BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Vandværket Lyngen

Snogebækvej 3, 4600 Køge
CVR-nr. 14 29 36 12

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den ordinære generalforsamling, d. 24.04.25

Årsrapporten er godkendt på den ordinære generalforsamling, d. 24.04.25

Vælges på generalforsamling
Dirigent
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 20

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Selskabsoplysninger m.v.

Selskabet

Vandværket Lyngen
Snogebækvej 3
4600 Køge
E-mail: vand@vvlyngen.dk
Hjemsted: Køge
CVR-nr.: 14 29 36 12
Stiftet: 3. Juli 1967
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Forretningsfører

Forretningsfører, Lone Brenholdt Pedersen

Bestyrelse

Claus Nørlev Rømer
Jan Henning Sommer Bastholm
Lasse Odgaard
Keld Borger Jacobsen
Martin Vilmann

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Jyske Bank

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Vandværket Lyngen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 25. marts 2025

Direktionen

Lone Brenholdt Pedersen
Forretningsfører

Bestyrelsen

Claus Nørlev Rømer Formand	Jan Henning Sommer Bastholm	Lasse Odgaard
Keld Borger Jacobsen	Martin Vilmann	

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Vandværket Lyngen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vandværket Lyngen for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i årsregnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 25. marts 2025

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Søren Deleuran Andersen
Statsaut. revisor

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at drive vandværk, som er omfattet af den enhver tid gældende vandforsyningslov m.v.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 29.151.440.

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK
	Vandafgift	2.370.670	2.113.635	2.400.000
	Fast vandafgift	1.279.420	1.271.962	1.270.000
	Indtægter, vandmålere	623.144	336.988	640.000
	Øvrige indtægter	103.316	82.718	58.000
	Årets tilslutningsbidrag	337.929	130.584	48.000
	Tilslutningsbidrag flyttes til egenkapitalen	-337.929	-130.584	0
	Årets over/under dækning (forsyningsloven)	151.569	406.576	-67.000
	Indtægter i alt	**4.528.119**	**4.211.879**	**4.349.000**
1	Personaleomkostninger	-310.708	-315.589	-322.000
	Bruttofortjeneste I	**4.217.411**	**3.896.290**	**4.027.000**
2	Produktionsomkostninger	-862.444	-884.828	-853.000
3	Administrationsomkostninger	-503.718	-434.731	-429.000
	Andre eksterne omkostninger i alt	**-1.366.162**	**-1.319.559**	**-1.282.000**
	Resultat før af- og nedskrivninger	**2.851.249**	**2.576.731**	**2.745.000**
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.628.695	-2.331.381	-2.520.000
	Resultat af primær drift	**222.554**	**245.350**	**225.000**
	Finansielle indtægter	3.652	526	0
	Finansielle omkostninger	-226.206	-245.876	-225.000
	Finansielle poster i alt	**-222.554**	**-245.350**	**-225.000**
	Årets resultat	**0**	**0**	**0**

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Balance

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	1.496.219	1.558.621
	Ledningsnet	27.119.349	28.761.914
	Boringer og maskiner	1.380.991	1.240.976
	Vandmålere	4.094.531	2.277.715
4	**Materielle anlægsaktiver i alt**	**34.091.090**	**33.839.226**
	Anlægsaktiver i alt	**34.091.090**	**33.839.226**
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	380.992	201.674
	Moms og afgifter	160.232	247.623
	Tilgodehavender i alt	**541.224**	**449.297**
5	**Likvide beholdninger**	**300.897**	**2.118.034**
	Omsætningsaktiver i alt	**842.121**	**2.567.331**
	Aktiver i alt	**34.933.211**	**36.406.557**

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Balance

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Egenkapital	29.151.440	28.813.511
	Egenkapital i alt	**29.151.440**	**28.813.511**
	Gæld til pengeinstitut	2.285.000	3.285.000
	Over / - underdækning (forsyningsloven)	1.919.348	2.070.916
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	**4.204.348**	**5.355.916**
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.000.000	1.000.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	439.636	1.139.341
6	Anden gæld	137.787	97.789
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**1.577.423**	**2.237.130**
	Gældsforpligtelser i alt	**5.781.771**	**7.593.046**
	Passiver i alt	**34.933.211**	**36.406.557**

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Egenkapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	28.682.927
Indskud og tilslutningsbidrag	130.584
Saldo pr. 31.12.23	28.813.511
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	28.813.511
Indskud og tilslutningsbidrag	337.929
Saldo pr. 31.12.24	29.151.440

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Noter

	2024 DKK	2023 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK
1. Personaleomkostninger			
Gager	281.643	279.823	290.000
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-3.414	4.043	0
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	22.236	22.099	23.000
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	2.376	2.272	3.000
Andre personaleomkostninger	7.867	7.352	6.000
I alt	310.708	315.589	322.000
2. Produktionsomkostninger			
Elforbrug	174.317	201.060	200.000
Rep. og vedligeholdelse af boringer, vandværk m.m.	42.771	47.516	40.000
Reparation og vedligeholdelse af råvand, ledninger m.m	62.219	59.904	51.000
Vandanalyse	58.951	82.726	40.000
Forsikring	28.572	26.005	26.000
Rådighedsvagt, tilkaldevagt	137.448	125.208	135.000
Tilsynsførende, vandværket	312.777	301.596	320.000
Havearbejder, øvrig vedligeholdelse m.v.	45.389	40.813	41.000
I alt	862.444	884.828	853.000

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

	2024 DKK	2023 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK

3. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	10.003	6.714	7.000
It-omkostninger	105.926	69.033	69.000
Telefon og internet	4.277	20.847	21.000
Beredskabsalarm, Falck	66.684	27.273	27.000
Porto og gebyrer	39.600	33.916	35.000
Revisorhonorar	52.000	50.500	52.000
Rengøring, renovation	8.041	8.093	5.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	14.500	14.500	14.000
Generalforsamling	13.124	11.290	15.000
Møder, kurser mv.	17.419	22.375	25.000
Kontingenter	24.323	30.878	24.000
Honorar, bestyrelsen	39.245	53.625	50.000
Honorar for løbende måleraflæsning	6.750	16.057	10.000
Andet bestyrelsesarbejde	100.915	69.630	75.000
Tab på debitorer	911	0	0
I alt	503.718	434.731	429.000

4. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Ledningsnet	Boringer og maskiner	Vandmålere
Kostpris pr. 01.01.24	2.562.739	49.365.721	6.212.507	4.536.753
Tilgang i året	0	233.865	381.914	2.264.781
Kostpris pr. 31.12.24	2.562.739	49.599.586	6.594.421	6.801.534
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-1.004.118	-20.603.807	-4.971.532	-2.259.038
Afskrivninger i året	-62.402	-1.876.430	-241.898	-447.965
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-1.066.520	-22.480.237	-5.213.430	-2.707.003
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	1.496.219	27.119.349	1.380.991	4.094.531

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK

5. Likvide beholdninger

Jyske Bank driftskonto	300.897	2.118.034
I alt	300.897	2.118.034

6. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	20.544	21.319
ATP og andre sociale ydelser	1.188	568
Bonus	2.500	0
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	9.804	13.218
Vandafgift, ledningsført vand	85.568	47.767
Skyldig, fraflyttere	18.185	14.917
I alt	137.789	97.789

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

7. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Der er i regnskabsåret foretaget ændringer i præsentationen af indskud fra nye forbrugere (egenkapital) og fordelingen af kort/lang gæld i forbindelse med over / - underdækning efter forsyningsloven (over / - underdækning (forsyningsloven)) . Det er under områderne i regnskabspraksis beskrevet hvorledes regnskabsposterne er indregnet og der er foretaget korrektion af sammenligningstal. Ændringen har ikke haft påvirkning på resultatet i sammenligningsåret.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig overdækning er overdækning som i året eller tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra levering af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til forbruger har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning føres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Andre driftsindtægter

Tilslutningsindtægter indregnes i resultatopgørelse og indgår i opgørelsen af over / - underdækning, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Årets over / - underdækning flyttes til en langfristet gældsforpligtigelse og andelen af indskud til egenkapitalen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktions, distributions og administrationsomkostninger.

Produktions og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger vedrørende forsyningens indvinding af vand, drift og vedligehold af anlæg, pumpestationer m.v.

Distributionsomkostninger indeholder alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten henhører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, målere m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

vederlag til bestyrelsen, administrativ IT, revision, kontorhold m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest-værdi DKK
Bygninger	10-50	7
Ledningsnet	25	0
Boringer og maskiner	4-20	0
Vandmålere	5-12	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Egenkapital

Vandværkets egenkapital er opgjort med udgangspunkt i egenkapitalen pr. 01.01.20 og med tillæg af indskud i udtræden af vandsektorloven 01.01.21. Årets indskud og tilslutningsbidrag tillægges egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Overdækning

Overdækning er et udtræk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning") og overførsel af årets tilskud og tilslutningsbidrag til egenkapitalen.

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Deleuran Andersen
Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468
Revisor
På vegne af: Beierholm
Serienummer: d5ee2aaa-a2a1-46ec-a092-1a3f654d80c4
IP: 212.98.xxx.xxx
2025-04-01 06:34:00 UTC

Lasse Odgaard
Bestyrelse
Serienummer: 465664df-9cff-471d-8610-0353641f3444
IP: 147.161.xxx.xxx
2025-04-01 07:23:49 UTC

Lone Yvonne Brenholdt Pedersen
Direktion
Serienummer: 1e977117-c7b4-43aa-b6dc-b77373e8cb0d
IP: 193.88.xxx.xxx
2025-04-01 08:01:43 UTC

Claus Nørlev Rømer
Bestyrelse
Serienummer: c9e9a8fb-3510-4874-93cd-cdada48d3142
IP: 193.88.xxx.xxx
2025-04-01 09:50:24 UTC

Keld Borger Jacobsen
Bestyrelse
Serienummer: 35ccc78a-02b4-479c-ac5e-3302c4bcdecb
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-04-01 11:20:44 UTC

Martin Wolsing Vilmann
Bestyrelse
Serienummer: 18630746-7fe3-4b51-b4a5-d068ceee05eb
IP: 185.17.xxx.xxx
2025-04-03 13:35:20 UTC

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jan Henning Sommer Bastholm
Bestyrelse
Serienummer: 56f8ea17-be50-4a75-9ca7-f99418c1f18d
IP: 213.32.xxx.xxx
2025-04-05 07:21:08 UTC

Penneo dokumentnøgle: 1GEBE-EBA5J-WHSQN-1PF4A-2EDEX-D1EBZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter