



Reviplan A/S

# **Andelsselskabet Vandværket Lyngen**

**Snogebækvej 3  
4600 Køge**

**CVR-nr. 14 29 36 12**

**Årsrapport for 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 26/03 2020

---

**Dirigent**



Statsautoriserede revisorer

Reviplan A/S

Quistgårdsvej 21, Postboks 99, DK 4600 Køge. Telefon: 56 63 11 77. Telefax: 56 63 11 37. E-mail: [reviplan@reviplan.dk](mailto:reviplan@reviplan.dk)  
Niels Olin Andersen, statsaut. revisor; Hanne Kjærbølling, statsaut. revisor.  
CVR.nr. 37 67 02 19

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019	11
Balance pr. 31. december 2019	12
Noter til årsrapporten	14

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Andelsselskabet Vandværket Lyngen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

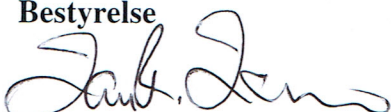
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Køge, den 18. februar 2020


### Direktion

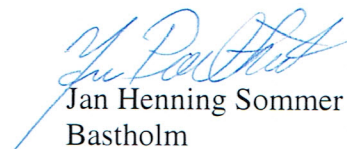
  
Lone Brenholdt Pedersen  
Forretningsfører

### Bestyrelse

  
Jan René Jensen  
formand

  
Torben Haack

  
Ulla Dahrup Jensen

  
Jan Henning Sommer  
Bastholm

  
Per Bjørn Hummer

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til ledelsen i Andelsselskabet Vandværket Lyngen*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Vandværket Lyngen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion skal vi oplyste, at vi ikke har revideret budgettallene for 2019. Vandværket har i resultatopgørelsen medtaget det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 2019.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 18. februar 2020

Reviplan A/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 37 67 02 19



Hanne Kjærbølling  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10024

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Andelsselskabet Vandværket Lyngen  
Snogebækvej 3  
4600 Køge

Telefon: 56 65 75 40

Hjemmeside: [www.vvlyngen.dk](http://www.vvlyngen.dk)

CVR-nr.: 14 29 36 12

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Køge

### Bestyrelse

Jan René Jensen, formand  
Torben Haack  
Ulla Dahrup Jensen  
Jan Henning Sommer Bastholm  
Per Bjørn Hummer

### Direktion

Lone Brenholdt Pedersen, forretningsfører

### Revision

Reviplan A/S  
Statsautoriserede revisorer  
Quistgårdsvej 21  
4600 Køge

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive vandværk, som er omfattet af den til enhver tid gældende vandforsyningslov m.v.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 718.431, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 25.721.274.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Vandværket Lyngen for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser. Præsentation af vandværkets resultatopgørelse og balance er tilpasset selskabets aktivitet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Hvile-i-sig-selv princippet

#### Over- /underdækning

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til vandsektorloven med tilhørende bekendtgørelser og vejledninger. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter vandsektorloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning medtages derfor som en overskudsdisponering. Beløb til indregning i året ifølge afgørelse om prisloft fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen medtages under årets indtægter. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandsektorlovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Resultatopgørelsen**

#### **Indtægter**

Nettoomsætningen for leveret vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering af vand har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms.

Tilslutningsindtægter indregnes i resultatopgørelse, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Overdækning fra tidligere år, som er indregnet i indeværende års økonomiske ramme, er medtaget under årets omsætning.

#### **Øvrige driftsindtægter**

Øvrige driftsindtægter indeholder overdækning fra tidligere år, som er indregnet i indeværende års økonomiske ramme samt tilslutningsbidrag.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

#### **Produktions- og distributionsomkostninger**

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger vedrørende forsyningens indvinding af vand, drift og vedligehold af anlæg, pumpestationer m.v.

Distributionsomkostninger indeholder alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten henhører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, målere m.v.

#### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelsen, administrativ IT, revision, kontorhold m.v.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	7 %
Boring og maskiner	4 - 10 år	0 %
Vandmålere	5 - 12 år	0 %
Ledningsanlæg	25 år	0 %

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger eller modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår. Under periodeafgrænsningsposter indgår periodisering af leveret vand, som opgøres ud fra forbrugt vand for året hos forbrugeren sammenholdt med acontobetalingerne for året.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Overdækning til kommende års vandafregninger indregnes og måles efter vandsektorloven med tilhørende vejledninger i balancen.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.	2019 kr. budget
Vandafgift		1.869.498	1.981.917	2.000.000
Fast vandafgift		1.216.826	1.206.449	1.200.000
Indtægter, vandmålere		331.416	329.910	322.000
Øvrige indtægter		102.579	95.550	100.000
<b>Indtægter</b>		<b>3.520.319</b>	<b>3.613.826</b>	<b>3.622.000</b>
Overdækning tidligere år		611.206	611.206	611.000
Årets tilslutningsbidrag		231.456	121.142	0
<b>Øvrige indtægter</b>		<b>842.662</b>	<b>732.348</b>	<b>611.000</b>
Andre eksterne omkostninger	2	-1.118.291	-1.065.410	-1.223.000
Personaleomkostninger	1	-288.531	-286.651	-294.000
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>2.956.159</b>	<b>2.994.113</b>	<b>2.716.000</b>
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	4	-2.049.690	-1.946.556	-2.010.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>906.469</b>	<b>1.047.557</b>	<b>706.000</b>
Finansielle indtægter, selskabsskat		30.160	115.138	0
Finansielle omkostninger		-218.198	-234.356	-200.000
<b>Resultat før skat</b>		<b>718.431</b>	<b>928.339</b>	<b>506.000</b>
Skat af årets resultat	3	0	865.355	23.000
<b>Årets resultat</b>		<b>718.431</b>	<b>1.793.694</b>	<b>529.000</b>
Overført til kommende års vandafregning for året		343.660	1.068.708	0
Overført resultat		374.771	724.986	529.000
		<b>718.431</b>	<b>1.793.694</b>	<b>529.000</b>



## Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		1.427.181	1.461.360
Boringer og maskiner		1.032.657	1.018.867
Vandmålere		1.224.467	1.402.324
Ledningsanlæg		<u>30.252.328</u>	<u>30.537.701</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b><u>33.936.633</u></b>	<b><u>34.420.252</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>			
		<b><u>33.936.633</u></b>	<b><u>34.420.252</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	12.061
Andre tilgodehavender		204.914	98.566
Selskabsskat		462.891	432.731
Periodeafgrænsningsposter		<u>212.370</u>	<u>262.079</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>880.175</u></b>	<b><u>805.437</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	5	<b><u>3.481.631</u></b>	<b><u>3.100.108</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>4.361.806</u></b>	<b><u>3.905.545</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u><u>38.298.439</u></u></b>	<b><u><u>38.325.797</u></u></b>



## Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Egenkapital		25.721.274	25.346.503
<b>Egenkapital</b>	6	<b><u>25.721.274</u></b>	<b><u>25.346.503</u></b>
Gæld til pengeinstitut, afvikling efter 5 år		5.285.000	6.285.000
Gæld til pengeinstitut, afvikling under 5 år		4.000.000	3.000.000
Overdækning til kommende års vandafregninger		1.965.528	1.864.074
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>11.250.528</u></b>	<b><u>11.149.074</u></b>
Overdækning til næste års vandafregninger		611.206	980.206
Leverandører af varer og tjenesteydelser		374.292	546.958
Anden gæld		186.089	195.420
Periodeafgrænsningsposter		155.050	107.636
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.326.637</u></b>	<b><u>1.830.220</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>12.577.165</u></b>	<b><u>12.979.294</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>38.298.439</u></b>	<b><u>38.325.797</u></b>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018	2019
	kr.	kr.	kr. budget
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	259.813	256.598	266.000
Pensioner	22.864	22.864	21.000
Øvrige personaleomkostninger	5.854	7.189	7.000
	<u><b>288.531</b></u>	<u><b>286.651</b></u>	<u><b>294.000</b></u>
<b>2 Andre eksterne omkostninger</b>			
Reparation og vedligeholdelse af råvand, ledninger m.m.	55.633	42.703	64.000
Reparation og vedligeholdelse af boringer, vandværk m.m.	68.356	44.951	90.000
Vandanalyser	55.559	18.616	60.000
Havearbejder, øvrig vedligeholdelse m.v.	41.721	44.000	49.000
El-forbrug	119.307	174.282	170.000
Forsikring	19.391	18.013	21.000
Rådighedsvagt, tilkaldevagt	111.504	109.860	110.000
Tilsynsførende, vandværket	257.280	253.488	260.000
<b>Produktions- og distributionsomkostninger</b>	<u><b>728.751</b></u>	<u><b>705.913</b></u>	<u><b>824.000</b></u>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018	2019
	kr.	kr.	kr. budget
<b>2 Andre eksterne omkostninger (Fortsat)</b>			
Honorar, bestyrelsen	29.121	18.990	31.000
Honorar, andet bestyrelsesarbejde	72.803	67.890	70.000
Kontorartikler	7.926	11.119	10.000
IT omkostninger	54.207	45.831	45.000
Telefon, internet	9.111	9.027	10.000
Abonnementer og kontingenter	18.793	23.820	23.000
Anden regnskabsassistance	44.014	23.405	25.000
Revision, udarbejdelse af årsrapporten m.v.	39.371	38.743	44.000
Gebyrer, opkrævning m.v.	19.003	16.189	18.000
Tidsskrifter og abonnementer	20.652	19.601	23.000
Generalforsamling	12.561	13.212	13.000
Repræsentation	209	0	1.000
Rengøring	3.222	3.640	7.000
Omkostninger som følge af vandsektorloven	15.667	27.249	30.000
Afgift, Konkurrencestyrelsen	6.232	3.842	5.000
Regulering af hensat til tab og tab på debitorer	7	0	0
Honorar for løbende måleraflæsninger	18.978	20.593	20.000
Beredskabsalarm, Falck	17.663	16.346	24.000
<b>Administrationsomkostninger</b>	<b>389.540</b>	<b>359.497</b>	<b>399.000</b>
	<b>1.118.291</b>	<b>1.065.410</b>	<b>1.223.000</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	0	0	-23.000
Udskudte skat indtægtsført som følge af H. dom	0	-547.762	0
Indtægtsført skat vedr. tidligere år	0	-317.593	0
	<b>0</b>	<b>-865.355</b>	<b>-23.000</b>

## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Boringer og maskiner	Vandmålere	Lednings- anlæg
Kostpris 1. januar 2019	2.214.006	5.044.606	2.686.346	42.451.036
Tilgang i årets løb	8.412	170.875	6.092	1.380.694
Kostpris 31. december 2019	<u>2.222.418</u>	<u>5.215.481</u>	<u>2.692.438</u>	<u>43.831.730</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	752.647	4.025.739	1.284.022	11.913.336
Årets afskrivninger	42.590	157.085	183.949	1.666.066
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	<u>795.237</u>	<u>4.182.824</u>	<u>1.467.971</u>	<u>13.579.402</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b><u>1.427.181</u></b>	<b><u>1.032.657</u></b>	<b><u>1.224.467</u></b>	<b><u>30.252.328</u></b>

### 5 Likvide beholdninger

	2019 kr.	2018 kr.
Kassebeholdning	107	137
Jyske Bank	<u>3.481.524</u>	<u>3.099.971</u>
	<b><u>3.481.631</u></b>	<b><u>3.100.108</u></b>

### 6 Egenkapital

	Egenkapital
Egenkapital 1. januar 2019	25.346.503
Årets resultat	<u>374.771</u>
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b><u>25.721.274</u></b>