

VERKSAMHETSPLAN 2025

Inledning

Grannstöd och Grannsamverkan i Botkyrka har en omvittnad stabil och värdefull verksamhet i syftet att öka tryggheten i Botkyrka Kommun. Inget är så bra att det inte kan bli bättre varför vi utvecklar och vårdar avtal och överenskommelser med våra partners.

AKTIVITETER Våren 2025

AKTIVITETER Hösten 2025

Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) Avtal med Botkyrkabyggen och Botkyrka Kommun. Kommunens nätverk.	• Kvartalsvis följa upp IOP-avtalet med Botkyrkabyggen och Botkyrka Kommun om nytt IOP-avtal för kommande år. • Representera i kommunens nätverksgrupper.	• Delta i kommunens 5 nätverksgrupper. 1 i varje stadsdel • Representera i avtalets styrgrupp i gång/kvartal
Samarbetsavtal med Victoriahem	• Rondering med Grannstödsbilen 1 gång/veckan • Delta på Victoriahems områdesdag i maj månad • Utbildningsdag ska erbjudas kontaktombuden i juni månad • Möte med Victoriahem med uppföljning i gång i kvartalet • Delta vid trapphusmöte	• Rondering med Grannstödsbilen 1 gång/veckan • Möte med Victoriahem med uppföljning i gång i kvartalet • Delta vid trapphusmöte
Medlemmarna	• Öka delaktigheten. Fler medlemmar i föreningen. • Utbildning för kontaktombud • Utbildning/information för kontaktombuden	• Bjuda in till samtal/aktiviteter projekt
Marknadsföring	• Löpande översyn och eventuell uppdatering av vårt informationsmaterial. • Skriva och distribuera Nyhetsbrev med brottsstatistik till berörda • Fortsätta, och utveckla Projekt Botkyrka, i	• Utifrån möjlighet och intresse delta på aktiviteter som initieras av Botkyrka Kommun, Polis eller annan som vi finner intressanta • I mån av resurser delta på träffar vi inbjuds till.

	samarbete med Botkyrkabyggen och Hyresgästföreningen och ev. fler aktörer.	
Administration/Data/Hemsida mm.	• Månadsvis sammanställa månadsutskick till ombud, förvaltare m.fl enligt e-postlista. • Sammanställning av inbrottsvarningar inkomna från polisen och utsändning till grannstödjare och ombud i drabbatområdet (2 ggr/vecka) e-post respektive CoYards • Omvärldsbevakning avseende information utgiven av säkerhets-kollen, SSF mfl. Uppdatera vår digitala system med information (Facebook, hemsida) • Systemunderhåll av hemsida bla. certifikat uppdatering. • Hålla samman projekt som berör grannstödjare. • Logistik för materiel från SSF (beställa, lagerhantering) mm. • Rapportering i Embrace av ärenden som inkommit från ombud, rapporter från grannstödjar pass. • Delta i nätverksmöten. • Utskick av kurs och mötesinbjudan sammanställning av	• Informationsflöde till ombud • Rapportering i Embrace • Delta i nätverksmöten • Omvärldsbevakning • Systemunderhåll • Projektarbete • Logistik över Grannsamverkans material • Utskick av kurs och mötesinbjudan.

	deltagarlistor.	
Styrelsen	• Styrelsemöten varje månad undantaget sommarmånaderna • Årsmöte april • Styrelsedag på Bommersvik. • Delta i kommunens nätverk i kommundelarna	• Söka nya samarbeten. • Styrelsemöten • Medverkande från polis och kommun samt gästföreläsare • Delta i kommunens nätverk i kommundelarna • Sambomöte i Botkyrka
Bilen	• Bilen servas och sköts regelbundet av styrelsens ansvarige • Bokning av körningar • Nattvandrarna kan använda bilen helgkvällar	• Bilen servas och sköts regelbundet av styrelsens ansvarige • Bokning av körningar • Nattvandrarna kan använda bilen helgkvällar

Styrelsens uppgift:

Styrelsens uppgift är att stötta Grannstödjare och kontaktombud i förverkligandet av verksamhetsplanen och att strategiskt bidra till att målbilder uppfylls. Var och ens kompetens ska bidra i det gemensamma arbetet så att aktiviteterna genomförs. Årligen ska en styrelsekonferens genomföras så att nyvalda och sedan tidigare valda ledamöter och ersättare kan arbeta framgångsrikt tillsammans för Grannstöd och Grannsamverkans verksamhet för ett Tryggare Botkyrka.