

# Vandværket Lyngen

Snogebækvej 3, 4600 Køge  
CVR-nr. 14 29 36 12

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 18.04.24

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 20

---

**Selskabet**

---

Vandværket Lyngen  
Snogebækvej 3  
4600 Køge  
E-mail: vand@vvlyngen.dk  
Hjemsted: Køge  
CVR-nr.: 14 29 36 12  
Stiftet: 3. Juli 1967  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

---

**Forretningsfører**

---

Forretningsfører, Lone Brenholdt Pedersen

---

---

**Bestyrelse**

---

Claus Nørlev Rømer  
Jan Henning Sommer Bastholm  
Lasse Odgaard  
Keld Borger Jacobsen  
Kasper Riisgaard von der Recke

---

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

---

**Pengeinstitut**

---

Jyske Bank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Vandværket Lyngen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 25. marts 2024

### Direktionen

Lone Brenholdt Pedersen  
Forretningsfører

### Bestyrelsen

Claus Nørlev Rømer  
Formand

Jan Henning Sommer  
Bastholm

Lasse Odgaard

Keld Borger Jacobsen

Kasper Riisgaard von der  
Recke

**Til kapitalejeren i Vandværket Lyngen****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vandværket Lyngen for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

De i årsregnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 25. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Søren Deleuran Andersen  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at drive vandværk, som er omfattet af den enhver tid gældende vandforsyningslov m.v.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 28.813.511.



Note	2023	2022	Ikke revideret budget 2023
	DKK	DKK	DKK
Vandafgift	2.113.635	2.107.995	2.109.000
Fast vandafgift	1.271.962	1.229.592	1.270.000
Indtægter, vandmålere	336.988	335.165	332.000
Øvrige indtægter	82.718	85.745	74.000
Årets tilslutningsbidrag	130.584	2.216.308	131.000
Tilslutningsbidrag flyttes til egenkapitalen	-130.584	-2.216.308	-131.000
Årets over/under dækning (forsyningsloven)	406.576	184.093	354.000
<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.211.879</b>	<b>3.942.590</b>	<b>4.139.000</b>
Andre eksterne omkostninger	-1.319.559	-1.299.589	-1.312.000
<sup>1</sup> Personaleomkostninger	-315.589	-293.680	-312.000
<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>2.576.731</b>	<b>2.349.321</b>	<b>2.515.000</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.331.381	-2.185.391	-2.270.000
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>245.350</b>	<b>163.930</b>	<b>245.000</b>
Finansielle indtægter	526	621	1.000
Finansielle omkostninger	-245.876	-164.551	-246.000
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-245.350</b>	<b>-163.930</b>	<b>-245.000</b>
<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Skat af årets resultat	0	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	31.12.23	31.12.22
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Grunde og bygninger	1.558.621	1.608.223
Ledningsnet	28.761.914	28.940.251
Boringer og maskiner	1.240.976	1.250.158
Vandmålere	2.277.715	1.182.489
<b>4 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>33.839.226</b>	<b>32.981.121</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>33.839.226</b>	<b>32.981.121</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	201.674	233.159
Moms og afgifter	247.623	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>449.297</b>	<b>233.159</b>
<b>5 Likvide beholdninger</b>	<b>2.118.034</b>	<b>4.175.463</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.567.331</b>	<b>4.408.622</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>36.406.557</b>	<b>37.389.743</b>

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Egenkapital	28.813.511	28.682.927
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>28.813.511</b>	<b>28.682.927</b>
Gæld til pengeinstitut	3.285.000	4.285.000
Over / - underdækning (forsyningsloven)	2.070.916	2.477.493
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.355.916</b>	<b>6.762.493</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.000.000	1.000.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.139.341	471.809
<sup>6</sup> Anden gæld	97.789	472.514
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.237.130</b>	<b>1.944.323</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.593.046</b>	<b>8.706.816</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>36.406.557</b>	<b>37.389.743</b>

---

Beløb i DKK Egenkapital

---

Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22

Saldo pr. 01.01.22	26.466.619
Indskud og tilslutningsbidrag	2.216.308

---

Saldo pr. 31.12.22	28.682.927
--------------------	------------

---

Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23

Saldo pr. 01.01.23	28.682.927
Indskud og tilslutningsbidrag	130.584

---

Saldo pr. 31.12.23	28.813.511
--------------------	------------

---

	2023	2022	Ikke revideret budget 2023
	DKK	DKK	DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Gager	279.823	260.753	280.000
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	4.043	3.296	0
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	22.099	20.592	22.000
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	2.272	2.272	3.000
Andre personaleomkostninger	7.352	6.767	7.000
I alt	315.589	293.680	312.000

**2. Produktionsomkostninger**

Elforbrug	201.060	284.718	196.000
Rep. og vedligeholdelse af boringer, vandværk m.m.	47.516	68.876	47.000
Reparation og vedligeholdelse af råvand, ledninger m.m	59.904	61.109	60.000
Vandanalyse	82.726	32.453	80.000
Forsikring	26.005	22.276	26.000
Rådighedsvagt, tilkaldevagt	125.208	131.605	125.000
Tilsynsførende, vandværket	301.596	271.055	302.000
Havearbejder, øvrig vedligeholdelse m.v.	40.813	43.310	41.000
I alt	884.828	915.402	877.000

	2023	2022	Ikke revideret budget 2023
	DKK	DKK	DKK
<b>3. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler	6.714	12.537	7.000
It-omkostninger	69.033	74.421	69.000
Telefon og internet	20.847	10.653	21.000
Beredskabsalarm, Fælck	27.273	23.101	27.000
Porto og gebyrer	33.916	34.794	34.000
Revisorhonorar	50.500	41.000	59.000
Rengøring, renovation	8.093	3.145	8.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	14.500	13.500	14.000
Generalforsamling	11.290	5.013	11.000
Møder, kurser mv.	22.375	16.976	22.000
Kontingenter	30.878	22.690	23.000
Honorar, bestyrelsen	53.625	46.548	54.000
Honorar for løbende måler aflæsning	16.057	13.428	16.000
Andet bestyrelsesarbejde	69.630	66.381	70.000
I alt	434.731	384.187	435.000

**4. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger		Boringer og maskiner Vandmålere	
	Ledningsnet			
Kostpris pr. 01.01.23	2.550.739	47.721.158	6.002.389	3.213.949
Tilgang i året	12.000	1.644.563	210.119	1.322.804
Kostpris pr. 31.12.23	2.562.739	49.365.721	6.212.508	4.536.753
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-942.516	-18.781.852	-4.752.231	-2.031.460
Afskrivninger i året	-61.602	-1.821.955	-219.301	-227.578
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-1.004.118	-20.603.807	-4.971.532	-2.259.038
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	1.558.621	28.761.914	1.240.976	2.277.715

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

## 5. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	0	28
Jyske bank foliokonto	0	43
Jyske Bank driftskonto	2.118.034	4.175.392
I alt	2.118.034	4.175.463

## 6. Anden gæld

Moms og afgifter	0	379.021
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	21.319	19.546
ATP og andre sociale ydelser	568	568
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	13.218	9.175
Vandafgift, ledningsført vand	47.767	50.879
Skyldig, fraflyttere	14.917	13.325
I alt	97.789	472.514

## 7. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Der er i regnskabsåret foretaget ændringer i præsentationen af indskud fra nye forbrugere (egenkapital) og fordelingen af kort/lang gæld i forbindelse med over / - underdækning efter forsyningsloven (over / - underdækning (forsyningsloven)) . Det er under områderne i regnskabspraksis beskrevet hvorledes regnskabsposterne er indregnet og der er foretaget korrektion af sammenligningstal. Ændringen har ikke haft påvirkning på resultatet i sammenligningsåret.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig overdækning er overdækning som i året eller tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.



**7. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra levering af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til forbruger har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning føres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

**Andre driftsindtægter**

Tilslutningsindtægter indregnes i resultatopgørelse og indgår i opgørelsen af over / - underdækning, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Årets over / - underdækning flyttes til en langfristet gældsforpligtigelse og andelen af indskud til egenkapitalen.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktions, distributions og administrationsomkostninger.

**Produktions og distributionsomkostninger**

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger vedrørende forsyningens indvinding af vand, drift og vedligehold af anlæg, pumpestationer m.v.

Distributionsomkostninger indeholder alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten henhører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, målere m.v.

**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder

**7. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

vederlag til bestyrelsen, administrativ IT, revision, kontorhold m.v.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10-50	7
Ledningsnet	25	0
Boringer og maskiner	4-20	0
Vandmålere	5-12	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Selskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

##### *Materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

##### *Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## 7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Egenkapital

Vandværkets egenkapital er opgjort med udgangspunkt i egenkapitalen pr. 01.01.20 og med tillæg af indskud i udtræden af vandsektorloven 01.01.21. Årets indskud og tilslutningsbidrag tillægges egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

### Overdækning

Overdækning er et udtræk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning") og overførsel af årets tilskud og tilslutningsbidrag til egenkapitalen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Lasse Odgaard**

**Bestyrelse**

Serienummer: 465664df-9cff-471d-8610-0353641f3444

IP: 176.23.xxx.xxx

2024-03-27 12:09:41 UTC



**Keld Borger Jacobsen**

**Bestyrelse**

Serienummer: 35ccc78a-02b4-479c-ac5e-3302c4bcdecb

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-03-27 12:36:47 UTC



**Jan Henning Sommer Bastholm**

**Bestyrelse**



**Søren Deleuran Andersen**

**Revisor**

På vegne af: Beierholm



**Lone Brenholdt Pedersen**

**Direktion**



**Kasper Riisgaard von der Recke**

**Bestyrelse**



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Claus Nørlev Rømer**  
Bestyrelse

Afventer  
underskrift



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**