



# Jaarplan

## 2023-2024

## Studievereniging PAP

### 22e bestuur

Danique van Reenen  
Amber Vellinga  
Iris Hakvoort  
Anne den Breejen  
Sanne van der Geest  
Noek Nolting

Voorzitter  
Secretaris  
Penningmeester  
Coördinator onderwijs  
Coördinator intern  
Coördinator extern

## Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Effectiviteit	4
3. Meegaan met de trend	7
4. Inclusie	10
5. Externe Betrokkenheid	13
6. Duurzaamheid	15
7. Sponsoring	16
8. Financiën	17
9. Bijlage 1 – Commissie toelichting	18
10. Bijlage 2 – Commissies	19
11. Bijlage 3 – Terminologie	20

## 1. Voorwoord

Beste lid of geïnteresseerde,

Hierbij presenteert het 22e bestuur der Studievereniging PAP het jaarplan voor het verenigingsjaar 2023-2024. De doelen zoals beschreven in dit jaarplan zullen leidend zijn voor komend verenigingsjaar. Het 22e bestuur zal, aan de hand van deze doelen, zichzelf inzetten om bij te dragen aan de toekomst van Studievereniging PAP.

Het bestuur heeft een brainstorm gehad waarin is nagedacht over waar het bestuur naar toe wil met de vereniging en welke doelen het bestuur wil bereiken. De doelen zijn ondergebracht in speerpunten, de speerpunten van dit jaarplan zijn vervolgens onderverdeeld in kopjes, zoals beschreven in het meerjarenplan 2022-2025, opgesteld door het 20e bestuur.

Tijdens de Wissel Algemene Ledenvergadering (WALV) van verenigingsjaar 2023-2024 zal het 22e bestuur dit jaarplan presenteren. Het 22e bestuur wil je hierbij graag de gelegenheid bieden om vragen te stellen en op- of aanmerkingen te maken op dit jaarplan. Het 22e bestuur wil je dan ook graag uitnodigen voor de WALV die plaats zal vinden op 13 september van 18:00 tot 22:00 in Ruppert wit. Op 14 september zal de constitutieborrel plaatsvinden vanaf 20:00 in Back & Fourth. Het 22e bestuur wil de leden graag uitnodigen voor een drankje achteraf.

Het 22e bestuur kijkt uit naar het komende verenigingsjaar en zal zich vol enthousiasme inzetten om de beschreven doelen te bereiken. Dit gaat het 22e bestuur doen onder het motto: “Alleen ga je sneller, samen kom je verder”.

Het 22e bestuur der Studievereniging PAP,

Danique van Reenen, Amber Vellinga, Iris Hakvoort, Anne den Breejen, Sanne van der Geest en Noek Nolting

## 2. Effectiviteit

### 2.1 Structuur verslagen

Dit jaarplan is geschreven op basis van het meerjarenplan 2022-2025. De speerpunten zijn onderverdeeld onder de bestuursleden. De eindverantwoordelijkheid ligt echter bij het voltallige bestuur. Het jaarplan is zo specifiek en meetbaar mogelijk geformuleerd. De thema's die aan bod komen zijn: effectiviteit, meegaan met de trend, inclusie, externe betrokkenheid, duurzaamheid, sponsoring en tot slot financiën. De opmaak en structuur volgen de richtlijnen van het PR protocol. Tijdens de Halfjaarlijkse Algemene Ledenvergadering (HALV) zal het Halfjaarlijks Verslag gepresenteerd worden en zullen er mogelijk aanpassingen komen in de doelen die in dit jaarplan zijn opgesteld.

### 2.2 Commissies

#### 2.2.1 Losstaandheid

De commissies zullen losstaand draaien, net als voorgaande twee verenigingsjaren. Dit houdt in dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor de opzet en uitvoering van hun eigen activiteiten. Wel zal het bestuur data voor activiteiten aandragen. Bestuursleden nemen een coördinerende houding aan binnen de commissies: zij fungeren als koppeling tussen bestuur en commissie. Dit wordt benadrukt tijdens de eerste vergadering. De coördinator zal de eerste twee vergaderingen aanwezig zijn om de commissie te helpen met opstarten. Voorafgaand aan de eerste commissievergadering zal het bestuur per commissie een commissievoorzitter (CoVo) en -secretaris (CoSe) aanstellen. De commissie coördinator (CoCo) maakt voor de eerste vergadering duidelijk aan de commissievoorzitter en -secretaris wat er van hen verwacht wordt. Tijdens de tweede vergadering zal de CoCo fungeren als observator om te kijken hoe de vergadering loopt. Verder blijft de coördinator op de hoogte hoe alles verloopt in diens commissies door de notulen door te lezen, en waar nodig vragen te stellen aan de CoVo en CoSe. Het is belangrijk dat bestuursleden geen taken gaan overnemen van commissieleden, wel mogen alle commissieleden altijd vragen stellen aan de CoCo. Het bestuur wil ervoor zorgen dat leden hun eigen ideeën kunnen uiten en deze realiseren. De coördinator zal na de eerste twee vergaderingen contact houden met de CoVo en de CoSe. Het contact zal onder andere in de vorm van een gezamenlijke WhatsApp groep zijn. Voor de commissies waaruit blijkt dat er meer behoefte is aan contact met de CoCo kan er een uitzondering gemaakt worden op het gebied van losstaandheid. Bij deze commissies kan de CoCo meer betrokken zijn, dit zal overlegd worden met de CoVo en CoSe. Commissiepenningmeesters (CoPe) van grote commissies worden voor de eerste vergadering aangesteld. Voor kleinere commissies worden de CoPe's tijdens de eerste vergadering bepaald. Deze vergadering zal snel na het vormen van de commissies zijn. Deze aanstellingen kunnen de losstaandheid van de commissies vergroten, doordat de commissieleden duidelijkheid hebben over wie welke taken zal uitvoeren. Tijdens de eerste vergadering wordt ook een chef bonding en chef PR aangesteld. De chef PR zal verantwoordelijk zijn voor het schrijven van de promotieteksten en verstuurt deze uiterlijk vier weken voor een activiteit per mail naar de coördinator intern.

#### 2.2.2 Trainingen

Net als de afgelopen twee verenigingsjaren zal het bestuur de CoVo's, CoSe's en CoPe's een functiespecifieke training geven aan het begin van het collegejaar. Deze training gaat over hoe een commissie functioneert. De training voor de CoPe is geheel functiegericht; het zal bijvoorbeeld gaan over hoe je een begroting opstelt. De CoVo en CoSe krijgen eerst apart een functiegerichte training. De CoVo krijgt hier uitleg over bijvoorbeeld het leiden van een

vergadering en de CoSe krijgt hier uitleg over het schrijven van de notulen. Het bestuur wil wederom dit verenigingsjaar de training voor de CoSe en CoVo gedeeltelijk samen laten verlopen. De CoVo en CoSe zijn verantwoordelijk voor het in goede banen leiden van de commissie. Het volgen van de cursus is verplicht voor de desbetreffende commissieleden. Mocht de CoVo, CoSe of CoPe verhinderd zijn, zal er met de CoCo gekeken worden naar een individueel tweede moment.

### **2.2.3 Verantwoordelijkheden commissieleden**

De verwachtingen naar commissieleden, die voortkomen uit de officiële documenten van Studievereniging PAP, worden in de eerste vergadering concreet door de CoCo besproken. De verwachtingen worden ook uitgeschreven in het commissiedraaiboek die de commissieleden voor de eerste vergadering ontvangen, zodat het draaiboek voor de vergadering gelezen kan worden. Zo wordt de verwachting uitgesproken dat commissieleden zowel bij commissievergaderingen als op hun eigen activiteiten aanwezig zijn. Ook wordt er van iedere commissie verwacht dat deze fysiek vergadert. Er zullen verschillende evaluatiemomenten plaatsvinden (zie 2.2.4 Evaluatie). Hierbij dienen commissieleden ook aanwezig te zijn. Verder wordt ook benoemd dat commissieleden bij Algemene Ledenvergaderingen (ALV) aanwezig worden geacht. Commissieleden zullen zich tijdig moeten afmelden, anders treedt het no show beleid in werking. De data van de ALV's zullen bij het opstarten van de commissies tijdig worden bekendgemaakt, zodat leden deze vrij kunnen houden. Ook zal er een poster in de PAPkamer komen te hangen met belangrijke data, zoals ALV's, symposia, het ledenweekend en de studiereis. Daarnaast wordt er tijdens de eerste vergadering gewezen op het duurzame beleid van de vereniging. Hier zal onder andere benoemd worden dat Studievereniging PAP onnodig printen wil voorkomen, er zo min mogelijk gebruik gemaakt mag worden van plastic materialen en dat Studievereniging PAP afval scheidt. De CoVo en CoSe zullen erop toezien dat de verwachtingen worden nageleefd.

### **2.2.4 Evaluatie**

De CoCo streeft naar minimaal drie keer evalueren met de CoVo en CoSe, voor de HALV en de KALV en na de laatste activiteit. Tijdens de evaluaties met de CoCo, CoVo en CoSe zullen de gang van zaken en eventuele evaluatieformulieren van de activiteiten besproken worden. De commissie vult na iedere activiteit een evaluatieformulier in en deelt deze binnen twee weken na afloop van de activiteit met de CoCo. De evaluatieformulieren zullen dit verenigingsjaar worden herzien en voor kleinere activiteiten zal er een ander evaluatieformulier worden opgesteld. Hiermee wil het bestuur een zo volledig mogelijke evaluatie nastreven. Naast deze vaste evaluatiemomenten is er altijd ruimte voor een extra evaluatiemoment wanneer daar behoefte aan is vanuit het bestuur of de commissie. De CoCo zal ook blijven peilen bij de CoVo en CoSe hoe de commissie loopt en of er problemen zijn.

### **2.2.5 Betrokkenheid beleidskant leden**

Het bestuur wil graag dat de leden meer op de hoogte zijn van het beleid van Studievereniging PAP. Het bestuur hoopt dit te bereiken door meer aanwezigheid op ALV's te krijgen. Ook wil het bestuur de betrokkenheid verhogen door twee weken voorafgaand aan een ALV de officiële documenten in de WhatsApp groepen van de commissies te sturen. Alle commissieleden worden net als afgelopen verenigingsjaar automatisch ingeschreven voor de ALV's. Wanneer zij niet kunnen, moeten zij zich afmelden. Als leden niet komen opdagen wordt het no show beleid in werking gesteld. Dit wordt benoemd in het commissie draaiboek en tijdens de eerste vergadering. Verder wil het bestuur een laagdrempelige video maken over een ALV zodat leden kunnen zien wat er allemaal gebeurt tijdens een ALV. Daarnaast zal vier

keer per verenigingsjaar een ledenenquête op Instagram geplaatst worden, om inzicht te krijgen van hoe de leden kijken naar de beleidskant van Studievereniging PAP. Er zullen bijvoorbeeld vragen worden gesteld als "Wat vond je van de ALV?" of "Heb je de officiële documenten gelezen voor de ALV?" et cetera.

### **2.2.6 Commissie Leden Battle (CLB)**

Het bestuur wil de Commissie Leden Battle (CLB) dit verenigingsjaar verder voortzetten en hoopt hiermee de betrokkenheid van de commissieleden hoog te houden. Het verenigingsjaar zal van start gaan met een commissie opstartavond, waarbij alle commissieleden elkaar gelijk leren kennen. Het bestuur gaat opnieuw kijken naar de doorlopende puntenpakkers en de maandacties. Er wordt bijvoorbeeld gekeken naar welke doorlopende puntenpakkers en maandacties afgelopen verenigingsjaar veel zijn uitgevoerd door de leden. Het streven is om de puntenpakkers en de maandacties zo laagdrempelig mogelijk te maken en hier ook de partners van PAP bij te betrekken. Wanneer leden gebruikmaken van één van de promodeals, zullen hier punten aan toegekend worden. Daarnaast zullen de leden punten krijgen door wat te drinken op de PAPkamer en voor aanwezigheid op een ALV. Het doel hiervan is het actief maken en behouden van de leden. Ook wordt er dit verenigingsjaar gestimuleerd om als commissies onderling met elkaar te battelen. Hiermee wordt bedoeld dat commissies samen een activiteit kunnen ondernemen waarbij de commissies tegen elkaar kunnen strijden, bijvoorbeeld flunkyball, poolen, et cetera. Beide commissies zetten punten in en de commissie die de activiteit wint, krijgt de ingezette punten van de andere commissie. Daarnaast wordt op de Instagram iedere eerste maandag van de maand de maandactie gepost en wordt deze gepind. Zo kan iedereen deze makkelijk terug vinden. Tot slot zal het bestuur kijken naar de lengte van de WhatsApp berichten over de CLB-punten, deze wil het bestuur kort en bondig maken, zodat de leden belangrijke informatie over de CLB-punten in één keer kunnen lezen.

### **2.3 Hogere opkomst activiteiten**

Het bestuur streeft komend verenigingsjaar naar een hogere opkomst bij activiteiten. Het bestuur wil dit doel behalen door werkgroepdocenten te betrekken in de promotie van studie-inhoudelijke activiteiten. Het bestuur wil de werkgroepdocenten vragen om de studie-inhoudelijke activiteiten te promoten in de werkgroepen en hen ook uit te nodigen voor deze activiteiten via de mail. Daarnaast wil het bestuur gaan werken met ervaringen van leden middels een vragensticker in de Instagram story en post-its op de PAPkamer. Hier kunnen leden hun leukste herinnering binnen Studievereniging PAP van de maand delen. Het bestuur kiest hier een aantal ervaringen van uit en plaatst deze in een Instagram story. Hiermee wil het bestuur persoonlijke ervaringen van leden met andere leden delen en zo leden aanmoedigen om naar activiteiten te komen. Net als het voorgaande bestuur, houdt het bestuur maximaal twee activiteiten per week aan. De activiteit 'samen studeren' valt hier niet onder. Om de opkomst te verhogen wordt ernaar gestreefd niet twee soortgelijke activiteiten in een week te organiseren. Bij meer activiteiten acht het bestuur de kans groter dat leden één activiteit kiezen om naartoe te gaan. De data van de activiteiten zullen door het bestuur gekozen worden bij het maken van de jaarplanning. Door deze jaarplanning zal er ook goed zicht zijn op de verdeling van de hoeveelheid activiteiten. Tot slot zullen activiteiten actief worden gepromoot met behulp van een promotieplanning. Dit zal gedaan worden door promotie op de sociale media kanalen van Studievereniging PAP, het gebruik van posters, mondelinge promotie in de PAPkamer en op activiteiten en actief gebruik van de PAP Up-to-date WhatsApp groep (3.1.5 WhatsApp).

## 3. Meegaan met de trend

### 3.1 Promotiekanalen

#### 3.1.1 Instagram

Het bestuur wil het gebruik van Instagram dit verenigingsjaar deels hetzelfde voortzetten als voorgaand bestuur, de nadruk zal ook dit verenigingsjaar meer liggen op de gezelligheid van Studievereniging PAP naast de promotie van activiteiten. Er zal nog steeds gebruikgemaakt worden van een promotieplanning. Door vaste dagen aan te houden (3.2 Consequentie promotie) weten leden wat ze kunnen verwachten. Dit zorgt hopelijk voor meer bekendheid en zo voor een groter bereik. Het zakelijke Instagramaccount gaat het huidige bestuur behouden. Via een zakelijk account zijn gebruikersstatistieken te bekijken en dit is mogelijk interessant voor de communicatie naar sponsors. De activiteiten worden drie weken van tevoren gepromoot met een post en een week van tevoren wordt er nog een story ter herinnering geplaatst. In de story zal de inschrijflink gedeeld worden, zodat het inschrijven laagdrempeliger wordt. Andere aankondigingen zoals PAPper van de maand en ALV's zullen als post worden geplaatst op Instagram. Maandoverzichten, weekoverzichten en PAPkamer openingstijden zullen als story worden gedeeld en zullen worden uitgelicht zodat ze altijd terug te vinden zijn. Sponsorberichten zullen ook als story geplaatst worden aangezien vorig verenigingsjaar leek dat dit goed verliep. Conform het PR-protocol zullen de verenigingskleuren blauw en groen terugkomen in posts en stories. De Instagram zal er op deze manier als één geheel uit komen te zien. De gezelligheid die het bestuur naar voren wil laten komen, zal leidend zijn. Foto's en ander beeldmateriaal van activiteiten zullen te zien zijn op de Instagrampagina. De Filmcie is een nieuwe commissie in verenigingsjaar 2023-2024 die aan deze doelstelling een mooie bijdrage aan kan leveren. Het maken van aftermovies, om deze vervolgens op Instagram als reels te plaatsen, zorgt voor een laagdrempelige benadering. Op PR-materiaal staat het Instagram account aangegeven.

#### 3.1.2 Blackboard

Aankomend verenigingsjaar zal het bestuur, net zoals voorgaand bestuur, Blackboard gebruiken als promotiekanaal. Hiermee streeft het bestuur ernaar ook studenten van Pedagogische Wetenschappen en premasters te bereiken die geen PAPlid zijn en daarmee het bereik en de opkomst van de activiteiten te vergroten. Er zal door het bestuur bij andere activiteiten een afweging worden gemaakt of Blackboard het juiste forum is voor promotie. Hierop zullen studie-inhoudelijke activiteiten, activiteiten voor het goede doel en activiteiten waarbij samengewerkt wordt met pedagogisch gerelateerde partners worden gepromoot.

#### 3.1.3 LinkedIn

Komend verenigingsjaar zal het bestuur streven naar een nog uitgebreider en professioneler gebruik van het LinkedIn account. Het 22e bestuur wil LinkedIn actief gebruiken om het netwerk van de vereniging uit te breiden, inclusief sponsors, alumni en docenten. LinkedIn zal worden gebruikt om sponsors te promoten en vacatures te delen, waardoor de betrokkenheid van sponsors bij de vereniging wordt vergroot. Er zal een focus zijn op de alumngroep en docenten om hen betrokken te houden bij de vereniging en om hen op de hoogte te houden van de huidige activiteiten van Studievereniging PAP. De alumngroep zal bekeken en geüpdatet worden met studenten die afgelopen jaar hun studie hebben afgerond. Het 22e bestuur heeft besloten om de bedrijfspagina niet langer te gebruiken, omdat deze weinig bekeken wordt en als spam kan worden ervaren. Vacatures zullen op de persoonlijke pagina worden geplaatst om meer zichtbaarheid te creëren. Het bestuur zal leden aanmoedigen om actiever te worden op LinkedIn door degenen te taggen die hebben

geholpen bij het organiseren van studie-inhoudelijke activiteiten, wanneer zij daar toestemming voor geven. Het bestuur streeft ernaar om een LinkedIn training te organiseren in samenwerking met Career Services om leden kennis te laten maken met LinkedIn. Sprekers bij lezingen en symposia krijgen de mogelijkheid om twee tot drie weken van tevoren bijdragen over hun onderwerp op de persoonlijke pagina te uploaden. Elk bestuurslid zal ervoor zorgen dat zijn of haar LinkedIn account up-to-date is en zal de link naar het account vermelden in de e-mailhandtekening en op de website van de vereniging.

### **3.1.4 Website**

Het 21e bestuur heeft een aparte leden login gemaakt. Leden hoeven op deze manier niet meer voor bijvoorbeeld foto's of activiteiten verschillende wachtwoorden in te vullen. Het bestuur zal een video posten op Instagram waarin het bestuur uitlegt hoe leden kunnen inloggen en wat er allemaal te vinden is onder de leden login. Daarnaast zal het bestuur de website, net als voorgaand verenigingsjaar, up to date houden wat betreft commissie foto's, omschrijvingen en promo-deals. De site van de merchandise zal gebruiksvriendelijker worden door de lay-out aan te passen.

### **3.1.5 WhatsApp**

Het bestuur behoudt de WhatsApp groep waarin alle leden informeel contact met elkaar kunnen hebben en waarin eventuele vragen kunnen worden gesteld aan het bestuur of aan elkaar. Daarnaast behoudt het bestuur ook de PAP Up-to-date WhatsApp groep die dient voor promotie, maandoverzichten, foto's, aftermovies, toelichtingen en andere relevante onderwerpen. In de PAP Up-to-date Whatsapp groep zullen alle activiteiten worden gepromoot. Daarnaast zal er elke maand een maandoverzicht worden gedeeld in deze groep en zullen er mededelingen gedaan worden. Denk bij deze aan mededelingen wanneer de foto's van de activiteiten online staan, wanneer er aftermovies klaar zijn, waar deze te vinden zijn en andere relevante onderwerpen om de leden up to date te houden. Ook wil het bestuur opnieuw actief zijn in de informele WhatsApp groep, door bijvoorbeeld regelmatig aan leden te vragen hoe hun tentamens gingen. Zo blijft het bestuur beter op de hoogte wat er speelt en voelen de leden zich hopelijk meer gehoord. De link om in de WhatsApp groep te komen, zal in iedere PAPgenda staan. Ook wordt aan het begin van het verenigingsjaar de link in de appgroep van de eerstejaars gestuurd en zal via Instagram een story worden geplaatst. Het bestuur hoopt zo meer verbinding te creëren tussen de bestaande leden en een vrijblijvend platform aan te bieden aan de leden, waar zij vragen kunnen stellen en een eigen netwerk op kunnen bouwen.

### **3.1.6 PAPgenda**

De inhoud van de PAPgenda blijft vergelijkbaar met die van voorgaand verenigingsjaar. Er zullen opnieuw luchtige rubrieken te lezen zijn. Echter, het bestuur wil dit verenigingsjaar 'praatjes als pedagoog' meer onder de aandacht brengen. Hierdoor zullen er ook rubrieken komen die gewijd zijn aan de artikelen van de PAPERascie in de PAPgenda. De rubrieken van 'praatjes als pedagoog' zullen in de vorm van een korte teaser zijn naar het artikel. Ook wil het bestuur vier weken vooruitblikken op de activiteiten in de vorm van de rubriek 'What's next month'. Daarnaast zal er rubriek toegevoegd worden voor degene die extra punten heeft verdiend die bijvoorbeeld de beste outfit aan had. Tot slot zal de opmaak van de PAPgenda worden aangepast zodat het past bij de stijl van het bestuur en zal de PAPgenda gepromoot worden op Instagram via stories.



## 3.2 Consequente promotie

Net als voorgaand verenigingsjaar zal er gebruikgemaakt worden van een promotieplanning. Dit zorgt voor overzicht van wanneer wat op de sociale media kanalen geplaatst moet worden. Op deze manier wordt ook voorkomen dat er te veel berichten van Studievereniging PAP binnen bepaalde tijd geplaatst worden. Om net als voorgaand verenigingsjaar de sociale media actief en overzichtelijk te houden, zal elke maandagochtend een weekoverzicht op de story geplaatst worden en elke eerste maandag van de maand een maandoverzicht als post. Niet alleen op Instagram zullen de maandoverzichten geplaatst worden, maar ook in de PAP Up-to-date WhatsApp groep. Activiteiten met weinig inschrijvingen kunnen nogmaals via Instagram of WhatsApp gepromoot worden. Het bestuur wil daarnaast, net als vorig verenigingsjaar, gebruikmaken van Save The Dates om zo de opkomst op verschillende activiteiten te verhogen omdat leden deze data dan vrij kunnen houden.

## 3.3 Digitaliseren

### 3.3.1 Ideeënbus

Het bestuur ziet de inspraak van leden over de vereniging als een waardevol aspect. De ideeënbus wordt vooral fysiek gebruikt op de PAPkamer. Toch zal de Google Forms op de website blijven staan waar leden hun tips en tops kunnen achterlaten. Echter, het bestuur zal de online ideeënbus duidelijker benoemen bij de leden. Het bestuur probeert op deze manier een zo groot mogelijk bereik te creëren. De ideeënbus zal actief mondeling benoemd worden op de PAPkamer in het bijzijn van leden. De fysieke ideeënbus zal ook regelmatig benoemd worden om zo meer bekendheid te creëren. Via Instagram zal om de maand via story een link naar de online ideeënbus geplaatst worden of een vragen sticker op de story geplaatst worden. Via de vragen sticker op Instagram kunnen leden op een laagdrempelige manier hun mening laten horen. Het bestuur wil graag luisteren naar de stem van leden.

## 3.4 Gezonde snacks

Het bestuur vindt gezond eten belangrijk. Om deze reden zullen er, net als vorig verenigingsjaar, naast koekjes ook gezonde snacks aangeboden worden op de PAPkamer. Het streven is dat er elke week nieuwe gezonde snacks worden gehaald. Hierbij kan gedacht worden aan stukken groente en fruit. Er zal op gelet worden dat fruit goed zichtbaar is in de PAPkamer waardoor het ook sneller gepakt zal worden, dit om bederven tegen te gaan. Daarnaast zal er ook rekening gehouden worden met seizoensgroenten en -fruit, omdat dit een duurzamere keuze is.

## 4. Inclusie

### 4.1 Maatschappelijk relevante thema's

Het bestuur wil opnieuw aandacht besteden aan maatschappelijk relevante thema's. Naast de al opgezette initiatieven van vorige jaren zal het bestuur er dit verenigingsjaar nieuwe initiatieven aan toevoegen. Zo wil het bestuur dit verenigingsjaar één week aandacht besteden aan het bewustzijn van mentale gezondheid. Ook zal het bestuur op 4 september een lintje dragen in verband met Wereld Suïcide Preventie Week, op Instagram zal in een story hier verdere informatie over worden gedeeld. Verder zal er ook een metalen plaatje op de PAPkamer gehangen worden met de tekst: "Een goed gesprek begint met iemand écht zien.". Dit plaatje is gemaakt door de 113 preventielijn en verwijst door middel van een QR-code naar hun site. Met dit plaatje wilt het bestuur meer bewustwording creëren over het bestaan van de lijn en dat er een plek is om over je suïcidedachten te praten. Daarnaast zal het bestuur dit verenigingsjaar een ID beschrijving onder de Instagram foto schrijven. Het ID beschrijft de foto die wordt geplaatst voor slechtzienende of blinde personen. Ook zullen onder de posts die relevant zijn voor buitenlandse studenten 'English below' komen te staan met de beschrijving in het Engels. Dit jaar is er ook een commissie genaamd de Movecie die werkt aan een project vanuit Stichting Move, om kinderen in achterstandswijken iets te laten bijdragen aan het verbeteren van de buurt en kennis te laten maken met studenten. Ook zal de Mannencie voortaan beschreven worden als een commissie voor leden die zich als man identificeren. Voor het kalenderjaar 2023 hangt er een issuekalender op de PAPkamer, ook zal voor kalenderjaar 2024 een issuekalender worden besteld. Het bestuur wil voorkomen dat aandacht besteden aan deze thema's gaat lijken op een verplichting. Het bestuur wil daarom de leden gaan betrekken bij het maken van posts en stories over deze thema's of initiatieven. Er kan dan bijvoorbeeld aan de leden gevraagd worden een foto te delen van hun vegetarische gerechten tijdens de Nationale Week Zonder Vlees. Het bestuur zal doorgaan met consequent letten op de diversiteit en inclusiviteit bij het maken van posts, denk hierbij aan het woord partner, in plaats van vriend/vriendin. Tot slot gaat het bestuur door met genderneutrale benamingen in verslagen, denk aan die/diens, in plaats van hij/hem en zij/haar.

#### 4.1.1 Menstruatieproducten

Het bestuur vindt het belangrijk dat er gratis menstruatieproducten beschikbaar zijn in alle gebouwen van de universiteit. In het Langeveldgebouw zijn gratis menstruatieproducten aanwezig, in verband met de laagdrempeligheid tot het pakken van deze producten zullen er ook menstruatieproducten op de PAPkamer beschikbaar zijn, die door Studievereniging PAP worden aangeschaft.

### 4.2 Bereiken leden

#### 4.2.1 Bereiken eerstejaarsstudenten

Het bestuur zal zich komend verenigingsjaar richten op de eerstejaars bachelorstudenten met betrekking tot ledenwerving. Door middel van een promotiefilmpje wil het bestuur eerstejaars laten zien hoe Studievereniging PAP is. In dit filmpje komen zowel bestuursleden als ouderejaars aan het woord. In de FI-week zal de Promocie laagdrempelige activiteiten voor eerstejaars organiseren. Middels deze activiteiten leren de eerstejaars, het bestuur, de vereniging en elkaar beter kennen. De activiteiten zullen gepromoot worden via verschillende sociale media kanalen, maar ook mondeling tijdens de FI-week. Daarnaast worden tijdens de FI-week flyers uitgedeeld waarop de voordelen van een lidmaatschap bij Studievereniging PAP worden benoemd. Naast de activiteiten in de FI-week, organiseert de Promocie in de

eerste weken van het verenigingsjaar activiteiten gericht op de eerstejaars. Deze activiteiten zijn daarnaast ook open voor ouderejaars leden, zodat eerstejaars ook met hen in contact kunnen komen. Tot slot, gaat het bestuur in de FI-week langs bij de werkgroepen om Studievereniging PAP en de commissies te promoten. Het bestuur zal hierbij gebruik maken van een powerpoint waarin het eerder genoemde promotiefilmpje getoond zal worden. Daarnaast zal aan het eind van deze powerpoint een slide worden toegevoegd met drie QR-codes. Deze QR codes zullen verwijzen naar het inschrijfformulier voor Studievereniging PAP, de WhatsApp up-to-date groep en de algemene WhatsApp groep van Studievereniging PAP.

#### **4.2.2 Ledencontact**

Het bestuur streeft ernaar het contact met leden te verbeteren. De eerste weken van het verenigingsjaar zal hier extra nadruk op liggen. Tijdens de FI-week zullen flyers uitgedeeld worden waarop wordt uitgelegd wat Studievereniging PAP doet, is en welke voordelen een lidmaatschap met zich meebrengt. Met een persoonlijke benadering wil het bestuur het contact met leden verbeteren. Tijdens activiteiten of op de PAPkamer zal elk met elk lid een praatje gemaakt worden, door onder andere te vragen naar tentamens, meningen en vakanties. Daarnaast wil het bestuur per maand een stelling posten en deze ook actief bespreken in de PAPkamer om zo meer in contact te komen met leden. De stelling zal ook in de PAPkamer opgehangen worden zodat hier sneller een gesprek over gestart wordt. Als CoCo streeft het bestuur ernaar om regelmatig aanwezig te zijn op een bonding van diens commissie(s). Contact wordt op deze manier persoonlijker en hopelijk verbeterd. Op de PAPkamer zullen leden altijd een warm welkom krijgen, middels het aanbieden van een drankje en een praatje. Het bestuur zal fysieke verjaardags- en feestkaarten naar de leden sturen. Alle eerstejaars, ouderejaars die regelmatig activiteiten bezoeken, commissieleden, Raad van Advies en Raad van Financiën zullen de genoemde kaartjes ontvangen.

#### **4.3 Toegankelijkheid PAPkamer**

Het bestuur wil de lijn van voorgaande jaren graag doorzetten. De PAPkamer moet als een plek dienen waarbij mensen zich welkom en op hun gemak voelen. Het aanbieden van koffie, thee, koekjes en gezonde snacks zal dan ook blijven. Net als voorgaand verenigingsjaar kunnen leden CLB-punten verdienen door een drankje op te drinken op de PAPkamer. Op deze manier wordt gestimuleerd dat leden gezellig op de kamer langskomen. Via de sociale media kanalen zal de PAPkamer gepromoot worden. Zo zullen de openingstijden van de kamer zichtbaar zijn en zullen er sfeerimpressies volgen van bijvoorbeeld leuke kamerdiensten. Met de oprichting van de Kamercie hoopt het bestuur dat de kamer nog beter bezocht wordt. De Kamercie zal vijf speciale kamerdiensten organiseren voor de leden. Het bestuur zelf zal ook speciale kamerdiensten organiseren met als doel meer ledenbinding en ledencontact. De Kamercie zal tijdens hun kamerdiensten echter groter aanpakken dan het bestuur dat zal doen. Van de aanwezige bestuursleden wordt een open houding verwacht naar leden. Wanneer een bestuurslid aan het werk is op de PAPkamer zal dit bestuurslid geen oortjes of koptelefoon dragen. Ook zal het bestuurslid een open houding aannemen als leden een praatje willen maken. Het bestuur vindt het belangrijk dat de PAPkamer laagdrempelig blijft. Hiermee wordt bedoeld dat leden verwelkomd worden en dat er een praatje met hen wordt gemaakt.

#### **4.4 Favorietemensdag**

Het bestuur wil graag een activiteit organiseren die specifiek gericht is op het meenemen van favoriete mensen van de leden. Hierbij wil het bestuur 'favorietemensdag' breder trekken

dan alleen directe naasten. Op deze dag mag je dus iedereen buiten Studievereniging PAP meenemen. Het bestuur zal ervoor zorgen dat favoriete mensen kort een kijkje kunnen nemen op de PAPkamer en het Langeveldgebouw. Op deze dag zal Studievereniging PAP een kleine studie-inhoudelijke activiteit neerzetten. Daarnaast organiseert het bestuur een vrijblijvende ontspannende activiteit, bijvoorbeeld een lunch.

#### **4.5 Vertrouwenscontactpersoon**

Het bestuur vindt het welzijn van de leden belangrijk. Het beleid voor een vertrouwenscontactpersoon is door de universiteit geschreven. Hierna zal de Werkgroep Beleidslijn inhoudelijk naar de concepten kijken. Twee bestuursleden zullen plaatsnemen in deze werkgroep en hierbij ook de terugkoppeling geven naar de rest van het bestuur. Als het beleid kloppend is, zal er gekeken worden naar het aanstellen van één of meerdere vertrouwenscontactpersonen voor de leden. Het is van belang dat zij goed zichtbaar, vindbaar en passend zullen zijn voor alle leden. De vertrouwenscontactpersonen zullen te vinden zijn op de website en op Instagram met een duidelijke foto van henzelf erbij en uitleg wat een vertrouwenscontactpersoon inhoudt. Ook zal er een poster komen te hangen van de vertrouwenscontactpersonen op de PAPkamer.

#### **4.6 Gedragscode**

Om de leden duidelijk te maken wat gepast gedrag is op de vereniging zal er een gedragscode opgesteld worden. De universiteit heeft het afgelopen verenigingsjaar een algemeen beleid opgesteld, maar deze wordt nog herschreven door de Werkgroep Beleidslijn en het bestuur zodat deze aansluit op de visie van Studievereniging PAP. De gedragscode zal gepresenteerd en goedgekeurd worden op de Input ALV. Deze zal hierna geplaatst worden op de site, zodat elk lid deze kan zien.

## 5. Externe Betrokkenheid

### 5.1 Docent contact

#### 5.1.1 Ereleden

Afgelopen verenigingsjaar is het Comité van Aanbeveling (CvA) verdwenen. De Werkgroep Beleidslijn zal bij het wijzigen van de officiële documenten kijken naar de invulling van ereleden. Twee bestuursleden zullen plaatsnemen in deze werkgroep en met de rest van het bestuur bespreken of de invulling aansluit bij de visie van het 22e bestuur. Het bestuur zal later in het verenigingsjaar overwegen wie zij zouden willen benoemen als ereleden.

#### 5.1.2 Student-docent activiteit

Het bestuur streeft naar het organiseren van één borrel met studenten en docenten. Het hele bestuur zal in ieder geval bij deze borrel aanwezig zijn, zodat de docenten het bestuur ook beter kunnen leren kennen. De promotie voor deze borrel zal fysiek door de bestuursleden bij de docenten worden gedaan. Bij de leden zal de borrel via verschillende promotiekanalen worden gepromoot. De promotie voor deze borrel zal laagdrempelig worden gehouden, zodat studenten hopelijk enthousiast worden om een praatje te maken met de docenten. Het bestuur wil door deze borrel de relatie tussen Studievereniging PAP en de opleiding onderhouden. Tevens zal er opnieuw contact worden onderhouden met de sociale commissie van de opleiding.

#### 5.1.3 Student-docent contact algemeen

Het bestuur wil dit verenigingsjaar streven naar een beter student-docent contact. Dit wil het bestuur bereiken door zelf meer contact te hebben met de docenten. Zo wil het bestuur in het begin van het verenigingsjaar persoonlijk bij alle docenten voorstelkaartjes langsbrengen. Zo laat het bestuur zichzelf zien bij de docenten. Ook wil het bestuur ernaar streven om bij vragen langs te gaan bij docenten en zo dus minder mailcontact te hebben als de docenten hier behoefte aan hebben. Wel zal het bestuur zorgen dat belangrijke afspraken met docenten zwart op wit zullen staan.

### 5.2 Betrokkenheid universitaire bijeenkomsten

#### 5.2.1 Betrokkenheid Inspraak!

Het bestuur streeft naar de aanwezigheid van minimaal twee bestuursleden bij de parlementaire overleggen. De coördinator onderwijs streeft ernaar om, net zoals bij de opleidingsvergadering, hier zo veel mogelijk bij aanwezig te zijn. Daarnaast zal er afwisselend een bestuurslid meegaan. Ook zal er een ander bestuurslid inspringen wanneer de aanwezigheid van coördinator onderwijs belemmerd is. Dit geldt voor zowel de parlementaire overleggen als de opleidingsvergaderingen.

#### 5.2.2 Overige bijeenkomsten

Bij overige bijeenkomsten streeft het bestuur naar de aanwezigheid van minimaal twee bestuursleden. Dit gaat om gelegenheden over de opleiding, faculteit, of universiteit die van waarde worden geschat. De relevantie van deze gelegenheden wordt vastgesteld aan de hand van de invloed op de relatie tussen Studievereniging PAP en de opleiding, faculteit of universiteit. Dit geldt ook voor externe bijeenkomsten.

### 5.3 Career Services

Het bestuur wenst de verbinding tussen Studievereniging PAP en Career Services door te voeren. Om deze reden zal de deelname aan de organisatie van de Career Discovery Nights worden doorgezet evenals de promotie van activiteiten van de Career Services. Ook streeft het

bestuur opnieuw naar het organiseren van een activiteit in samenwerking met Career Services, in de vorm van een training. Het bestuur wil een specifieke training aanbieden waar studenten echt actief iets kunnen leren, zoals een LinkedIn- of CV training. Daarnaast wil het bestuur ook inventariseren bij de leden of zij behoefte hebben aan een ander soort training door middel van een vraag in de ledenenquête.

## 5.4 Onderwijs

### 5.4.1 Samen studeren

Het bestuur wil komend verenigingsjaar studenten van Pedagogische Wetenschappen opnieuw de mogelijkheid bieden om voor tentamens samen te studeren. Hiervoor wil het bestuur voor de statistiekvakken een moment organiseren waarbij een student die het vak al heeft afgerond kan zorgen voor uitleg. Ook gaat het bestuur inventariseren of leden deze begeleiding ook nodig hebben bij andere vakken. Als deze behoefte er niet is, zullen er drie momenten worden gepland voor de statistiekvakken. Aan de hand van de behoeften van de leden kunnen er meer momenten georganiseerd worden. De studenten die hierbij de begeleiding doen, zullen hiervoor een kleine vergoeding ontvangen.

### 5.4.2 JoHo samenvattingen

JoHo is een bedrijf dat onder andere samenvattingen, studiehulp en tools voor persoonlijke ontwikkeling en internationale samenwerking biedt. Dit verenigingsjaar wil het bestuur de samenvattingen meer in het zicht stellen op de PAPkamer. Daarnaast zullen de online samenvattingen opnieuw toegankelijk zijn via links op de PAPwebsite. JoHo is komend verenigingsjaar bezig met een overgang naar het platform Worldsupporter. Via dit platform zullen ze voortaan de samenvattingen aanbieden. Bovendien zal de rol van Studievereniging PAP aanzienlijk groter worden in het bijhouden en aanbieden van de samenvattingen en gerelateerde zaken. Een andere belangrijke verandering is dat samenvattingen van statistiekvakken mogelijk niet langer fysiek beschikbaar zullen zijn. Gedurende de overgang zullen verdere veranderingen kenbaar gemaakt worden aan de leden.

## 5.5 Studie-inhoudelijke activiteiten met andere verenigingen

Het bestuur gaat komend verenigingsjaar de activiteiten met Career Services niet combineren met Studievereniging VOCUS. Afgelopen jaren is gebleken dat deze samenwerking de opkomst niet vergroot. Daarnaast zullen er dit verenigingsjaar wel twee minorenmarkten worden georganiseerd in samenwerking met de vijf andere studieverenigingen van de faculteit Sociale Wetenschappen.

## 5.6 Goede doel

Afgelopen verenigingsjaar is het bestuur op zoek gegaan naar een goed doel in de buurt van de Universiteit Utrecht met potentie voor een continue samenwerking over de jaren heen. Afgelopen verenigingsjaar was dit Stichting Kinderfeest. Het 22e bestuur zal dit goede doel blijven steunen dit verenigingsjaar aangezien veel leden hier bekend mee zijn. Hierdoor kan het contact tussen Studievereniging PAP en Stichting Kinderfeest vergroot worden. Komend verenigingsjaar zal er een nieuwe commissie worden opgericht, namelijk de Goede Doelencie. Deze commissie zal zich inzetten voor het goede doel en gedurende het verenigingsjaar zal deze activiteiten organiseren waarvan de opbrengst naar het goede doel gaat. Daarnaast zullen er komend verenigingsjaar ook twee vrijwilligersactiviteiten georganiseerd worden.

## 6. Duurzaamheid

### 6.1 Vleesconsumptie

Vanuit de vereniging zullen bij activiteiten alleen vegetarische opties aangeboden worden. Daarnaast zal er bij elke activiteit een vegan optie aanwezig zijn waar mogelijk. Het bestuur streeft ernaar om zich altijd aan deze eisen te houden, eventueel zou dit op externe locaties kunnen afwijken. Ook vindt het bestuur het belangrijk om aandacht te blijven besteden aan vleesconsumptie en zal hiervoor kijken naar de eventuele promotie van nationale dagen omtrent vega(n) eten.

### 6.2 Afvalscheiding en besparing

Komend verenigingsjaar zal het beleid wat betreft afvalscheiding en papierbesparing worden doorgezet. Een actieve inzet van afvalscheiding zal consistent benoemd blijven worden bij de leden. Wanneer de gemeente aan afvalscheiding doet, doet het bestuur dit ook. Middels verschillende kleuren vuilniszakken wordt dit gestimuleerd. Daarnaast wil het bestuur dit verenigingsjaar meer inzetten op energiebesparing. De lamp in de PAPkamer zal tijdens openingstijden standaard aangezet worden. Wanneer de PAPkamer niet open is en er alleen bestuursleden aan het werk zijn, zullen de lichten uitblijven en alleen aan staan wanneer dit nodig is. De stekkers van ongebruikte elektrische apparaten zullen niet in het stopcontact zitten. In de vakanties en onderwijsvrije weken zal de koelkast worden leeggehaald en de stekker uit het stopcontact gehaald. Net als het 21e bestuur kiest het bestuur voor het wel printen van de posters. De posters geven een mooie representatie van de vereniging op de PAPkamer en zorgen bovendien ook voor sfeer. Ook zullen fysieke kaarten naar leden gestuurd blijven worden, zodat het contact tussen leden en bestuur persoonlijk blijft. Het bestuur streeft naar het kopen van tweedehands producten.

### 6.3 Groene week

Afgelopen verenigingsjaar is er geen groene week gehouden, maar komend verenigingsjaar wil het bestuur wel weer één groene week organiseren. Deze week zal in het teken staan van duurzaamheid, waarbij elke dag van deze week activiteiten en/of acties worden georganiseerd om dit extra onder de aandacht van de leden te brengen. Hiermee zal er ook gekeken worden of er een samenwerking met de Green Office opgestart kan worden. Voorbeelden van activiteiten en/of acties die georganiseerd kunnen worden zijn het delen van vega(n) recepten, een speciale kamerdienst en het delen van tips om je ecologische voetafdruk te verkleinen.

### 6.4 Duurzame bank

Het bestuur zal komend verenigingsjaar de overstap naar de duurzame bank Triodos afronden, aangezien er al stappen voor de overstap genomen zijn. De penningmeester zal de volledige overstap op zich nemen. Totdat de volledige overstap gemaakt is, zal er gebruik worden gemaakt van de huidige ING bank. De Triodos bank biedt zelf geen creditcard aan. Om deze reden zal gebruikgemaakt worden van een externe creditcard.

## 7. Sponsoring

### 7.1 Sponsornetwerk bijhouden en uitbreiden

Het bestuur streeft ernaar om het huidige sponsornetwerk bij te houden en daarnaast uit te breiden. Komend verenigingsjaar wordt er gestreefd naar vijf nieuwe sponsoren, zowel indirect als direct.

### 7.2 Sponsorcontact

Het bestuur vindt het erg belangrijk dat er veel aandacht wordt besteed aan de sponsoren van de vereniging. Ook wil het bestuur graag dat Studievereniging PAP een toegankelijke en goed bereikbare vereniging blijft voor sponsoren. Het streven is om elke twee maanden contact op te nemen met de sponsoren om te kijken hoe de samenwerking verloopt, dit kan zowel fysiek als telefonisch zijn. Wanneer een partner andere wensen heeft, zal hier rekening mee worden gehouden en wordt gekeken naar een andere manier van samenwerking. Verder streeft het bestuur ernaar om, zoals voorafgaand verenigingsjaar, de telefonische of fysieke onderhandelingen over deals aan te houden, aangezien er is gebleken dat dit het verloop van het gesprek bevordert.

### 7.3 Bekendheid sponsoren onder leden

Net als afgelopen verenigingsjaar streeft het bestuur ernaar om de bekendheid van sponsoren van Studievereniging PAP onder de leden uit te breiden. Zo zal er een flyer over alle sponsoren in de PAP-tasjes komen tijdens de FI-week en zullen sponsoren zichtbaarder gemaakt worden via extra promotie op de PAPkamer en sociale media. Op de website zal net als afgelopen verenigingsjaar een duidelijk overzicht verschijnen met de sponsoren en bijbehorende uitleg. Via Instagram zullen stories voor partners komend verenigingsjaar ook in de highlights gezet worden voor een betere zichtbaarheid. Om een goed beeld te krijgen van de behoeften naar nieuwe sponsoren van PAPleden zal er regelmatig mondeling navraag gedaan worden en zal er geïnventariseerd worden bij de ledenenquêtes. Daarnaast zal de coördinator extern bij de sponsoren inventariseren wat hun behoeften zijn wat betreft bekendheid onder de PAPleden en of ze bijvoorbeeld betrokken willen zijn bij een activiteit. Daarnaast wordt er dit verenigingsjaar een netwerkborrel of -activiteit georganiseerd.

### 7.4 Vacatures

Studievereniging PAP maakt gebruik van verschillende platformen om vacatures te verspreiden, waaronder LinkedIn, Instagram, de vacaturebank en de vacaturemail. Het bestuur zal de prijzen aanpassen naar aanleiding van groei van de vereniging. Om op de hoogte te blijven van de effectiviteit van de vacaturemail zal de coördinator extern halverwege en aan het einde van het verenigingsjaar contact opnemen met bedrijven die een vacature geplaatst hebben via Studievereniging PAP voor een evaluatie.

### 7.5 Merchandise

Het bestuur wil komend verenigingsjaar de merchandise lijn een nieuwe insteek geven. In de loop van het verenigingsjaar zal er verschillende nieuwe merchandise beschikbaar komen. Bij deze nieuwe lijn zal er in overleg met sponsoren gekeken worden of zij tegen een vergoeding hun logo op de merchandise willen laten drukken. De truien die het 19e bestuur opgezet heeft, kunnen nog besteld worden. Komend verenigingsjaar zullen er ook pennen besteld worden ter promotie van Studievereniging PAP. De site waarop de merchandise besteld kan worden, zal gebruiksvriendelijker worden door het aanpassen van de lay-out.



## 8. Financiën

### 8.1 Financiële gezondheid vereniging

De financiële gezondheid van de vereniging zal op peil worden gehouden door het volgen van het Financieel Reglement (FR) en de richtlijnen die daarin vermeld staan. Bij grote en ongewone uitgaven zal het FR geraadpleegd worden om te kijken naar eventuele richtlijnen en mogelijkheden. Tevens zal de Raad van Financiën het orgaan zijn voor het controleren van de financiën ter ondersteuning van de penningmeester. Daarnaast zal het FR komend verenigingsjaar opnieuw kritisch geëvalueerd worden, zodat er eventuele veranderingen en/of aanvullingen toegepast kunnen worden. De RvF en de penningmeester zullen het FR evalueren en kijken waar aanpassingen gedaan moeten worden, onder andere om de leesbaarheid van het document te vergroten. Daarnaast zullen de penningmeester, de RvF en de RvA toezien op de financiële gezondheid van de vereniging.

### 8.2 Ledencontributie

Komend verenigingsjaar zal er jaarlijkse contributie worden ingevoerd. Leden die nieuw lid worden, betalen vanaf komend verenigingsjaar, 2023-2024, €15,- per verenigingsjaar in plaats van een eenmalige contributie van €30,-. Ouderejaars leden die al eenmalige contributie hebben betaald, betalen niet opnieuw contributie. De leden van de RvA en RvF die geen lid meer zijn van Studievereniging PAP, betalen ook niet opnieuw de contributie wegens de grote inzet die zij leveren voor de vereniging.

## 9. Bijlage 1 – Commissie toelichting

<b>Commissie</b>	<b>Toelichting</b>
Almanakcie	Inhoud niet veranderd.
Borrelcie	Inhoud niet veranderd.
Diescie	Inhoud veranderd. Komend verenigingsjaar zal de Fuifcie doorgaan als de Diescie. Waarbij de week naast alle activiteiten in het teken staat van de verjaardag van de vereniging. Aangezien 8 juli in de zomervakantie valt, is er gekozen voor de maand maart. De Diesweek zal plaatsvinden in de week van 4-3 t/m 8-3.
Filmcie	Nieuwe commissie. De Filmcie zal een creatieve commissie worden, die van verschillende activiteiten een Instagram reel en/of een aftermovie maakt.
Goede Doelencie	Nieuwe commissie. De Goede Doelencie zal gedurende het verenigingsjaar vier activiteiten organiseren om geld op te halen voor het goede doel: Stichting Kinderfeest.
Introcie	Inhoud niet veranderd.
Kamercie	Nieuwe commissie. De Kamercie zal vijf speciale kamerdiensten organiseren.
Mannencie	Inhoud niet veranderd.
Movecie	Nieuwe commissie. De Movecie begeleidt kinderen, in samenwerking met Stichting Move, die minder kansen krijgen dan hun leeftijdsgenoten bij het realiseren van een maatschappelijk project in hun buurt en het ontdekken van hun talenten.
PAPercie	Inhoud niet veranderd.
Promocie	Inhoud niet veranderd.
Sportcie	Inhoud niet veranderd.
Studiecie	Inhoud niet veranderd.
Studiereiscie	Inhoud niet veranderd.
Sympocie	Inhoud niet veranderd.
Uitjescie	Inhoud niet veranderd.
Weekendcie	Inhoud veranderd. De Weekendcie zal komend verenigingsjaar aan het eind van het verenigingsjaar een ledenweekend organiseren met een actieve vorm.

## 10. Bijlage 2 – Commissies

<b>Commissie</b>	<b>CoVo</b>	<b>CoSe</b>	<b>CoPe</b>
Almanakcie	Melanie Dezentjé	Tessa Schalkwijk	/
Borrelcie	Roos Tiedeman	Yasmin Jongman	Fien Nienhaus
Diescie	Babette Roovers	Janne Brugman	/
Filmcie	June Meijer	Romy Minderman	/
Goede Doelencie	Shenna Stam	Hieke de Swart	Constance Pama
Introcie	/	/	/
Kamercie	Emma Arentsen	Jacobine Schuit	Merel Mulder
Mannencie	Lucas Nicolai	Siem Pennekamp	/
Movecie	Wordt bepaald bij Stichting Move	Wordt bepaald bij Stichting Move	Wordt bepaald bij Stichting Move
PAPercie	Constance Pama	Ikran Ali	/
Promocie	/	/	/
Sportcie	Dorien de Boer	Fleur van Mondfrans	Fleur Bergman
Studiecie	Jessie van Amersfoort	Sara de Bruijn	Britt Kouwenberg
Studiereiscie	Nikki Koomen	Lotte Smeenge	Amy Bakker en Judith Fuchs
Sympocie	Diona Balk	Esmée van der Wurff	/
Uitjescie	Sanne Somer	Sofie Hogeweg	Nova Kapteijns
Weekendcie	Fenna Gerritsen	Ires Vissere	Kayleigh van Melle

## 11. Bijlage 3 – Terminologie

<b>Term</b>	<b>Afkorting</b>	<b>Uitleg</b>
Algemene Ledenvergadering	ALV	Op deze vergadering worden de belangrijkste beleidsveranderingen besproken van de vereniging. Dit is ook het moment waarop leden vragen kunnen stellen en hun mening mogen geven.
Career Services		Career Services biedt trainingen aan voor studenten om hen voor te bereiden op het werkleven. Zij bieden onder meer interne (maatwerk)trainingen, individuele coaching gesprekken, verschillende events en informatie over alumni en hun carrières.
Commissie Leden Battle	CLB	Dit is een wedstrijd tussen commissies waarbij de commissies punten kunnen verdienen door middel van opdrachten of de aanwezigheid bij activiteiten.
Commissiecoördinator	CoCo	Dit is het bestuurslid die de commissie begeleidt en coördineert.
Commissievoorzitter	CoVo	Dit is de voorzitter van een commissie.
Commissiesecretaris	CoSe	Dit is de secretaris van een commissie.
Commissiepenningmeester	CoPe	Dit is de penningmeester van een commissie.
Directe sponsoring		Sponsoring waarbij Studievereniging PAP geld ontvangt in ruil voor de promotie van een partner.
Ereleden		Mensen die lid zijn geweest van Studievereniging PAP. Er wordt nog een beleid geschreven omtrent het aanstellen van ereleden.
Financieel Reglement	FR	In dit verslag staat een overzicht en uitleg over alle inkomsten en uitgaven van Studievereniging PAP.
Indirecte sponsoring		Sponsoring waarbij Studievereniging PAP korting kan bieden voor leden bij deze partner.
Input Algemene Ledenvergadering	Input ALV	De Algemene Ledenvergadering waar de Werkgroep Beleidslijn de wijzigingen voor de officiële documenten presenteert, zodat de leden hier input op kunnen geven.
No show beleid		Volgens dit beleid krijgen leden één waarschuwing als zij niet aanwezig zijn op een gratis activiteit waarvoor zij zich wel hebben ingeschreven. Daarna krijgen zij een vijf euro boete.