



Tlf.: 63 21 60 00
svendborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Østre Havnevej 2, 2. sal
DK-5700 Svendborg
CVR-nr. 20 22 26 70

TIDENS SAMLINGS DRIFTSFORENING

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	11-13

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Tidens Samlings Driftsforening c/o Kulturmaskinen Farvergården 7 5000 Odense C CVR-nr.: 21 42 38 31 Stiftet: 1. januar 1999 Hjemsted: Odense Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Birgitte Lambrechtsen, formand Merete Møller Rasmussen Jess Heilbo Kurt R. Sørensen Per Demant
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Østre Havnevej 2, 2. sal 5700 Svendborg
Pengeinstitut	Danske bank

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Tidens Samlings Driftsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 5. marts 2024

Bestyrelse:

Birgitte Lambrechtsen
Formand

Merete Møller Rasmussen

Jess Heilbo

Kurt R. Sørensen

Per Demant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til andelshaverne i Tidens Samlings Driftsforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tidens Samlings Driftsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2023, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 5. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Maria Højborg
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne44067

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter er drift af museum.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Tidens Samlings Driftsforening for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer/entré og tilskud m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgørelse pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtæger

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter herunder lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af foreningen, herunder reparation og vedligeholdelse, foreningsomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag for gennemsnitlig avance i forhold til kostpris.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Forudmodtaget tilskud

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år for tilskud fra kommunen.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

		<i>Er ikke underlagt revision</i>		
	Note	Regnskab 2023 kr.	Budget 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.
Indtægter.....	1	2.210.096	1.994.000	2.188.484
Andre driftsindtægter, lønrefusion og delmoms		147.613	50.000	109.277
Vareforbrug.....	2	-58.315	-10.000	-62.265
DÆKNINGSBIDRAG.....		2.299.394	2.034.000	2.235.496
Personaleomkostninger.....	4	-1.275.869	-1.178.000	-1.187.307
Omkostninger vedrørende udstillinger.....	5	-374.852	-372.162	-298.748
Salgs- og distributionsomkostninger.....	6	-84.077	-74.500	-80.040
Ejendomsomkostninger.....	7	-319.250	-290.000	-286.302
Diverse omkostninger.....	8	-20.318	-21.000	-3.747
Administrationsomkostninger.....	9	-106.865	-98.000	-93.913
OMKOSTNINGER.....		-2.181.231	-2.033.662	-1.950.057
DRIFTSRESULTAT.....		118.163	338	285.439
Andre finansielle omkostninger.....	10	0	0	-372
ÅRETS RESULTAT.....		118.163	338	285.067
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Hensat løn.....		-120.000	0	120.000
Overført restandel af årets resultat.....		238.163	338	165.067
DISPONERET I ALT.....		118.163	338	285.067

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.500	2.120
Andre tilgodehavender		22.231	7.649
Tilgodehavender.....		34.731	9.769
Varebeholdninger, lager og museumsbutik.....		105.600	129.766
Likvide beholdninger	11	1.211.750	1.549.053
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.352.081	1.688.588
AKTIVER.....		1.352.081	1.688.588
PASSIVER			
Egenkapital primo.....		1.066.270	781.203
Hensat løn.....		120.000	120.000
Hensat løn tilbageført.....		-120.000	0
Overført resultat.....		118.163	165.067
EGENKAPITAL.....		1.184.433	1.066.270
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		81.871	22.421
Anden gæld.....	12	85.777	90.592
Forudmodtaget kommunalt driftstilskud.....		0	509.305
Kortfristede gældsforpligtelser.....		167.648	622.318
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		167.648	622.318
PASSIVER.....		1.352.081	1.688.588
Eventualposter mv.	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Moms	15		

NOTER

	<i>Er ikke underlagt revision</i>			
	Regnskab 2023 kr.	Budget 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Note
Indtægter				1
Entreindtægter.....	646.927	500.000	515.982	
Driftstilskud Odense Kommune.....	1.018.609	976.000	975.996	
Tilskud støtteforeningen.....	17.000	15.000	20.000	
Kontingent driftsforeningen.....	1.275	1.000	900	
Udlæg viderefaktureret.....	0	0	24.094	
Souvenirsalg, omsætning.....	90.105	77.000	75.326	
Udlejning.....	378.300	350.000	527.900	
Rundvisninger, foredrag m.v.	25.380	25.000	38.286	
Særtilskud modtaget, Albanifonden.....	32.500	50.000	0	
Særtilskud modtaget Spar Nord fonden.....	0	0	10.000	
	2.210.096	1.994.000	2.188.484	
Vareforbrug				2
Caféens vareforbrug.....	0	0	2.020	
Souvenirsalg, vareforbrug.....	34.149	10.000	25.928	
Varelager færdigvarer, ultimo.....	24.166	0	34.317	
	58.315	10.000	62.265	
Personaleomkostninger				3
Antal ansatte: 3 sidste år 3				4
Løn og gager.....	945.755	1.078.000	761.188	
Løn udlejning.....	116.000	0	142.000	
Løn særudstilling.....	0	0	50.000	
Regulering feriepengeforpligtelse.....	6.632	0	34.039	
Arbejdsmarkedspension.....	89.532	0	85.546	
ATP.....	9.656	35.000	8.047	
ATP-FIB.....	13.306	0	15.992	
Arbejdstøj.....	702	0	120	
Gebyr, løbehandling.....	1.100	0	1.293	
Øvrige personaleomkostninger.....	85.919	60.000	84.369	
Bestyrelsesmøder og generalforsamling.....	7.267	5.000	4.713	
	1.275.869	1.178.000	1.187.307	

NOTER

	<i>Er ikke underlagt revision</i>			
	Regnskab 2023 kr.	Budget 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Note
Omkostninger vedrørende udstillinger				5
Særudstillinger.....	0	150.000	0	
Leje af samling.....	255.366	222.162	222.162	
Udgifter ifm. udlejning og andre udstilling m.v.....	4.352	0	375	
Udgifter i forbindelse med andre arrangementer.....	24.623	0	3.249	
Omkostninger med særtilskud.....	35.036	0	0	
Særudstilling 70érne.....	55.475	0	62.055	
Særudstilling, selskabstøj.....	0	0	10.907	
	374.852	372.162	298.748	
Salgs- og distributionsomkostninger				6
Annoncer og reklamer.....	56.860	45.000	62.117	
Rejseomkostninger.....	8.146	4.000	3.893	
Dekoration.....	1.546	1.000	2.542	
Brochurer.....	15.725	20.000	11.250	
Skoletjenesten.....	1.800	4.000	238	
Repræsentation, gaver og blomster.....	0	500	0	
	84.077	74.500	80.040	
Ejendomsomkostninger				7
Husleje.....	225.760	260.000	218.397	
Forsikring lager.....	13.667	0	13.213	
El, gas og vand.....	8.859	0	9.992	
Rengøring, lagerbeskyttelse og vedligeholdelse.	68.172	30.000	42.078	
Vedligeholdelse inventar.....	2.792	0	2.622	
	319.250	290.000	286.302	
Diverse omkostninger				8
Kurser/studietur ledelse.....	0	1.000	0	
Parkering, transport, broafgift m.v.....	10.075	10.000	11.386	
Småanskaffelser.....	10.243	10.000	1.540	
Tyveri og indbrud.....	0	0	-9.179	
	20.318	21.000	3.747	

NOTER

	<i>Er ikke underlagt revision</i>			
	Regnskab 2023 kr.	Budget 2023 kr.	Regnskab 2022 kr.	Note
Administrationsomkostninger				9
Kontorhold.....	12.411	0	9.695	
Telefon og internet.....	21.210	15.000	20.393	
Revisor og rådgivning.....	31.250	27.000	28.125	
Forsikringer.....	20.719	34.000	15.556	
Kontingenter.....	5.085	10.000	9.238	
It-omkostninger.....	6.285	6.000	2.698	
Fragt og porto.....	9.738	6.000	7.238	
Faglitteratur.....	90	0	970	
Kassedifferencer.....	77	0	0	
	106.865	98.000	93.913	
Andre finansielle omkostninger				10
Kreditorer.....	0	0	372	
	0	0	372	
Likvide beholdninger				11
Indestående i pengeinstitutter.....		1.207.027	1.544.985	
Kassebeholdning.....		4.723	4.068	
		1.211.750	1.549.053	
Anden gæld				12
ATP og sociale omkostninger.....		2.555	1.703	
Feriepengeforpligtelse.....		53.586	46.954	
Moms.....		29.636	41.935	
		85.777	90.592	
Eventualposter mv.				13
Eventualforpligtelser				
Ingen.				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser				14
Ingen.				
Moms				15
Foreningen er delvis momsregistreret og har en fradragsprocent på 40%.				

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kurt Wandy Risskov Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 37e01893-a3bb-438e-acbf-17369f2eafb7

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-03-05 15:14:58 UTC



Birgitte Lambrechtsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0bd50710-91ff-4e1d-ace1-d747028161fb

IP: 217.116.xxx.xxx

2024-03-05 15:59:55 UTC



Jes Heilbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7d12044a-8234-4d75-ac96-64ba34b4966c

IP: 188.182.xxx.xxx

2024-03-05 17:11:01 UTC



Per Henriksen Demant

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a481390d-03ba-41cd-9743-2b51c4c4e0a2

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-03-07 15:07:56 UTC



Merete Møller Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: aac14e7f-2bd6-4c4f-844a-9f318eab4cce

IP: 2.104.xxx.xxx

2024-03-07 18:14:33 UTC



Cæcilie Ning Hage

Daglig ledelse

Serienummer: f9b89f44-d30b-47f9-b654-32d7b5054b19

IP: 82.134.xxx.xxx

2024-03-11 21:16:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: OZQ1A-OY56E-PJN8E-4XB82-OVJAT-46YAK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Maria Højborg

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bb9902de-756a-46a2-bbb3-585319b2406f

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-03-12 06:53:21 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**