Kosteloos |
| Seizoenswandeling (4) | Natuureducatie | Kosteloos |

8.2 Overzicht van mogelijke activiteiten lagere school

| Activiteit | Doel | Richtprijs in € |
|--|---|--|
| Voor alle klassen | | |
| Schooltoneel | Cultuureducatie | € 6,00 |
| Schoolbib (10) | Bevorderen taalontwikkeling | Kosteloos |
| Zwemmen (10) | Sporteducatie | € 2,85 per keer |
| Verkeerspark Herentals (2) | Verkeerseducatie | € 1,00 per keer |
| Schoolreis incl. vervoer 'Kajak & fietstocht' | Groepsbevorderende activiteit buiten de klascontext | € 35,00 1 ^{ste} & 2 ^{de} lj. € 40,00 3 ^{de} & 4 ^{de} lj. € 25,00 5 ^{de} & 6 ^{de} lj. |
| Sportdag en sportnamiddag | Sporteducatie | € 25,00 |
| Veldloop | Sporteducatie | Kosteloos |
| Schaatsen | Sporteducatie | € 5,00 |
| Wintersportdag (1/2 dag) | Sporteducatie | Kosteloos |

| 1^{ste} leerjaar | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| De munt | Muzische vorming en cultuureducatie | € 9,00 |
| Uitstap "konijnenwandeling" | Natuureducatie | Kosteloos |
| Kronkelidoe MOEV | Sporteducatie | € 3,50 |
| 't Schaliken theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 6,00 |

| 2^{de} leerjaar | | |
|----------------------------------|--|-----------|
| De munt | Muzische vorming en cultuureducatie | € 10,00 |
| Mega-spelenpaleis MOEV | Sport- & vrije tijd educatie | € 3,50 |
| Uitstap bos | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap boerderij | Natuureducatie & socio-emotionele ontwikkeling | Kosteloos |
| Lentewandeling | Natuureducatie | Kosteloos |
| Auteur in de klas | Bevorderen taalontwikkeling | Kosteloos |
| 't Schaliken theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 6,00 |

| 3^{de} leerjaar | | |
|---------------------------------|--|-----------|
| De munt | Muzische vorming en cultuureducatie | €10,00 |
| Bezoek zoo | Natuureducatie & socio-emotionele ontwikkeling | € 25,00 |
| Uitstap 't hofke | Groepsbevorderende activiteit in openlucht | Kosteloos |
| Uitstap gemeentehuis | Cultuur & historische educatie | Kosteloos |
| Uitstap Kesselse hei | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap Philipsbos - natuurland | Natuureducatie | Kosteloos |
| Bewegingsjungle MOEV | Sporteducatie | € 3,5 |
| Auteur in de klas | Bevorderen taalontwikkeling | kosteloos |

| | | |
|----------------------------------|--|--------|
| 't Schaliken theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 6,00 |
| Muzoliere – 2-jaarlijks | Muzische vorming, cultuur- en historische educatie | 125,00 |

| | | |
|----------------------------------|--|-----------|
| 4^{de} leerjaar | | |
| De munt | Muzische vorming en cultuureducatie | € 10,00 |
| Bezoek zoo | Natuureducatie & socio-emotionele ontwikkeling a | 25,00 |
| Uitstap 't hofke | Groepsbevorderende activiteit in openlucht | Kosteloos |
| Uitstap 't Heyken "de vijver" | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap Kesselse hei | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap Philipsbos - natuurpunt | Natuureducatie | Kosteloos |
| De paddenoverzet Herenthout | Natuureducatie | Kosteloos |
| Alles met de bal MOEV | Sporteducatie | € 3,5 |
| 't Schaliken theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 6,00 |
| Muzoliere – 2-jaarlijks | Muzische vorming, cultuur- en historische educatie | 125,00 |

| | | |
|---|---|-----------|
| 5^{de} leerjaar | | |
| De munt workshop | Muzische vorming en cultuureducatie | € 10,00 |
| De munt Brussel theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 22,00 |
| Githo worshop techniek | Wetenschapseducatie | Kosteloos |
| Wat zit er achter het stopcontact? | Wetenschapseducatie | € 4,00 |
| 't Schaliken theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 6,00 |
| De paddenoverzet Herenthout | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap parochie - tentoonstelling | Cultuur & historische educatie | Kosteloos |
| Uitstap Mercurius - tentoonstelling | Cultuur & historische educatie | Kosteloos |
| Damiaan | Sociale educatie | Kosteloos |
| Sponsortocht | Sociale educatie | Kosteloos |
| Auteurslezing in bib Grobbendonk | Bevorderen taalontwikkeling | Kosteloos |
| American games MOEV | Sporteducatie | € 3,5 |
| Pennenzakkenrock | Cultuureducatie & socio-emotionele ontwikkeling | € 10,00 |
| 11-novemberviering | Cultuur & historische educatie | Kosteloos |
| Uitstap heemkundig museum Rijkevorsel – 2-jaarlijks | Cultuur & historische educatie | € 5,00 |
| Uitstap prehistorisch openluchtmuseum – 2-jaarlijks | Cultuur & historische educatie | € 26,00 |
| Zeeklassen -2-jaarlijks | Natuur-, wetenschaps-, cultuur-, sport & historische educatie Bevorderen van socio-emotionele ontwikkeling door het samenleven in groep. | €275,00 |

| 6 ^{de} leerjaar | | |
|---|---|-----------|
| De munt workshop | Muzische vorming en cultuureducatie | € 10,00 |
| De munt Brussel theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 22,00 |
| 't Schaliken theatervoorstelling | Cultuureducatie | € 6,00 |
| Dag van de wetenschap | Wetenschapseducatie | € 5,00 |
| Wat zit er achter het stopcontact? | Wetenschapseducatie | € 4,00 |
| Workshop 'Natuur en wetenschap' | Natuur- en wetenschapseducatie | Kosteloos |
| De paddenoverzet Herenthout | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap Kesselse hei | Natuureducatie | Kosteloos |
| Uitstap parochie - tentoonstelling | Cultuur & historische educatie | Kosteloos |
| Uitstap Mercurius - tentoonstelling | Wetenschapseducatie | Kosteloos |
| Damiaan | Sociale educatie | Kosteloos |
| Sponsortocht | Sociale educatie | Kosteloos |
| Workshop 'online bib' - Grobbendonk | Bevorderen taalontwikkeling | Kosteloos |
| Spring in 't veld SVS | Sporteducatie | € 4,00 |
| Hospiteren Githo | Op ontdekking in het 'lokaal' secundair onderwijs | Kosteloos |
| Hospiteren KVR | Op ontdekking in het 'lokaal' secundair onderwijs | Kosteloos |
| Hospiteren Kosh | Op ontdekking in het 'lokaal' secundair onderwijs | Kosteloos |
| Pennenzakkenrock | Cultuureducatie & socio-emotionele ontwikkeling | € 10,00 |
| Uitstap prehistorisch openluchtmuseum – 2-jaarlijks | Cultuur & historische educatie | € 26,00 |
| Zeeklassen – 2-jaarlijks | Natuur-, wetenschaps-, cultuur-, sport & historische educatie Bevorderen van socio-emotionele ontwikkeling door het samenleven in groep. | € 275,00 |

9 Vzw Kikoen – voor- en naschoolse opvang

Vzw Kikoen organiseert uitgebreide voor- en naschoolse opvang.

VZW Kikoen
Schoolstraat 8C - 2280 Grobbendonk

Kost: geldende tarieven zoals vermeld door de organisator.
Verantwoordelijke(n): Kikoen VZW, Schoolstraat 8C - 2280 Grobbendonk,
tel: 0477 98 76 98

Hoe aanmelden, bijkomende informatie en opvangmogelijkheden tijdens schoolvrije dagen vind je op de site van 'Kikoen' <https://www.kikoen.be/ouders/onze-vestigingen/grobbendonk/>.



10 Infobrochure onderwijsregelgeving

De school stelt jou als ouder bij inschrijving in kennis van de 'infobrochure onderwijsregelgeving'. Dat document biedt een overzicht van de relevante regelgeving met betrekking tot de items die opgenomen zijn in dit schoolreglement.

Een actuele digitale versie van het document is beschikbaar op de website van de school. De inhoud van de infobundel kan altijd gewijzigd worden zonder je instemming. Bij elke wijziging van de inhoud van de bundel, verwittigt de school jou via op de website van de school, www.klavertje3.be.

11 CLB

Jouw CLB: Vrij CLB AMi 1

VCLB AMi1 hoofdzetel
Mgr. Donchelei 9
2290 Vorselaar

Tel 014/ 50 74 00
Website www.clb-ami1.be
Mail vorselaar@clb-ami1.be

VCLB AMi1 vestiging Zoersel
Bethaniënlei 6B
2980 Zoersel

Tel 03/380 38 00
Website www.clb-ami1.be
Mail zoersel@clb-ami1.be

Toegankelijk voor publiek :

9:00 tot 12:00 u - 13:00 tot 16:00u.

Op maandag tot 19 uur.

Als deze openingsuren voor jou echt niet haalbaar zijn, dan zoeken we flexibel naar een afspraak buiten de openingsuren.

Sluitingsperiodes:

- tijdens de weekends
- tijdens de wettelijke feestdagen
- tijdens de kerstvakantie; min. 2 dagen geopend (zie website)
- tijdens de paasvakantie; min. 2 dagen geopend (zie website)
- tijdens de zomervakantie: gesloten van 15 juli tot en met 15 augustus
- mogelijk bijkomende sluitingsdagen (bv. brugdagen): zie website
-

CLB anoniem beschikbaar via www.clbchat.be

We zijn er voor leerlingen, ouders en school. Gratis. We werken op verschillende vlakken samen met de school, maar we behoren er niet toe. Je kind kan dus gerust los van de school bij ons terecht. Je kan terecht bij het CLB dat samenwerkt met de school waar je kind ingeschreven is.

Waarvoor kan je bij ons terecht?

- als je kind ergens mee zit of zich niet goed in zijn vel voelt;
- als je kind moeite heeft met leren;
- voor hulp bij studie- en beroepskeuze;
- als er vragen zijn over de gezondheid van je kind, lichaam... ;
- als je kind vragen heeft rond seks, vriendschap en verliefdheid;
- met vragen over inentingen.

Een deel van wat we doen is verplicht.

Je moet naar het CLB...

- voor het systematisch contactmoment;
- als het te vaak afwezig is op school (leerplicht);
- wanneer de school leersteun wil aanvragen voor een leerling met specifieke onderwijsbehoeften (GC-verslag);
- voor toegang tot het gemeenschappelijk curriculum met intensieve ondersteuning in gewoon of buitengewoon onderwijs (OV4-verslag)
- voor toegang tot een individueel aangepast curriculum in gewoon of buitengewoon onderwijs (IAC-verslag)

De volledige lijst met verplichte opdrachten op vlak van advisering en trajectbegeleiding kan je hier terug vinden.

De maatregelen die het CLB instelt ter preventie van besmettelijke ziekten zijn ook verplicht.

Op onderzoek: het medisch consult

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| • 1 ^{ste} kleuterklas | 3 - 4 jaar |
| • 1 ^{ste} lagere school | 6 - 7 jaar |
| • 4 ^{de} lagere school | 9 - 10 jaar |
| • 6 ^{ste} lagere school | 11 - 12 jaar |
| | • |
| • 1 ^{ste} secundair | 12 – 13 jaar |
| • 3 ^{de} secundair | 14 - 15 jaar |

Elke leerling moet verschillende keren op onderzoek bij de CLB-arts en -verpleegkundige. De meeste onderzoeken zijn verplicht. In het gewoon onderwijs is dat in vaste leerjaren. In het buitengewoon onderwijs en ook in de centra voor leren en werken of een erkende vorming is dat op leeftijden. Tijdens het onderzoek mag je kind aan de verpleegster en de dokter altijd vragen stellen. Je kan ook met de dokter een afspraak maken op een later tijdstip. Je kan de onderzoeken door een andere arts laten uitvoeren, maar daar zijn enkele voorwaarden aan verbonden. Die vraag je best aan je CLB.

Inentingen

| | | | |
|--|--------------------------------|--------------|---|
| Het CLB biedt gratis inentingen aan. Daarbij volgen we het vaccinatieprogramma dat door de overheid is aanbevolen. | 1 ^{ste} lagere school | 6 / 7 jaar | Welke inentingen kan je krijgen? Polio (Kinderverlamming), Difterie (Kroep), Tetanus (Klem), Kinkhoest Mazelen, Bof (Dikoor), Rubella (Rode hond) Humaan Papillomavirus: 2 inentingen Difterie, Tetanus, Kinkhoest |
| Om ingeënt te worden moeten de ouders toestemming geven. | 4 ^{de} lager school | 9 / 10 jaar | |
| | 1 ^{ste} secundair | 12 / 13 jaar | |
| | 3 ^{de} secundair | 14 / 15 jaar | |

CLB-dossier

Als je kind bij ons voor begeleiding komt, dan maken we een dossier. Daarin noteren we alles wat met jouw kind en de begeleiding te maken heeft. We houden ons uiteraard aan enkele regels:

- In het dossier komen enkel gegevens die nodig zijn voor de begeleiding.
- We behandelen de gegevens met de nodige discretie en zorgvuldigheid.
- We houden ons aan het beroepsgeheim en het 'decreet rechtspositie minderjarigen'.

De CLB-medewerker kan aanwezig zijn tijdens een multidisciplinair overleg, een klassenraad of een cel leerlingenbegeleiding. Relevante informatie, die belangrijk is voor de leerlingbegeleiding door het CLB, kan opgenomen worden in het CLB-dossier.

Het dossier inkijken?

Vanaf 12 jaar mag je kind een gedeelte van het dossier inkijken. Ouders of voogd mogen het dossier dan enkel inkijken met de toestemming van de leerling. Is je kind jonger dan 12 jaar, dan mag je als ouder of voogd (een deel van) het dossier inkijken. Inkijken gebeurt wel altijd samen met een gesprek om uitleg te geven. Voor gezondheidsgegevens bijvoorbeeld beslist de arts. Je kan een kopie vragen van de gegevens die je mag inkijken. Die kopie is erg vertrouwelijk en mag niet voor iets anders gebruikt worden dan voor jeugdhulp.

Je kan vragen om sommige gegevens niet in het dossier op te nemen. Daarvoor moet je wel een ernstige reden hebben. Het mag bovendien niet gaan om gegevens die we verplicht verwerken, zoals de resultaten van de medische onderzoeken en de gegevens rond leerplichtbegeleiding.

Naar een andere school

Als je kind naar een andere school gaat, dan gaat het dossier naar het CLB waar die school mee samenwerkt. Je kan je daartegen verzetten maar sommige gegevens geven we verplicht door. Dat kan je niet weigeren: identificatiegegevens, gegevens over leerplicht, inentingen, medisch onderzoek en de opvolging hiervan, (indien van toepassing) een kopie van het gemotiveerd verslag of (indien van toepassing) een kopie van het verslag dat toegang geeft tot het buitengewoon onderwijs.

Als je niet wil dat het hele dossier naar het nieuwe CLB gaat dan moet je dat binnen de 10 dagen na je inschrijving in de andere school schriftelijk laten weten aan je (oude) CLB. Dat moet zo snel omdat je dossier anders automatisch verhuist met je inschrijving. Bij een inschrijving voor een volgend schooljaar wordt het dossier pas na 1 september overgedragen.

En later?

We houden het dossier van je kind minstens 10 jaar bij, te tellen vanaf de laatste CLB-tussenkoms. Daarna wordt het vernietigd.

Een klacht?

Heb je een klacht, dan luisteren we daar graag naar. Elk CLB heeft een vaste werkwijze om klachten te behandelen. Dat garandeert dat elke klacht de nodige aandacht krijgt en met zorg behandeld wordt. Die procedure vind je terug op onze website of kan je vragen aan je CLB-medewerker.

