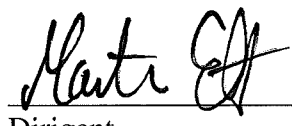


*Viborg Idrætsråd  
Skottenborg 12 - 14  
8800 Viborg*

*CVR-nr: 42 37 38 18*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2020*

Godkendt på bestyrelsesmøde, den 7/4 2021

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger .....	3
Ledespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	6
Ledelsesberetning .....	9
Anvendt regnskabspraksis .....	10

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Viborg Idrætsråd Skottenborg 12 - 14 8800 Viborg
	CVR-nr.: 42 37 38 18
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Preben Jensen, formand Peder B. Pedersen, næstformand Betina Lindgaard Henrik Bangshøj Louise Møller Hansen Majbritt Tang Jønson Ole S. Nielsen Peter Mandrup Rikke Agerholm Therkildsen Tine Wilsøe
<b>Direktion</b>	Morten Erfurth
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Viborg Sct. Mathias Gade 68 8800 Viborg
<b>Revisor</b>	Reg. Revisionsaktieselskab Lars Olsen A/S Lundvej 20 8800 Viborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Viborg Idrætsråd.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

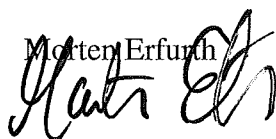
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

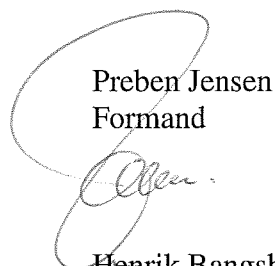
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 10/3 2021

**Direktion**


Morten Erfurth  


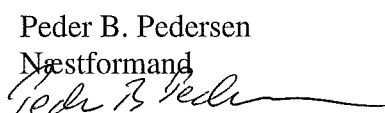
**Bestyrelse**

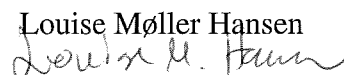
Preben Jensen  
Formand  


Henrik Bangshøj  


Ole S. Nielsen  


Rikke Agerholm Therkildsen  


Peder B. Pedersen  
Næstformand  


Louise Møller Hansen  


Peter Mandrup  


Betina Lindgaard  


Majbritt Tang Jønson

Tine Wilsøe

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til Viborg Idrætsråd Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Viborg Idrætsråd for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at det har påvirket vores konklusion på regnskabet, skal vi henlede opmærksomheden på usikkerhed ved indregning og måling af Viborg Idrætsråds forskellige projekter. Vi kan vanskeligt afgøre periodiseringen af projekters indtægter og udgifter, og denne vurdering foretages udelukkende af ledelsen i Viborg Idrætsråd. Vi henleder derfor opmærksomheden på den usikkerhed der kan være forbundet med indregningen af de forskellige projekter i regnskabet.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

I regnskabet er medtaget som sammenligningstal budgettal. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Viborg Idrætsråd, og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end Viborg Idrætsråd.

Viborg, den 10/3 2021

REVISIONSFIRMAET LARS OLSEN A/S  
Registreret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 37135119

Lars Olsen  
Registreret revisor  
mne17138

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Viborg Idrætsråds virke består i at fremme foreningsidrætten i Viborg Kommune og bidrager i tillæg hertil med organisering af idrætsprojekter samt undersøgelser forbundet hermed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets indtjening i 2020 har levet op til forventningerne og resultatet betragtes som værende tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Viborg Idrætsråd for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med aftalegrundlag der foreligger med Viborg Kommune.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen ved tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når udgiften som tilskuddet vedører er afholdt eller når projektet af afsluttet.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **BALANCEN**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 01.01. - 31.12.2020

Note	Resultat 2019	Budget 2020	Resultat 2020
<b>ADMINISTRATION:</b>			
1 Administrationsindtægter	1.672.970	1.745.000	1.780.931
2 Arrangementer	1.822.140	1.900.000	1.683.991
3 Administrationsudgifter	(3.475.147)	(3.643.000)	(3.476.487)
<b>Resultat administration</b>	19.963	2.000	(11.565)
<b>ØVRIGE POSTER</b>			
4 Renter - gebyrer	(7.122)	-	(8.583)
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>12.841</b>	<b>2.000</b>	<b>(20.148)</b>

**BALANCE PR. 31.12.2020**

Note

<b>AKTIVER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
5 Debitorer	603.614	333.656
Likvide beholdninger	2.448.920	1.527.875
Værdipapirer	500	500
Depositum	41.562	41.562
Tilgode Viborg Kommune	80.000	88.602
Forudbetalte udgifter	27.695	33.033
Diverse tilgodehavender	493.911	350.410
	<b>3.696.202</b>	<b>2.375.638</b>
<b>Fonds</b>		
Værdipapirer og pengebeholdninger	0	0
<b>Fonds i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>3.696.202</b>	<b>2.375.638</b>

Note

<b>PASSIVER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Mellemregning</b>		
Mellemregning kasserernetværk	6.375	0
Håndboldprojekt forskydning	45.840	6.500
Generation Handball	-257.825	-217.437
Nye særlige indsatsområder TD	300.000	300.000
Kursus/udd. Bestyrelse & personale	60.000	60.000
Esport	24.188	11.956
Tennisnetværket i Viborg Kommune	0	19.602
Landsholdsfodbold	0	-288
Julefrokost E-huset	0	20
Viborg Elite/forskydning regnskabsår 19/20	64.522	0
Fodboldprojekt forskydning	172.749	317.666
Viborg Elite/uddannelsespulje	438.276	433.426
	<b>854.125</b>	<b>931.445</b>
<b>Gæld</b>		
Kreditorer	361.531	294.164
Skyldig A-skat	0	252.849
Skyldig ATP	7.573	6.816
Skyldig Arbejdsmarkedsbidrag	0	67.954
Skyldige feriepenge	9.071	1.943
Momsafregning	35.171	-3.583
Viborg Kommune forudbetalt	1.679.500	0
	<b>2.092.846</b>	<b>620.143</b>
<b>Hensættelser</b>		
Feriepengeforpligtelse	285.445	317.258
	<b>285.445</b>	<b>317.258</b>
<b>Fonds</b>		
Fondskapital	136.250	199.404
<b>Fondskapital i alt</b>	<b>136.250</b>	<b>199.404</b>
<b>6 Egenkapital</b>	<b>327.536</b>	<b>307.388</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>3.696.202</b>	<b>2.375.638</b>

## Noter

<b>1 Administrationsindtægter</b>	
Grundkontingent	203.110
Tilskud Viborg Kommune	1.345.000
Konsulenttimer	75.806
Kontorarbejde for foreninger	152.389
Lejeindtægt materiel	-
Diverse indtægter	4.626
	<b>1.780.931</b>
<b>2 Arrangementer</b>	
Søndersøløb	(20.684)
Sportspraktik	-
Klubhusundersøgelse (2019/2020 + 2020/2021)	200.000
Viborg i bevægelse indsatser	75.000
Generation Handball	-
ROS	684
Elite	900.000
Fit-deal.dk	(16.723)
Sportsgalla	(117)
Esport	12.000
Kvindelandskamp	80.000
Halanalyse 2020	130.000
Projekt Foreningsklar	49.950
Håndbold netværk	(9.254)
Fodbold netværk	233.135
Diverse analyser & udviklingsprojekter	50.000
	<b>1.683.991</b>
<b>3 Administrationsudgifter</b>	
Kontorartikler, tryksager m.v.	6.212
Frimærker, porto	2.522
Lønninger m.v.	3.023.727
Diverse lønrefusioner	(263.107)
Kørselsudgifter	21.103
AES - FIB - barselsfond	40.628
Kontorlokaleudgifter	221.577
Revision	43.562
Forsikringer	38.807
Kontor inventar & maskiner	18.025
Kopimaskine drift og vedligehold	7.496
EDB-anlæg drift + vedligeh.	53.548
Telefon, kontor m.v.	37.279
Møde-, bestyr-, personaleudgifter	95.814
Repræsentation	5.073
Gebyrer dataløn	17.118
Kursus/seminar	3.810
Foreningssamlinger	19.946
Beklædning	-
Indkøb af materiel	-
Repræsentantskabsmøde	56.295
Diverse udgifter	27.052
VM Totalhåndbold	-
<b>Drift af administration</b>	<b>3.476.487</b>

**4 Renter - gebyrer**

Renteomkostning bank	(8.583)
	<u>(8.583)</u>

**Noter****5 Debitorer**

Almind/Birgittelyst IF	1.010,00
Cricketklubben Olympia	1.962,16
Parasport Viborg	-1.690,05
Sdr. Rind/Vinkel I.F.	2.355,00
Løgstrup Rideklub	2.238,69
Bjerringbro BMX Klub	1.525,00
Viborg MTB	720,00
Viborg Atlet Klub	950,00
Viborg Atletik- & Motion	3.911,67
Viborg B67	1.135,00
Viborg Floorball Klub	885,00
Viborg Motor Klub	765,00
Viborg Sejlklub	1.075,00
Viborg Skytteforening	-45,00
Lindum IF	485,00
Rødding Ungdoms IF	2.170,00
Møldrup BMX-Klub	340,00
Ørum Idrætsforening	3.310,00
Bjerringbro Basketballklub	4.165,00
Sparkær Idrætsforening	-120,00
Sjørup Liv	1.255,00
Overlund GF fodbold	3.000,00
DGI Midtjylland	4.929,05
Viborg Kommune	180.000,00
Viborg karate og Kickboxing	2.599,06
Karup Kølvrå Idrætsklub	7.960,00
Elmelunds Rideklub	-85,00
SKF - KFUM idræt	960,00
Bjerringbro Cross Klub	1.160,00
Revisionsfirmaet Lars Olsen A/S	-1.500,00
Nordre Skole	1.200,00
DBU Jylland	-2.250,00
Skals Skole	-1.200,00
JHF kreds 4 - kredskontoret	4.929,05
Viborg Kommune	102.351,60
Mønsted Skole	1.200,00
I alt	333.656

**6 Specifikation af egenkapital**

<b>Egenkapital 01.01.2020</b>		327.536
<b>Overført driftsresultat</b>		<u>(20.148)</u>
<b>Egenkapital 31.12.2020</b>		<u><b>307.388</b></u>
<b>Der kan fordeles således:</b>		
Omsætningsaktiver	2.375.638	
Kortfristet gæld	<u>(819.547)</u>	1.556.091
Feriepengeforpligtelser	(317.258)	
Mellemregninger	<u>(931.445)</u>	<u>(1.248.703)</u>
	<u>(1.248.703)</u>	<u><b>307.388</b></u>