

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## FIORE Training & Coaching



### 1. Begripsbepaling

- 1.1. Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden van FIORE.
- 1.2. FIORE: FIORE Training & Coaching (KvK nr. 61062421).
- 1.3. Coaching: coaching bij trainingen of persoonlijke coaching trajecten.
- 1.4. Deelnemer: degene die aan een opleiding van FIORE deelneemt.
- 1.5. Incompany traject: een maatwerkopleiding die FIORE exclusief organiseert voor één of meer Opdrachtgevers.
- 1.6. Opdrachtgever: de partij (particulier of organisatie) die een overeenkomst (wil) sluit(en) met FIORE.
- 1.7. Training: een opleiding waaraan deelgenomen kan worden door middel van open inschrijving.
- 1.8. Opleiding: training, Incompany traject of coaching, dan wel enige andere vorm van opleiding van FIORE. Een opleiding kan bestaan uit meerdere opleidingsmodules (in het geval van trainingen of een Incompany traject) of meerdere coachingsgesprekken (in het geval van coaching).
- 1.9. Offerte(s): ieder aanbod van FIORE tot het sluiten van een Overeenkomst, al dan niet op verzoek van een Opdrachtgever.
- 1.10. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen FIORE en een Opdrachtgever.
- 1.11. Partijen: FIORE en Opdrachtgever tezamen.
- 1.12. Schriftelijk: per brief op per e-mail.

### 2. Toepasselijkheid

- 2.1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere Offerte en Overeenkomst.
- 2.2. Van de Algemene Voorwaarden kan uitsluitend schriftelijk rechtsgeldig worden afgeweken.

### 3. Totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1. Offertes zijn vrijblijvend en 30 kalenderdagen geldig.
- 3.2. De Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke instemming van FIORE, inschrijving bij of opdracht aan FIORE en aanvaarding van deze inschrijving of opdracht door FIORE.
- 3.3. Eventuele van de Offerte afwijkende afspraken, toezeggingen en/of wijzigingen, na de totstandkoming van de Overeenkomst, binden FIORE slechts indien deze door FIORE schriftelijk zijn bevestigd.

### 4. Uitvoering van de Overeenkomst

- 4.1. Met FIORE gesloten Overeenkomsten leiden voor FIORE tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting. FIORE zal bij de uitvoering van haar werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen als bedoeld in artikel 7:401 BW.
- 4.2. Door Opdrachtgever genoemde termijnen of tussen FIORE en Opdrachtgever overeengekomen termijnen gelden slechts als streefdata en binden FIORE dus niet.
- 4.3. FIORE is gerechtigd (delen van) de Overeenkomst (mede) door derden te laten uitvoeren. Als FIORE voor de uitvoering van een met FIORE gesloten overeenkomst derden inschakelt, is FIORE gehouden deze derden zodanig zorgvuldig te selecteren.

### 5. Vertrouwelijkheid

FIORE en/of door FIORE ingeschakelde derden zullen de door de Opdrachtgever verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.

### 6. Prijzen, facturering en betaling

- 6.1. Alle door FIORE genoemde prijzen zijn in euro's, exclusief BTW. Arrangements-, reis- en verblijfkosten zijn niet in de prijzen inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 6.2. FIORE kan tussentijds optredende kostenverhogende factoren die gaan spelen na de totstandkoming van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever doorberekenen.
- 6.3. FIORE factureert na totstandkoming van de Overeenkomst.
- 6.4. Opdrachtgever zal aan FIORE verschuldigde bedragen zonder verrekening, opschorting en/of korting voldoen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum.
- 6.5. Indien de Opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn volledig heeft betaald, is de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Naast de wettelijke (handels)rente is Opdrachtgever in dit geval ook incassokosten verschuldigd, ter hoogte van 15% van het niet tijdig betaalde bedrag.

### 7. Annulering

- 7.1. FIORE is gerechtigd een Training, Opleiding of Coachingsgesprek te annuleren, in welk geval de Opdrachtgever uitsluitend het recht heeft op terugbetaling van de reeds aan FIORE betaalde prijs.
- 7.2. Een Training kan uitsluitend schriftelijk en voor aanvang worden geannuleerd door Opdrachtgever. In geval van een dergelijke annulering geldt dat FIORE gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:
  - a. bij annulering binnen drie maanden voor aanvang: € 155,- administratie-/ annuleringskosten;
  - b. bij annulering binnen drie weken voor aanvang: 50% van de prijs;
  - c. bij annulering binnen een week voor aanvang: 100% van de prijs.

7.3. Coachingsgesprekken kunnen uitsluitend schriftelijk en voor aanvang van het betreffende coachingsgesprek worden geannuleerd door Opdrachtgever. In geval van een dergelijke annulering geldt dat FIORE gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:

a. bij annulering binnen één maand voor aanvang voor het betreffende coachingsgesprek: € 155,- administratie-/annuleringskosten;

b. bij annulering binnen 2 werkdagen voor aanvang van het betreffende coachingsgesprek: 100% van de prijs.

7.4. Indien een deelnemer zonder te annuleren niet bij een coachingsgesprek is geweest, wordt dit aangemerkt als een annulering binnen 2 werkdagen voor aanvang als genoemd in lid 3 en wordt aldus 100% van de prijs in rekening gebracht.

7.5. Incompany trajecten kunnen uitsluitend schriftelijk en voor aanvang worden geannuleerd. In geval van een dergelijke annulering geldt dat FIORE gerechtigd is de volgende kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen:

a. bij annulering tot één maand voor aanvang: de daadwerkelijk door FIORE gemaakte kosten (door FIORE te specificeren), waaronder in elk geval een bedrag van € 155,- aan administratie-/annuleringskosten;

b. bij annulering binnen één maand voor aanvang: het deel van de prijs dat reeds door FIORE is gefactureerd, alsmede de daadwerkelijk door FIORE gemaakte kosten (door FIORE te specificeren).

## **8. Aansprakelijkheid**

8.1. FIORE is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij de uitvoering van haar werkzaamheden (zoals, maar niet beperkt tot, directe schade, indirecte schade, gevolgschade, boetes, gederfde omzet, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, reputatieschade en immateriële schade), tenzij deze het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van FIORE of diens leidinggevende ondergeschikten.

## **9. Intellectuele eigendomsrechten**

9.1. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam- of andere rechten van intellectuele eigendom berusten op door FIORE ter uitvoering van de Overeenkomst geleverde producten en diensten, is en blijft FIORE houder (krachtens licenties van derden), respectievelijk eigenaresse van deze rechten. De Opdrachtgever verkrijgt slechts een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor zover dat voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is.

9.2. De Opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam en andere aanduidingen, niet wijzigen of verwijderen.

## **10. Persoonsgegevens**

10.1. FIORE verwerkt de door de Opdrachtgever verstrekte persoonsgegevens in overeenstemming met haar privacy statement.

10.2. De Opdrachtgever garandeert dat de betrokkenen van wie persoonsgegevens worden verstrekt zijn geïnformeerd over de verwerking van hun gegevens door FIORE.

## **11. Toepasselijk recht en geschillen**

11.1. Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

11.2. Geschillen die Partijen niet op onderlinge wijze kunnen oplossen, zullen worden voorgelegd aan de rechtbank te Amsterdam.

---