

HÅLLBARHETSPOLICY WESTRA SERVICE

1. INTRODUKTION

Westra Service tror på hållbart företagande vilket omfattar ett uttalat ansvarstagande för hur vårt företag påverkar personer, samhället, ekonomin och miljön. Westra Service är ett företag där lönsamhet, miljöhänsyn och socialt engagemang förenas. Vi jobbar aktivt för att hushålla med egna resurser och minska negativ miljöpåverkan.

Affärsidé

Vår affärsidé är att ge företag och privatpersoner i Göteborgsregionen, glasklara fönster till ett attraktivt pris. Vi är specialiserade på svåra moment och jobb många andra väljer bort inom fönsterputs. I alla delar av vår verksamhet måste således säkerhet och miljö vara i fokus.

Denna policy skall kommuniceras till alla anställda och det är varje medarbetares ansvar att känna till den och dess innehåll.

2. SYFTE

Syftet med denna policy är att översiktligt beskriva hur Westra Service definierar hållbarhet samt redovisa bolagets ambition och vision kring dessa frågor. Policyn skall fungera som ett ramverk för både bolagets interna arbete med frågor som rör hållbarhet, men även hur vi kan arbeta med dessa frågor i verksamhet som rör våra kunder och underleverantörer.

Westra service hållbarhetsarbete riktas och prioriteras med utgångspunkt i hur den verksamhet vi bedriver på bästa sätt kan stödja de Globala Målen i Agenda 2030.

3. VÅR DEFINITION AV HÅLLBARHET

Social hållbarhet

Westra Service utgår från en grundsyn om alla människors lika värde. Företagets arbetsklimat ska kännetecknas av respekt, förståelse och kunskap om andra människor. Westra Service har en nollvision vad gäller olycksfall i arbetet och verksamheten ska bedrivas med hänsyn till medarbetarnas och andra människors hälsa, jämlikhet, rättigheter och välfärd samt verka för ett samhälle och en arbetsmiljö utifrån dessa principer.

Personal och säkerhet

All personal är utbildad för att på ett ergonomiskt och säkert sätt kunna utföra de olika momenten som krävs för fönsterputs. All personal är utbildad intern om hur vi använder stegar, stänger och verktyg på ett ergonomiskt och säkert sätt. En arbetsmiljöplan är upprättad och vid höghöjdsjobb upprättas en särskild riskanalys med lämpliga åtgärder som måste vidtas för säkert arbete.

Miljömässig hållbarhet

Westra service verksamhet ska bedrivas så att de av naturen givna begränsningarna för resursanvändning och miljöbelastning utgör ramen för hur materiella resurser kan användas. Åtgärder för att minska vår miljöpåverkan samt uppfylla gällande miljölagstiftning och andra krav ska vara integrerat i den dagliga verksamheten.

Westra service ska:

Kem. Dokumentera alla inköp av kemiska medel och ha som krav att alla medel vi använder inom fönsterputs ska vara miljömärkta och godkända enligt gällande miljölagstiftning. Vid inköp välja produkter som är miljömärkta med Svanen eller motsvarande miljömärkning. Kunna vid varje givet tillfälle och på uppmaning av kund kunna redovisa denna dokumentation.

Transporter

Minimera transporter genom att personal samåker till de olika arbetsplatserna när så är möjligt, körjournaler upprättas digitalt IRL och följa de miljökrav (Co2 utsläpp) Göteborgs stad ställer för fordon inne i stadskärnan. Vid användning av inhyrda maskiner såsom mobillyftar eller kranar alltid välja det alternativ som är det bästa för miljön. (fokus på liftar med lägst Co2 utsläpp)

Återvinning

Avfall såsom plast, gummi och metall återvinns och om möjligt återanvänds i vår verksamhet. Minimera användning av papper och utskrifter genom att använda digitala hjälpmedel vid administration av bolaget.

Ekonomisk hållbarhet

Westra Service ska inom ramen för ovanstående skapa lönsamhet och ekonomisk tillväxt. Vi ska upprätthålla långsiktiga relationer med företagets kunder och leverantörer samt upprätthålla hög affärsmoral i verksamheten. Alla medarbetare inom Westra service ska gemensamt verka för att skapa förtroende för Westra service och dess verksamhet samt motverka mutor bestickning och korruption. Alla medarbetare ska garanteras som lägst löner som ligger i linje med de avtal som krävs av Facklig organisation.

4. ROLLER OCH ANSVAR

Policyn omfattar alla medarbetare och alla delar av Westra Service verksamhet. Bolagstecknare och Affärsledning i Westra Service fastställer policyn, riktlinjer för hållbarhet, affärsplan och budget för hållbarhet och gör minst en återkommande årlig uppföljning av policyns aktualitet samt beslutar om eventuella revideringar. Affärsledningen säkerställer att policyn kommuniceras och görs tillgänglig för alla medarbetare, kunder och leverantörer via webbplats www.westra.se

Minst en gång per år ska en sammanställning av eventuella avvikelser göras vilken ligger till grund för eventuella förslag på uppdateringar och korrigeringar.