ELEVGUIDE NFVux

Läsår 26/27



Uppdaterad: 260819

Välkommen till Nils Fredriksson Vuxenutbildning – NFVux!

På NFVux läser du i moderna lokaler och med modern pedagogik. Här strävar vi efter att du ska nå så långt som möjligt i dina studier – och lite till. Vi tror att höga förväntningar, ansvar, personlig utveckling och god pedagogik i en lugn och trygg studiemiljö är de bästa förutsättningarna för att lyckas med studierna. Vid Nils Fredriksson Vuxenutbildning i Svedala värdesätter vi elevinflytande över utbildningen och våra lärares dörrar står alltid öppna.

Varmt välkommen till NFVux!.

Alexander Magnusson

Rektor

Innehåll

Läsårstider läsåret 2026–2027 ..... **3**

Kontaktuppgifter **4**

Kurser och individuell studieplan **1**

Betyg och bedömning **1**

Studieplan och schema **1**

Närvaro, deltagande och ledighet **2**

Studie- och yrkesvägledning **2**

Prövning **2**

Studieekonomi **2**

Validering **3**

Fusk **3**

Elevservice och mediatek **3**

Delaktighet och elevinflytande **3**

Trygghet och trivsel på NFVux **4**

Rökning **4**

Trivselregler **4**

Kameraövervakning **4**

Matsal och café: Å va Mer **4**

Lås och tagg **4**

Försäkring **5**

IT, datorer och policy **5**

IT, pedagogik och informationsvägar på NFVux 5

Tillgång till skolans nätverk 5

Brand och utrymning **6**

Läsårstider läsåret 2026–2027

Höstterminen 2026	Vårterminen 2027
BFVUX251, termin 3: måndag 17 augusti 2026 – fredag 18 december 2026	
BFVUX261, termin 1: måndag 17 augusti 2026 – fredag 8 januari 2027	BFVUX261, termin 2: måndag 11 januari 2027 – fredag 28 maj 2027
FSVUX252, termin 2: måndag 24 augusti 2026 – fredag 8 januari 2027	
FSVUX261, termin 1: måndag 17 augusti 2026 – fredag 8 januari 2027	FSVUX261, termin 2: måndag 11 januari 2027 – fredag 28 maj 2027
VOVUX251, termin 3: måndag 24 augusti 2026 – fredag 8 januari 2027	
VOVUX252, termin 2: måndag 24 augusti 2026 – fredag 8 januari 2027	VOVUX252, termin 3: måndag 11 januari 2027 – fredag 28 maj 2027
VOVUX261, termin 1: måndag 17 augusti 2026 – fredag 8 januari 2027	VOVUX261, termin 2: måndag 11 januari 2027 – fredag 28 maj 2027
Uppdrag251, termin 3: måndag 24 augusti 2026 – fredag 18 december 2026	
VOK252, termin 2: måndag 24 augusti 2026 – fredag 8 januari 2027	VOK252, termin 3: måndag 11 januari 2027 – fredag 28 maj 2027

SFI: individuella start- och slutdatum

Kontaktuppgifter

Rektor:

Alexander Magnusson

Tel: 040-626 87 85
Mejl: alexander.magnusson@svedala.se

Biträdande rektor:

Mattias Rosenquist

Tel: 040-626 87 11
Mejl: mattias.rosenquist@svedala.se

Studie- och yrkesvägledare:

Lisbeth Ershagen

Tel: 040-626 87 77

Mejl: lisbeth.ershagen@svedala.se

Cornelia Olausson

Tel: 040-626 87 79

Mejl: cornelia.olausson@svedala.se

Skolkoordinator:

Frida Saltin

Mejl: frida.saltin@svedala.se

Johanna Suarez

Mejl: johanna.suarez@svedala.se

Elevkoordinator:

Ulrica Larsson

Tel: 070-947 82 37

Mejl: ulrica.larsson@svedala.se

Skolbibliotekarie:

Agnes Henriksson Fjeldstad

Mejl: agnes.henrikssonfjeldstad@svedala.se

Kurser och individuell studieplan

Samtliga ämnen på Komvux är indelade i kurser. Hur stor kursen är anges i poäng. På Skolverkets hemsida, www.skolverket.se finns information om samtliga ämnes- och kursplaner. Alla avslutade kursbetyg redovisas i din individuella studieplan.

Individuell studieplan: Varje elev har en digital studieplan som finns tillgänglig på: https://open24.ist-asp.com/svedala/vux/Vux/Login

Du är skyldig att kontrollera att den individuella studieplanen stämmer med din studiegång. Om du har frågor rörande studieplanen vänder du dig till studie- och yrkesvägledare.

Betyg och bedömning

Grundläggande svenska inom Komvux: Betygsskalan har två steg, Godkänt och Icke godkänt.
Gymnasiekurser inom Komvux: Komvux har ett betygssystem med en sexgradig betygsskala från A-F. Betygsstegen A-E är godkända betyg, betyget F är ett icke godkänt betygssteg. Läs mer på www.skolverket.se

Betyg sätts i slutet av varje kurs. Betyg kan inte överklagas. Vid betyget F har du möjlighet att läsa om hela kursen eller att genomföra prövning på hela kursen.
Läraren bedömer fortlöpande dina kunskaper och ger återkoppling på resultat i samband med uppgifter och prov.

Nils Fredriksson Vuxenutbildning är ansluten till den nationella betygsdatabasen. Detta innebär att ditt betyg automatiskt kommer att laddas upp till antagning.se efter att du avslutat din kurs.

Om du vill beställa ditt betyg eller ett studieintyg kan du göra det genom att logga in på ”min sida” i webbansökan eller genom att skicka ett mejl till antagningvux@svedala.se

Studieplan och schema

Som studerande vid NFVux följer du en studieplan som du upprättar tillsammans med studie- och yrkesvägledare. Du hittar din individuella studieplan och dina betyg genom att logga in på: https://open24.ist-asp.com/svedala/vux/Vux/Login
Det är viktigt att du kontaktar lärare och studie- och yrkesvägledare vid förändring i din studieplan. Vid längre frånvaro eller om du inte deltar i studierna avbryts kursen. Detta påverkar din studieplanering och CSN.

I samband med utbildningsstart får du en inloggning till WebUntis där du kan se ditt schema och vid behov anmäla dig som frånvarande. Kontrollera kontinuerligt schemat eftersom förändringar kan ske under läsårets gång.

Närvaro, deltagande och ledighet

Närvaro och deltagande är avgörande för goda studieprestationer. Undervisningen följer ett schema och leds av en lärare som ger instruktioner för kursens innehåll och planering samt hur kursens olika delar ska redovisas och bedömas. Om du är frånvarande vid något tillfälle anmäler du det i WebUntis. Du ansvarar för att ta igen information som du missar i undervisningen. Vid längre tids frånvaro, kontaktar du dina lärare. Om du inte deltar aktivt i studierna avbryts kursen. Detta påverkar din individuella studieplan och CSN. Vid längre frånvaro behöver detta styrkas med läkarintyg.

Ledighet beviljas endast för enskild angelägenhet. Med enskild angelägenhet menas sjukdom, nära anhörigs sjukdom eller bortgång, begravning och boupptecknin samt vid inställelse hos annan myndighet. Ledigheten ska kunna styrkas på begäran.

Studie- och yrkesvägledning

På vuxenutbildningen finns många valmöjligheter och alternativ. Studie- och yrkesvägledarna hjälper dig att planera dina studier och uppdaterar din studieplan. Du kan boka tid för att diskutera framtida studier och yrkesval via mejl eller telefon, samt besöka syojouren som finns tillgänglig i biblioteket en gång i veckan. Tid för detta hittar du på vår hemsida.

Prövning

Om du har fått betyget F/I i en kurs har du möjlighet att genomföra en gratis prövning på kursen. Om du inte har fått ett betyg i en kurs har du ändå möjlighet att göra en prövning om kursen finns på skolan, till ett självkostnadspris på 500 kr. Alla delar i kursen prövas. Praktiskt moment, t ex laboration, hörförståelse, muntlig framställning, kan genomföras efter godkänt skriftligt moment.

Prövningsdatum 26/27:

- Fredagen den 11:e september kl. 12.00-16.00
- Måndag den 26:e oktober kl. 09.00-12.00
- Fredagen den 21:e maj kl. 12.00-16.00

Anmälan till prövning sker senast 4 veckor före prövningsdatum till SYV.

Studieekonomi

Studierna på NFVux är avgiftsfria men du bekostar dina läromedel själv.

Från och med hösten det år du fyller 20, kan du ansöka om studiemedel. Studiemedel består av en bidragsdel och en frivillig lånedel. Detta gäller vid studier på grundläggande nivå eller gymnasial nivå på minst halvtid. För heltidsstudier räknas 20 poäng per vecka. Aktuella belopp för bidrag och lån, liksom tilläggsbidrag för barn med mera, hittar du på www.csn.se.

Du som är yngre har möjlighet att få samma studiebidrag som i gymnasieskolan, under förutsättning att du studerar på heltid. SFI-studier är inte studiemedelsberättigande.

Du gör ansökan om studiemedel digitalt på www.csn.se. Logga in med e-legitimation eller personlig kod. Följ instruktionerna på ansökan. När ansökan behandlats får du ett beslut från CSN. Kontakta CSN om du har några frågor kring din ansökan. All rapportering från Nils Fredriksson Vuxenutbildning till CSN görs digitalt.

Validering

Vill du få annan erfarenhet validerad, kontakta studie- och yrkesvägledarna för mer information.

Fusk

Vi ser mycket allvarligt på fusk och försök till fusk. Med fusk menas att du med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid bedömning av måluppfyllelse och kunskaper. Vid fusk räknas uppgiften som inte genomförd och påverkar därmed slutresultatet. Vid fusk kan det anses som att betygsunderlag för kursen saknas. Upprepas fusk kan du stängas av från utbildningen.

Elevservice och mediatek

Elevservice finns i receptionen. Där kan du få hjälp med inloggningar eller om låstaggen inte fungerar eller tappats bort.

I Mediateket kan du låna böcker och tidningar. Du kan söka information och låta dig inspireras. Här kan du även finna en plats att studera på. Du har möjlighet till utskrift och kopiering till dina skolarbeten på skolans kopiatorer.

I Mediatekets katalog kan du förlänga lån, söka böcker och reservera. Till detta krävs en PIN-kod som du kan få i Mediateket. Katalogen når du via länk: http://nfumediatek.svedala.se/web/pub

För böcker och material är lånetiden 28 dagar. Lämnar du inte tillbaka de böcker eller material som du har lånat får du ersätta dem med nya eller stå för kostnaden. Komvuxelever kan inte låna läromedel men är givetvis välkomna att låna annan litteratur.

Delaktighet och elevinflytande

Skolan uppmanar elever att ha stort inflytande och möjlighet att påverka utbildningen. Vi vet av erfarenhet att elever som får ta ansvar har stor betydelse för trivsel, trygghet och goda studieresultat. Elever kan bland annat utöva inflytande på skolan i sina kurser/ämnen.

Trygghet och trivsel på NFVux

NFVux är en trygg och lugn skola vilket är avgörande för goda studieresultat. Vi arbetar mycket hårt för att eleverna skall känna trygghet, glädje och stolthet för sin skola.

Likabehandling. Skolan accepterar inga former av kränkande behandling och arbetar förebyggande för en miljö där alla ska respekteras och är välkomna. Skolans förebyggande arbete och åtgärder mot kränkande behandling finns i skolans Likabehandlingsplan. Alla kränkningar och trakasserier skall anmälas till rektor eller via kommunens digitala system DF-respons.

Alkohol och droger. Skolan arbetar aktivt mot användande av tobak, alkohol eller droger. Skolans förebyggande arbete och åtgärder mot droger och alkohol finns i kommunens Alkohol- och drogpolicy. I förebyggande syfte har skolan ett samarbete med polisen, där polisen kan träna sina sökhundar i skolans lokaler vid specifika tidpunkter.

Rökning

Rökning är enligt gällande lagstiftning förbjudet på skolans områden. Det gäller även e-cigarett. På skolan finns även barn och ungdomar, du som vuxen är en viktig förebild när det gäller att efterleva regler.

Trivselregler

Vi kallar våra ordningsregler för trivselregler. Det är ganska enkla regler att följa och leva efter.

- Uppträd trevligt och respektfullt mot alla på skolan
- Kom i tid och ta med rätt utrustning
- Ta ansvar för dina studier och din studiemiljö
- Delta aktivt i dina studier
- Endast frukt och vatten är tillåtet att förtära i salar och studielandskap. All annan mat och dryck äts i matsalen och utomhus.
- Nötter är förbjudet på hela skolan.
- Rökning är inte tillåtet på skolans område. Gäller även e-cigarett.

Kameraövervakning

Vissa områden i skolan övervakas med kamera.

Matsal och café: Å va Mer

Vår matsal och fik är skolans naturliga samlingsplats. Här serveras lunch, salladsbuffé och enklare rätter till självkostnadspris. Å va mer håller öppet varje skoldag men är reserverad för gymnasieelever mellan 11.00 och 12.30.

Lås och tagg

Tillträde till NFVux sker via låstagg. Denna är personlig och får under inga omständigheter lämnas ut. Taggen utgör en värdehandling och ska hanteras med samma hänsyn som fastighetens nycklar. Borttappad tagg faktureras med 100kr. Låstaggen fungerar mellan kl. 07.00-

16.30 på vardagar. Helger och perioder då ingen undervisning sker har elever ej tillgång till skolans lokaler och låstaggarna är då spärrade.

Dataskyddsförordningen GDPR: Personuppgift om innehav av elektronisk tagg registreras av Svedala kommun med namn i ett personregister över samtliga som har låstagg med tillträde till Svedala kommunhus och andra fastigheter. Uppgiften registreras för att veta vem som har tillträde till kommunens fastigheter och för att kunna säkerställa en säker identifiering för nämnt ändamål.

Försäkring

Elev vid NFVux är försäkrad vid olycka. Observera att försäkringen inte täcker stöld eller annan förlust av tillhörigheter. Försäkringen gäller inte heller stöld eller förlust sådant som lånats av skolan. Du hittar aktuell försäkringsinformation på vår hemsida.

IT, datorer och policy

Skolan arbetar fortlöpande med att utveckla IT som ett verktyg för lärande, information och kommunikation.

IT, pedagogik och informationsvägar på NFVux

På Komvux finns en stor mängd information och uppdateringar sker dagligen och det är viktigt att du håller dig informerad. Den mesta informationen sker via lärare eller digitalt. NFU arbetar kontinuerligt med att utveckla arbetsmetoder kring IT. Vi strävar efter att ha modern och aktuell teknik som underlättar ditt lärande och förbereder dig för kommande studier.

Google-mejl används vid mejlkonversation mellan elever och personal. Du tilldelas ett konto vid utbildningsstart.

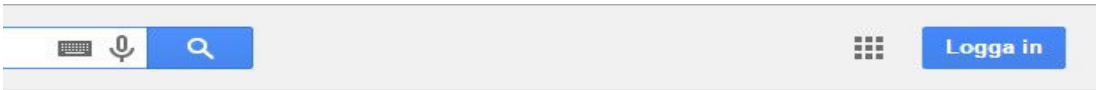
På NFVux använder vi oss av Canvas som lärplattform. Du loggar in med din Google-mejl och din lärare skapar en pedagogisk plattform för respektive kurs. Här finner du kalender, uppgifter, ämnesplaner och betygskriterier. Du har möjlighet att lämna in uppgifter och få återkoppling på dina uppgifter på Canvas. NFU-elev VUX är skolans informationsplattform till elever.

WebUntis används för schema och frånvaroanmälan.

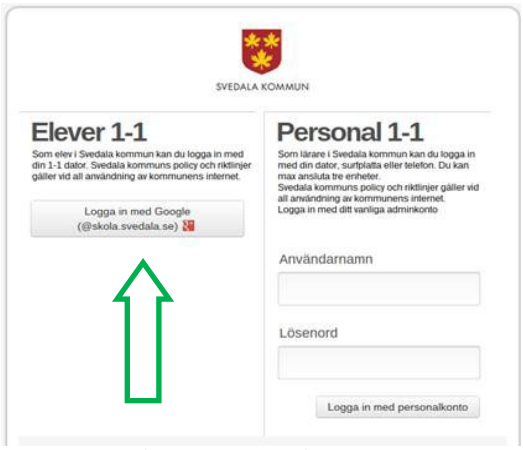
Tillgång till skolans nätverk

Välj nätverket SK-SKOLA i datorns nätverksinställningar. Lösenordet till nätverket är **svedalakommun**

Nu väljer du att gå ut på en webbläsare. Du loggar in på Google med det användarnamn (som slutar med **@skola.svedala.se**) och lösenord. Inloggningsknappen är blå och finns i övre högra hörnet av skärmbilden.



När du sedan försöker gå till någon annan sida än Google eller Youtube så kommer följande ruta att dyka upp.



Du väljer då att trycka på knappen under rubriken **Elever 1-1, s**edan har du full tillgång till nätverket.

Brand och utrymning

Vid brandlarm/utrymningslarm skall samtliga i skolans byggnader skyndsamt bege sig till uppsamlingsplatsen, vid garagen söder om B/D-huset. Bekanta dig med utrymningsinstruktionerna och var utrymningsvägar är placerade samt var det finns handbrandsläckare. Alla elever ska besöka uppsamlingsplats tillsammans med mentor vid uppstart. Ansvarig på uppsamlingsplatsen bär gul väst och är den som tillsammans med räddningstjänst avgör när och om man skall återgå eller lämna uppsamlingsplatsen.

OBS, utrymning kan också ske utan att larm utlösts!

