

Årsrapport for 2019

Grundvandssamarbejdet i Vordingborg Kommune A.m.b.A.

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den / 2020

Dirigent

Stamoplysninger

Bestyrelsen

Formand: Leif Nygaard, Bellisvej 6, 2750 Lundby. Tlf. 55 76 94 85 / 29 67 53 10. Mail: leif.nygaard@mail.dk

Næstformand: Jan Balzer Hansen, Ottingvej 4, Ørslev, 4760 Vordingborg. Tlf. 20 70 47 60. Mail: sann-jan@youmail.dk

Kasserer: Thorben Munck, Agernbakken 8, Fensmark, 4684 Holmegaard. Tlf. 21 44 50 18. Mail: kasserer@svinovand.dk

Sekretær: Karen Eiken Jensen, Brovejen 10, 4760 Vordingborg. Tlf. 55 35 37 21 / 23 74 63 00.

Mail: keje@vordingborgforsyning.dk

Bestyrelsesmedlem: Jens Gammelgaard Nielsen, Hjulmagervej 4, 4660 St. Heddinge, Tlf. 23 32 82 81,

Mail: jtgn57@gmail.com

Revision (extern revisor)

Revisionsfirmaet G. Kjærgård Larsen

Søndergade 9

4690 Haslev

gkl@gklrevision.dk

Tlf. 56 31 19 99

Grundvandssamarbejdet i Vordingborg Kommune A.m.b.A.

Leif Nygaard

Bellisvej 6

4750 Lundby

leif.nygaard@mail.dk

CVR: 33 79 46 30

Tlf. 29 67 53 10 / 55 76 94 85

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Grundvandssamarbejdet i Vordingborg Kommune A.m.b.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Grundvandssamarbejdets vedtægter.

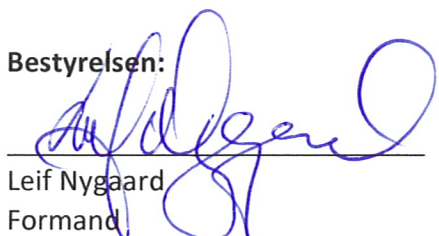
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Grundvandssamarbejdets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af Grundvandssamarbejdets finansielle stilling.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 30/1 2020

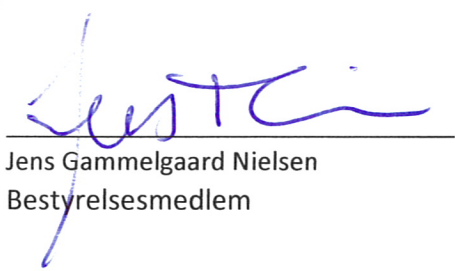
Bestyrelsen:



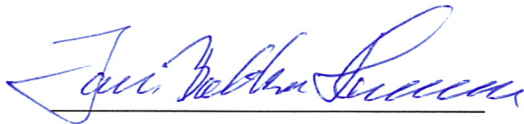
Leif Nygaard
Formand




Thorben Munck
Kasserer



Jens Gammelgaard Nielsen
Bestyrelsesmedlem



Jan Baltzer Hansen
Næstformand



Karen Eiken Jensen
Sekretær

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til Andelshaverne i Grundvandssamarbejdet i Vordingborg Kommune A.m.b.A.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for *Grundvandssamarbejdet i Vordingborg Kommune A.m.b.A.* for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for andelsselskaber det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019 og 2020.

Vi vil fremhæve, som det fremgår af årsregnskabet, at der ikke er foretaget udvidet gennemgang eller revision af sammenligningstallene i årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet


Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i Virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Klipinge, den *6/12* 2020

LOKALREVISION
CVR nr. 78 64 64 11


Hans Jørgen Rasmussen
Registreret revisor
MNE. Nr. 1295


Revisors erklæring

Efterstående regnskab for 2019 har vi revideret, og intet fundet at bemærke.

Vordingborg, den 11/2 . 2020



Annette Gertsen
Revisor

Præstet d. 13.02.2020


Flemming Bo Hansen
Revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grundvandssamarbejdet i Vordingborg Kommune A.m.b.A er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt grundvandssamarbejdets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af grundvandssamarbejdets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser grundvandssamarbejdets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Bidrag fra vandværker m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapital er udtryk for Grundvandssamarbejdets aktuelle værdi. Denne reguleres iht. Årets resultat efter afskrivninger og reguleringer.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	Realiseret 2019 kr.	Realiseret 2018 kr.	Budget (ej reviderede) 2019 t.kr.	2020 t.kr.
Nettoomsætning	1	372.451	326.728	330	345
Produktionsomkostninger	2	-289.810	-308.419	-292	-301
Bruttoresultat		82.641	18.309	39	45
Administrationsomkostninger	3	-37.414	-28.349	-38	-38
Resultat før finansielle poster		45.227	-10.041	1	7
Finansielle indtægter	4	0	0	1	1
Finansielle omkostninger	5	-139	0	0	0
Årets resultat		45.088	-10.041	2	7

Balance pr. 31. december 2019

Aktiver	Noter	2019	2018
		kr.	kr.
Tilgodehavende moms		29.215	76.164
Tilgodehavender i alt		29.215	76.164
Lolland Bank 6220-1012416		15.926	16.292
Lolland Bank 6220-1012424		99.923	174.508
Likvide beholdninger		115.848	190.800
Omsætningsaktiver i alt		145.064	266.964
Aktiver i alt		145.064	266.964
		2019	2018
		kr.	kr.
Passiver	Noter		
Overført resultat pr. 1. januar		78.464	88.505
Årets resultat		45.088	-10.041
Egenkapital 31. december		123.552	78.464
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.511	188.500
Gældsforpligtelser i alt		21.511	188.500
Passiver		145.064	266.964

Noter til årsregnskabet for 2019

	2019 kr.	2018 kr.	Budget (ej reviderede)	
			2019 t.kr.	2020 t.kr.
1 Netto omsætning				
Indskud	0	0	0	0
Bidrag	372.451	326.728	330	345
Netto omsætning i alt	372.451	326.728	330	345
2 Produktionsomkostninger				
Vordingborg forsyning	3.920	0	5	5
Brøndbore	285.890	308.419	285	294
Rådgivning	0	0	2	2
Produktionsomkostninger i alt	289.810	308.419	292	301
3 Administrationsomkostninger				
Drift og reklammematerial	6.889	0	2	2
Telefon og porto	0	0	0	0
Kontorhold	1.300	866	1	1
Bestyrelsesmøder	1.237	281	2	2
Kørselsgodtgørelse bestyrelsen	3.788	2.152	4	4
Skattefrie godtgørelse bestyrelsen	15.950	15.950	18	18
Regnskabsassistance og revision	8.250	9.100	9	9
Diverse	0	0	3	3
Administrationsomkostninger i alt	37.414	28.349	38	38
4 Finansielle indtægter				
Renteindtægter, bank	0	0	1	1
Finansielle indtægter i alt	0	0	1	1
5 Finansielle omkostninger				
Renteudgifter skat	139	0	0	0
Finansielle omkostninger i alt	139	0	0	0